cobas® IT middleware

Naudotojo vadovas 7 versija
1.05.01 programinės įrangos versija

Roche

cobas®
Life needs answers

Dokumento informacija

Vadovo versija	Programinės įrangos versija	Peržiūrėtų leidimų datos	Esminis pakeitimas
1.00.00 (1 peržiūrėtas leidimas)	1.00.00	2012 m. sausis	Pirmoji vadovo versija.
1.01.00 (1 peržiūrėtas leidimas)	1.01.00	2012 m. rugpjūtis	Programinės įrangos ir vadovo atnaujinimai.
1.02.00 (1 peržiūrėtas leidimas)	1.02.00	2013 m. birželis	Programinės įrangos ir vadovo atnaujinimai.
4 versija	1.03.00	2014 m. vasaris	Programinės įrangos ir vadovo atnaujinimai.
5 versija	1.04.00	2006 m. liepa	Programinės įrangos ir vadovo atnaujinimai.
6 versija	1.05.00	2015 m. sausio mėn.	Programinės įrangos ir vadovo atnaujinimai.
7 versija	1.05.01	2015 m. gegužės mėn.	Programinės įrangos ir vadovo atnaujinimai.

Lentelė 1 Peržiūrėtų leidimų istorija

Redaktoriaus pastaba Buvo stengiamasi užtikrinti, kad šiame vadove esanti informacija būtų tiksli spausdinimo metu. Ne visos šiame vadove aprašytos funkcijos gali būti prieinamos visiems naudotojams. „Roche Diagnostics International Ltd“ pasilieka teisę atlikti bet kokius reikiamus programinės įrangos pakeitimus be išankstinio įspėjimo. Tokie pakeitimai į šį dokumentą gali būti įtraukti ne iš karto.

Autorių teisės © 2012–2015, „F. Hoffmann-La Roche Ltd.“ Visos teisės saugomos

Prekių ženklai Pripažinti prekių ženklai:

- ROCHE, COBAS ir LIFE NEEDS ANSWERS
- „Roche“ ir „Roche“ simbolis yra registruotieji „Roche“ grupės prekių ženklai.
- Visi kiti prekių ženklai priklauso jų savininkams.

Grįžtamasis ryšis Buvo dedamos visos pastangos siekiant užtikrinti, kad šis vadovas būtų naudingas ir tiktų prieš tai aprašytai paskirčiai. Laukiamos bet kokios pastabos apie šį vadovą. Jos bus vertinamos atnaujinant vadovą. Jei turite tokių pastabų, prašome kreiptis į „Roche“ atstovą.

Paskirtis

Šis dokumentas skirtas „Roche“ priežiūros specialistams, diegiantiems ir konfigūruojantiems **cobas**® **IT** middleware sistemos 1.05.01 versiją.

Aprašas

cobas® IT middleware sistema yra diagnostikos laboratorijoms skirtas tarpinės programinės įrangos sprendimas (MWS). Laboratorijos gali veikti ligoninėse arba būti privačios. **cobas® IT** middleware galima prijungti prie vienos ar kelių iš toliau nurodytų sistemų:

- „Roche“ ir ne „Roche“ preanalitinių instrumentų
- „Roche“ ir ne „Roche“ postanalitinių instrumentų
- „Roche“ analitinių instrumentų (biochemijos, imunologijos, šlapimo analizės, koaguliacijos)
- „Roche Live View“ (kliento prietaisų skydelis, kuriame, remiantis **cobas® IT** middleware sugeneruotais duomenimis, rodomi pagrindiniai efektyvumo rodikliai)
- ne „Roche“ analitinių instrumentų (biochemijos, imunologijos, šlapimo analizės, koaguliacijos, hematologijos bei molekulinės ir audinių diagnostikos)
- laboratorijos informacinių sistemų
- ligoninės informacinių sistemų
- elektroninių sveikatos registracijos sistemų
- ne „Roche“ darbinės srities valdymo sprendimų, skirtų hematologijai, klinikinei chemijai arba šlapimo analizei

cobas® IT middleware sprendimas leidžia mainytis duomenimis tarp prieš tai išvardytų instrumentų arba sistemų naudojant vienkryptę arba dvikryptę sąsają. Viena kryptimi ir dviem kryptimis perduodami duomenys apima paciento informaciją, užsakymo duomenis ir rezultatų duomenis. Sprendimas valdo centrinėje duomenų bazėje esančius duomenis.

Savybės ir funkcijos

cobas® IT middleware sprendimas klientams leidžia naudotis toliau išvardytomis funkcijomis.

Ryšių valdymas

- Ryšys su analizės instrumentais

  Sprendimas gali sujungti „Roche“ ar kitų gamintojų analitinius instrumentus, naudojamus toliau išvarytose srityse: biochemijoje, imunologijoje, šlapimo analizėje, koaguliacijos tyrimuose, hematologijoje ir molekulinėje diagnostikoje.

  Sprendimas gali perduoti tyrimų užklausas instrumentams ir gali priimti tyrimų rezultatus.

- Ryšiai su preanalitiniais instrumentais

  Sprendimas gali kontroliuoti mėginių nukreipimą, mėginių rūšiavimą, skirstymą į alikvotines dalis bei paskirstymą automatinėse preanalitinėse sistemose ir prijungtuose instrumentuose.

- Ryšiai su postanalitiniais instrumentais

  Sprendimas gali sujungti postanalitinius instrumentus ir leidžia archyvuoti bei rankiniu būdu išrinkti mėginius.

- Ryšiai su laboratorijų, ligoninių informacinėmis sistemomis ir elektroninėmis sveikatos registracijos sistemomis
  - Laboratorijų informacinės sistemos (LIS), ligoninių informacinės sistemos (HIS) ir elektroninės sveikatos registracijos sistemos (EHR) siunčia pacientų ir kitą informaciją naudodamosi standartiniais pranešimais. Gavus pranešimą, sprendimas gali automatiškai sukurti užsakymą ir užregistruoti susijusį mėginį.
  - Pacientų rezultatai elektronine forma siunčiami į LIS, HIS ir EHR, kur jie leidžia įvykdyti reikalaujamą užsakymą. Galimas ryšys su viena ar keliomis LIS, HIS ir EHR sistemomis.
  - Iš instrumentų gaunami kokybės kontrolės rezultatai gali būti perduoti į LIS.
  - Siekiant užtikrinti kontrolę, mėginio informacija apie vietą ir darbų sekos būseną gali būti siunčiama į LIS.
- Ryšiai su darbinės srities sprendimais

  Sprendimas užtikrina ryšius su kitais tarpinės įrangos sprendimais (pvz., hematologijos darbinės srities sprendimais arba šlapimo analizės darbinės srities sprendimais).
- Sprendimas neturi įtakos prijungtų sistemų atliekamai duomenų patikrai.

  Sprendimas gali valdyti pirminių mėginių ir alikvotinių dalių paskirstymą ir nukreipimą preanalitiniuose įrenginiuose, prijungtuose instrumentuose ir neprijungtose darbo vietose.
- Darbų sekos valdymas

  Ryšiai su pagalbinėmis klinikinių sprendimų priėmimo sistemomis (Clinical Decision Support Systems – CDSS) užtikrinami naudojant standartines sąsajas, kuriomis pacientų rezultatai siunčiami į CDSS, o tada rezultatas yra įtraukiamas į CDSS (rezultatas gali būti rekomendacinis arba apskaičiuotas rizikos įvertis).

Duomenų valdymas

- Mėginio registracija

  Sprendimas leidžia kurti mėginius rankiniu būdu bei leidžia redaguoti ir šalinti esamus mėginius. Ši funkcija ypač naudinga tuomet, kai nebeveikia LIS.
- Techninė patikra

  Sprendimas leidžia techninei paciento rezultatų patikrai naudoti įvairius įrankius, įskaitant normos ribų patikrą, deltą patikrą, serumo rodiklius, taisyklių modulį.

  Šių įrankių parametrus klientai sukonfigūruoja iš anksto, kad rezultatai būtų automatiškai perduodami į kitas sistemas (pvz., LIS, HIS) arba kad būtų suaktyvinami papildomi veiksmai (pvz, pakartotinė procedūra, antrinis tyrimas, kartojimas). Automatiškai nepaskelbti rezultatai turi būti patikrinti rankiniu būdu.
- Rezultatų įvedimas

  Sprendimas leidžia įvesti iš neprijungtų darbinių sričių gautus rezultatus bei leidžia siųsti rezultatus į analitinius instrumentus.

- Kokybės kontrolė

  Kokybės kontrolės valdymas leidžia atlikti techninę patikrą apdorojant iš instrumentų gautus KK duomenis. Sprendimas tvarko aktyvias ir neaktyvias kontrolės medžiagas, valdo „Roche“ ir ne „Roche“ kontrolės medžiagas, leidžia analizuoti KK rezultatus naudojant grafinę informaciją bei leidžia eksportuoti kokybės kontrolės rezultatus į komercinius etaloninius įrankius.

  Kokybės kontrolės funkcija leidžia sprendimui aptikti, sumažinti ir ištaisyti trūkumus laboratorijos vidiniame analizės procese prieš paskelbiant pacientų rezultatus bei leidžia pagerinti laboratorijos teikiamų rezultatų kokybę. Kokybės kontrolė yra matas, padedantis nustatyti, kaip matuojama sistema atkuria tą patį rezultatą skirtingu laiku ir esant įvairioms darbo sąlygoms. Laboratorijos kokybės kontrolės medžiaga įprastai ištiriama kiekvienos pamainos pradžioje, atlikus instrumento priežiūros darbus, pasikeitus reagentų partijai, po kalibravimo ir tada, kai panašu, kad paciento rezultatai yra netinkami.

- Mėginių archyvavimas

  Apdorojus mėginį, archyvavimas yra struktūrinė parinktis, leidžianti išsaugoti mėginius nustatytą laiką. Archyvavimo laikas yra konfigūruojamas kliento. **cobas® IT** middleware sprendimas leidžia archyvuoti mėginius tiek rankiniu, tiek automatiniu būdu.

  Mėginių saugojimo ir išrinkimo parinktys leidžia naudotojui rasti mėginius bet kuriuo metu, pvz., jei reikia papildomai ištirti mėginį, kuris gali būti apdorojamas arba saugomas archyve.

Informacijos valdymas

- Taisyklių modulis

  Taisyklių modulis leidžia naudotojui nurodyti algoritmus, kurie bus naudojami techninei patikrai.

  Taisyklės naudoja instrumento (-ų) teikiamus rezultatus ir su užsakymu arba pacientu susijusią informaciją. Taisyklės suaktyvina standartinius patikros veiksmus, įskaitant pakartotinį tyrimo atlikimą su skiedimu, reikalauja papildomo tyrimo, komentaro ar paskelbimo.

  Standartiškai nėra įkeliamų numatytųjų taisyklių. Už taisyklių realizaciją, keitimą ir patikrą atsakingas klientas.

- Sistemos apžvalga

  Sprendimo ekrane pranešimai rodomi tais atvejais, kai su mėginiais, rezultatais, KK ar instrumentais reikia atlikti veiksmų arba kai trūksta mėginio (tai reiškia, kad sistemoje buvo gautas mėginio užsakymas, tačiau mėginys laboratorijoje dar nėra identifikuotas). Pranešimai rodomi įvykus nurodytiems įvykiams. Klientas nurodo įvykius, kuriems įvykus turi būti rodomas pranešimas.

- Apdorojimo laiko (Turn Around Time) valdymas

  Produkcijos monitorius leidžia kontroliuoti laiko tarpus tarp visų darbų sekos žingsnių bei juos pateikti realiuoju laiku ir perspėti esant delsai.

- „Live View“ (produkcijos statistika)

  cobas® IT middleware sprendimo sugeneruotą statistiką galima gauti ir pateikti monitoriuose, informacinėse lentose ir mobiliuose įrenginiuose (tik vidiniame tinkle). Skaičiuojama produkcijos darbinių charakteristikų, pvz., vėlyvųjų mėginių stebėjimo, apdorojimo laiko, našumo, sistemos efektyvumo ir ryšių būsenos, statistika.

Paskirtis

cobas® IT middleware sprendimas yra skirtas klinikinėms laboratorijoms ir donorų kraujo tyrimo laboratorijoms.

Ryšių valdymas

Savybės ir funkcijos	Klinikinės laboratorijos	Donorų kraujo tyrimo laboratorijos
Ryšys su analitiniais instrumentais	✓	✓
Ryšys su preanalitiniais instrumentais	✓	✓
Ryšiai su postanalitiniais instrumentais	✓	-
Ryšiai su laboratorijų, ligoninių informacinėmis sistemomis ir elektroninėmis sveikatos registracijos sistemomis	✓	✓
Ryšiai su darbinės srities sprendimais	✓	✓
Sprendimas neturi įtakos prijungtų sistemų atliekamai duomenų patikrai	✓	✓
Darbų sekos valdymas	✓	-

Lentelė 2 Paskirtis – ryšių valdymas

Duomenų valdymas

Savybės ir funkcijos	Klinikinės laboratorijos	Donorų kraujo tyrimo laboratorijos
Mėginio registracija	✓	✓
Techninė patikra	✓	✓
Rezultatų įvedimas	✓	-
Kokybės kontrolė	✓	c6800/8800 tiesioginio perdavimo KK (žr. 3.5.1 skyrių)
Mėginių archyvavimas	✓	**cobas® IT** middleware sprendimas leidžia archyvuoti mėginius tiek rankiniu būdu.

Lentelė 3 Paskirtis – duomenų valdymas

Informacijos valdymas

Savybės ir funkcijos	Klinikinės laboratorijos	Donorų kraujo tyrimo laboratorijos
Taisyklių modulis	✓	✓
Sistemos apžvalga	✓	✓
Apdorojimo laiko valdymas	✓	✓
„Live View“ (produkcijos statistika)	✓	✓

Lentelė 4 Paskirtis – informacijos valdymas

Kontaktiniai adresai

Gamintojas

Roche Diagnostics GmbH
Sandhofer Strasse 116
68305 Mannheim
Vokietija
Pagaminta Šveicarijoje

Turinys

Dokumento informacija 2
Paskirtis 2
Kontaktiniai adresai 7
Turinys 9
Kaip naudoti šį vadovą 11

Įvadas

1 Sistemos apžvalga
Apie **cobas® IT middleware** 19
Filtrų kūrimas / šalinimas 24
Stulpelių konfigūravimas 26
Klaidų žurnalo failų peržiūra 27
Klaidų žurnalo informacijos peržiūra 28
Užduoties apžvalga 29

2 Susipažinimas su naudotojo sąsaja
Pagrindinio ekrano struktūra 35
Naršymo juosta 38
Kortelės ir sritys 39
Bendrieji naudotojo sąsajos elementai 42

Įprasti veiksmai

3 Mėginių paskirstymas ir mėginių valdymas
Veiksmai su mėginiu prieš paskirstymą 49
Mėginių paskirstymas 56
Neprijungtos darbo vietos 64
Mėginių archyvavimas 67
Mėginių išrinkimas 72
Mėginių šalinimas 73
Vėlyvųjų mėginių stebėjimas 75
Apie uždarytus mėginius 79

4 Tyrimo rezultatų apdorojimas
Apie rezultatų analizę ir paskelbimą 83

5 Pacientų tvarkymas
Apie pacientų tvarkymą 97

KK

6 KK konfigūravimas ir įprasta KK
Apie KK konfigūravimą 105
Apie kelių taisyklių KK 113
Apie profilius 117
Apie KK tyrimo partijas 124
Apie KK 125
Apie kalibravimą 140

7 Sąnaudų ataskaita
Apie sąnaudų ataskaitą 143

Konfigūravimas

8 Konfigūravimas
Laboratorijos konfigūravimas 151
Tyrimo konfigūravimas 159
Normos ribų konfigūravimas 166
Patikros būsenos konfigūravimas 171
Rule engine (taisyklių modulis) 174
Serum indices (serumo rodikliai) 175
Instrumento konfigūravimas 179
Pagrindinio kompiuterio administravimas 189
Mėginio konfigūravimas 190
Naudotojų administravimo konfigūravimas 199
Forms (formos) 205
Sistemos konfigūravimas 208

9 Taisyklių valdymas
Apie taisykles 213
Tyrimų konfigūravimo taisyklės 215
Taisyklių modulio taisyklės 221
Darbo pavyzdžiai 235

Priedas

10 Žodynas

Index

Index 245

Kaip naudoti šį vadovą

Atsižvelkite į šiuos reikalavimus:

- Laikykite šį vadovą vietoje, kurioje jis nebūtų pažeistas.
- Užtikrinkite, kad šis dokumentas būtų nuolat pasiekiamas.

Šiame vadove naudojami sutartiniai žymėjimai

Išsamios informacijos apie visas užduotis galite rasti šiame naudotojo vadove arba pasirinkę globalioje informacinėje srityje esantį mygtuką **Assistance** (pagalba).

Šiame vadove naudojami toliau aprašyti simboliai ir sutartiniai žymėjimai.

Simboliai Toliau nurodyti simboliai gali būti naudojami atkreipti jūsų dėmesį į svarbią informaciją:

Simbolis	Reikšmė
	Dalinė nuoroda
	Procedūros pradžia
	Procedūros pabaiga
•	Sąrašo elementas
	Patarimas
	Saugos perspėjimas

Lentelė 5 Informaciniai simboliai

Santrumpos Naudojamos šios santrumpos:

Santrumpos	Apibrėžimai
H	
HIS	ligoninės informacinė sistema
L	
LIS	laboratorijos informacinė sistema
M	
MPA	MODULAR PRE- ANALYTICS
K	
KK	kokybės kontrolė
S	
SN	standartinis nuokrypis
Skubus	skubus

Lentelė 6 Santrumpos

Kas naujo programinės įrangos versijoje <1.05>?

Pašalintas live view modulis live view modulio aprašymas pašalintas. Šį ypatybė dabar apibūdinta atskiroje naudotojo dokumentacijoje.

Apie uždarytus mėginius Naujas skyrius. Naujų mėginių aprašymai, kurie gali lemti pagrindinių pranešimų klaidą.

Apie uždarytus mėginius (psl. 79)

Pakartotinis tyrimo užsakymas Naujas skyrius. Pakartotinis tyrimas užsakomas siekiant pritaikyti mėginiui tokius pačius apdorojimo parametrus.

Pakartotinis tyrimo užsakymas (psl. 85)

KK filtravimas Atnaujintas. Nauji KK rezultatų filtravimo kriterijai.

KK filtravimas (psl. 21)

Tyrimo-instrumento derinio KK rezultatų atblokavimas Naujas skyrius. Bandymo instrumento derinį galite nurodyti, norėdami rankiniu būdu panaikinti KK blokavimą.

Tyrimo-instrumento derinio KK rezultatų atblokavimas (psl. 131)

Kaupiamosios KK statistikos filtravimas Naujas skyrius. Naujus filtravimo kriterijus galite pasirinkti, norėdami filtruoti kaupiamąją KK statistiką.

Kaupiamosios KK statistikos filtravimas (psl. 134)

Apskaičiuoto vidurkio ir SN taikymas kaupiamajai KK statistikai instrumentuose Naujas skyrius. Dabar galite taikyti apskaičiuotą vidurkį ir standartinį nuokrypį (SN) kelių instrumentų KK statistikai.

Apskaičiuoto vidurkio ir SN taikymas kaupiamajai KK statistikai instrumentuose (psl. 135)

Taisyklių laiko atžvilgiu profilių peržiūra Atnaujintas. Apibrėžimų, naudojamų srityje **Taisyklių laiko atžvilgiu** apibūdinimas.

Taisyklių laiko atžvilgiu profilių peržiūra (psl. 136)

Taisyklių laiko atžvilgiu profilių kūrimas Naujas skyrius. Su šia funkcija galėsite priskirti naują taisyklių laiko atžvilgiu profilį.

Taisyklių laiko atžvilgiu profilių kūrimas (psl. 137)

Taisyklių laiko atžvilgiu profilių redagavimas Naujas skyrius. Su šia funkcija galėsite keisti esamą taisyklių laiko atžvilgiu profilį.

Taisyklių laiko atžvilgiu profilių redagavimas (psl. 138)

Saugos informacijos klasifikacija

Toliau esanti saugos informacija yra taikoma sistemai ir yra pateikta pagal ANSI Z535.6-2011. Su pavojais susijusi saugos informacija apie situacijas, galinčias sukelti sužeidimus arba mirtį, šiai sistemai yra netaikoma ir todėl yra nepateikiama.

Įspėjamasis saugos simbolis

- Vienas įspėjamasis saugos simbolis yra naudojamas atkreipti dėmesį į bendruosius pavojus arba nurodyti kitoje šio dokumento vietoje skaitytojui pateikiamą saugos informaciją.

Specifiniams pavojams naudojami šie simboliai ir signaliniai žodžiai:

PERSPĖJIMAS

Įspėjimas

- Nurodo pavojingą situaciją, kuri, jei jos nebus išvengta, gali sukelti mirtį arba sunkių sužalojimų.

ĮSPĖJIMAS

Dėmesio

- Nurodo pavojingą situaciją, kuri, jei jos nebus išvengta, gali sukelti lengvų ar vidutinio sunkumo sužalojimų.

PASTABA

Pastaba

- Žymi pavojingą situaciją, dėl kurios, jei jos nebus išvengta, gali būti sugadinta sistema.

Svarbi informacija, nesusijusi su sauga, žymima šiuo simboliu:

Patarimas

Nurodo papildomą informaciją, kaip teisingai naudoti sistemą, arba naudingus patarimus.

Sistemos saugos informacija

Ignoruojant toliau pateiktą saugos informaciją, gali būti gauti neteisingi rezultatai, gali būti sugadinti ir prarasti duomenys.

PASTABA

Netinkamas darbas arba netinkamų komponentų naudojimas

Sistemoje esantys duomenys gali būti neteisingi arba pažeisti.

- Naudokite tik gamintojo rekomenduojamus kompiuterius, monitorius, spausdintuvus ir priedus.

  Reguliariai atlikite savo kompiuterio priežiūros veiksmus (defragmentuokite standųjį diską, įdiekite, paleiskite ir atnaujinkite antivirusinę programinę įrangą, tikrinkite sistemos klaidų įrašus įvykių žurnale).

PASTABA

Dėl virusų pažeisti duomenys

Programinės įrangos virusai gali pažeisti sistemos duomenis.

- Įdiekite užkardą, reguliariai atnaujinkite antivirusinę programinę įrangą ir operacinę sistemą.

ĮSPĖJIMAS

Neteisingi arba pažeisti duomenys dėl nesankcionuotos prieigos

Duomenų saugumas bus neužtikrintas, jei neįgalioti naudotojai galės pasiekti jūsų naudotojo ID ir slaptažodį.

- Visuomet įveskite slaptažodį, kai būsite nestebimi.
- Neužrašykite slaptažodžio.
- Niekuomet neužrašykite slaptažodžio kaip kontakto adresų knygutėje arba kompiuteryje esančiame faile.
- Niekam neatskleiskite savo slaptažodžio.
- „Roche“ niekuomet neprašys padiktuoti slaptažodžio.
- Kam nors atskleidę slaptažodį, nedelsdami jį pakeiskite.
- Jei manote, kad jūsų paskyra gali naudotis kitas asmuo, kreipkitės į vietinį „Roche“ atstovą.

PASTABA

Pagrindinio kompiuterio sąsaja neužtikrina saugaus duomenų perdavimo

Naudojantis pagrindinio kompiuterio ryšiu, jūsų infrastruktūra turi užtikrinti perduodamų duomenų saugumą. Jūs esate atsakingi už tai, kad tinklu naudotis galėtų tik įgalioti asmenys ir (arba) ryšio protokolas būtų apsaugotas.

- Saugumą galima užtikrinti naudojant sistemos lygio tunelinius protokolus, pvz., TLS, arba kitas tinklo šifravimo priemones.

PASTABA

„Internet Explorer“

Naudokite 32 bitų „Internet Explorer“ versiją.

- 64 bitų „Internet Explorer“ versija nepalaikoma.

PASTABA

Duomenys nešifruojami

Nesankcionuota prieiga prie duomenų

- Jūsų infrastruktūra turi užtikrinti, kad saugomus duomenis ir atsargines kopijas galėtų pasiekti tik įgalioti asmenys.

PASTABA

Atkūrimas po ekstremalios situacijos

Gali kilti ekstremalių situacijų, pvz., standžiojo disko gedimai, sistemos programinės įrangos gedimai arba gamtinės katastrofos, pvz., gaisrai ar potvyniai.

- Jūsų IT skyrius turi parengti atkūrimo po ekstremalių situacijų priemonių komplektą visos sistemos apsaugai.

ĮSPĖJIMAS

Mėginių kokybės matavimas – tik orientacinio pobūdžio.

Mėginio kokybės vertė gaunama naudojant kamerą. Vertė yra tik orientacinio pobūdžio. To nepakanka, kad paciento rezultatai būtų patikimi.

Optinės instrumento konfigūracijos tikslumas labai priklauso nuo konfigūravusio naudotojo. Už sprendimą naudoti mėginio kokybės matavimo vertes ir už jas naudojant atsiradusias pasekmes atsako tik laboratorijos administratorius.

- Tam, kad mėginio kokybė būtų nustatyta patikimai, naudokite serumo rodiklių tyrimus.

Žr. *Serumo rodiklių tyrimų nurodymas* (psl. 176)

Įvadas

1 Sistemos apžvalga 17
2 Susipažinimas su naudotojo sąsaja 33

Sistemos apžvalga

Šiame skyriuje galite rasti informacijos apie prieigą prie sistemos, filtravimo parinktis, stulpelių konfigūravimą bei atviras užduotis ir veiksmus, kuriuos reikia atlikti.

Šiame skyriuje *Skyrius* 1

Apie cobas® IT middleware 19
Prisiregistravimas prie sistemos 19
Slaptažodžio keitimas 19
Filtravimo parinktys 20
Mėginių filtravimas 20
KK filtravimas 21
Kelių taisyklių filtravimas 21
Profilių filtravimas 21
Pacientų filtravimas 22
Tyrimo rezultatų filtravimas 22
Stovelių sąrašo filtravimas 22
Klaidų žurnalo sąrašo filtravimas 23
Sąnaudų ataskaitų sąrašo filtravimas 23
Vėlyvųjų mėginių sąrašo filtravimas 23
Filtrų kūrimas / šalinimas 24
Stulpelių konfigūravimas 26
Klaidų žurnalo failų peržiūra 27
Klaidų žurnalo informacijos peržiūra 28
Užduoties apžvalga 29
Laukiančių užduočių peržiūra 30
Trūkstamų mėginių rezultatų konfigūravimas 30

Turinys

Apie cobas® IT middleware

Ši sistema yra centrinėms laboratorijoms skirtas tarpinės programinės įrangos sprendimas. Toliau pateiktas jo atliekamų funkcijų sąrašas:

- Mėginių įvedimas
- Mėginių paskirstymas
- Mėginių patikra
- Mėginių archyvavimas ir išrinkimas
- KK administravimas
- Pacientų tvarkymas
- Tyrimų tvarkymas

Prieinamos funkcijos priklauso nuo atskiro naudotojo paskyros prieigos lygio.

cobas® IT middleware sistemą galima prijungti prie LIS (laboratorijos informacinės sistemos) arba HIS (ligoninės informacinės sistemos) bei vieno ar kelių „Roche“ preanalitinių, analitinių ir „Roche“ postanalitinių instrumentų.

Prisiregistravimas prie sistemos

Norėdami pradėti naudoti sistemą, turite prisiregistruoti **cobas® IT middleware**.

Norėdami prisiregistruoti prie sistemos

1 Globalioje informacinėje srityje pasirinkite mygtuką **Log on** (prisiregistruoti).

Rodomas dialogo langas **Log on** (prisiregistruoti).

2 Įveskite naudotojo vardą, slaptažodį, pasirinkite kalbą, o tada pasirinkite mygtuką **Log on** (prisiregistruoti).

Jūs prisiregistravote prie sistemos.

Slaptažodžio keitimas

Slaptažodį pasikeiskite pasibaigus jo galiojimo laikui arba tada, kai jį tampa nebesaugu naudoti.

Slaptažodžio formatas

Negalite pasirinkti slaptažodžio prasidedančiu skaičiumi arba specialiuoju ženklu.

Išsamios informacijos apie slaptažodžių saugumą žr. *Neteisingi arba pažeisti duomenys dėl nesankcionuotos prieigos* (psl. 13).

Norėdami keisti slaptažodį

1 Globalioje informacinėje srityje pasirinkite mygtuką **Log on** (prisiregistruoti).

Rodomas dialogo langas **Log on** (prisiregistruoti).

2 Pasirinkite mygtuką **Change password** (keisti slaptažodį).

Dialogo langas **Log on** (prisiregistruoti) papildomas **Change password** (slaptažodžio keitimo) parinktimis.

3 Įveskite senąjį slaptažodį, du kartus įveskite naują slaptažodį, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Naujasis slaptažodis išsaugomas sistemoje.

■

Filtravimo parinktys

Yra kelios darbo vietos, kurių rodomus duomenis galite filtruoti. Norėdami naudotis numatytomis filtravimo parinktimis, filtrus galite įvesti iš anksto. Atsižvelgiant į sritį, kurioje esate, filtravimo kriterijų parametrai gali skirtis.

Informacijos paiešką palengvina tai, kad filtruotus duomenis galite grupuoti ir rikiuoti.

Spustelėję stulpelio antraštę, duomenis galite rikiuoti didėjančia arba mažėjančia tvarka.

Kai tarp filtravimo kriterijų nėra nurodyta data, standartiškai naudojamas numatytasis dešimties dienų laikotarpis. Todėl filtruotų duomenų sąraše nėra rodomi senesni nei dešimties dienų mėginiai.

Standartiškai filtrai atrenka 10 dienų arba naujesnius rezultatus. Ši vertė yra konfigūruojama. Esant poreikiui, kreipkitės į „Roche“ priežiūros specialistą.

Mėginių filtravimas

▶ Norėdami filtruoti mėginius

1 Pasirinkite **Routine** > **Release tests by sample** (įprasta > skelbti tyrimus pagal mėginį).

Rodoma sritis **Samples: {0}** (mėginiai:{0}) su mėginių sąrašu.

2 Pasirinkite mygtuką .

Rodoma filtravimo sritis.

3 Filtravimo išskleidžiamuosiuose sąrašuose pasirinkite kriterijus, pagal kuriuos norite filtruoti, o tada pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti).

Rodomi kriterijus atitinkantys duomenys.

■

KK filtravimas

Siekiant palengvinti konkrečių KK rezultatų paiešką, toliau pateikiamos parinktys leidžia ieškoti išskleidžiamajame sąraše **Filter by** (filtruoti pagal) pagal keletą kriterijų:

- KK partiją
- KK medžiagą
- rezultato būseną
- mėginio tipą

Norėdami filtruoti KK

1 Pasirinkite **Routine** >**Review QC results** (įprasta > KK rezultatų peržiūra).

Rodoma sritis **QC results: {0}** (KK rezultatai: {0}) su visų kriterijus atitinkančių KK rezultatų sąrašu.

2 Pasirinkite mygtuką .

Rodoma filtravimo sritis.

3 Filtravimo išskleidžiamuosiuose sąrašuose pasirinkite kriterijus, pagal kuriuos norite filtruoti, o tada pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti).

Rodomi kriterijus atitinkantys duomenys.

Kelių taisyklių filtravimas

Kaip filtruoti kelias taisykles

1 Pasirinkite **Monitoring** > **Rules** (stebėjimas > taisyklės).

Rodoma sritis **Rules: {0}** (taisyklės:{0}) su visų nurodytų taisyklių sąrašu.

2 Pasirinkite mygtuką .

Rodoma filtravimo sritis.

3 Filtravimo išskleidžiamuosiuose sąrašuose pasirinkite kriterijus, pagal kuriuos norite filtruoti, o tada pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti).

Rodomi kriterijus atitinkantys duomenys.

Profilių filtravimas

Norėdami filtruoti profilius

1 Pasirinkite **Monitoring** > **Profiles** (stebėjimas > profiliai).

Rodoma sritis **Profiles: {0}** (profiliai: {0}) su visais numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančiais profiliais.

2 Pasirinkite mygtuką .

Rodoma filtravimo sritis.

3 Filtravimo išskleidžiamuosiuose sąrašuose pasirinkite kriterijus, pagal kuriuos norite filtruoti, o tada pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti).

Rodomi kriterijus atitinkantys duomenys.

■

Pacientų filtravimas

Norėdami filtruoti pacientus

1 Pasirinkite **Routine** > **Create and update patients** (įprasta > kurti ir atnaujinti pacientus).

Rodoma sritis **Patients: {0}** (pacientai: {0}) su pacientų sąrašu.

2 Pasirinkite mygtuką .

Rodoma filtravimo sritis.

3 Filtravimo išskleidžiamuosiuose sąrašuose pasirinkite kriterijus, pagal kuriuos norite filtruoti, o tada pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti).

Rodomi kriterijus atitinkantys duomenys.

■

Tyrimo rezultatų filtravimas

Norėdami filtruoti tyrimo rezultatus

1 Pasirinkite **Routine** > **View test results** (įprasta > peržiūrėti tyrimo rezultatus).

Rodoma sritis **Tests: {0}** (tyrimai:{0}) su tyrimų sąrašu.

2 Pasirinkite mygtuką .

Rodoma filtravimo sritis.

3 Filtravimo išskleidžiamuosiuose sąrašuose pasirinkite kriterijus, pagal kuriuos norite filtruoti, o tada pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti).

Rodomi kriterijus atitinkantys duomenys.

■

Stovelių sąrašo filtravimas

Norėdami filtruoti stovelių sąrašą

1 Pasirinkite **Monitoring** (stebėjimas) > **Manage racks and dispose of samples** (stebėjimas > valdyti stovelius ir tvarkyti mėginius).

Rodoma sritis **Rack management: {0}** (stovelio valdymas: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių stovelių sąrašu.

2 Pasirinkite mygtuką .

Rodoma filtravimo sritis.

3 Filtravimo išskleidžiamuosiuose sąrašuose pasirinkite kriterijus, pagal kuriuos norite filtruoti, o tada pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti).

Rodomi kriterijus atitinkantys duomenys.

■

Klaidų žurnalo sąrašo filtravimas

Norėdami filtruoti klaidų žurnalo sąrašą

1 Pasirinkite **Administration** > **View error log files** (administravimas > peržiūrėti klaidų žurnalo failus).

Rodoma sritis **Error log files: {0}** (klaidų žurnalo failai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių klaidų sąrašu.

2 Pasirinkite mygtuką .

Rodoma filtravimo sritis.

3 Filtravimo išskleidžiamuosiuose sąrašuose pasirinkite kriterijus, pagal kuriuos norite filtruoti, o tada pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti).

Rodomi kriterijus atitinkantys duomenys.

Sąnaudų ataskaitų sąrašo filtravimas

Norėdami filtruoti sąnaudų ataskaitų sąrašą

1 Pasirinkite **Monitoring** > **Consumption report** (stebėjimas > sąnaudų ataskaita).

Srityje **Consumption report** (sąnaudų ataskaita) rodomos visos numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančios ataskaitos.

2 Pasirinkite mygtuką .

Rodoma filtravimo sritis.

3 Filtravimo išskleidžiamuosiuose sąrašuose pasirinkite kriterijus, pagal kuriuos norite filtruoti, o tada pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti).

Rodomi kriterijus atitinkantys duomenys.

Vėlyvųjų mėginių sąrašo filtravimas

Norėdami filtruoti vėlyvųjų mėginių sąrašą

1 Pasirinkite **Monitoring** > > **Late sample monitor** (stebėjimas > vėlyvojo mėginio stebėjimas).

Rodomas sąrašas **Late samples** (vėlyvieji mėginiai) su visų vėlyvojo mėginio taisyklę pažeidusių mėginių sąrašu.

2 Pasirinkite mygtuką .

Rodoma filtravimo sritis.

3 Filtravimo išskleidžiamuosiuose sąrašuose pasirinkite kriterijus, pagal kuriuos norite filtruoti, o tada pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti).

Rodomi kriterijus atitinkantys duomenys.

Filtrų kūrimas / šalinimas

Galite kurti pritaikytus filtrus, tačiau bus tik vienas numatytasis filtras, kuris bus taikomas kiekvieną kartą atidarius sritį su filtru. Administratorius (ADMIN) gali keisti visus filtrus, o įprasti naudotojai gali keisti tik savo asmeninius filtrus. Jei pašalinsite numatytąjį filtrą, kitą kartą prisiregistravus, bus taikomas numatytasis administratoriaus (ADMIN) filtras.

Filtravimo kriterijus galite nurodyti šiose srityse:

- **Samples: {0}** (mėginiai: {0})
- **Retrieve samples (išrinkti mėginius)**
- **QC results: {0}** (KK rezultatai: {0})
- **View cumulative QC statistics** (peržiūrėti kaupiamąją KK statistiką)
- **Patients: {0} (pacientai: {0})**
- **Tests: {0}** (tyrimai: {0})
- **Rules: {0} (taisyklės: {0})**
- **Profiles: {0} (profiliai: {0})**
- **QC instrument assignment: {0} (KK instrumento priskyrimas: {0})**
- **Test/instrument assignments: {0} (tyrimo / instrumento priskyrimai: {0})**
- **Rack management: {0} (stovelio valdymas: {0})**
- **Error log files: {0} (klaidų žurnalo failai: {0})**

Filtravimo kriterijai, kuriuos galima naudoti po kelis, yra šiose srityse:

Sritis	Filtras
Samples: {0} (mėginiai: {0})	**Instrument** (instrumentas)
	Orderer (užsakytojas)
	Orderer group (užsakytojų grupė)
Tests: {0} (tyrimai: {0})	**Instrument** (instrumentas)
	Orderer (užsakytojas)
	Orderer group (užsakytojų grupė)
	Test (tyrimas)
QC results: {0} (KK rezultatai: {0})	**QC** (KK)
	QC lot (KK partija)
	Instrument (instrumentas)
	Test (tyrimas)
View cumulative QC statistics (peržiūrėti kaupiamąją KK statistiką)	**QC** (KK)
	QC lot (KK partija)
	Instrument (instrumentas)
	Test (tyrimas)
Test/instrument assignments: {0} (tyrimo / instrumento priskyrimai: {0})	**Instrument** (instrumentas)
Retrieve samples (išrinkti mėginius)	**Test** (tyrimas)

Lentelė 1-1 Sritys, kuriose galimas filtravimas pagal kelis kriterijus

Norėdami sukurti pritaikytą filtrą

1 Pasirinkite **Routine** > **Create and update samples** (įprasta > kurti ir atnaujinti mėginius).

Rodoma sritis **Samples: {0}** (mėginiai:{0}) su mėginių sąrašu.

2 Pasirinkite mygtuką .

Rodoma filtravimo sritis.

3 Filtravimo išskleidžiamuosiuose sąrašuose pasirinkite kriterijus, kuriuos norite įtraukti į pritaikytą filtrą, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Rodomas dialogo langas **Save view as** (išsaugoti rodinį kaip).

4 Pritaikytą filtrą papildykite pavadinimu, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Filtravimo išskleidžiamajame sąraše rodomas sukurto profilio pavadinimas.

Norėdami sukurti numatytąjį filtrą

1 Pasirinkite **Routine** > **Create and update samples** (įprasta > kurti ir atnaujinti mėginius).

Rodoma sritis **Samples: {0}** (mėginiai:{0}) su mėginių sąrašu.

2 Pasirinkite mygtuką .

Rodoma filtravimo sritis.

3 Filtravimo išskleidžiamuosiuose sąrašuose pasirinkite kriterijus, kuriuos norite įtraukti į pritaikytą filtrą, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Rodomas dialogo langas **Save view as** (išsaugoti rodinį kaip).

4 Savo pritaikytam filtrui pridėkite pavadinimą „Default“, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Filtravimo išskleidžiamajame sąraše rodomas **Default** (numatytasis) filtras.

Norėdami pašalinti pritaikytą filtrą

1 Pasirinkite **Routine** > **Create and update samples** (įprasta > kurti ir atnaujinti mėginius).

Rodoma sritis **Samples: {0}** (mėginiai:{0}) su mėginių sąrašu.

2 Pasirinkite mygtuką .

Rodoma filtravimo sritis.

3 Filtravimo išskleidžiamajame sąraše pasirinkite pritaikytą filtrą, kurį norite pašalinti, o tada pasirinkite mygtuką **Delete** (šalinti).

Rodomas iškylantysis langas, kuriame prašoma patvirtinti veiksmą.

4 Pasirinkite mygtuką **Confirm** (patvirtinti).

Pritaikytas filtras pašalinamas.

Stulpelių konfigūravimas

Stulpelius konfigūruoti galite, norėdami pasirinkti lentelėse rodomos informacijos tipą. Tvarką, kuria išdėstyti stulpeliai, galite pakeisti naudodami iškylančiojo lango mygtukus .

Norėdami išsaugoti stulpelių konfigūraciją, pirmiausia ją turite išsaugoti su filtro rodiniu.

Norėdami konfigūruoti stulpelius

1. Pasirinkite **Routine** > **Create and update samples** (įprasta > kurti ir atnaujinti mėginius).

   Rodoma sritis **Samples: {0}** (mėginiai:{0}) su mėginių sąrašu.

2. Pasirinkite mygtuką .

   Rodoma filtravimo sritis.

3. Pasirinkite mygtuką **Configure columns** (konfigūruoti stulpelius).

   Rodomas iškylantysis langas **Configure columns** (konfigūruoti stulpelius).

4. Lauke **Available columns** (galimi stulpeliai) pasirinkite stulpelius, kuriuos norite įtraukti į lenteles, o tada pasirinkite mygtuką .

   Stulpeliai rodomi lauke **Visible columns** (matomi stulpeliai).

5. Pasirinkite mygtuką **Confirm** (patvirtinti).

   Stulpelių konfigūracija išsaugota.

Klaidų žurnalo failų peržiūra

Vykdydami bendrąjį gedimų šalinimo procesą, klaidų žurnalo failus turite pažymėti kaip peržiūrėtus.

Norėdami peržiūrėti klaidų žurnalo failus

1. Pasirinkite **Administration** > **View error log files** (administravimas > peržiūrėti klaidų žurnalo failus).

   Rodoma sritis **Error log files: {0}** (klaidų žurnalo failai: {0}) su numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių klaidų sąrašu.

   Kaip filtruoti klaidų žurnalo sąrašą, žr. *Klaidų žurnalo sąrašo filtravimas* (psl. 23)

2. Pasirinkite klaidą arba klaidas, kurias norite peržiūrėti.

   Rodoma sritis **Error log details** (klaidų žurnalo informacija).

3. Pasirinkite mygtuką **Review** (peržiūrėti).

   Klaida yra peržiūrėta ir neberodoma klaidų žurnalo lentelėje.

Klaidų žurnalo informacijos peržiūra

Klaidų žurnalo informaciją peržiūrėti galite, norėdami sužinoti klaidos šaltinį ir tipą.

Norėdami peržiūrėti klaidų žurnalo informaciją

1 Pasirinkite **Administration** > **View error log files** (administravimas > peržiūrėti klaidų žurnalo failus).

Rodoma sritis **Error log files: {0}** (klaidų žurnalo failai: {0}) su numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių klaidų sąrašu.

Kaip filtruoti klaidų žurnalo sąrašą, žr. *Klaidų žurnalo sąrašo filtravimas* (psl. 23)

2 Pasirinkite klaidą arba klaidas, kurių informaciją norite peržiūrėti.

Rodoma sritis **Error log details** (klaidų žurnalo informacija).

Užduoties apžvalga

Srityje **Overview** (apžvalga) galite matyti visų laukiančių užduočių sąrašą, instrumento ryšio būseną ir visose darbinėse srityse esančius mėginius.

Užduotys gali būti trijų tipų, atsižvelgiant į skirtingus skubumo lygius: normalios, įspėjimai ir kritinės. Šių lygių intervalai nurodomi naudojant du slenksčius (vienas tarp normalaus ir įspėjimo lygio, o kitas – tarp įspėjimo ir kritinio). Kiekviena užduotis turi savo neredaguojamą atnaujinimo laiką ir naršymo tašką.

Užduotis gali turėti skirtingus atributus (pvz., įspėjimus ir klaidas) bei sujungti rezultatus į vieną užduotį. Galima konfigūruoti keturis skirtingus atributus:

- konkrečios užduoties suaktyvinimą / deaktyvinimą
- slenksčio apibrėžimą
- rodymo lygį (nurodo žemiausią rodomų užduočių lygį, pvz., normos lygis reiškia, kad rodomos visų lygių užduotys, o kritinis lygis reiškia, kad užduotis bus rodoma tik tuomet, jei viršijama kritinė riba).
- rikiavimo prioritetą (nurodo, kaip užduotys bus rikiuojamos apžvalgoje)

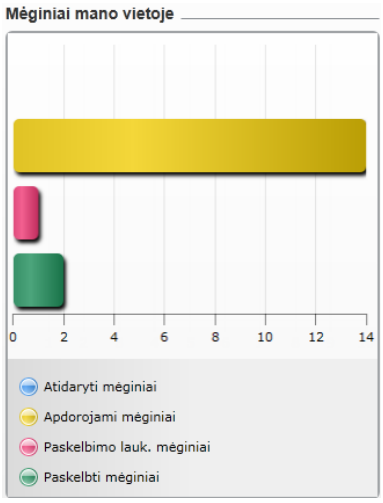
Kaip konfigūruoti atributus, žr. *Configuring system messages for the Overview* (psl. 186).

Užduotys, su kuriomis galima dirbti **Overview** (apžvalgoje):

- **Tests pending release (ROUTINE) (paskelbimo laukiantys tyrimai (įprasti))**
- **Tests pending release (STAT) (paskelbimo laukiantys tyrimai (skubūs))**
- **Samples pending release (ROUTINE) (paskelbimo laukiantys mėginiai (įprasti))**
- **Samples pending release (STAT) (paskelbimo laukiantys mėginiai (skubūs))**
- **QC violations** (KK pažeidimai)
- **Masked tests (užmaskuoti tyrimai)**
- **Rack disposal (stovelio šalinimas)**
- **Open samples (atviri mėginiai)**
- **Processing samples (mėginių apdorojimas)**
- **Samples pending release (paskelbimo laukiantys mėginiai)**
- **Released samples (paskelbti mėginiai)**
- **Samples in manual output (rankiniu būdu išvedami mėginiai)**
- **QC interval info (KK intervalo informacija)**
- **Missing samples (ROUTINE) (trūkstami mėginiai (įprasti))**
- **Missing samples (STAT) (trūkstami mėginiai (skubūs))**
- **Log files not seen (neperžiūrėti žurnalo failai)**
- **System error (sistemos klaida)**
- **Pending consumption reports (laukiančios sąnaudų ataskaitos)**

Connection status (ryšio būsena) Rodoma prie sistemos prijungtų instrumentų būsena. Žalia spalva reiškia, kad instrumentas yra prijungtas ir informacija yra perduodama. Raudona spalva reiškia, kad ryšys nutrūkęs.

Mėginio stebėjimas **Samples in my location** (mėginiai vietoje) pateikiamas mėginių ir jų būsenų grafinis vaizdas. Pasirinkus būsenos juostą arba atitinkamą legendos elementą, pvz., **Processing samples** (apdorojami mėginiai), rodomi atitinkamos būsenos mėginiai.



Paveikslėlis 1-1 Mėginių stebėjimas grafiniame ekrane

Laukiančių užduočių peržiūra

Galite norėti peržiūrėti užduočių sąrašą, kad matytumėte laukiančias užduotis, į kurias reikia reaguoti.

Standartiškai srityje **Overview** (apžvalga) rodomi 10 dienų senumo arba naujesni duomenys. Ši vertė yra konfigūruojama. Esant poreikiui, kreipkitės į „Roche“ priežiūros specialistą.

Trūkstamų mėginių rezultatų konfigūravimas

Galima sukonfigūruoti, kokie rezultatai ir kiek rezultatų bus rodomi kaip trūkstami mėginiai.

Galima sukonfigūruoti užduotis, rodomas kortelėje **Missing samples (ROUTINE)** (trūkstami mėginiai (įprasti)) ir kortelėje **Missing samples (STAT)** (trūkstami mėginiai (skubūs)).

Norėdami konfigūruoti užduotį Missing samples (ROUTINE) (trūkstami mėginiai (įprasti))

1. Srityje **Overview** (apžvalga) pasirinkite **Missing samples (ROUTINE)** (trūkstami mėginiai (trūkstami)).

   Rodoma sritis **Samples: {0}** (mėginiai: {0}).

2. Išskleidžiamajame sąraše pasirinkite **Missing (Routine)** (trūkstami (įprasti)).
3. Atidarykite filtrą ir jį sukonfigūruokite taip, kad srityje **Overview** (apžvalga) būtų rodomi duomenys, kuriuos norite matyti **Missing samples (ROUTINE)** (trūkstamiems mėginiams (įprastiems)).
4. Išsaugokite filtrą pavadinimu „[FILTER_SLIS_SampleBasedTestValidation_MISSING_ROUTINE]“, (be kabučių).

5 Išsiregistruokite ir vėl prisiregistruokite.

Srityje **Overview** (apžvalga) pasirinkite **Missing samples (ROUTINE)** (trūkstami mėginiai (trūkstami)). Mėginiai rodomi, kaip nurodyta jūsų sukonfigūruotame filtre.

■

Norėdami konfigūruoti užduotį Missing samples (STAT) (trūkstami mėginiai (skubūs))

1 Konfigūruokite taip pat, kaip ir atlikdami užduotį **Missing samples (ROUTINE)** (trūkstami mėginiai (įprasti)), tačiau pasirinkite **Missing samples (STAT)** (trūkstami mėginiai (skubūs)) ir **Missing (STAT)** (trūkstami (skubūs)).

2 Kaip filtro pavadinimą nurodykite „[FILTER_SLIS_SampleBasedTestValidation_MISSING_STAT]“ (be kabučių).

3 Išsiregistruokite ir vėl prisiregistruokite.

Srityje **Overview** (apžvalga) pasirinkite **Missing samples (STAT)** (trūkstami mėginiai (skubūs)). Mėginiai rodomi, kaip nurodyta jūsų sukonfigūruotame filtre.

■

Susipažinimas su naudotojo sąsaja

Šiame skyriuje galite rasti naudotojo sąsajos aprašą ir informacijos apie jos naudojimą.

Šiame skyriuje

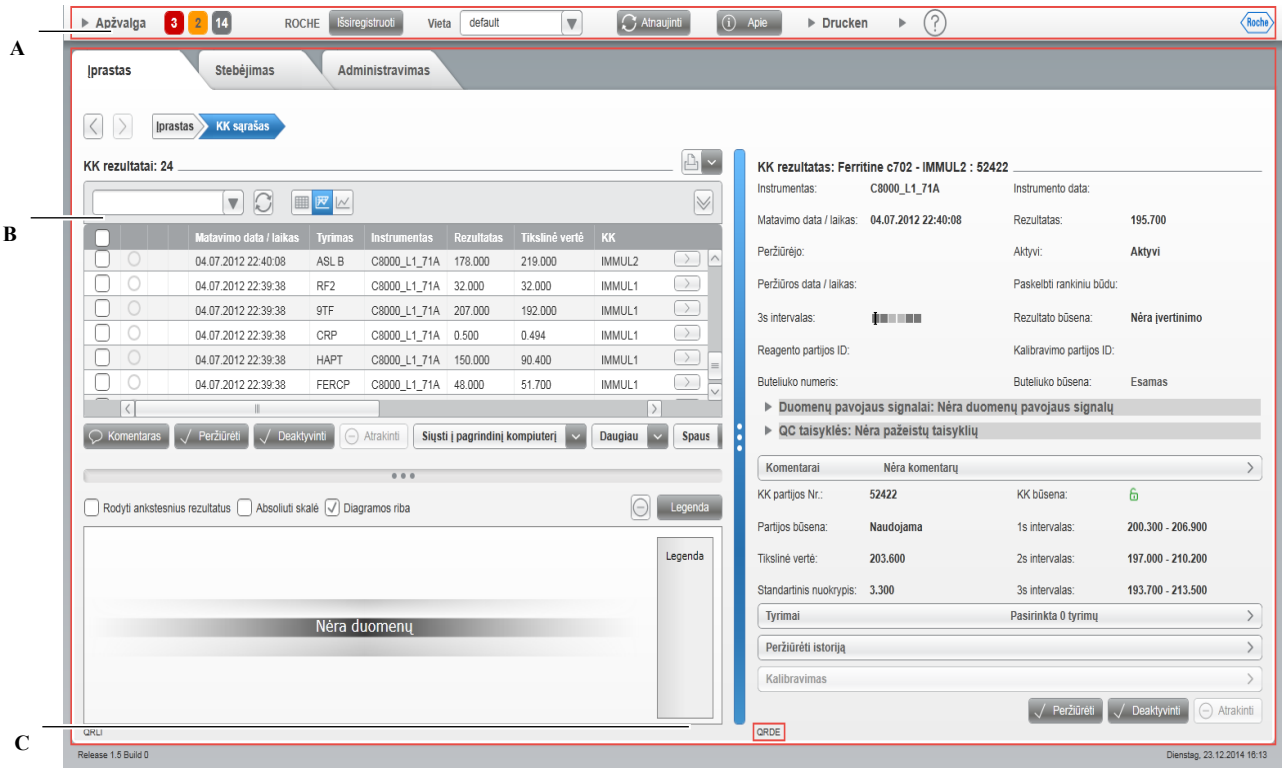
Skyrius **2**

Pagrindinio ekrano struktūra 35
Ekranas 35
Globalios informacijos sritis 36
Darbinė sritis 36
Lentelės eksportavimas CSV formatu 36
Lentelės spausdinimas 37
Naršymo juosta 38
Mygtukai „atgal“ ir „pirmyn“ 38
Naršymo kelias 38
Kontekstinis meniu 38
Kortelės ir sritys 39
Pradinė sritis 39
Sritys 40
Bendrieji naudotojo sąsajos elementai 42
Piktogramos 42
Iškylantieji langai 42
Apie 43
Pagalba 43

Pagrindinio ekrano struktūra

cobas IT middleware ekrano struktūra:

- Ekranas
  - Globalios informacijos sritis
  - Darbinė sritis



A Globalios informacijos sritis

B Darbinė sritis

C Srities ID

Paveikslėlis 2-1 Pagrindinio ekrano struktūra

Ekranas

Pagrindiniame ekrane yra globalios informacijos sritis ir darbinė sritis. Globalios informacijos sritis yra prieinama visą laiką. Darbinėje srityje yra kortelės **Routine** (įprasta), **Monitoring** (stebėjimas) ir **Administration** (administravimas).

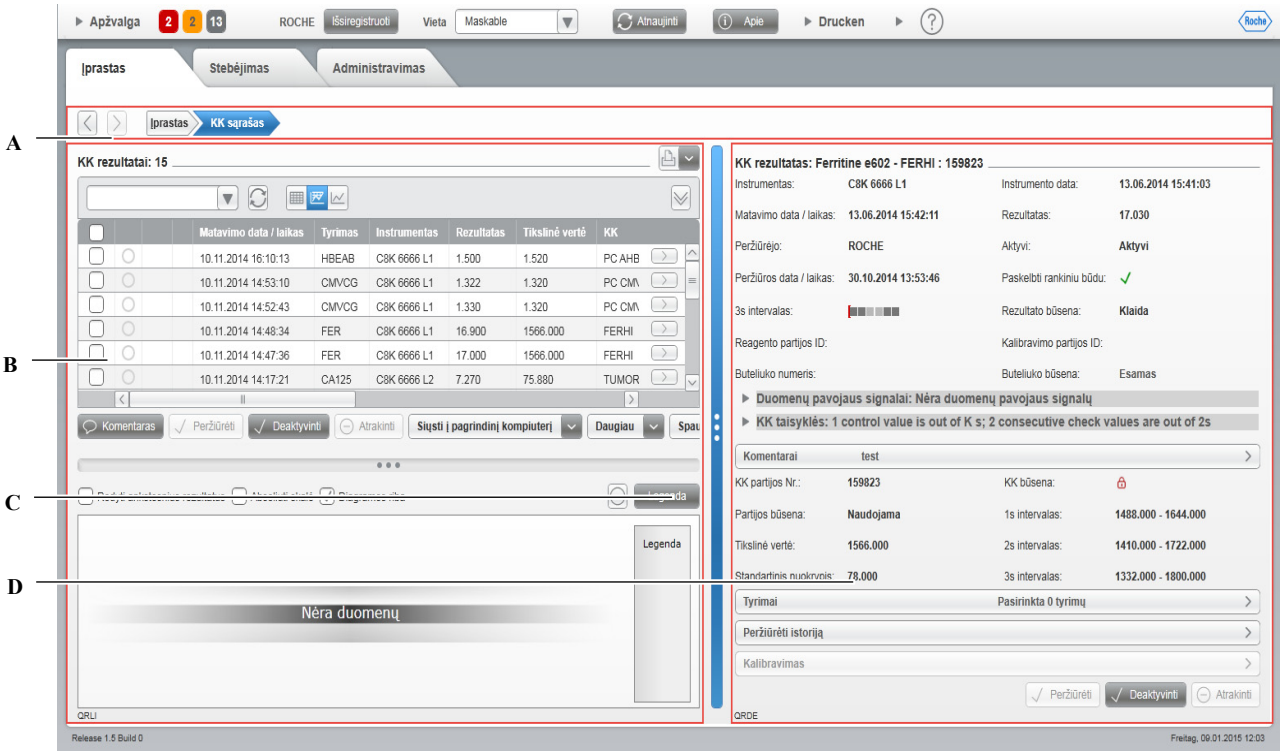
Globalios informacijos sritis

Globalios informacijos srityje pateikiama nuolat prieinama informacija. Čia suteikiama prieiga prie:

- srities **Overview** (apžvalga)
- užduoties indikatorių
- mygtuko **Log on**/ **Log off** (prisiregistruoti / išsiregistruoti)
- laboratorijos **Location** (vietos), daugiau informacijos žr. *Laboratory configuration* (psl. 135)
- mygtuko **Refresh** (atnaujinti)
- mygtuko **About** (apie)
- mygtuko **Assistance** (pagalba)

Darbinė sritis

Darbinėje srityje yra kortelės **Routine** (įprasta), **Monitoring** (stebėjimas) ir **Administration** (administravimas). Atsižvelgiant į ekrano veikseną, kiekvienoje kortelėje, virš vienos ar dviejų sričių, yra naršymo juosta.



A Naršymo juosta su mygtukais „atgal“ ir „pirmyn“ bei naršymo keliu

B Pagrindinė sritis

C Sričių skirtukas

D Informacijos sritis

Paveikslėlis 2-2 Padalinto ekrano veiksena su pagrindine sritimi kairėje ir informacijos sritimi dešinėje

Lentelės eksportavimas CSV formatu

Lentelės duomenis galite eksportuoti išvisų sričių, kuriose yra lentelė.

Norėdami eksportuoti lentelę CSV formatu

1 Srityje, kurioje norite eksportuoti lentelę CSV formatu, pasirinkite mygtuką , o tada išskleidžiamajame sąraše pasirinkite parinktį **Export to CSV** (eksportuoti į CSV).

2 Iškylančiajame lange **Are you sure you want to export the report to CSV format?** (ar tikrai norite eksportuoti ataskaitą CSV formatu?) pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Lentelės spausdinimas

Sistema atspausdina lentelėje pasirinktus duomenis.

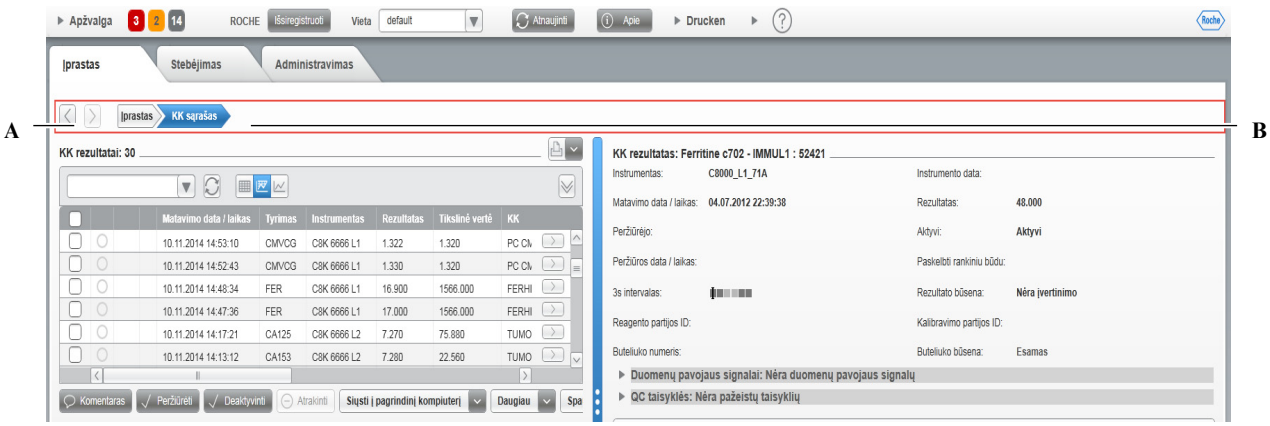
Norėdami atspausdinti lentelę

1 Srityje, kurioje norite atspausdinti turinį, pasirinkite mygtuką , o tada išskleidžiamajame sąraše pasirinkite parinktį **Print** (spausdinti).

Naršymo juosta

Naršymo juosta yra darbinės srities viršuje, virš sričių. Joje yra naršymo priemonės:

- mygtukai „pirmyn“ ir „atgal“, leidžiantys peržiūrėti naršymo istoriją
- naršymo kelias nuo esamos kortelės pradinės srities



A Mygtukai **atgal** ir **pirmyn** **B** Naršymo kelias

Paveikslėlis 2-3 Naršymo juosta

Mygtukai „atgal“ ir „pirmyn“

Kai atlikdami užduotis ir tvarkydami darbus naršote darbinėje srityje, kiekviena vieta automatiškai išsaugoma naršymo istorijoje. Norėdami peržiūrėti istoriją, naudokite naršymo juostoje esančius mygtukus „atgal“ ir „pirmyn“.

Naršymo kelias

Kelias iš kortelės pradinės sritis į esamą vietą yra vaizduojamas kaip naršymo kelias naršymo juostoje. Pasirinkite kelio elementą, kad sugrįžtumėte į pasirinktą vietą.

Kontekstinis meniu

Leidžia naršyti atitinkamose srityse, kuriomis naudodamiesi galite atlikti nurodytas užduotis.

Kortelės ir sritys

Informacija apie kortelę pateikiama srityse. Galimos dvi peržiūros veiksenos:

- Padalinto ekrano veiksena
- Pilno ekrano veiksena

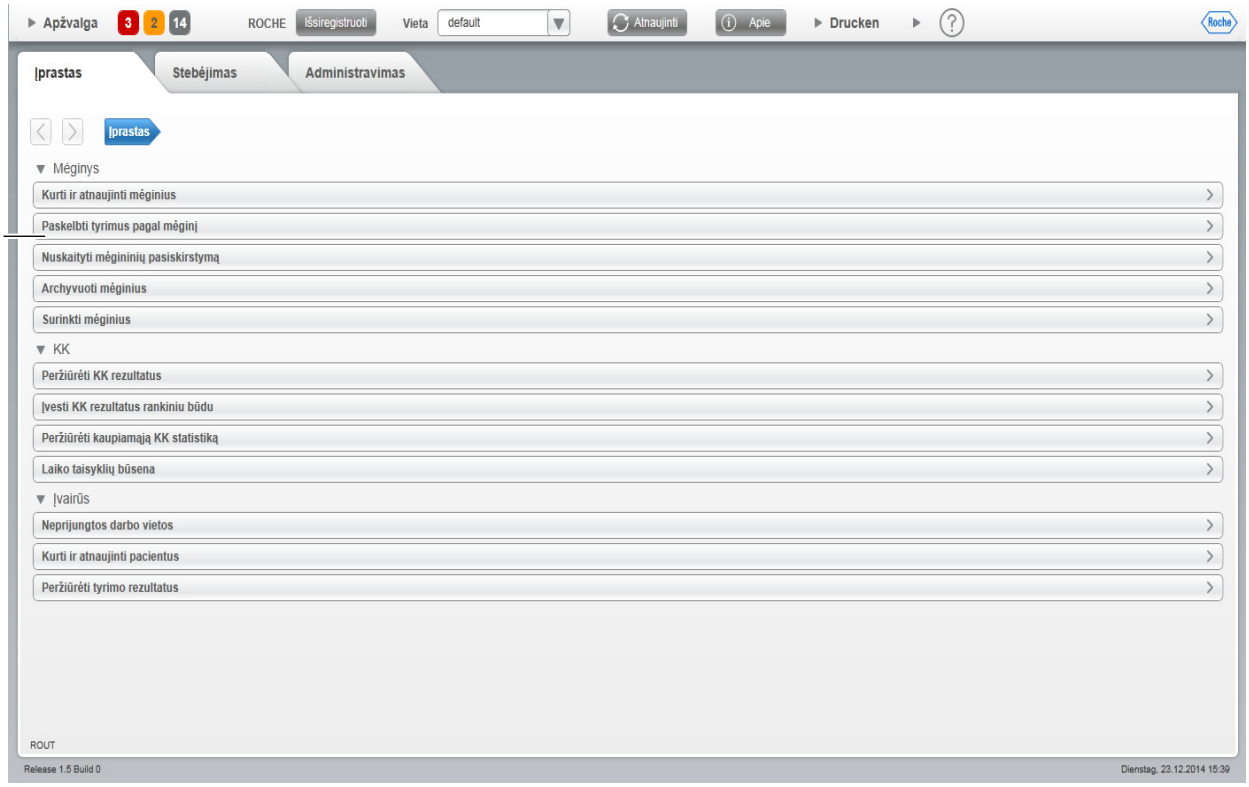
Norėdami išplėsti kairiosios arba dešiniosios srities vaizdą, naudokite sričių skirtuką.

Padalinto ekrano veiksena Suaktyvinus padalinto ekrano veikseną, dvi sritys rodomos šalia viena kitos. Kairioji sritis yra pagrindinė sritis, o dešinioji sritis yra informacinė sritis, kurioje rodoma informacija apie pagrindinėje srityje pasirinktą elementą. Norėdami perjungti padalinto ekrano veikseną į pilno ekrano veikseną, naudokite sričių skirtuką.

Pilno ekrano veiksena Esant pilno ekrano veiksenai, rodoma tik viena sritis.

Pradinė sritis

Pradinė sritis yra pirmoji kortelės sritis. Joje yra su kortele susiję užduočių mygtukai. Norėdami peržiūrėti informaciją, pasirinkite užduoties mygtuką.

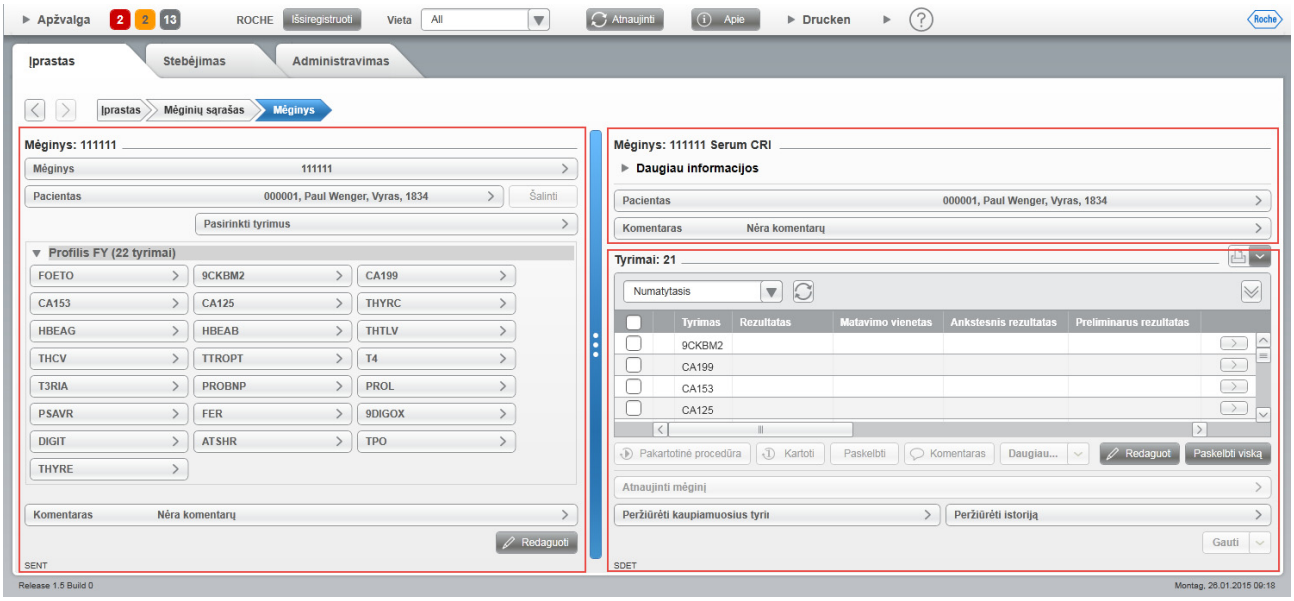


A Užduoties mygtukas.

Paveikslėlis 2-4 Kortelės Routine (įprasta) pradinė sritis su užduočių mygtukais

Sritys

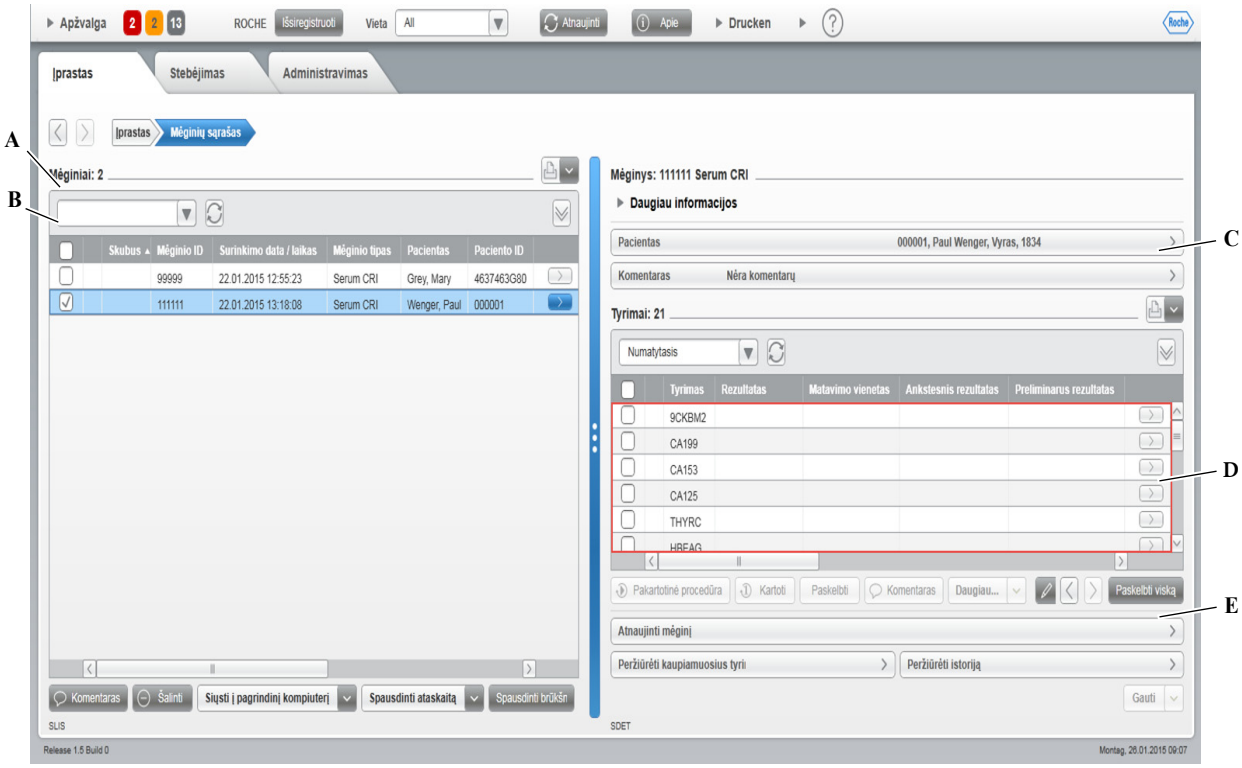
Sritis yra organizacinis kortelės vienetas, kuris gali būti įvairių dydžių.



Paveikslėlis 2-5 Skirtingų dydžių sritys

Srityje gali būti skirtingi elementai:

- Srities pavadinimas
- Lentelės
- Sąrašai
- Filtrai
- Užduočių mygtukai
- Mygtukai



A Srities pavadinimas
B Filtras
C Užduoties mygtukas
D Lentelė
E Mygtukas

Paveikslėlis 2-6 Sričių elementai

Bendrieji naudotojo sąsajos elementai

Bendrieji naudotojo sąsajos elementai:

- Piktogramos
- Iškylantieji langai

Piktogramos

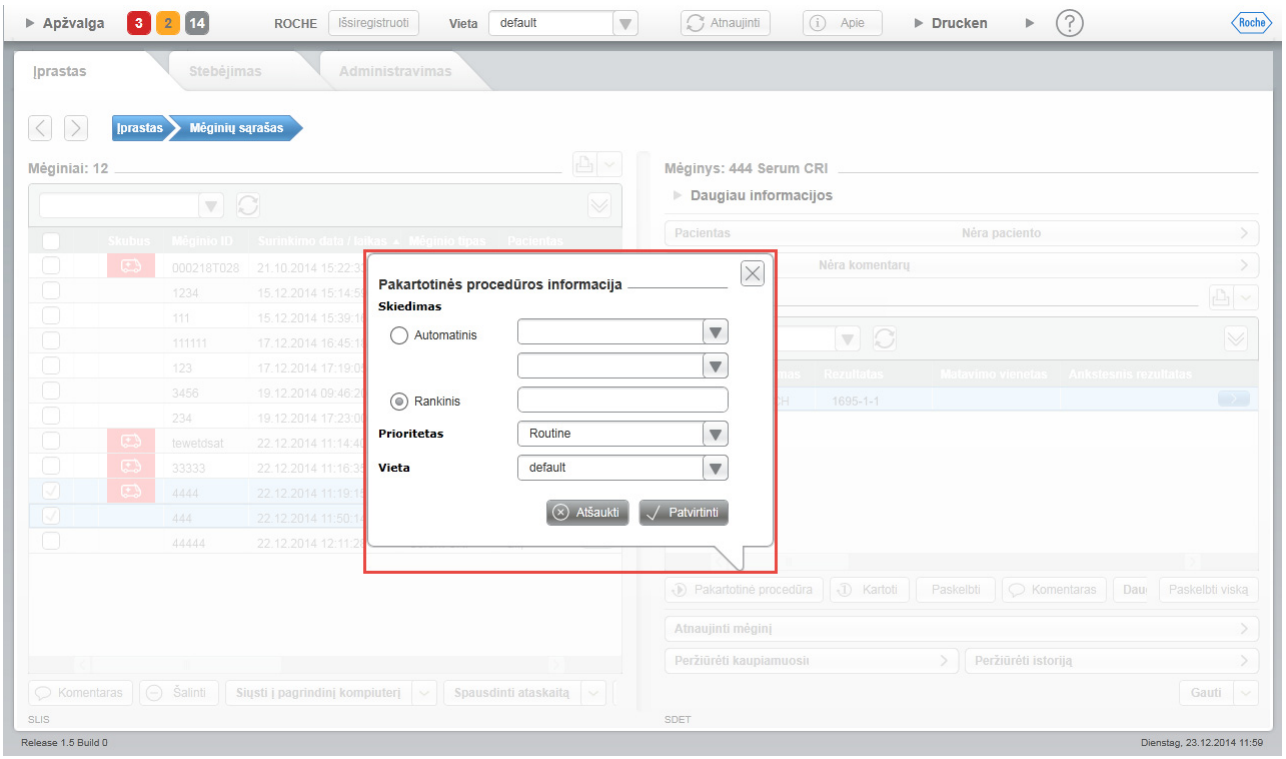
Naudotojo sąsajos piktogramos:

Piktograma	**Reikšmė**
	Skubūs mėginiai
	Pridėtas komentaras
	KK medžiaga rodoma Levey-Jennings diagramoje
	Duomenų pavojaus signalas
	Pakartotinė procedūra
	Pasibaigęs KK galiojimas
	Uždarytas mėginys.

Iškylantieji langai

Iškylantysis langas yra nuo konteksto priklausantis sąveikos elementas. Jame pateikiama išsami informacija, siūlomos nuo konteksto priklausančios užduotys arba jame gali būti patvirtinami naudotojo veiksmai.

Iškylančiajame lange visuomet nurodomas naudotojo sąsajos elementas, kuriam jis priklauso, ir yra uždarymo mygtukas.



Paveikslėlis 2-7 Iškylantysis langas

Apie

Pasirinkite šį mygtuką, norėdami gauti informacijos apie sistemos versiją, modulius ir seansą.

Pagalba

Jei reikia pagalbos atliekant užduotį arba šalinant gedimus, paspaudę mygtuką , atidarykite pagalbos centrą.

Įprasti veiksmai

3 Mėginių paskirstymas ir mėginių valdymas 47
4 Tyrimo rezultatų apdorojimas..... 81
5 Pacientų tvarkymas 95

Mėginių paskirstymas ir mėginių valdymas

Šiame skyriuje galite rasti informacijos apie mėginių nuskaitymą, brūkšninių kodų etikečių spausdinimą, mėginių paiešką, naujų mėginių sukūrimą, esamų mėginių atnaujinimą, papildomų tyrimų pridėjimą mėginiui, mėginio nepageidaujamų tyrimų pašalinimą, mėginio komentarų pridėjimą, mėginių archyvavimą, mėginių išrinkimą ir mėginių šalinimą.

Šiame skyriuje *Skyrius* 3

Veiksmai su mėginiu prieš paskirstymą 49
Mėginių sąrašo peržiūra 49
Mėginių siuntimas į pagrindinį kompiuterį 49
Mėginio paieška 50
Brūkšninių kodų etikečių spausdinimas 50
Mėginio prioriteto keitimas 51
Mėginio sukūrimas 51
Mėginio informacijos atnaujinimas 52
Papildomų tyrimų užklausos 53
Nepageidaujamų tyrimų šalinimas 53
Komentaro pridėjimas prie mėginio 54
Pridėto tyrimo skiedimo koeficiento keitimas 55
Mėginių paskirstymas 56
Mėginio nuskaitymas 56
Laukiančių mėginių sąrašo peržiūra 56
Trūkstamų mėginių peržiūra 57
Mėginių paskirstymas nenaudojant brūkšninių kodų skaitytuvo 57
Mėginio paskirstymo būsenos atkūrimas 58
Mėginio istorijos peržiūra 58
Mėginio istorijos informacijos peržiūra 59
Tyrimo, tyrimo profilio arba instrumento maskavimas 59
Tyrimo profilio, instrumento arba tyrimo maskuotės panaikinimas 60
Tyrimo maskavimas užklausai 61
Tyrimo maskavimo užklausai deaktyvinimas 61
Tyrimo maskavimas rikiavimui 61
Tyrimo maskavimo rikiavimui deaktyvinimas 62
Rezultato skelbimo blokavimas 62

Rezultato skelbimo atblokavimas 62
Neprijungtos darbo vietos 64
Darbų sąrašo sukūrimas neprijungtam instrumentui 64
Darbų sąrašo siuntimas į instrumentą 64
Darbų sąraše esančio tyrimo rezultato redagavimas 64
Tyrimų šalinimas iš darbų sąrašo 65
Užduočių sąrašo spausdinimas 65
Mėginių grupės ataskaitos spausdinimas instrumentui 66
Mėginių archyvavimas 67
Naujo archyvinio stovelio sukūrimas 67
Prijungto stovelio suaktyvinimas iš naujo 67
Esamo stovelio priskyrimas stovelių sąrašui 68
Mėginio archyvavimas 69
Automatinis mėginių archyvavimas 69
Archyvinių stovelių šalinimas 70
Archyvinių stovelių sąrašo valymas 70
Mėginio grąžinimas iš archyvo 70
Galimų vietų archyviniame stovelyje peržiūra 71
Mėginių išrinkimas 72
Mėginių išrinkimas rankiniu būdu 72
Mėginių, kurie bus išrenkami iš archyvo, sąrašo spausdinimas 72
Mėginių šalinimas 73
Stovelių su šalinimui skirtais mėginiais sąrašo spausdinimas 73
Archyvuojamų mėginių šalinimas 73
Pašalinto stovelio ištrynimas 74
Vėlyvųjų mėginių stebėjimas 75
Vėlyvojo mėginio taisyklės konfigūravimas 75
Vėlyvojo mėginio taisyklės redagavimas 77
Vėlyvųjų mėginių sąrašo peržiūra 78
Apie uždarytus mėginius 79

Veiksmai su mėginiu prieš paskirstymą

Prieš paskirstant mėginius į reikiamas darbo vietas ir (arba) instrumentus, įsitikinkite, kad visi mėginiai, kuriuos norite ištirti, atitinka šiuos reikalavimus:

- Jie yra prieinami ir įvesti sistemoje.
- Ant jų yra brūkšninių kodų etiketės.
- Jiems nėra numatytų tyrimų, kurios reikia pašalinti.
- Nėra papildomų tyrimo užsakymų.

Mėginių būsena sistemoje yra skirtinga ir priklauso nuo tyrimo etapo.

Sistemoje rodomos šios mėginių būsenos:

Mėginio būsena	Reikšmė
Open (atviras)	Mėginys turi bent vieną reikalaujamą tyrimą.
Processing (apdorojamas)	Mėginys turi bent vieną tyrimą, kuris buvo nusiųstas į instrumentą ir kurio rezultatas dar nebuvo gautas.
Evaluated (išanalizuotas)	Mėginys turi bent vieną tyrimo rezultatą, kurio patikra buvo atlikta ir kurio automatinis paskelbimas buvo užblokuotas.
Paskelbta	Visų mėginiui priskirtų tyrimų patikra buvo atlikta ir rezultatai nusiųsti į LIS/HIS.

Lentelė 3-1 Mėginių būsenos

Mėginių sąrašo peržiūra

Norėdami patikrinti ir ieškoti konkrečių mėginių, kurios reikia paskirstyti, galite peržiūrėti mėginių sąrašą.

Norėdami peržiūrėti mėginių sąrašą

1 Pasirinkite **Routine** > **Release tests by sample** (įprasta > skelbti tyrimus pagal mėginį).

Rodoma sritis **Samples: {0}** (mėginiai: {0}) su numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių mėginių sąrašu.

Kaip filtruoti mėginių sąrašą, žr. *Mėginių filtravimas* (psl. 20)

Mėginių siuntimas į pagrindinį kompiuterį

Ši funkcija leidžia nusiųsti paskelbtų tyrimų rezultatų pranešimus į pagrindinį kompiuterį, tokiu būdu pranešant apie esamą mėginio vietą ir paskutinį su mėginiu atliktą veiksmą.

Norėdami siųsti mėginius į pagrindinį kompiuterį

1 Pasirinkite **Routine** > **Release tests by sample** (įprasta > skelbti tyrimus pagal mėginį).

Rodoma sritis **Samples: {0}** (mėginiai: {0}) su numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių mėginių sąrašu.

Kaip filtruoti mėginių sąrašą, žr. *Norėdami filtruoti mėginius* (psl. 20)

2 Pasirinkite mygtuką **Send to host** (siųsti į pagrindinį kompiuterį), o tada atlikite vieną iš nurodytų veiksmų:

- Norėdami siųsti tik tuos pasirinktus mėginius, kurie nebuvo nusiųsti į pagrindinį kompiuterį, pasirinkite parinktį **Send unsent** (siųsti nenusiųstus) arba
- Norėdami siųsti pasirinktus mėginius, neatsižvelgiant į tai, ar jei buvo nusiųsti į pagrindinį kompiuterį, pasirinkite parinktį **Send all** (siųsti visus)

Mėginiai nusiunčiami į pagrindinį kompiuterį.

Mėginio paieška

Norėdami peržiūrėti mėginio būseną ir užtikrinti, kad visi priskirti tyrimai yra atlikti, galite ieškoti mėginio.

Kaip peržiūrėti mėginio būsenų sąrašą ir jų aprašus, žr. *Mėginių būsenos* (psl. 49).

Norėdami ieškoti mėginio

1 Pasirinkite **Routine** > **Release tests by sample** (įprasta > skelbti tyrimus pagal mėginį).

Rodoma sritis **Samples: {0}** (mėginiai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių mėginių sąrašu.

2 Filtravimo išskleidžiamajame sąraše pasirinkite atitinkamus pritaikytus filtrus, o tada pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti).

Rodoma sritis **Samples: {0}** (mėginiai:{0}) su visų kriterijus atitinkančių mėginių sąrašu.

Kaip sukurti numatytąjį filtro profilį, žr. *Mėginių filtravimas* (psl. 20).

3 Peržiūrėkite sąrašą ir suraskite ieškomą mėginį.

Brūkšninių kodų etikečių spausdinimas

Brūkšninių kodų etiketes galite spausdinti nepažymėtiems į laboratoriją su tyrimo užklausa patekusiems mėginiams ir alikvotiniams mėginiams.

Norėdami spausdinti brūkšninių kodų etiketes

1 Globalioje informacinėje srityje pasirinkite **Overview** (apžvalga).

Rodoma sritis **Overview** (apžvalga).

2 Pasirinkite užduoties mygtuką **Open samples** (atviri mėginiai).

Rodoma sritis **Samples: {0}** (mėginiai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių mėginių sąrašu.

Kaip filtruoti mėginių sąrašą, žr. *Norėdami filtruoti mėginius* (psl. 20)

3 Pakeiskite filtrą, kad būtų rodomi **All** (visi) mėginiai.

Rodoma mėginio informacija.

4 Pasirinkite vieną ar daugiau mėginių užduočių, o tada pasirinkite mygtuką **Print barcode label** (spausdinti brūkšninio kodo etiketę).

Etiketės spausdinamos.

Mėginio prioriteto keitimas

Mėginio prioritetą galite keisti, keičiantis susijusių tyrimų svarbos lygiui (tarp įprasto ir skubaus). Mėginio prioritetą galite keisti tik tuomet, kai mėginio būsena yra *requested* (reikalaujamas).

Norėdami keisti mėginio prioritetą

1 Pasirinkite **Routine** > **Create and update samples** (įprasta > kurti ir atnaujinti mėginius).

Rodoma sritis **Samples: {0}** (mėginiai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių mėginių sąrašu.

2 Pasirinkite mėginio, kurio prioritetą norite pakeisti, rodyklę .

Mėginio informacija rodoma taikant peržiūros veikseną.

3 Pasirinkite mygtuką **Edit** (redaguoti), o tada pasirinkite užduoties mygtuką **Sample** (mėginys).

Sritis **Sample information** (mėginio informacija) rodoma taikant redagavimo veikseną.

4 Išskleidžiamajame sąraše **Priority** (prioritetas) pasirinkite mėginio prioritetą, o tada pasirinkite mygtuką **Next** (kitas).

Pakeičiamas mėginio prioritetas.

Mėginio sukūrimas

Naują mėginį galite sukurti, kai:

- Į laboratoriją yra siunčiamas naujas mėginys, neįvedant jo į LIS/HIS sistemą.
- **cobas IT** middleware dirba LIS atsarginės kopijos veiksena.

Norėdami sukurti mėginį

1 Pasirinkite **Routine** > **Create and update samples** (įprasta > kurti ir atnaujinti mėginius).

Rodoma sritis **Samples: {0}** (mėginiai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių mėginių sąrašu.

2 Pasirinkite mygtuką **Create** (kurti).

Rodoma sritis **Sample information** (mėginio informacija).

3 Privalomuose laukuose įveskite atitinkamą mėginio informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **Next** (kitas).

Rodoma sritis **Patients: {0}** (pacientai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių pacientų sąrašu.

Kaip filtruoti pacientų sąrašą, žr. *Pacientų filtravimas* (psl. 22)

4 Atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Norėdami priskirti mėginį esamam pacientui, iš sąrašo pasirinkite pacientą, o tada pasirinkite mygtuką **Assign patient** (priskirti pacientą).
  arba
- Norėdami sukurti naują pacientą, pasirinkite mygtuką **Create patient** (kurti pacientą).

Kaip sukurti naują pacientą, žr. *To create a new patient* (psl. 89)

Rodoma sritis **Test groups** (tyrimų grupės).

5 Pasirinkite vieną iš tyrimų grupių, pasirinkite tyrimus, kurie bus atliekami su mėginiu, o tada atlikite vieną iš nurodytų veiksmų.

- Norėdami išsaugoti esamą mėginį, pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).
  arba
- Norėdami išsaugoti esamą mėginio įrašą ir sukurti daugiau mėginių, pasirinkite mygtuką **Save and create new** (išsaugoti ir sukurti naują).

Mėginys sukurtas.

Mėginio informacijos atnaujinimas

Mėginio informaciją galite atnaujinti, pasikeitus informacijai apie mėginį arba sistemai dirbant LIS atsarginės kopijos veiksena.

Norėdami atnaujinti mėginio informaciją

1 Pasirinkite **Routine** > **Create and update samples** (įprasta > kurti ir atnaujinti mėginius).

Rodoma sritis **Samples: {0}** (mėginiai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių mėginių sąrašu.

2 Pasirinkite mėginio, kurio informaciją norite atnaujinti, informacinę rodyklę >|.

Rodoma sritis **Samples: {0}** (mėginiai: {0}).

3 Pasirinkite mygtuką **Edit** (redaguoti), o tada atlikite vieną iš nurodytų veiksmų:

- Pasirinkite užduoties mygtuką **Sample** (mėginys), o tada atnaujinkite mėginio informaciją.
  arba
- Pasirinkite užduoties mygtuką **Patient** (pacientas), o tada atnaujinkite paciento informaciją.
  arba
- Pasirinkite užduoties mygtuką **Select tests** (pasirinkti tyrimus), o tada atnaujinkite mėginio tyrimo informaciją.

4 Pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Mėginio informacija atnaujinta.

Papildomų tyrimų užklausos

Mėginiui, jau turinčiam priskirtų tyrimų, tyrimus pridėti rankiniu būdu galite gavę naujų tyrimo užklausų.

Norėdami pateikti papildomų tyrimų užklausas

1 Pasirinkite **Routine** > **Create and update samples** (įprasta > kurti ir atnaujinti mėginius).

Rodoma sritis **Samples: {0}** (mėginiai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių mėginių sąrašu.

2 Pasirinkite mėginio, kuriam norite pridėti tyrimų, informacinę rodyklę .

Rodoma mėginio informacija.

3 Pasirinkite užduoties mygtuką **Select tests** (pasirinkti tyrimus).

Rodoma sritis **Test groups** (tyrimų grupės).

4 Pasirinkite mygtuką **Edit** (redaguoti), pasirinkite tyrimų grupę, pasirinkite mėginiui priskiriamus papildomus tyrimus, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Tyrimai pridedami prie mėginio.

Nepageidaujamų tyrimų šalinimas

Prie mėginio priskirtus tyrimus galite pašalinti, kai jų daugiau nebereikia.

Galima pašalinti tik tyrimus be rezultatų.

Norėdami pašalinti nepageidaujamus tyrimus

1 Pasirinkite **Routine** > **Create and update samples** (įprasta > kurti ir atnaujinti mėginius).

Rodoma sritis **Samples: {0}** (mėginiai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių mėginių sąrašu.

2 Pasirinkite mėginio, kurio tyrimus norite pašalinti, informacinę rodyklę .

Rodoma mėginio informacija.

3 Pasirinkite mygtuką **Edit** (redaguoti), pasirinkite tyrimą, kurį norite pašalinti, dešiniuoju klavišu spustelėkite tyrimą, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Remove test** (šalinti tyrimą).

Tyrimas pašalintas.

4 Pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Atlikti pakeitimai išsaugomi.

Komentaro pridėjimas prie mėginio

Komentarą prie mėginio galite pridėti, norėdami šį mėginį papildyti svarbia informacija. Galite nustatyti, kad komentarai būtų matomi tik laboratorijos darbuotojams (vidiniai komentarai) arba visiems, kas turi prieigą prie mėginio informacijos.

Norėdami pridėti komentarą prie mėginio

1 Pasirinkite **Routine** > **Create and update samples** (įprasta > kurti ir atnaujinti mėginius).

Rodoma sritis **Samples: {0}** (mėginiai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių mėginių sąrašu.

2 Pasirinkite mėginio, kuriam norite pridėti komentarą, informacinę rodyklę .

Rodoma mėginio informacija.

3 Pasirinkite užduoties mygtuką **Comment** (komentaras).

Rodoma sritis **Comments** (komentarai).

4 Norėdami, kad komentaras rezultatų ataskaitose nebūtų rodomas, pasirinkite žymimąjį langelį **Internal comment** (vidinis komentaras).

5 Atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Įveskite komentarą lauke **Comment** (komentaras).
  arba
- Išskleidžiamajame sąraše **Predefined comments** (numatytieji komentarai) pasirinkite numatytąjį komentarą.

6 Pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Įvestas komentaras išsaugomas.

Pridėto tyrimo skiedimo koeficiento keitimas

ĮSPĖJIMAS

Neteisingi rezultatai dėl rankiniu būdu atlikto praskiedimo.

Jei mėginys buvo praskiestas rankiniu būdu ir į **cobas® IT** middleware buvo įvestas skiedimo koeficientas, pirmasis iš instrumento gautas rezultatas yra padauginamas iš šio koeficiento.

Tuomet instrumentas atlieka automatinę tyrimo pakartotinę procedūrą. Antrajam rezultatui atskiedimo rankiniu būdu koeficientas netaikomas, todėl gaunamas neteisingas rezultatas.

- Jei instrumentui leidžiate vykdyti automatines pakartotines procedūras, įsitikinkite, kad darbų sekoje instrumentu negali būti apdorojami rankiniu būdu atskiesti mėginiai.
- Siekiant užtikrinti saugumą, rekomenduojama neleisti laboratorijoje vykdyti skiedimo rankiniu būdu. Kaip alternatyvą nustatykite automatiškai atliekamą skiedimą instrumentuose arba naudojant taisykles. Tai laikoma gera laboratorijos praktika.

Pridėto tyrimo skiedimo koeficientą galite pakeisti, kad, esant poreikiui, pataisytumėte ankstesnį skiedimo koeficientą.

Norėdami keisti pridėto tyrimo skiedimo koeficientą

1 Pasirinkite **Routine** > **View test results** (įprasta > peržiūrėti tyrimo rezultatus).

Rodoma sritis **Tests: {0}** (tyrimai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių tyrimų sąrašu.

Kaip filtruoti mėginių sąrašą, žr. *Norėdami filtruoti mėginius* (psl. 20).

2 Pasirinkite tyrimą, kurio skiedimo koeficientą norite keisti, o tada pasirinkite mygtuką **Rerun** (pakartotinė procedūra).

Rodomas iškylantysis langas **Rerun details** (pakartotinės procedūros informacija).

3 Pasirinkite tyrimo skiedimo koeficientą, o tada pasirinkite mygtuką **Confirm** (patvirtinti).

Pakeičiamas tyrimo skiedimo koeficientas.

Mėginių paskirstymas

Mėginių paskirstymas reiškia tiriamo mėginio perkėlimą į atitinkamą instrumentą ir (arba) darbo vietą. Mėginius galite paskirstyti naudodami brūkšninių kodų skaitytuvą arba sistemoje įvesdami mėginio ID.

Mėginio nuskaitymas

Mėginį galite nuskaityti norėdami jį išrinkti sistemoje, atspausdinti brūkšninių kodų etiketes ir nusiųsti į atitinkamus instrumentus tyrimui arba archyvavimui.

Su sistema galima naudoti tik tuos brūkšninius kodus, kurie veikia kaip klaviatūra.

Nuskaitydami mėginį turite sulaukti pyptelėjimo ir tik tada nuskaityti kitą mėginį.

Maskuojami mėginiai gali būti archyvuojami tiesiogiai, kai yra sukonfigūruotas rankinis skenavimo veiksmas "archyvuoti".

Norėdami nuskaityti mėginį

1 Pasirinkite **Routine** > **Scan samples for distribution** (įprasta > nuskaityti mėginius paskirstymui).

Rodoma sritis **Scan samples for distribution** (nuskaityti mėginius paskirstymui).

2 Pasirinkite mėginio darbų seką, pasirinkite lauką **Sample ID** (mėginio ID), o tada, naudodami brūkšninių kodų skaitytuvą, nuskaitykite brūkšninio kodo etiketę.

Rodoma mėginio informacija.

Laukiančių mėginių sąrašo peržiūra

Laukiančių mėginių sąrašą galite peržiūrėti, norėdami užtikrinti, kad visi šiems mėginiams priklausantys tyrimai būtų atlikti per nurodytą laiką.

Kaip peržiūrėti mėginių būsenas ir jų aprašus, žr. *Mėginių būsenos* (psl. 49).

Norėdami peržiūrėti laukiančių mėginių sąrašą

1 Globalioje informacinėje srityje pasirinkite **Overview** (apžvalga).

Rodoma sritis **Overview** (apžvalga).

2 Norėdami peržiūrėti patikros laukiančių tyrimo rezultatų sąrašą, atlikite vieną iš nurodytų veiksmų:

- Norėdami peržiūrėti įprastus mėginius su patikros laukiančiais tyrimais, pasirinkite užduoties mygtuką **Samples pending release (ROUTINE)** (paskelbimo laukiantys mėginiai (įprasti)).
  arba
- Norėdami peržiūrėti skubius mėginius su patikros laukiančiais tyrimais, pasirinkite užduoties mygtuką **Samples pending release (STAT)** (paskelbimo laukiantys mėginiai (skubūs)).

Rodoma sritis **Samples: {0}** (mėginiai: {0}) su turinčių tyrimų mėginių, kurie turi būti paskelbti, sąrašu.

Kaip filtruoti mėginių sąrašą, žr. *Norėdami filtruoti mėginius* (psl. 20)

Trūkstamų mėginių peržiūra

Trūkstamus mėginius galite peržiūrėti, norėdami užtikrinti, kad būtų apdorojami visi sistemoje užregistruoti mėginiai.

Norėdami peržiūrėti trūkstamus mėginius

1 Globalioje informacinėje srityje pasirinkite **Overview** (apžvalga).

Rodoma sritis **Overview** (apžvalga).

2 Norėdami peržiūrėti trūkstamų mėginių sąrašą, atlikite vieną iš nurodytų veiksmų:

- Norėdami peržiūrėti įprastus trūkstamus mėginius, pasirinkite užduoties mygtuką **Missing samples (ROUTINE)** (trūkstami mėginiai (įprasti)).
  arba
- Norėdami peržiūrėti skubius trūkstamus mėginius, pasirinkite užduoties mygtuką **Missing samples (STAT)** (trūkstami mėginiai (skubūs)).

Rodoma sritis **Samples: {0}** (mėginiai:{0}) su trūkstamų mėginių sąrašu.

Mėginių paskirstymas nenaudojant brūkšninių kodų skaitytuvo

Jei neturite brūkšninių kodų skaitytuvo, mėginius paskirstyti galite rankiniu būdu įvesdami mėginio ID.

Norėdami paskirstyti mėginius nenaudodami brūkšninių kodų skaitytuvo

1 Pasirinkite **Routine** > **Scan samples for distribution** (įprasta > nuskaityti mėginius paskirstymui).

Rodoma sritis **Scan samples for distribution** (nuskaityti mėginius paskirstymui).

2 Atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Nuskaitykite mėginį brūkšninių kodų skaitytuvu
  arba
- Įveskite **Sample ID** (mėginio ID), **Sample type** (mėginio tipą) (reikalinga, jei naudojami neunikalūs mėginių ID) ir **Sample workflow** (mėginio darbų seką), o tada pasirinkite mygtuką **Find** (rasti).

Rodomos mėginio užduotys. Galite paskirstyti mėginį pagal sistemos rekomendacijas.

Mėginio paskirstymo būsenos atkūrimas

Mėginio paskirstymo būseną galite atkurti, jei mėginį reikia pakartotinai apdoroti ankstesnėje paskirties vietoje arba instrumente. Taip gali įvykti nustojus veikti kitai paskirties vietai ar instrumentui. Todėl gali reikėti nukreipti į kitą prieinamą paskirties vietą ar instrumentą.

Vienu metu galite atkurti tik vieną paskirties vietą.

Kaip peržiūrėti mėginių būsenas ir jų aprašus, žr. *Mėginių būsenos* (psl. 49).

Norėdami atkurti mėginio paskirstymo būseną

1 Pasirinkite **Routine** > **Scan samples for distribution** (įprasta > nuskaityti mėginius paskirstymui).

Rodoma sritis **Scan samples for distribution** (nuskaityti mėginius paskirstymui).

2 Atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Nuskaitykite mėginį brūkšninių kodų skaitytuvu
arba
- Mėginiui, kurio paskirstymo būseną norite atkurti, įveskite **Sample ID** (mėginio ID), **Sample type** (mėginio tipą) (reikalinga, jei naudojami neunikalūs mėginių ID) ir **Sample workflow** (mėginio darbų seką).

Rodomos mėginio užduotys.

3 Pasirinkite paskirties vietą, kurią norite atkurti, o tada pasirinkite mygtuką **Reset target** (atkurti paskirties vietą).

Atkuriama paskirstymo būsena.

Mėginio istorijos peržiūra

Mėginio istoriją galite peržiūrėti norėdami matyti visus su mėginiu atliktus veiksmus.

Norėdami peržiūrėti mėginio istoriją

1 Pasirinkite **Routine** > **Release tests by sample** (įprasta > skelbti tyrimus pagal mėginį).

Rodoma sritis **Samples: {0}** (mėginiai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių mėginių sąrašu.

Kaip filtruoti mėginių sąrašą, žr. *Norėdami filtruoti mėginius* (psl. 20).

2 Pasirinkite mėginį, kurio istoriją norite peržiūrėti.

Rodoma mėginio informacija.

3 Pasirinkite užduoties mygtuką **View history** (peržiūrėti istoriją).

Rodoma sritis **History** (istorija) su visais mėginio įvykiais.

Mėginio istorijos informacijos peržiūra

Mėginio istorijos informaciją galite peržiūrėti norėdami gauti daugiau informacijos apie konkretų mėginio įvykį arba atliktą veiksmą.

Norėdami peržiūrėti mėginio istorijos informaciją

1 Pasirinkite **Routine** > **Release tests by sample** (įprasta > skelbti tyrimus pagal mėginį).

Rodoma sritis **Samples: {0}** (mėginiai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių mėginių sąrašu.

Kaip filtruoti mėginių sąrašą, žr. *Norėdami filtruoti mėginius* (psl. 20).

2 Pasirinkite mėginį, kurio istoriją norite peržiūrėti.

Rodoma mėginio informacija.

3 Pasirinkite užduoties mygtuką **View history** (peržiūrėti istoriją).

Rodoma sritis **History** (istorija) su visais mėginio įvykiais.

4 Pasirinkite mėginio įvykį, kurio informaciją norite peržiūrėti.

Rodoma įvykio informacija.

Tyrimo, tyrimo profilio arba instrumento maskavimas

Tyrimą arba tyrimo profilį galite maskuoti, kai reagento lygis yra žemas. Tokiu atveju mėginys yra nukreipiamas į kitą galimą instrumentą, kuriame yra šis tyrimas arba tyrimo profilis.

Atsižvelgiant į maskavimo profilio konfigūraciją, profilyje esantys tyrimai maskuojami užklausoms, rikiavimui arba blokuojamas jų skelbimas.

Instrumentas maskuojamas, kai jis tampa neprieinamas tyrimui.

Norėdami maskuoti tyrimo profilį

1 Pasirinkite **Monitoring** > **Mask tests** (stebėjimas > maskuoti tyrimus).

Rodoma sritis **Mask tests** (maskuoti tyrimus).

2 Išskleidžiamajame sąraše **Test profile** (tyrimo profilis) pasirinkite profilį, kurį norite maskuoti, o tada pasirinkite mygtuką **Mask** (maskuoti).

Profilis maskuojamas.

Norėdami maskuoti instrumentą

1 Pasirinkite **Monitoring** > **Mask tests** (stebėjimas > maskuoti tyrimus).

Rodoma sritis **Mask tests** (maskuoti tyrimus).

2 Išskleidžiamajame sąraše **Instrument** (instrumentas) pasirinkite instrumentą, kurį norite maskuoti, o tada pasirinkite mygtuką **Mask** (maskuoti).

Instrumentas maskuojamas.

Norėdami maskuoti tyrimą

1 Pasirinkite **Monitoring** > **Mask tests** (stebėjimas > maskuoti tyrimus).

Rodoma sritis **Mask tests** (maskuoti tyrimus).

2 Išskleidžiamajame sąraše **Instrument** (instrumentas), pasirinkite instrumentą, kuriam norite maskuoti tyrimą.

3 Išskleidžiamajame sąraše **Test** (tyrimas) pasirinkite tyrimą, kurį norite maskuoti, o tada pasirinkite mygtuką **Mask** (maskuoti).

Tyrimas maskuojamas.

Tyrimo profilio, instrumento arba tyrimo maskuotės panaikinimas

Tyrimo ar tyrimo profilio maskavimą galite deaktyvinti tuomet, kai to tyrimo ar tyrimo profilio reagento lygis yra pakankamai aukštas, kad būtų galima atlikti tyrimus.

Instrumento maskavimą galite deaktyvinti, kai jis tampa prieinamas tyrimui.

Norėdami deaktyvinti tyrimo profilio maskavimą

1 Pasirinkite **Monitoring** > **Mask tests** (stebėjimas > maskuoti tyrimus).

Rodoma sritis **Mask tests** (maskuoti tyrimus).

2 Pasirinkite tyrimo profilį, kurio maskavimą norite deaktyvinti, o tada pasirinkite mygtuką **Unmask** (deaktyvinti maskavimą).

Profilio maskavimas deaktyvinamas.

Norėdami deaktyvinti instrumento maskavimą

1 Pasirinkite **Monitoring** > **Mask tests** (stebėjimas > maskuoti tyrimus).

Rodoma sritis **Mask tests** (maskuoti tyrimus).

2 Išskleidžiamajame sąraše **Instrument** (instrumentas) pasirinkite instrumentą, kurio maskavimą norite deaktyvinti, o tada pasirinkite mygtuką **Unmask** (deaktyvinti maskavimą).

Instrumento maskavimas deaktyvinamas.

Norėdami deaktyvinti tyrimo maskavimą

1 Pasirinkite **Monitoring** > **Mask tests** (stebėjimas > maskuoti tyrimus).

Rodoma sritis **Mask tests** (maskuoti tyrimus).

2 Išskleidžiamajame sąraše **Instrument** (instrumentas), pasirinkite instrumentą, kuriam norite deaktyvinti tyrimo maskavimą.

3 Išskleidžiamajame sąraše **Test** (tyrimas) pasirinkite tyrimą, kurio maskavimą norite deaktyvinti, o tada pasirinkite mygtuką **Unmask** (deaktyvinti maskavimą).

Tyrimo maskavimas deaktyvinamas.

Tyrimo maskavimas užklausai

Kai analizės instrumentas siunčia tyrimo užklausą tam, kad gautų tyrimus, kuriuos reikia atlikti, maskuojami tyrimai nėra siunčiami į instrumentą.

Norėdami maskuoti tyrimą užklausai

1 Pasirinkite **Monitoring** > **Mask tests** (stebėjimas > maskuoti tyrimus).

Rodoma sritis **Mask tests** (maskuoti tyrimus).

2 Išskleidžiamajame sąraše **Instrument** (instrumentas), pasirinkite instrumentą, kuriam norite maskuoti tyrimą.

3 Išskleidžiamajame sąraše **Test** (tyrimas) pasirinkite tyrimą, kurį norite maskuoti, pasirinkite mygtuką **Mask** (maskuoti), o tada išskleidžiamajame sąraše **Mask** (maskavimas) pasirinkite parinktį **Query** (užklausa).

Tyrimas maskuojamas užklausai.

Tyrimo maskavimo užklausai deaktyvinimas

Norėdami deaktyvinti tyrimo maskavimą užklausai

1 Pasirinkite **Monitoring** > **Mask tests** (stebėjimas > maskuoti tyrimus).

Rodoma sritis **Mask tests** (maskuoti tyrimus).

2 Išskleidžiamajame sąraše **Instrument** (instrumentas), pasirinkite instrumentą, kuriam norite deaktyvinti tyrimo maskavimą.

3 Išskleidžiamajame sąraše **Test** (tyrimas) pasirinkite tyrimą, kurio maskavimą norite deaktyvinti, pasirinkite mygtuką **Unmask** (deaktyvinti maskavimą), o tada išskleidžiamajame sąraše **Unmask** (deaktyvinti maskavimą) pasirinkite parinktį **Query** (užklausa).

Tyrimo maskavimas užklausai deaktyvinamas.

Tyrimo maskavimas rikiavimui

Jei tyrimas yra užmaskuotas rikiavimui, sistemai atliekant rikiavimą ir skirstymą į alikvotines dalis, sistema mėginį vertina kaip neturintį tyrimo.

Norėdami maskuoti tyrimą rikiavimui

1 Pasirinkite **Monitoring** > **Mask tests** (stebėjimas > maskuoti tyrimus).

Rodoma sritis **Mask tests** (maskuoti tyrimus).

2 Išskleidžiamajame sąraše **Instrument** (instrumentas), pasirinkite instrumentą, kuriam norite maskuoti tyrimą.

3 Išskleidžiamajame sąraše **Test** (tyrimas) pasirinkite tyrimą, kurį norite maskuoti, pasirinkite mygtuką **Mask** (maskuoti), o tada išskleidžiamajame sąraše **Mask** (maskavimas) pasirinkite parinktį **Sort** (rikiavimas).

Tyrimas maskuojamas rikiavimui.

Tyrimo maskavimo rikiavimui deaktyvinimas

Norėdami deaktyvinti tyrimo maskavimą rikiavimui

1 Pasirinkite **Monitoring** > **Mask tests** (stebėjimas > maskuoti tyrimus).

Rodoma sritis **Mask tests** (maskuoti tyrimus).

2 Išskleidžiamajame sąraše **Instrument** (instrumentas), pasirinkite instrumentą, kuriam norite deaktyvinti tyrimo maskavimą.

3 Išskleidžiamajame sąraše **Test** (tyrimas) pasirinkite tyrimą, kurio maskavimą norite deaktyvinti, pasirinkite mygtuką **Unmask** (deaktyvinti maskavimą), o tada išskleidžiamajame sąraše **Unmask** (deaktyvinti maskavimą) pasirinkite parinktį **Sort** (rikiavimas).

Tyrimo maskavimas rikiavimui deaktyvinamas.

Rezultato skelbimo blokavimas

Galite blokuoti tyrimo rezultato skelbimą, kai tyrimas yra maskuojamas.

Norėdami blokuoti rezultato skelbimą

1 Pasirinkite **Monitoring** > **Mask tests** (stebėjimas > maskuoti tyrimus).

Rodoma sritis **Mask tests** (maskuoti tyrimus).

2 Išskleidžiamajame sąraše **Instrument** (instrumentas), pasirinkite instrumentą, kuriam norite blokuoti rezultatų skelbimą.

3 Išskleidžiamajame sąraše **Test** (tyrimas) pasirinkite tyrimą, kuriam norite blokuoti rezultatų skelbimą, pasirinkite mygtuką **Mask** (maskuoti), o tada išskleidžiamajame sąraše **Mask** (maskavimas) pasirinkite parinktį **Block release** (blokuoti skelbimą).

Rezultatų skelbimas blokuojamas.

Rezultato skelbimo atblokavimas

Galite išjungti tyrimo rezultatų skelbimo blokavimą.

Norėdami atblokuoti rezultatų skelbimą

1. Pasirinkite **Monitoring** > **Mask tests** (stebėjimas > maskuoti tyrimus).

   Rodoma sritis **Mask tests** (maskuoti tyrimus).

2. Išskleidžiamajame sąraše **Instrument** (instrumentas), pasirinkite instrumentą, kuriam norite atblokuoti rezultatų skelbimą.

3. Išskleidžiamajame sąraše **Test** (tyrimas) pasirinkite tyrimą, kuriam norite blokuoti rezultatų skelbimą, pasirinkite mygtuką **Unmask** (deaktyvinti maskavimą), o tada išskleidžiamajame sąraše **Unmask** (maskavimo deaktyvinimas) pasirinkite parinktį **Unblock release** (atblokuoti skelbimą).

   Rezultatų skelbimas atblokuojamas.

Neprijungtos darbo vietos

Leidžia valdyti mėginius ir tyrimus, kurie turi būti apdorojami prie sistemos neprijungtuose instrumentuose ir (arba) darbo vietose arba instrumentuose, kurie neleidžia siųsti mėginių užklausų į sistemą.

Darbų sąrašo sukūrimas neprijungtam instrumentui

Darbų sąrašą neprijungtam instrumentui galite sukurti, kad prie sistemos neprijungtuose instrumentuose arba instrumentuose, kurie neleidžia siųsti mėginių užklausų į sistemą, galėtų būti apdorojami mėginiai.

Norėdami sukurti darbų sąrašą neprijungtam instrumentui

1. Pasirinkite **Routine** >**Offline workplaces** (įprasta > neprijungtos darbo vietos).

   Rodoma sritis **Manage offline workplaces** (neprijungtų darbo vietų valdymas).

2. Pasirinkite **Target** (paskirties vietą), kuriai norite sukurti darbų sąrašą, o tada pasirinkite mygtuką **Create work list** (sukurti darbų sąrašą).

   Rodomas iškylantysis langas **Assign samples to the work list** (priskirti mėginius darbų sąrašui).

3. Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **Create work list** (kurti darbų sąrašą).

   Sukuriamas darbų sąrašas.

Darbų sąrašo siuntimas į instrumentą

Norėdami siųsti darbų sąrašą į instrumentą

1. Pasirinkite **Routine** >**Offline workplaces** (įprasta > neprijungtos darbo vietos).

   Rodoma sritis **Manage offline workplaces** (neprijungtų darbo vietų valdymas).

2. Pasirinkite **Target** (paskirties vietą), kuriai norite nusiųsti darbų sąrašą, o tada pasirinkite mygtuką **Send to instrument** (siųsti į instrumentą).

   Darbų sąrašas siunčiamas.

Darbų sąraše esančio tyrimo rezultato redagavimas

Darbų sąrašą galite redaguoti, kad įvestumėte neprijungtose darbo vietose apdorotų tyrimų rezultatus.

Norėdami redaguoti darbų sąraše esančio tyrimo rezultatą

1. Pasirinkite **Routine** >**Offline workplaces** (įprasta > neprijungtos darbo vietos).

   Rodoma sritis **Manage offline workplaces** (neprijungtų darbo vietų valdymas).

2 Pasirinkite **Target** (tikslinę vietą), kuriai norite redaguoti darbų sąrašą.

Rodomas darbų sąrašas šiam tiksliniam instrumentui.

3 Pasirinkite darbų sąrašą, kurį norite redaguoti, o tada pasirinkite mygtuką **Edit** (redaguoti).

Laukas **Result** (rezultatas) tampa redaguojamas.

4 Įveskite rezultatą, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Rezultatas pridedamas prie tyrimo, o tyrimas yra pašalinamas iš darbų sąrašo.

Tyrimų šalinimas iš darbų sąrašo

Tyrimus iš darbų sąrašo galite pašalinti tuomet, kai šių tyrimų negalima apdoroti neprijungtame instrumente ir (arba) darbo vietoje.

Norėdami šalinti tyrimus iš darbų sąrašo

1 Pasirinkite **Routine** >**Offline workplaces** (įprasta > neprijungtos darbo vietos).

Rodoma sritis **Manage offline workplaces** (neprijungtų darbo vietų valdymas).

2 Pasirinkite **Target** (tikslinę vietą), kuriai norite siųsti darbų sąrašą.

Rodomas darbų sąrašas šiam tiksliniam instrumentui.

3 Pasirinkite tyrimą arba tyrimus, kuriuos norite pašalinti, o tada pasirinkite mygtuką **Delete** (šalinti).

Rodomas iškylantysis langas **Delete entries** (šalinti įrašus).

4 Pasirinkite mygtuką **Confirm** (patvirtinti).

Tyrimas pašalinamas.

Užduočių sąrašo spausdinimas

Galite spausdinti užduočių, kurios bus siunčiamos į neprijungtą instrumentą ir (arba) darbo vietą, sąrašą.

Ataskaitą galite peržiūrėti pasirinkę mygtuką **Print sample list** (spausdinti mėginių sąrašą) >> parinktį **Preview report** (peržiūrėti ataskaitą).

Norėdami spausdinti užduočių sąrašą

1 Pasirinkite **Routine** >**Offline workplaces** (įprasta > neprijungtos darbo vietos).

Rodoma sritis **Manage offline workplaces** (neprijungtų darbo vietų valdymas).

2 Pasirinkite **Target** (tikslinę vietą), kuriai norite nusiųsti darbų sąrašą, o tada pasirinkite mygtuką **Print sample list** (spausdinti mėginių sąrašą) >> parinktį **Print report** (spausdinti ataskaitą).

Užduočių sąrašas nusiunčiamas į spausdintuvą.

Mėginių grupės ataskaitos spausdinimas instrumentui

Mėginių grupės ataskaitą galite spausdinti, norėdami apibendrinti visas užduotis, kurios buvo atliktos visiems mėginiams instrumente. Tai naudinga rankiniu būdu atliekant veiksmus laboratorijoje.

Ataskaitą galite peržiūrėti pasirinkę mygtuką **Print list** (spausdinti sąrašą) >> parinktį **Preview report** (peržiūrėti ataskaitą).

Norėdami spausdinti mėginių grupės ataskaitą instrumentui

1 Pasirinkite **Routine** >**Offline workplaces** (įprasta > neprijungtos darbo vietos).

Rodoma sritis **Manage offline workplaces** (neprijungtų darbo vietų valdymas).

2 Pasirinkite **Target** (tikslinę vietą), kuriai norite atspausdinti mėginių grupės ataskaitą, o tada pasirinkite mygtuką **Print list** (spausdinti sąrašą) >> parinktį **Print report** (spausdinti ataskaitą).

Mėginių grupės ataskaita nusiunčiama į spausdintuvą.

Mėginių archyvavimas

Archyvavimas leidžia saugoti mėginius ir stovelius. Nurodytą laiką galite kontroliuoti sistemoje esančius mėginius ir gauti informacijos apie visų archyvuojamų mėginių vietą. Mėginio laikymo trukmė priklauso nuo įvairių parametrų:

- mėginio tyrimų savojo stabilumo (pvz., bilirubinas skyla greičiau nei geležis)
- su mėgintuvėlio tipu susijusio mėgintuvėlio tipu
- sąlygų prieš tyrimą (mėgintuvėlio tipo, mėginio pristatymo į laboratoriją laiko, apdorojimo laiko)

Naujo archyvinio stovelio sukūrimas

Naują archyvinį stovelį sukurti galite, kai archyve nėra prieinamų stovelių.

Mėginių informacijos praradimo rizika.

Jei sukuriamas archyvo stovelis iš stovelio, kuris vis dar naudojamas instrumente, galimas informacijos nuostolis. Archyvo stovelio sukūrimas pakeičia stovelio vietą duomenų bazėje – iš duomenų bazės į darbų sąrašą. Kai instrumentas prideda šiam stoveliui kitą mėginį, stovelio vieta vėl pakeičiama į instrumentą. Duomenų bazėje esantis stovelis ištuštinamas.

- Nekurkite archyvo stovelio iš stovelio, kuris vis dar naudojamas sistemoje.

Norėdami sukurti naują archyvinį stovelį

1 Pasirinkite **Routine** > **Archive samples** (įprasta > archyvuoti mėginius).

Rodoma sritis **Archive samples** (archyvuoti mėginius).

2 Atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Norėdami priskirti stovelio ID, lauke **Rack ID** (stovelio ID), įveskite naujo stovelio ID, o tada pasirinkite mygtuką **Assign/create rack** (priskirti / kurti stovelį).
  arba
- Norėdami gauti automatiškai priskiriamą stovelio ID, pasirinkite mygtuką **Assign/create rack** (priskirti / kurti stovelį).

Rodomas iškylantysis langas **Create new rack** (kurti naują stovelį).

3 Norėdami spausdinti brūkšninio kodo etiketę, pasirinkite žymimąjį langelį **Print barcode label** (spausdinti brūkšninio kodo etiketę).

4 Pasirinkite stovelio tipą, o tada pasirinkite mygtuką **Create** (kurti).

Stovelių sąraše rodomas stovelis.

Prijungto stovelio suaktyvinimas iš naujo

Tam tikrą laiką prijungtą stovelį galite suaktyvinti iš naujo, norėdami jį pakartotinai naudoti instrumente. Ši parinktis naudojama alikvotiniams stoveliams, kurie turi būti prijungti tam tikrą laiką.

Norėdami iš naujo suaktyvinti prijungtą stovelį

1 Pasirinkite **Monitoring** (stebėjimas) > **Manage racks and dispose of samples** (stebėjimas > valdyti stovelius ir tvarkyti mėginius).

Rodoma sritis **Rack management: {0}** (stovelio valdymas: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių stovelių sąrašu.

2 Išskleidžiamuosiuose sąrašuose **Filter by** (filtruoti pagal) pasirinkite **Online rack** (prijungtas stovelis), **equals to** (lygu), **True** (teisinga), **Active** (aktyvus), **equal to** (lygu), **False** (klaidinga), o tada pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti).

Rodomas prijungtų stovelių, kurie gali būti suaktyvinti iš naujo, sąrašas.

3 Pasirinkite stovelį, kurį norite suaktyvinti iš naujo, o tada pasirinkite mygtuką **Reactivate online rack** (iš naujo suaktyvinti prijungtą stovelį).

Rodomas iškylantysis langas **Reactivate online rack** (iš naujo suaktyvinti prijungtą stovelį).

4 Pasirinkite mygtuką **Confirm** (patvirtinti).

Stovelis suaktyvinamas iš naujo.

Esamo stovelio priskyrimas stovelių sąrašui

Esamą stovelį galite priskirti stovelių sąrašui, kad esamą stovelį galėtumėte naudoti archyvavimui.

Norėdami priskirti esamą stovelį stovelių sąrašui

1 Pasirinkite **Routine** > **Archive samples** (įprasta > archyvuoti mėginius).

Rodoma sritis **Archive samples** (archyvuoti mėginius).

2 Norėdami priskirti esamą stovelį stovelių sąrašui naudodami brūkšninių kodų skaitytuvą, nuskaitykite stovelį.

Stovelis priskiriamas stovelių sąrašui.

3 Norėdami priskirti esamą stovelį stovelių sąrašui nenaudodami brūkšninių kodų skaitytuvo, pasirinkite mygtuką **Assign** (priskirti).

Rodoma sritis **Rack management: {0}** (stovelio valdymas: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių stovelių sąrašu.

4 Pasirinkite stovelį, kurį norite pašalinti, o tada pasirinkite mygtuką **Assign** (priskirti).

Esamas stovelis priskiriamas stovelių sąrašui.

Mėginio archyvavimas

Archyvuoti mėginį galite, kad vėliau su juo galėtumėte atlikti papildomus tyrimus. Tai, kaip sistema archyvuos mėginius stovelyje, lemia keli veiksniai:

- stovelio pildymo veiksena, lemianti kitą laisvą pildomo stovelio vietą
- automatinio stovelio parinkimo parametrai, taikomi, jei pasirinktas stovelis yra pilnas arba nesutampa pasirinkto stovelio mėginio tipas

Archyvuodami mėginį, galite rinktis vieną ar daugiau iš šių parinkčių:

Stovelio nuskaitymo parinktys	Mėginio nuskaitymo parinktys
Print barcode labels automatically (automatiškai spausdinti brūkšninių kodų etiketes)	**Create unregistered samples automatically (automatiškai kurti neregistruotus mėginius)**
	Archive samples with pending tests (archyvuoti mėginius su laukiančiais tyrimais)
	Archive already archived samples (archyvuoti jau archyvuojamus mėginius)
	Refill gaps (užpildyti tarpus)
	Select rack automatically (automatiškai pasirinkti stovelį)
	Auto create rack (automatiškai kurti stovelį)

Lentelė 3-2 Stovelio ir mėginio nuskaitymo parinktys

Norėdami archyvuoti mėginį

1 Pasirinkite **Routine** > **Archive samples** (įprasta > archyvuoti mėginius).

Rodoma sritis **Archive samples** (archyvuoti mėginius) su stovelių sąrašu.

2 Pasirinkite stovelį, o tada atlikite vieną iš nurodytų veiksmų:

- Nuskaitykite mėginio, kurį norite archyvuoti naudodami brūkšninių kodų skaitytuvą, brūkšninio kodo etiketę.
  arba
- Įveskite mėginio ID ir mėginio tipą (jei yra keli mėginiai su tuo pačiu ID), o tada pasirinkite mygtuką **Archive** (archyvuoti).

Esant keliams atviriems archyvuojamo mėginio tyrimams, rodomas iškylantysis langas **Open tests for sample** (atviri mėginio tyrimai). Norėdami archyvuoti, pasirinkite mygtuką **Archive** (archyvuoti) arba, norėdami atšaukti, pasirinkite mygtuką **Cancel** (atšaukti).

Rodoma sritis **Rack: {0} '{1}'** (stovelis: {0} '{1}') su mėginiu ir jo archyvavimo vieta stovelyje.

Automatinis mėginių archyvavimas

Jei sistema sukonfigūruota šiai darbų sekai, mėginius galima archyvuoti automatiškai.

Archyvuoti mėginius automatiškai

1

Archyvinių stovelių šalinimas

Archyvinius stovelius galite pašalinti norėdami išvalyti stovelių darbų sąrašą. Į stovelių sąrašą įtraukiami archyvavimo darbo vietoje naudojami stoveliai su archyvavimui nuskaitytais mėginiais.

Norėdami pašalinti archyvinius stovelius

1 Pasirinkite **Routine** > **Archive samples** (įprasta > archyvuoti mėginius).

Rodoma sritis **Archive samples** (archyvuoti mėginius) su stovelių sąrašu.

2 Pasirinkite stovelį, kurį norite pašalinti, o tada pasirinkite mygtuką **Remove rack** (šalinti stovelį).

Stovelis pašalinamas.

Archyvinių stovelių sąrašo valymas

Archyvinių stovelių sąrašą galite valydami norėdami archyve pradėti naują stovelių sąrašą.

Norėdami valyti archyvinių stovelių sąrašą

1 Pasirinkite **Routine** > **Archive samples** (įprasta > archyvuoti mėginius).

Rodoma sritis **Archive samples** (archyvuoti mėginius) su stovelių sąrašu.

2 Pasirinkite mygtuką **Clear list** (valyti sąrašą).

Stoveliai pašalinami iš darbų sąrašo.

Mėginio grąžinimas iš archyvo

Archyvuojamą mėginį galite grąžinti norėdami ištaisyti archyvavimo proceso metu įvykusias klaidas.

Norėdami grąžinti archyvuojamą mėginį

1 Pasirinkite **Monitoring** (stebėjimas) > **Manage racks and dispose of samples** (stebėjimas > valdyti stovelius ir tvarkyti mėginius).

Rodoma sritis **Rack management: {0}** (stovelio valdymas: {0}).

2 Pasirinkite stovelį, kuriame yra norimas grąžinti mėginys, o tada pasirinkite mygtuką **Remove** (šalinti).

Mėginys grąžinamas.

Galimų vietų archyviniame stovelyje peržiūra

Stovelio mėginių vietas galite peržiūrėti, kai iš archyvo reikia rankiniu būdu išrinkti mėginį.

Žymeklis	Reikšmė
Tuščia	Atidaryta vieta
Mėlyna	Užpildyta, mėginys vietoje
Žalia	Paskutinė užpildyta vieta
Raudonos juostelės	Mėginys, esantis šioje vietoje ir archyvuotas kitoje (talpyklos tipo parinktis: "Keep sample" (saugoti mėginį)
Raudonos juostelės mėlyname arba žaliame fone	"Netikras mėginys": vieta buvo pripildyta kitu mėginiu
⊗	Vieta tuščia, bet rezervuota (talpyklos tipo parinktis: "Rezervuota vieta")
⚠	Laikymo trukmė baigėsi: remiantis darbų sekos konfigūracija

Lentelė 3-3 Stovelių padėties žymeklių vaizdinė schema

Norėdami peržiūrėti galimas vietas archyviniame stovelyje

1 Pasirinkite **Routine** > **Archive samples** (įprasta > archyvuoti mėginius).

Rodoma sritis **Archive samples** (archyvuoti mėginius) su stovelių sąrašu.

2 Pasirinkite stovelį, kurio laisvas vietas norite peržiūrėti.

Rodoma sritis **Rack: {0} '{1}'** (stovelis: {0} '{1}') su brėžinyje, lentelėje arba abiem būdais pateikiama informacija apie stovelio vietas ir jų prieinamumą.

■

Mėginių išrinkimas

Mėginių išrinkimui rankiniu būdu naudojama išrinkimo ataskaita su esamais išrinkimo užsakymais. Pirmiausia, mėginius reikia priskirti išrinkimo ataskaitai. Rankiniu būdu archyvuojamiems mėginiams atkuriama mėginio vieta ir būsena.

Norėdami sukurti naują išrinkimo ataskaitą, neatsižvelgdami į esamą mėginio būseną, galite išvalyti visą sąrašą.

Mėginių išrinkimas rankiniu būdu

Mėginius iš archyvo galite išrinkti rankiniu būdu, kai archyvuojam mėginiui reikia pridėti tyrimus ir nėra galimybės išrinkti automatiškai.

Norėdami išrinkti mėginius rankiniu būdu

1. Pasirinkite **Routine** > **Retrieve samples** (įprasta > išrinkti mėginius).

   Rodomos sritys **Retrieve samples** (išrinkti mėginius) ir **Samples: {0}** (mėginiai: {0}).

2. Pasirinkite mėginį ar mėginius, kuriuos norite išrinkti, o tada pasirinkite mygtuką **Assign** (priskirti).

   Mėginys ar mėginiai rodomi mėginių išrinkimo lentelėje.

3. Pasirinkite mygtuką **Retrieve** (išrinkti).

   Mėginys ar mėginiai sistemoje rodomi kaip išrinkti.

Mėginių, kurie bus išrenkami iš archyvo, sąrašo spausdinimas

Išrenkamų mėginių sąrašą galite spausdinti norėdami rankiniu būdu išrinkti mėginius iš archyvo.

Norėdami atspausdinti mėginių, kurie bus išrenkami iš archyvo, sąrašą

1. Pasirinkite **Routine** > **Retrieve samples** (įprasta > išrinkti mėginius).

   Rodomos sritys **Retrieve samples** (išrinkti mėginius) ir **Samples: {0}** (mėginiai: {0}).

2. Srityje **Samples: {0}** (mėginiai: {0}) pasirinkite mėginį ar mėginius, kuriuos norite išrinkti, o tada pasirinkite mygtuką **Assign** (priskirti).

   Mėginys ar mėginiai rodomi srityje **Retrieve samples** (išrinkti mėginius).

3. Pasirinkite mygtuką **Print list** (spausdinti sąrašą), o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Print** (spausdinti).

   Mėginių sąrašas nusiunčiamas į spausdintuvą.

Mėginių šalinimas

Šalinimas reiškia stovelių sąrašo išvalymą ir mėginių ištuštinimą (ar pašalinimą, kai stoveliai yra vienkartiniai) Mėginių šalinimas vykdomas stovelių lygyje, todėl pašalinamas visas stovelių turinys. Archyviniai stoveliai, kuriuos reikia šalinti, identifikuojami pagal archyvinio stovelio galiojimo datą. Jūs pasirenkate stovelius, kuriuos reikia šalinti, siunčiate šalinimo nurodymą, o sistema iš stovelio pašalina visus archyvuojamus mėginius, atkuria mėginio archyvo vietą, mėginio vietą ir mėginio būseną. Jei archyvinis stovelis daugiau nebus naudojamas, jį galite pašalinti.

Tas pats mėginių ir (arba) stovelių šalinimui naudojamas sąrašas gali būti naudojamas ir archyvinių stovelių paieškai bei bendrojo stovelių sąrašo, kuris gali būti naudojamas dokumentuoti esamo mėginio archyvo turinį arba ruošti rankiniu būdu šalinti mėginius leidžiančią šalinimo ataskaitą, spausdinimui.

Fizinis archyvuojamų mėginių šalinimas turi būti užregistruotas sistemoje. Pašalintą stovelį vėliau galima panaudoti kitų mėginių saugojimui.

Stovelių su šalinimui skirtais mėginiais sąrašo spausdinimas

Stovelių su šalinimui skirtais mėginiais sąrašą galite atspausdinti norėdami rankiniu būdu išrinkti mėginius iš archyvo ir juos pašalinti.

Norėdami atspausdinti stovelių su šalinimui skirtais mėginiais sąrašą

1 Pasirinkite **Monitoring** (stebėjimas) > **Manage racks and dispose of samples** (stebėjimas > valdyti stovelius ir tvarkyti mėginius).

Rodoma sritis **Rack management: {0}** (stovelio valdymas: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių stovelių sąrašu.

Kaip filtruoti stovelių sąrašą, žr. *Stovelių sąrašo filtravimas* (psl. 22)

2 Pasirinkite stovelį ar stovelius, kurių mėginius norite pašalinti, pasirinkite mygtuką **Print list** (spausdinti sąrašą), o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Print** (spausdinti).

Stovelių sąrašas nusiunčiamas į spausdintuvą.

Archyvuojamų mėginių šalinimas

Archyvuojami mėginiai šalinami pasibaigus jų laikymo laikui.

Norėdami šalinti archyvuojamus mėginius

1 Pasirinkite **Monitoring** (stebėjimas) > **Manage racks and dispose of samples** (stebėjimas > valdyti stovelius ir tvarkyti mėginius).

Rodoma sritis **Rack management: {0}** (stovelio valdymas: {0}).

2 Pasirinkite stovelį, kurio mėginius norite pašalinti, o tada pasirinkite mygtuką **Dispose of samples** (šalinti mėginius).

Rodomas iškylantysis langas **Dispose of racks** (šalinti stovelius), kuriame prašoma patvirtinti šalinimą.

3 Pasirinkite mygtuką **Confirm** (patvirtinti).

Mėginiai pašalinami iš stovelio.

Pašalinto stovelio ištrynimas

Pašalintus stovelius reikia ištrinti, nes nėra prasmės sistemoje palikti tuščių vienkartinio naudojimo stovelių.

Norėdami ištrinti pašalintą stovelį

1 Pasirinkite **Monitoring** (stebėjimas) > **Manage racks and dispose of samples** (stebėjimas > valdyti stovelius ir tvarkyti mėginius).

Rodoma sritis **Rack management: {0}** (stovelio valdymas: {0}).

2 Pasirinkite stovelį, kurį norite ištrinti, o tada pasirinkite mygtuką **Delete rack** (šalinti stovelį).

Rodomas iškylantysis langas **Delete racks** (šalinti stovelius), kuriame prašoma patvirtinti trynimą.

3 Pasirinkite mygtuką **Confirm** (patvirtinti).

Stovelis ištrinamas.

Vėlyvųjų mėginių stebėjimas

Vėlyvųjų mėginių stebėjimas leidžia užtikrinti tinkamą mėginių tvarkymą laboratorijos darbų sekoje. Jūs būsite įspėti pasibaigus sukonfigūruotam mėginio laikui darbų sekoje. Tokiu būdu galėsite kontroliuoti vėlyvuosius mėginius ir nustatyti vėlavimo priežastis.

Vėlyvųjų mėginių stebėjimas vykdomas kortelėje **Monitoring** (stebėjimas), esančioje srityje **Sample monitoring** (mėginio stebėjimas). Naudodami užduoties mygtuką **Late sample rules** (vėlyvojo mėginio taisyklės), galite tvarkyti taisykles. Naudodami užduoties mygtuką **Late sample** (vėlyvojo mėginio stebėjimas), galite peržiūrėti vėlyvuosius mėginius.

Vėlyvojo mėginio taisyklė kontroliuoja mėginį tarp dviejų darbų sekos įvykių. Pvz., tarp *mėginio registracijos* ir *rezultato paskelbimo*. Jei mėginys yra apdorojamas per ilgai, jis yra pažymimas *įspėjimu* arba *klaida* ir yra rodomas srityje **Late sample monitor** (vėlyvojo mėginio stebėjimas). Taip pat jis įtraukiamas į užduoties mygtuko **Late samples** (vėlyvieji mėginiai) santrauką srityje **Overview** (apžvalga).

Srityje **Late sample rules** (vėlyvojo mėginio taisyklės) galite konfigūruoti taisyklės pradžios ir pabaigos įvykius, pradžios sąlygas bei įspėjimo ir klaidos laiko apribojimus.

Galite apriboti taisyklės taikymo apimtį. Taisyklė gali būti taikoma tik:

- konkrečius tyrimus turintiems mėginiams
- konkrečiam mėginio tipui, užsakytojų grupei ar prioritetui
- konkrečioms savaitės dienoms arba paros laikui
- jei tam tikros sąlygos yra tenkinamos įvykio pradžios laiku

Vėlyvojo mėginio taisyklės konfigūravimas

Vėlyvojo mėginio taisyklės taikymo sritį galite apriboti pagal parametrus, kurie nurodyti toliau.

- Pasirinkimo kriterijai (prioritetas, mėginio tipas, užsakytojų grupė ir vieta).
- Atlikti tyrimai.
- Pradžios ir pabaigos įvykiai, tarp kurių mėginys yra stebimas. (Privaloma.)
- Kitos sąlygos, kurios turi būti tenkinamos pradžios įvykio laiku.
- Stebėjimas nutraukiamas įvykus tik vieno iš nurodytų mėginio tyrimų įvykiui arba įvykus visų nurodytų mėginio tyrimų įvykiams. (Privaloma.)
- Taisyklės tvarkaraštis. Laikai arba savaitės dienos, kada taikoma taisyklė. (Privaloma.)
- Laikas, kuriam praėjus perduodamas įspėjimas arba klaida. (Privaloma.)

Norėdami konfigūruoti vėlyvojo mėginio taisyklę

1 Pasirinkite **Monitoring** > > **Late sample rule list** (stebėjimas > vėlyvojo mėginio taisyklių sąrašas).

Rodoma sritis **Late sample rules** (vėlyvojo mėginio taisyklės).

2 Pasirinkite mygtuką **Create** (kurti).

Rodoma sritis **Late sample rule** (vėlyvojo mėginio taisyklė).

3 Nurodykite taisyklės pavadinimą ir įveskite aprašą.

Jei norite, kad taisyklė būtų aktyvi, pasirinkite žymimąjį langelį **Enabled** (suaktyvinta). Jei taisyklės nenaudojate, žymimąjį langelį išvalykite.

4 Norėdami apriboti taisyklės taikymą mėginiams pagal prioritetą, mėginio tipą, užsakytojų grupę arba vietą, grupės lauke **Criteria** (kriterijai) esančiuose išskleidžiamuosiuose sąrašuose galite nurodyti vertes.

5 Norėdami, kad taisyklė būtų taikoma mėginiams su tam tikrais tyrimais, grupės lauke **Test performed** (atliktas tyrimas) galite pasirinkti tyrimus.

- Pasirinkite mygtuką **Assign tests** (priskirti tyrimus). Iškylančiajame lange **Assign tests** (priskirti tyrimus) pasirinkite tyrimus.
  arba
- Pasirinkite mygtuką **Assign tests by profile** (priskirti tyrimus pagal profilį). Iškylančiajame lange **Assign tests by profile** (priskirti tyrimus pagal profilį) pasirinkite atitinkamus tyrimų profilius.

6 Norėdami nustatyti mėginio sekimą suaktyvinantį įvykį, grupės lauke **Tracking period** (sekimo laikotarpis), dalyje **From** (nuo), pasirinkite mygtuką **Assign** (priskirti).

Rodomas iškylantysis langas **Assign events** (priskirti įvykius).

7 Pasirinkite pradžios įvykį. Norėdami nustatyti, kad sekimas būtų pradedamas tik tam tikromis sąlygomis, išskleidžiamajame sąraše **Conditions** (sąlygos) galite pasirinkti sąlygas. Baigę, pasirinkite mygtuką **Assign** (priskirti), kad uždarytumėte iškylantįjį langą.

8 Norėdami nustatyti mėginio sekimą deaktyvinantį įvykį, grupės lauke **Tracking period** (sekimo laikotarpis), dalyje **To** (iki), pasirinkite mygtuką **Assign** (priskirti).

9 Iškylančiajame lange **Assign events** (priskirti įvykius) pasirinkite pabaigos įvykį. Baigę, pasirinkite mygtuką **Assign** (priskirti), kad uždarytumėte iškylantįjį langą.

10 Standartiškai sekimas sustabdomas įvykus tik vienam iš pasirinktų tyrimų pabaigos įvykiui. Jei nėra pasirinktų tyrimų, sekimas sustabdomas įvykus vieno iš mėginio tyrimų pabaigos įvykiui. Jei norite, kad taip būtų, išvalykite žymimąjį langelį **Wait for all tests to complete** (laukti, kol baigsis visi tyrimai).

Jei norite, kad mėginys būtų sekamas, kol įvyks visų pasirinktų tyrimų pabaigos įvykiai, pasirinkite žymimąjį langelį **Wait for all tests to complete** (laukti, kol baigsis visi tyrimai). Jei nėra pasirinktų tyrimų, sekimas bus tęsiamas, kol įvyks visų mėginio tyrimų pabaigos įvykiai.

Wait for all tests to complete (laukti, kol baigsis visi tyrimai)

Parinktis **Wait for all tests to complete** (laukti, kol baigsis visi tyrimai) taikoma tik toliau nurodytiems įvykiams.

- **REQUESTSENT** (į analizatorių nusiųsta tyrimo užklausa).
- **RESULT** (gautas rezultatas).
- **RESULT_RELEASED** (rezultatas paskelbtas).

11 Grupės lauke **Schedules** (tvarkaraščiai) pasirinkite mygtuką **Add** (pridėti).

Rodomas iškylantysis langas **Create schedule** (kurti tvarkaraštį).

12 Pasirinkite dienas ir nurodykite laikotarpį, kuriam norite taikyti taisyklę.

13 Lauke **Warning after (mins)** (įspėjimas po, min.) nurodykite įspėjimo laiko ribą. Jei mėginiui pabaigos įvykis neįvyks per šį minučių skaičių, mėginys su įspėjimu bus rodomas sąraše **Late sample monitor** (vėlyvojo mėginio stebėjimas).

14 Lauke **Error after (mins)** (klaida po, min.) įveskite klaidos laiko ribą. Jei mėginiui pabaigos įvykis neįvyks per šį minučių skaičių, mėginys su klaida bus rodomas sąraše **Late sample monitor** (vėlyvojo mėginio stebėjimas).

15 Pasiruošę, pasirinkite mygtuką **Assign** (priskirti).

Iškylantysis langas uždaromas ir sukuriamas tvarkaraštis.

Taisyklių tvarkaraščiai

Norėdami sukurti skirtingus laikotarpius skirtingomis dienomis, sukurkite daugiau tvarkaraščių.

16 Baigę, pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Taisyklė sukuriama ir įtraukiama į vėlyvųjų mėginių taisyklių sąrašą.

Vėlyvojo mėginio taisyklės redagavimas

Vėlyvojo mėginio taisyklę galite redaguoti norėdami pakeisti bet kurį iš jos parametrų. Pvz., galbūt norite sukurti taisyklę, tačiau nenorite jos suaktyvinti iš karto. Tam, kad taisyklė būtų suaktyvinta, ją reikia redaguoti.

Norėdami redaguoti vėlyvojo mėginio taisyklę

1 Pasirinkite **Monitoring** > > **Late sample rules** (stebėjimas > vėlyvojo mėginio taisyklės).

Rodoma sritis **Late sample rules** (vėlyvojo mėginio taisyklės).

2 Pasirinkite taisyklės, kurią norite redaguoti, mygtuką .

Pasirinktai taisyklei rodoma sritis **Late sample rule** (vėlyvojo mėginio taisyklė).

3 Pasirinkite mygtuką **Edit** (redaguoti) ir įveskite atitinkamus pakeitimus.

Norėdami redaguoti tvarkaraštį, pasirinkite mygtuką . Rodomas iškylantysis langas **Edit schedule** (redaguoti tvarkaraštį), kuriame galite įvesti pakeitimus.

4 Pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Atlikti taisyklės pakeitimai yra pritaikomi.

Vėlyvųjų mėginių sąrašo peržiūra

Vėlyvuosius mėginius galite peržiūrėti srityje **Late samples** (vėlyvieji mėginiai). Pateikiama tokia informacija apie vėlyvuosius mėginius:

- Taikoma vėlyvojo mėginio taisyklė
- Spalvomis užkoduotas delsos laikas (minutėmis), kur geltona = įspėjimas, o raudona = klaida
- Pradinis įvykis
- Sekimo pradžios data ir laikas

Vėlyvąjį mėginį galite laikinai pašalinti iš lentelės **Late samples** (vėlyvieji mėginiai). Norėdami nurodyti laiką, kurį bus pašalintas vėlyvasis mėginys, naudokite mygtuką **Snooze** (atidėti). Praėjus šiam laikui, vėlyvasis mėginys vėl įtraukiamas į lentelę.

Mygtuku **Stop tracking** (sustabdyti sekimą) nutraukiamas vėlyvojo mėginio sekimas ir jis pašalinamas iš lentelės **Late samples** (vėlyvieji mėginiai).

Norėdami peržiūrėti vėlyvųjų mėginių sąrašą

1 Pasirinkite **Monitoring** > > **Late sample monitor** (stebėjimas > vėlyvojo mėginio stebėjimas).

Rodoma sritis **Late sample monitor** (vėlyvojo mėginio stebėjimas).

Kaip filtruoti vėlyvųjų mėginių sąrašą, žr. *Vėlyvųjų mėginių sąrašo filtravimas* (psl. 23).

2 Galite pasirinkti vieną ar daugiau vėlyvųjų mėginių, o tada atlikti vieną iš nurodytų veiksmų:

- Pasirinkite mygtuką , kad pamatytumėte sritį **Sample** (mėginys) su informacija apie pasirinktą mėginį.
  arba
- Pasirinkite mygtuką **Snooze** (atidėti), kad nurodytumėte laiką, kurį vėlyvasis mėginys bus pašalintas iš lentelės **Late sample monitor** (vėlyvojo mėginio stebėjimas).
  arba
- Pasirinkite mygtuką **Stop tracking** (sustabdyti sekimą), kad nutrauktumėte vėlyvojo mėginio sekimą ir pašalintumėte jį iš lentelės **Late sample monitor** (vėlyvojo mėginio stebėjimas).

Norėdami peržiūrėti vėlyvųjų mėginių informacijos santrauką

1 Globalioje informacinėje srityje pasirinkite **Overview** (apžvalga).

Rodoma sritis **Overview** (apžvalga), kurioje, paspaudus užduoties mygtuką **Late samples** (vėlyvieji mėginiai), rodomi visi vėlyvieji mėginiai su klaidomis ir įspėjimai.

2 Pasirinkite mygtuką **Late samples** (vėlyvieji mėginiai), kad srityje **Late samples** (vėlyvieji mėginiai) pamatytumėte visų vėlyvųjų mėginių sąrašą.

Apie uždarytus mėginius

Pagrindinio kompiuterio konfigūracija gali lemti situacijas, kai visi mėginiai uždaromi. Jei sistema gauna užklausą ar kitokį pranešimą apie uždarytą mėginį, mėginys Routine Client (Įprasto kliento) dalyje pažymimas raudonu užrakto simboliu (). Dėl uždarytų mėginių gali įvykti pagrindinio kompiuterio pranešimų klaida.

Mėginys uždaromas tokiais atvejais:

- Mėginys uždaromas pasibaigus konfigūruojamam sistemos valandų skaičiui, kai numatytoji vertė yra nulinė.
- Esant kai kurioms konfigūracijoms, be mėginio ID, naudojama gavimo data, padedanti identifikuoti mėginius. Tuo atveju, jei iš pagrindinio kompiuterio išsiunčiamas naujas mėginys su tokiu pat mėginio ID, bet skirtinga gavimo data, pradinis mėginys uždaromas.

Jei uždarant mėginį kyla problemų, kreipkitės į sistemos inžinierių.

Apie uždarytus mėginius

Tyrimo rezultatų apdorojimas

Šiame skyriuje galite rasti informacijos apie tyrimo rezultatų apdorojimą, analizę ir paskelbimą.

Šiame skyriuje

Skyrius **4**

Apie rezultatų analizę ir paskelbimą 83
Laukiančių tyrimų sąrašo peržiūra 84
Tyrimo rezultatų redagavimas 84
Tyrimo rezultato įvedimas ir instrumento priskyrimas rankiniu būdu 84
Pakartotinis tyrimo užsakymas 85
Rankiniu būdu atliekamos pakartotinės tyrimo procedūros su skiedimu arba be jo užklausa 85
Ankstesnio tyrimo rezultato grąžinimas 86
Komentaro pridėjimas prie tyrimo 87
Komentaro pridėjimas prie tyrimo rezultato 87
Tyrimo rezultato įvedimas rankiniu būdu 88
Paskelbimo laukiančių tyrimo rezultatų sąrašo peržiūra 88
Tyrimo rezultatų paskelbimas pagal mėginį 89
Tyrimo rezultatų paskelbimas pagal instrumentą 89
Visų konkretaus tyrimo rezultatų paskelbimas 90
Rezultatų istorijos peržiūra 90
Rezultatų istorijos informacijos peržiūra 91
Rezultatų siuntimas į pagrindinį kompiuterį 91
Tyrimo užklausos būsenos atkūrimas 92
Vieno paciento rezultato ataskaitos spausdinimas 92

Turinys

Apie rezultatų analizę ir paskelbimą

Rezultatų analizė yra tyrimo rezultatų patikros veiksmas taikant įvairias taisykles, kurio tikslas yra įvertinti rezultatų tikslumą, glaudumą, jautrumą ir specifiškumą.

Rezultato vertė gali būti skaitinė arba raidinė-skaitinė. Skaitinių ir raidinių-skaitinių rezultatų verčių patikros procesas šiek tiek skiriasi.

Automatinė analizė ir paskelbimas leidžia automatiškai apdoroti visus į normos ribas patenkančius rezultatus ir padeda sumažinti rankiniu būdu atliekamų peržiūros veiksmų.

Sistema rezultatams gali taikyti skirtingas taisykles. Tokiu būdu bus gauti rezultatų duomenų pavojaus signalai arba rezultatų būsenos pasikeitimai. Sistema gali apdoroti ir pritaikyti:

- instrumento duomenų pavojaus signalus
- normos ribų duomenų pavojaus signalus
- delta patikros duomenų pavojaus signalus
- serumo rodiklių duomenų pavojaus signalus
- taisyklių modulio duomenų pavojaus signalus
- KK pažeidimus

Pasibaigus tyrimo analizės ir paskelbimo etapams, atliekami po patikros vykdomi veiksmai.

Išanalizavus rezultatus, vertinama, ar nereikia atlikti tolesnių veiksmų (pvz., pakartotinės procedūros, papildomo tyrimo), o tada jie paskelbiami.

Rezultatų skelbimas yra veiksmas, kurį atlieka sistema arba jūs. Rezultatų skelbimas yra leidimas naudoti rezultatus kitame darbų sekos etape, jei tyrimas yra tikslus.

Laboratorijos IT administratorius gali nustatyti, kad visi išanalizuoti tyrimai būtų skelbiami automatiškai. Kai atlikus atrankinę analizę (pvz., normos ribų, delta patikros, KK, taisyklių) nėra su tyrimo rezultatu susijusio duomenų pavojaus signalo, sistema skelbia rezultatą automatiškai.

Mėginių būsena sistemoje yra skirtinga ir priklauso nuo tyrimo etapo.

Sistemoje rodomos šios tyrimų būsenos:

Tyrimo būsena	Reikšmė
Reikalaujama	Tyrimo reikalauja LIS/HIS, tačiau sistemoje nebuvo pradėti tolesni veiksmai
Measured (ištirtas)	Tyrimas atliktas, tačiau dar neišanalizuotas, pvz., dėl laukiamų serumo rodiklių rezultatų.
Evaluated (išanalizuotas)	Sėkmingai buvo atlikta bent viena tyrimo rezultato patikros procedūra, tačiau automatinis paskelbimas neleidžiamas.
Result evaluated (rezultatas išanalizuotas)	Analizės procesas sustabdytas dėl KK grupavimo klaidos.
Paskelbta	Tyrimo patikros procesas buvo sėkmingai atliktas.

Lentelė 4-1 Tyrimų būsenos

Laukiančių tyrimų sąrašo peržiūra

Norėdami įsitikinti, kad visi į laboratoriją nusiųstiems mėginiams priskirti tyrimai buvo apdoroti per numatytą vykdymo laiką, galite peržiūrėti laukiančių tyrimų sąrašą.

Informaciją apie būsenų sąrašą ir jų aprašus, žr. *Tyrimų būsenos* (psl. 83).

Norėdami peržiūrėti laukiančių tyrimų sąrašą

1 Pasirinkite **Routine** > **View test results** (įprasta > peržiūrėti tyrimo rezultatus).

Rodoma sritis **Tests: {0}** (tyrimai: {0}).

2 Pasirinkite mygtuką .

Rodoma filtravimo sritis.

3 Filtravimo išskleidžiamuosiuose sąrašuose pasirinkite **Sample status** (mėginio būsena), **is equal to** (sutampa su), **Any test open** (visi atviri tyrimai), o tada pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti).

Rodomas laukiančių tyrimų sąrašas.

Tyrimo rezultatų redagavimas

Tyrimo rezultatą galite redaguoti, kai tyrimas buvo atliktas neprijungtoje darbo vietoje. Jau paskelbtų tyrimo rezultatų redaguoti negalite.

Norėdami redaguoti tyrimo rezultatus

1 Pasirinkite **Routine** > **Release tests by sample** (įprasta > skelbti tyrimus pagal mėginį).

Rodoma sritis **Samples: {0}** (mėginiai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių mėginių sąrašu.

Kaip filtruoti tyrimų sąrašą, žr. *Tyrimo rezultatų filtravimas* (psl. 22).

2 Pasirinkite mėginį, kurio tyrimo rezultatus norite redaguoti.

Rodoma mėginio informacija.

3 Pasirinkite mygtuką **Edit results** (redaguoti rezultatus).

Tyrimo rezultatai tampa redaguojami.

4 Redaguokite tyrimo rezultatus, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Tyrimo rezultatai redaguojami.

Tyrimo rezultato įvedimas ir instrumento priskyrimas rankiniu būdu

Įvesti tyrimo rezultatą ir priskirti instrumentą galite sutrikus instrumento veikimui arba kai naudojate neprijungtus instrumentus ir (arba) rankiniu būdu valdomas darbo vietas.

Norėdami įvesti tyrimo rezultatą ir priskirti instrumentą rankiniu būdu

1 Pasirinkite **Routine** > **Release tests by sample** (įprasta > skelbti tyrimus pagal mėginį).

Rodoma sritis **Samples: {0}** (mėginiai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių mėginių sąrašu.

Kaip filtruoti tyrimų sąrašą, žr. *Tyrimo rezultatų filtravimas* (psl. 22).

2 Pasirinkite mėginį, kurio tyrimo rezultatus norite redaguoti.

Rodoma mėginio informacija.

3 Pasirinkite rezultatą, kurį norite redaguoti, o tada pasirinkite mygtuką **More...** (daugiau) >> parinktį **Edit** (redaguoti).

Rodomas iškylantysis langas **Enter result for...** (įvesti rezultatą instrumentui).

4 Įveskite rezultatus, pasirinkite instrumentą, kuriame buvo atliktas tyrimas, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Rezultatas ir instrumentas išsaugomi.

Pakartotinis tyrimo užsakymas

Pakartotinis tyrimas užsakomas siekiant pritaikyti mėginiui tokius pačius apdorojimo parametrus, kai dėl pirmo bandymo rezultato tam kyla pagrindo.

Užsakyti pakartotinį tyrimą

1 Pasirinkite **Routine** > **View test results** (įprasta > peržiūrėti tyrimo rezultatus).

Rodoma sritis **Tests: {0}** (tyrimai: {0}).

2 Pasirinkite tyrimą, kurį norite pakartoti, o tada pasirinkite mygtuką **Repeat** (kartotinė procedūra).

- Tyrimo pakartojimo piktograma matoma šalia tyrimo, kurį planuojama kartoti.
- Tyrimas bus pakartojamas automatiškai.

Rankiniu būdu atliekamos pakartotinės tyrimo procedūros su skiedimu arba be jo užklausa

Medžiagai, kurios nepavyksta ištirti neskiestos, galite pateikti rankiniu būdu atliekamos pakartotinės tyrimo procedūros užklausą. Pakartotinės procedūros rezultatas tampa aktyvus, o senasis yra išsaugomas tyrimo istorijoje.

PASTABA

Pakartotinės tyrimo procedūros formulių suaktyvinimas

Nuo kitų duomenų nepriklausančios formulės, pakartotinėms tyrimo procedūroms nėra suaktyvinamos.

- Dialogo lange **Enter result for {0}** (įvesti rezultatą {0}), pažymėkite žymimąjį langelį **Calculate formula** (apskaičiuoti formulę).

Norėdami pateikti pakartotinės procedūros užklausą vienam ar daugiau tyrimų

1 Pasirinkite **Routine** > **View test results** (įprasta > peržiūrėti tyrimo rezultatus).

Rodoma sritis **Tests: {0}** (tyrimai: {0}).

Kaip filtruoti tyrimų sąrašą, žr. *Tyrimo rezultatų filtravimas* (psl. 22).

2 Pasirinkite tyrimą, kurį norite pakartoti, o tada pasirinkite mygtuką **Rerun** (pakartotinė procedūra).

Rodomas iškylantysis langas **Rerun details** (pakartotinės procedūros informacija).

3 Pasirinkite pakartotinės procedūros **Priority** (prioritetą) ir **Location** (vietą).

4 Norėdami pakartotinę tyrimo procedūrą papildyti skiedimu, atlikite vieną iš nurodytų veiksmų:

- Esant poreikiui, išskleidžiamajame sąraše **Automatic** (automatinis) pasirinkite skiedimo parinktį, o tada pasirinkite mygtuką **Confirm** (patvirtinti).
  arba
- Lauke **Manual** (rankiniu būdu) įveskite skiedimo koeficientą, o tada pasirinkite mygtuką **Confirm** (patvirtinti).
  arba
- Lauke **Manual** (rankiniu būdu) įveskite skaičių 1, kad skiedimas nebūtų atliekamas, o tada pasirinkite mygtuką **Confirm** (patvirtinti).

Tyrimas kartojamas.

Ankstesnio tyrimo rezultato grąžinimas

Galite sugrąžinti bet kurį ankstesnį faktinį tyrimo rezultatą, gautą tam pačiam mėginiui (kai reikia). Pvz., buvo patvirtintas patologinis rezultatas ir jūs norite nusiųsti pirmąjį rezultatą, nes jis buvo gautas naudojant „naujesnę“ mėginio medžiagą.

Norėdami sugrąžinti ankstesnį rezultatą

1 Pasirinkite **Routine** > **Release tests by sample** (įprasta > skelbti tyrimus pagal mėginį).

Rodoma sritis **Samples: {0}** (mėginiai:{0}) su mėginių sąrašu.

2 Pasirinkite mėginio, kuriam norite sugrąžinti ankstesnį tyrimo rezultatą, rodyklę >|.

Rodoma sritis **Sample: {0} {1}** (mėginys: {0} {1}).

3 Pasirinkite tyrimą, kurio tyrimo rezultatą norite sugrąžinti.

Rodoma sritis **Test** (tyrimas) su informacija apie tyrimą.

4 Pasirinkite tyrimo, kurio rezultatą norite sugrąžinti, parinktį, o tada pasirinkite mygtuką **Activate** (suaktyvinti).

Rezultatas tampa aktyviu.

Komentaro pridėjimas prie tyrimo

Komentarą prie tyrimo galite pridėti, norėdami šį tyrimą papildyti svarbia informacija. Turintys komentarų tyrimai rodomi kartu su komentaro piktograma. Spustelėjus komentaro piktogramą, bus rodomas jo turinys.

Norėdami pridėti komentarą prie tyrimo

1 Pasirinkite **Routine** > **View test results** (įprasta > peržiūrėti tyrimo rezultatus).

Rodoma sritis **Tests: {0}** (tyrimai: {0}).

Kaip filtruoti tyrimus, žr. *Tyrimo rezultatų filtravimas* (psl. 22)

2 Pasirinkite tyrimą, kuriam norite pridėti komentarą, o tada pasirinkite mygtuką **Comment** (komentaras).

Rodomas langas **Add comment** (pridėti komentarą).

3 Atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Įveskite komentarą.
  arba
- Išskleidžiamajame sąraše pasirinkite numatytąjį komentarą.

4 Pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Komentaras pridedamas prie tyrimo.

Komentaro pridėjimas prie tyrimo rezultato

Komentarą prie tyrimo rezultato galite pridėti, norėdami šį rezultatą papildyti svarbia informacija. Turintys komentarų rezultatai rodomi kartu su komentaro piktograma. Spustelėjus komentaro piktogramą, bus rodomas jo turinys.

Norėdami pridėti komentarą prie tyrimo rezultato

1 Pasirinkite **Routine** > **View test results** (įprasta > peržiūrėti tyrimo rezultatus).

Rodoma sritis **Tests: {0}** (tyrimai: {0}).

2 Pasirinkite tyrimo rezultatą, kuriam norite pridėti komentarą.

Rodoma tyrimo informacija.

3 Sąraše **Test runs: {0}** (tyrimo procedūros) pasirinkite tyrimo procedūrą, kuriai norite įvesti komentarą.

Rodoma pakartotinės procedūros informacija.

4 Pakartotinės procedūros informacinio lango apačioje pasirinkite užduoties mygtuką **Comment** (komentaras).

Rodoma sritis **Comments** (komentarai).

5 Norėdami, kad komentaras rezultatų ataskaitose nebūtų rodomas, pasirinkite žymimąjį langelį **Internal comment** (vidinis komentaras).

6 Atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Įveskite komentarą lauke **Comment** (komentaras).
  arba
- Išskleidžiamajame sąraše **Predefined comments** (numatytieji komentarai) pasirinkite numatytąjį komentarą.

7 Pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Komentaras pridedamas prie tyrimo rezultato.

Tyrimo rezultato įvedimas rankiniu būdu

Norėdami perrašyti ankstesnį rezultatą arba jei naudojate neprijungtus instrumentus, rezultatą galite įvesti rankiniu būdu. Ankstesnis rezultatas išsaugomas sistemoje, jį galima peržiūrėti. Jei tyrimas yra susijęs su nurodytu rezultatų rinkiniu, rezultatą galite rinktis tik iš sąrašo.

Rankiniu būdu įvestus rezultatus, panašiai kaip ir instrumentų siunčiamus rezultatus, apdoroja taisyklių modulis.

Jei tyrimo rezultatus įvesite rankiniu būdu nepriskyrę instrumento, sąnaudų ataskaita priskirs rezultatus "nežinomam" instrumentui.

Norėdami įvesti tyrimo rezultatą rankiniu būdu

1 Pasirinkite **Routine** > **View test results** (įprasta > peržiūrėti tyrimo rezultatus).

Rodoma sritis **Tests: {0}** (tyrimai: {0}).

2 Pasirinkite tyrimą, kuriam norite pridėti rezultatą rankiniu būdu, o tada pasirinkite mygtuką **Edit results** (redaguoti rezultatus).

Tyrimo rezultatas tampa redaguojamas.

3 Įveskite rezultato vertę arba, jei rezultatas yra kokybinis, pasirinkite numatytąją vertę, jei dirbate su apskaičiuojamu tyrimu, pažymėkite žymimąjį langelį **Calculate formula** (skaičiuoti pagal formulę), o tada pasirinkite mygtuką **Save results** (išsaugoti rezultatus).

Rezultatas išsaugotas.

Paskelbimo laukiančių tyrimo rezultatų sąrašo peržiūra

Norėdami peržiūrėti paskelbimo laukiančius rezultatus ir imtis veiksmų, kad jie būtų paskelbti rankiniu būdu, galite peržiūrėti paskelbimo laukiančių rezultatų sąrašą.

Norėdami peržiūrėti paskelbimo laukiančių tyrimo rezultatų sąrašą

1 Globalioje informacinėje srityje pasirinkite **Overview** (apžvalga).

Rodoma sritis **Overview** (apžvalga).

2 Norėdami peržiūrėti paskelbimo laukiančių tyrimo rezultatų sąrašą, atlikite vieną iš nurodytų veiksmų:

- Norėdami peržiūrėti įprastus mėginius su paskelbimo laukiančiais tyrimais, pasirinkite užduoties mygtuką **Tests pending release (ROUTINE)** (paskelbimo laukiantys tyrimai (įprasti)).
  arba
- Norėdami peržiūrėti skubius mėginius su paskelbimo laukiančiais tyrimais, pasirinkite užduoties mygtuką **Tests pending release (STAT)** (paskelbimo laukiantys tyrimai (skubūs)).

Rodoma sritis **Tests: {0}** (tyrimai: {0}) su tyrimų, kurie turi būti paskelbti, sąrašu.

Tyrimo rezultatų paskelbimas pagal mėginį

Tyrimo rezultatus galite paskelbti, norėdami patvirtinti jų tikslumą ir padaryti juos prieinamus paciento diagnostikai. Šį veiksmą reikia atlikti tyrimams, kurių sistema nepaskelbė automatiškai. Vienu metu galite paskelbti vieną, daugiau nei vieną arba visus tyrimo rezultatus.

Norėdami paskelbti mėginio tyrimo rezultatus

1 Pasirinkite **Routine** > **Release tests by sample** (įprasta > skelbti tyrimus pagal mėginį).

Rodoma sritis **Samples: {0}** (mėginiai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių mėginių sąrašu.

2 Pasirinkite mėginio, turinčio tyrimų, kuriuos norite paskelbti, informacinę rodyklę >|.

Rodoma pasirinkto mėginio ir jo tyrimų informacija.

3 Norėdami paskelbti, atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Norėdami paskelbti vieną ar daugiau tyrimų, pasirinkite tyrimą ar tyrimus, kuriuos norite paskelbti, o tada pasirinkite mygtuką **Release** (skelbti).
  arba
- Norėdami skelbti visus tyrimus, pasirinkite mygtuką **Release all** (skelbti visus).

Tyrimo rezultatai yra paskelbiami, o kitas paskelbimo laukiantis mėginys yra paryškintas.

Tyrimo rezultatų paskelbimas pagal instrumentą

Norėdami nagrinėti, atlikti tolesnę analizę ir paskelbti instrumentų tvarkomus rezultatus, galite analizuoti tyrimo rezultatus pagal instrumentą.

Norėdami skelbti tyrimo rezultatus pagal instrumentą

1 Pasirinkite **Routine** > **View test results** (įprasta > peržiūrėti tyrimo rezultatus).

Rodoma sritis **Tests: {0}** (tyrimai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių tyrimų sąrašu.

2 Pasirinkite mygtuką .

Rodoma filtravimo sritis.

3 Išskleidžiamuosiuose sąrašuose **Filter by** (filtruoti pagal) pasirinkite instrumentą, kurio tyrimo rezultatus norite paskelbti (**Instrument** (instrumentas), **is equal to** (sutampa su)), ir tyrimo būseną (**Test status** (tyrimo būsena), **is equal to (sutampa su), pending release** (laukia paskelbimo)), o tada pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti).

Rodomas instrumento laukiančių paskelbimo tyrimo rezultatų sąrašas.

4 Pasirinkite tyrimą arba tyrimus, kuriuos norite paskelbti, o tada pasirinkite mygtuką **Release** (skelbti).

Tyrimo rezultatai paskelbiami.

Visų konkretaus tyrimo rezultatų paskelbimas

Visus rezultatus analizuoti galite, norėdami patikrinti rezultatus ir įsitikinti, kad visi jie gali būti paskelbti vienu metu.

Informaciją apie būsenų sąrašą ir jų aprašus, žr. *Tyrimų būsenos* (psl. 83).

Norėdami paskelbti visus konkretaus tyrimo rezultatus

1 Pasirinkite **Routine** > **View test results** (įprasta > peržiūrėti tyrimo rezultatus).

Rodoma sritis **Tests: {0}** (tyrimai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių tyrimų sąrašu.

2 Pasirinkite mygtuką .

Rodoma filtravimo sritis.

3 Išskleidžiamuosiuose sąrašuose **Filter by** (filtruoti pagal) pasirinkite tyrimą, kurio visus rezultatus norite paskelbti (**Test** (tyrimas), **is equal to** (sutampa su)), ir tyrimo būseną (**Test status** (tyrimo būsena), **is equal to (sutampa su), pending release** (laukia paskelbimo)), o tada pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti).

Rodomas nurodyto tyrimo laukiančių paskelbimo rezultatų sąrašas.

4 Pasirinkite visus tyrimus, o tada pasirinkite mygtuką **Release** (skelbti).

Tyrimo rezultatai paskelbiami.

Rezultatų istorijos peržiūra

Norėdami matyti nepaskelbtų rezultatų pakeitimus, galite peržiūrėti rezultatų istoriją.

Norėdami peržiūrėti rezultatų istoriją

1 Pasirinkite **Routine** > **View test results** (įprasta > peržiūrėti tyrimo rezultatus).

Rodoma sritis **Tests: {0}** (tyrimai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių tyrimų sąrašu.

Kaip filtruoti tyrimo rezultatų sąrašą, žr. *Tyrimo rezultatų filtravimas* (psl. 22)

2 Pasirinkite tyrimo, kurio istoriją norite peržiūrėti, rodyklę .

Rodoma tyrimo informacija.

3 Pasirinkite užduoties mygtuką **View history** (peržiūrėti istoriją).

Rodoma rezultatų istorija.

Rezultatų istorijos informacijos peržiūra

Norėdami gauti daugiau informacijos apie konkretų įvykį arba su tyrimu atliktą veiksmą, galite peržiūrėti rezultatų istorijos informaciją.

Norėdami peržiūrėti rezultatų istoriją

1 Pasirinkite **Routine** > **View test results** (įprasta > peržiūrėti tyrimo rezultatus).

Rodoma sritis **Tests: {0}** (tyrimai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių tyrimų sąrašu.

Kaip filtruoti tyrimo rezultatų sąrašą, žr. *Tyrimo rezultatų filtravimas* (psl. 22)

2 Pasirinkite tyrimo, kurio istoriją norite peržiūrėti, rodyklę .

Rodoma tyrimo informacija.

3 Pasirinkite užduoties mygtuką **View history** (peržiūrėti istoriją).

Rodoma rezultatų istorija.

4 Norėdami peržiūrėti rezultatų istorijos informaciją, du kartus spustelėkite rezultatų istorijos įvykį, kurio informaciją norite peržiūrėti.

Rezultatų siuntimas į pagrindinį kompiuterį

Paskelbus rezultatus, sistema juos automatiškai siunčia į pagrindinį kompiuterį. Jei dėl techninių priežasčių pagrindinis kompiuteris jų negauna, rezultatus siųskite dar kartą.

Norėdami siųsti rezultatus į pagrindinį kompiuterį

1 Pasirinkite **Routine** > **View test results** (įprasta > peržiūrėti tyrimo rezultatus).

Rodoma sritis **Tests: {0}** (tyrimai: {0}) su numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių tyrimų sąrašu.

Kaip filtruoti tyrimų sąrašą, žr. *Tyrimo rezultatų filtravimas* (psl. 22).

2 Pasirinkite tyrimo rezultatą ar tyrimo rezultatus, kuriuos norite siųsti į pagrindinį kompiuterį, pasirinkite mygtuką **Send to host** (siųsti į pagrindinį kompiuterį), o tada atlikite vieną iš nurodytų veiksmų:

- Norėdami siųsti tik pasirinktus tyrimus, pasirinkite parinktį **Send unsent** (siųsti nenusiųstus).
  arba
- Norėdami siųsti visus tyrimus, pasirinkite parinktį **Send all** (siųsti visus).

Mėginiai nusiunčiami į pagrindinį kompiuterį.

Tyrimo užklausos būsenos atkūrimas

Nusiuntus tyrimą į instrumentą, jam suteikiama būsena *sent state* (nusiųstas). Instrumentui nustojus veikti, pilnai neapdorotus mėginius reikia apdoroti dar kartą kitame instrumente arba tame pačiame instrumente, kai jis bus sutaisytas.

Tokiu atveju reikia atkurti atvirų tyrimų būseną, kad sistema galėtų persiųsti tyrimo užklausą. Norėdami persiųsti tyrimo užklausą į instrumentą, naudokite parinktį **Reset sent state** (atkurti siuntimo būseną).

Norėdami atkurti tyrimo užklausos būseną

1 Pasirinkite **Routine** > **View test results** (įprasta > peržiūrėti tyrimo rezultatus).

Rodoma sritis **Tests: {0}** (tyrimai: {0}) su numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių tyrimų sąrašu.

Kaip filtruoti tyrimų sąrašą, žr. *Tyrimo rezultatų filtravimas* (psl. 22).

2 Pasirinkite tyrimo rezultatą ar tyrimo rezultatus, kurių būseną norite atkurti, o tada pasirinkite mygtuką **More...** (daugiau) >> parinktį **Reset sent state** (atkurti siuntimo būseną).

Tyrimo užklausos būsena atkuriama.

Vieno paciento rezultato ataskaitos spausdinimas

Vieno paciento rezultato ataskaitą galite spausdinti, norėdami apibendrinti duomenis specifiniame kontekste, kaip pagalbą laboratorijoje atliekant veiksmus rankiniu būdu (pvz., išrenkant sąrašą).

Prieš spausdindami, ataskaitas galite peržiūrėti pasirinkdami mygtuką **Print report** (spausdinti ataskaitą) >> parinktį **Preview** (peržiūrėti).

Norėdami spausdinti vieno paciento rezultato ataskaitas

1 Globalioje informacinėje srityje pasirinkite **Overview** (apžvalga).

Rodoma sritis **Overview** (apžvalga).

2 Pasirinkite užduoties mygtuką **Released samples** (paskelbti mėginiai):

Rodoma sritis **Samples: {0}** (mėginiai: {0}).

3 Pasirinkite mėginį, kuriam norite spausdinti vieno paciento rezultato ataskaitą, pasirinkite mygtuką **Print report** (spausdinti ataskaitą) >> parinktį **Print** (spausdinti).

Vieno paciento rezultato ataskaita nusiunčiama į spausdintuvą.

Pacientų tvarkymas

Šiame skyriuje galite rasti informacijos apie komentarų šalinimą, redagavimą, pridėjimą, paciento demografinių duomenų peržiūrą, paiešką bei pacientų rezultatų ataskaitų spausdinimą.

Šiame skyriuje *Skyrius* 5

Apie pacientų tvarkymą....97
Paciento sukūrimas....97
Paciento šalinimas....97
Paciento paieška....98
Paciento demografinių duomenų peržiūra....98
Paciento informacijos redagavimas....99
Komentaro pridėjimas prie paciento....99
Peržiūrėti paciento kaupiamuosius tyrimo rezultatus....99
Kaupiamųjų tyrimo rezultatų ataskaitos spausdinimas....100

Apie pacientų tvarkymą

Pacientų tvarkymas **cobas IT** middleware sistemoje apima paciento demografinių duomenų bei su paciento vizitu ligoninėje susijusių duomenų tvarkymą. Sistema leidžia saugoti, tvarkyti ir kontroliuoti pacientų duomenis.

Pacientų tvarkymo funkcijos leidžia ieškoti pacientų, pridėti naujus pacientus, šalinti ar redaguoti esamus pacientus.

Paciento sukūrimas

Pacientą galite sukurti tuomet, kai turite sistemoje dar neįvesto paciento mėginį su priskirtais tyrimais.

ĮSPĖJIMAS

Paciento demografiniai duomenys

Paciento demografiniai duomenys gali turėti įtakos rezultatų analizei naudojamoms normos riboms.

- Paciento demografinius duomenis įveskite dėmesingai.
- Paciento demografinius duomenis galima atnaujinti per pagrindinio kompiuterio sąsają.

Norėdami sukurti naują pacientą

1 Pasirinkite **Routine** > **Create and update patients** (įprasta > kurti ir atnaujinti pacientus).

Rodoma sritis **Patients: {0}** (pacientai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių pacientų sąrašu.

2 Pasirinkite mygtuką **Create patient** (kurti pacientą).

Rodoma sritis **New patient** (naujas pacientas).

3 Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Pacientas sukurtas.

Paciento šalinimas

Pacientą galite pašalinti tuomet, jei tokį pacientą sukūrėte per klaidą. Norėdami šalinti pacientus, turite turėti atitinkamas naudotojo teises.

Norėdami pašalinti pacientą

1 Pasirinkite **Routine** > **Create and update patients** (įprasta > kurti ir atnaujinti pacientus).

Rodoma sritis **Patients: {0}** (pacientai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių pacientų sąrašu.

Kaip filtruoti pacientų duomenis, žr. *Pacientų filtravimas* (psl. 22)

2 Pasirinkite pacientą, kurį norite pašalinti, o tada pasirinkite mygtuką **Delete patient** (šalinti pacientą).

Rodomas iškylantysis langas **Delete patient** (šalinti pacientą), kuriame turite patvirtinti, kad norite pašalinti pacientą.

3 Pasirinkite mygtuką **Confirm** (patvirtinti).

Pacientas pašalintas.

Paciento paieška

Esamų pacientų galite ieškoti, norėdami redaguoti paciento informaciją arba peržiūrėti su šiuo pacientu susijusius mėginius.

Norėdami ieškoti paciento

1 Pasirinkite **Routine** > **Create and update patients** (įprasta > kurti ir atnaujinti pacientus).

Rodoma sritis **Patients: {0}** (pacientai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių pacientų sąrašu.

2 Pasirinkite mygtuką .

Rodomos filtravimo parinktys.

3 Atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Filtravimo išskleidžiamuosiuose sąrašuose pasirinkite kriterijus, pagal kuriuos norite filtruoti, o tada pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti).
  arba
- Filtrų išskleidžiamajame sąraše pasirinkite atitinkamą pritaikytą filtrą.

Rodomi kriterijus atitinkantys pacientai.

Kaip sukurti pritaikytą filtrą, žr. *Norėdami sukurti pritaikytą filtrą* (psl. 25).

Paciento demografinių duomenų peržiūra

Galite peržiūrėti ir patikrinti susijusios paciento informacijos teisingumą.

Norėdami peržiūrėti paciento demografinius duomenis

1 Pasirinkite **Routine** > **Create and update patients** (įprasta > kurti ir atnaujinti pacientus).

Rodoma sritis **Patients: {0}** (pacientai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių pacientų sąrašu.

2 Pasirinkite paciento, kurio demografinius duomenis norite peržiūrėti, informacinę rodyklę .

Rodomi paciento demografiniai duomenys.

Paciento informacijos redagavimas

Paciento informaciją galite redaguoti pasikeitus paciento duomenims.

Norėdami redaguoti paciento informaciją

1 Pasirinkite **Routine** > **Create and update patients** (įprasta > kurti ir atnaujinti pacientus).

Rodoma sritis **Patients: {0}** (pacientai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių pacientų sąrašu.

2 Pasirinkite paciento, kurį norite redaguoti, informacinę rodyklę .

Rodomi paciento duomenys.

3 Pasirinkite mygtuką **Edit** (redaguoti).

Paciento informacija tampa redaguojama.

4 Redaguokite paciento informaciją ir pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Paciento informacija yra pakeista ir išsaugota.

Komentaro pridėjimas prie paciento

Komentarą prie paciento galite pridėti, norėdami pridėti svarbią informaciją apie šį pacientą.

Galite nustatyti, kad komentarai būtų matomi tik laboratorijos darbuotojams (vidiniai komentarai) arba visiems, kas turi prieigą prie mėginio informacijos.

Norėdami pridėti komentarą prie paciento

1 Pasirinkite **Routine** > **Create and update patients** (įprasta > kurti ir atnaujinti pacientus).

Rodoma sritis **Patients: {0}** (pacientai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių pacientų sąrašu.

2 Pasirinkite paciento, kuriam norite pridėti komentarą, informacinę rodyklę .

Rodoma sritis **Patient: {0}** (pacientas: {0}).

3 Pasirinkite užduoties mygtuką **Comment** (komentaras).

Rodoma sritis **Comments** (komentarai).

4 Lauke **Comment** (komentaras) įveskite komentarą, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Įvestas komentaras išsaugomas.

Peržiūrėti paciento kaupiamuosius tyrimo rezultatus

Norėdami apibendrinti rezultatų duomenis specifiniame kontekste, kad galėtumėte juos perduoti ir dokumentuoti, galite peržiūrėti kaupiamųjų rezultatų ataskaitą.

Norėdami peržiūrėti paciento kaupiamuosius tyrimo rezultatus

1 Pasirinkite **Routine** > **Release tests by sample** (įprasta > skelbti tyrimus pagal mėginį).

Rodoma sritis **Samples: {0}** (mėginiai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių mėginių sąrašu.

Kaip filtruoti tyrimo rezultatų sąrašą, žr. *Tyrimo rezultatų filtravimas* (psl. 22)

2 Pasirinkite mėginio, kurio kaupiamųjų rezultatų ataskaitą norite peržiūrėti, rodyklę .

Rodoma mėginio informacija.

3 Pasirinkite užduoties mygtuką **View cumulative test results** (peržiūrėti kaupiamuosius tyrimo rezultatus).

Rodoma sritis **Cumulative test results** (kaupiamieji tyrimo rezultatai).

Kaupiamųjų tyrimo rezultatų ataskaitos spausdinimas

Norėdami peržiūrėti ir apibendrinti rezultatų duomenis specifiniame kontekste, kad galėtumėte juos perduoti ir dokumentuoti, galite atspausdinti kaupiamųjų rezultatų ataskaitą.

Ataskaitą galite peržiūrėti prieš spausdindami, pasirinkę mygtuką **Print report** (spausdinti ataskaitą) >> parinktį **Preview report** (peržiūrėti ataskaitą).

Norėdami spausdinti paciento kaupiamųjų rezultatų ataskaitą

1 Pasirinkite **Routine** > **Release tests by sample** (įprasta > skelbti tyrimus pagal mėginį).

Rodoma sritis **Samples: {0}** (mėginiai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių mėginių sąrašu.

Kaip filtruoti tyrimo rezultatų sąrašą, žr. *Tyrimo rezultatų filtravimas* (psl. 22)

2 Pasirinkite mėginio, kurio kaupiamųjų rezultatų ataskaitą norite spausdinti, rodyklę .

Rodoma mėginio informacija.

3 Pasirinkite užduoties mygtuką **View cumulative test results** (peržiūrėti kaupiamuosius tyrimo rezultatus).

Rodoma sritis **Cumulative test results** (kaupiamieji tyrimo rezultatai).

4 Pasirinkite mygtuką **Print report** (spausdinti ataskaitą) >> parinktį **Print report** (spausdinti ataskaitą).

Ataskaita nusiunčiama į spausdintuvą.

KK

6 KK konfigūravimas ir įprasta KK 103
7 Sąnaudų ataskaita 141

KK konfigūravimas ir įprasta KK

KK mėginiai dažnai naudojami klinikinės chemijos laboratorijose įprastų analizės metodų kokybės ir stabilumo vertinimui. Šiame skyriuje galite rasti informacijos apie KK konfigūravimą, KK rezultatų peržiūrą, klaidų analizę, komentarus, KK suaktyvinimą, KK deaktyvinimą ir kaupiamąją statistiką.

Šiame skyriuje *Skyrius* 6

Apie KK konfigūravimą ... 105
KK partijos sukūrimas ... 105
Tyrimų priskyrimas KK partijai ... 106
KK partijai priskirto tyrimo dubliavimas ... 107
KK partijai priskirtų tyrimų šalinimas ... 107
Tyrimų priskyrimas kategorijai ... 107
KK partijos ir tikslinių rinkinių priskyrimas instrumentui ... 108
KK partijos redagavimas ... 109
KK partijos kopijavimas ... 109
KK partijos šalinimas ... 111
KK partijos istorijos peržiūra ... 111
KK partijos istorijos informacijos peržiūra ... 111
QC settings (KK nuostatų) konfigūravimas ... 112
Apie kelių taisyklių KK ... 113
KK taisyklės sukūrimas ... 114
KK taisyklių redagavimas ... 115
KK taisyklių šalinimas ... 115
Apie profilius ... 117
Profilio sukūrimas ... 117
QC bracketing (KK grupavimo) režimo suaktyvinimas ... 118
KK grupavimo režimo pakeitimas ... 118
KK taisyklių priskyrimas esamam profiliui ... 119
Profiliui priskirtos KK taisyklės šalinimas ... 120
Tyrimų-instrumentų derinių priskyrimas esamam profiliui ... 120
Priskirtų tyrimų-instrumentų derinių šalinimas esamame profilyje ... 121
Profilio redagavimas ... 121
Profilio šalinimas ... 122
Apie budėjimo būsenos reagentų KK ... 123

Taisyklės priskyrimas budėjimo būsenos reagentui ... 123
Apie KK tyrimo partijas ... 124
Aktyvios KK partijos keitimas į KK tyrimo partiją ... 124
Instrumento KK partijos ryšio pašalinimas ... 124
Apie KK ... 125
KK rezultatų peržiūra Levey-Jennings diagramoje ... 125
KK rezultatų informacijos peržiūra ... 127
Su KK rezultatu susijusių pacientų rezultatų peržiūra ... 127
KK rezultato istorijos peržiūra ... 128
KK rezultatų peržiūra ... 128
KK pažeidimų analizė ... 129
Komentaro pridėjimas prie KK rezultato ... 129
KK rezultatų deaktyvinimas ... 129
KK rezultatų suaktyvinimas ... 130
KK rezultatų atblokavimas ... 131
Tyrimo-instrumento derinio KK rezultatų atblokavimas ... 131
KK rezultatų įvedimas rankiniu būdu ... 132
Rankiniu būdu įvestų KK rezultatų siuntimas į pagrindinį kompiuterį ... 132
Rankiniu būdu įvestų KK rezultatų atmetimas ... 133
KK rezultatų ataskaitos spausdinimas ... 133
Kaupiamosios KK statistikos peržiūra ... 134
Kaupiamosios KK statistikos filtravimas ... 134
Apskaičiuoto vidurkio taikymas kaupiamajai KK statistikai ... 135
Apskaičiuoto vidurkio ir SN taikymas kaupiamajai KK statistikai instrumentuose . 135
Taisyklių laiko atžvilgiu įspėjimo būsenos peržiūra ... 136
Taisyklių laiko atžvilgiu profilių peržiūra ... 136
Taisyklių laiko atžvilgiu profilių kūrimas ... 137
Taisyklių laiko atžvilgiu profilių redagavimas ... 138
Apie kalibravimą ... 140
KK kalibravimo informacijos peržiūra ... 140

Apie KK konfigūravimą

Kiekviena KK medžiaga naudojama vienam ar keliems tyrimams. Laboratorijoje tyrimai konfigūruojami skirtinguose instrumentuose. Laboratorijoje tiems patiems tyrimams gali būti naudojamos skirtingos KK partijos ir (arba) atskiriems instrumentams gali būti naudojamos skirtingos KK partijos. Todėl tyrimas ne tik atitinka atskirą KK partiją, bet yra susijęs ir su instrumentu, kuriame yra sukonfigūruoti atitinkami tyrimai.

cobas IT middleware seka naudojamų KK partijų pasikeitimus ir kontroliuoja naudojamos partijos galiojimą. Tam dokumentuojamas partijos numeris ir galiojimo data. Kiekvienai KK partijai galite nurodyti, ar KK rezultato užblokavimas lemia susijusių paciento duomenų užblokavimą, kad jie nebūtų skelbiami automatiškai.

PASTABA

Rankiniu būdu ir automatiškai įvedami KK rezultatai

Tų pačių KK medžiagų rankiniu būdu ir automatiškai įvedamų KK rezultatų derinys gali sutrikdyti paruoštų buteliukų kontrolę, todėl į pagrindinį kompiuterį gali būti perduoti nepageidaujami paciento rezultatai.

- Rankiniu būdu įvesti paciento rezultatai gali būti priskirti ir paskelbti naudojant netinkamą KK medžiagą.

KK partijos sukūrimas

ĮSPĖJIMAS

KK patikros blokavimas

Deaktyvinus **Validation lock** (patikros blokavimą), netinkami rezultatai skelbiami automatiškai.

- Neišjunkite parinkties KK QC **Validation lock** (patikros blokavimo).

KK medžiaga yra mėginio tipas (naudojamas modeliuoti atitinkamam žmogaus mėginiui) su žinomomis tikslinėmis vertėmis, kuris naudojamas priskirtų KK tyrimų atlikimui instrumente. Ja tikrinama, ar nurodytas rezultatas patenka į KK normos ribas – tai reiškia, kad instrumentas veikia tinkamai.

Aktyvi KK partija naudojama įvedus visą informaciją. Neaktyvi reiškia, kad KK partija nėra naudojama. Ši funkcija naudinga nurodant KK partiją, kuri bus naudojama ateityje.

Norėdami sukurti KK partiją

1 Pasirinkite **Monitoring** > **QC configuration** (stebėjimas > KK konfigūravimas).

Rodoma sritis **QC: {0}** (KK: {0}) su visomis numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančiomis KK.

2 Pasirinkite mygtuką **Create** (kurti).

Rodoma sritis **QC lot: {0}** (KK partija: {0}).

3 Įveskite reikiamą KK partiją, o tada pasirinkite mygtuką **Add tests** (pridėti tyrimus).

Rodoma sritis **Test selection: {0}** (tyrimo pasirinkimas: {0}).

4 Pasirinkite tyrimus, kurie bus priskiriami KK partijai, o tada pasirinkite mygtuką **Assign** (priskirti).

Tyrimas arba tyrimai priskiriami KK medžiagai.

Jei norite naudoti specifines vietos, instrumento tipo arba instrumento tikslines vertes, priskirtiems tyrimams pasirinkite **Location** (vieta), **Instrument type** (instrumento tipas) ir (arba) **Instrument** (instrumentas), įveskite **Target value** (tikslinę vertę) ir **Standard deviation** (standartinį nuokrypį), o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Sukuriama nauja KK partija.

5 Norėdami sukurti ryšį tarp paciento rezultatų ir atitinkamų KK rezultatų, kad galėtumėte blokuoti šiuos paciento rezultatus esant netinkamam KK rezultatui, pasirinkite žymimąjį langelį **Validation lock** (patikros blokavimas), esantį srityje **Profiles: {0}** (profiliai: {0}).

Daugiau informacijos žr. *Apie profilius* (psl. 117)

Tyrimų priskyrimas KK partijai

KK partijai tyrimus priskirti galite tuomet, kai norite, kad jie būtų taikomi KK partijai.

Norėdami priskirti tyrimus KK partijai

1 Pasirinkite **Monitoring** > **QC configuration** (stebėjimas > KK konfigūravimas).

Rodoma sritis **QC lot: {0}** (KK partija: {0}) su visomis numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančiomis KK partijomis.

2 Pasirinkite KK partiją, kuriai norite priskirti tyrimą arba tyrimus, o tada pasirinkite mygtuką **Edit** (redaguoti).

Rodoma pasirinktos KK partijos informacija.

3 Pasirinkite mygtuką **Add tests** (pridėti tyrimus).

Rodoma sritis **Test selection: {0}** (tyrimo pasirinkimas: {0}).

4 Pasirinkite tyrimus, kurie bus priskiriami KK partijai, o tada pasirinkite mygtuką **Assign** (priskirti).

Tyrimas arba tyrimai priskiriami KK medžiagai.

Jei norite naudoti specifines vietos, instrumento tipo arba instrumento tikslines vertes, priskirtiems tyrimams pasirinkite **Location** (vieta), **Instrument type** (instrumento tipas) ir (arba) **Instrument** (instrumentas), įveskite **Target value** (tikslinę vertę) ir **Standard deviation** (standartinį nuokrypį), o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Nauji tyrimai priskiriami KK partijai.

KK partijai priskirto tyrimo dubliavimas

Tyrimas dubliuojamas, kai jį reikia priskirti kitam instrumentui nurodant skirtingą standartinį nuokrypį arba tikslinę vertę.

Norėdami dubliuoti KK partijai priskirtą tyrimą

1 Pasirinkite **Monitoring** > **QC configuration** (stebėjimas > KK konfigūravimas).

Rodoma sritis **QC lot: {0}** (KK partija: {0}) su visomis numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančiomis KK partijomis.

2 Pasirinkite KK partiją, kuriai norite dubliuoti tyrimą arba tyrimus, o tada pasirinkite mygtuką **Edit** (redaguoti).

Rodoma pasirinktos KK partijos informacija.

3 Norėdami pridėti daugiau tyrimų KK partijai, žr. *Tyrimų priskyrimas KK partijai* (psl. 106).

4 Norėdami dubliuoti priskirtą tyrimą, pasirinkite tyrimą ar tyrimus, kuriuos norite dubliuoti, o tada pasirinkite mygtuką **Copy test** (kopijuoti tyrimą).

Tyrimas ar tyrimai yra dubliuojami.

KK partijai priskirtų tyrimų šalinimas

Norėdami šalinti KK partijai priskirtus tyrimus

1 Pasirinkite **Monitoring** > **QC configuration** (stebėjimas > KK konfigūravimas).

Rodoma sritis **QC lot: {0}** (KK partija: {0}) su visomis numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančiomis KK partijomis.

2 Pasirinkite KK partiją, kuriai norite pašalinti tyrimą arba tyrimus, o tada pasirinkite mygtuką **Edit** (redaguoti).

Rodoma pasirinktos KK informacija.

3 Pasirinkite tyrimą arba tyrimus, kuriuos norite pašalinti, o tada pasirinkite mygtuką **Delete** (šalinti).

Tyrimas ar tyrimai yra pašalinami.

4 Pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Tyrimo pašalinimas išsaugotas.

Tyrimų priskyrimas kategorijai

Kategorija leidžia tuo pačių metu vietai, instrumento tipui ir instrumentui priskirti įvairius tyrimus.

Norėdami priskirti tyrimus kategorijai

1 Pasirinkite **Monitoring** > **QC configuration** (stebėjimas > KK konfigūravimas).

Rodoma sritis **QC lot: {0}** (KK partija: {0}) su visomis numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančiomis KK partijomis.

2 Pasirinkite KK partiją, kurios kategorijai norite priskirti tyrimus, o tada pasirinkite mygtuką **Edit** (redaguoti).

Rodoma pasirinktos KK informacija.

3 Norėdami pridėti daugiau tyrimų KK partijai, pasirinkite mygtuką **Add tests** (pridėti tyrimus).

Rodoma sritis **Test selection: {0}** (tyrimo pasirinkimas: {0}).

4 Pasirinkite tyrimus, kurie bus priskiriami kategorijai, o tada pasirinkite mygtuką **Assign category** (priskirti kategoriją).

Rodomas langas **Assign category** (priskirti kategoriją).

5 Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **Assign** (priskirti).

Tyrimai priskiriami kategorijai.

KK partijos ir tikslinių rinkinių priskyrimas instrumentui

Kai instrumentas siunčia KK rezultatą, sistema turi įvertinti šią informaciją: kuriame instrumente, kokiai KK medžiagai ir KK partijai buvo gautas rezultatas.

Reikia įvesti KK kodą, nes šią vertę instrumentas perduoda KK pranešime. KK režimu nedirbantiems instrumentams kaip KK kodas naudojamas mėginio ID. Pagal šį kodą identifikuojamas susijęs instrumentas, o tada tinkamai KK partijai priskiriami rezultatai.

KK partija instrumentui priskiriama norint susieti instrumentą ir tyrimus su sistemoje nurodyta KK partija. Jei KK partija nėra priskirta instrumentui, šio konkretaus instrumento rezultatai nebus siunčiami į sistemą.

Norėdami priskirti KK partiją ir tikslinius rinkinius instrumentui

1 Pasirinkite **Monitoring** > **QC instrument assignment** (stebėjimas > KK instrumento priskyrimas).

Rodoma sritis **QC instrument assignment: {0}** (KK instrumento priskyrimas: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių instrumentų sąrašu.

2 Pasirinkite instrumentą, kuriam norite priskirti KK partiją ir tikslinius rinkinius, pasirinkite mygtuką **Edit** (redaguoti), o tada pasirinkite užduoties mygtuką **Assign QC lots and target sets** (priskirti KK partijas ir tikslinius rinkinius).

Rodoma sritis **QC: {0}** (KK: {0}).

3 Pasirinkite KK, kurią norite suaktyvinti instrumentui, o tada pasirinkite mygtuką **Assign** (priskirti).

4 Įveskite **QC code** (KK kodą) arba pasirinkite žymimąjį langelį **Sample ID** (mėginio ID), pasirinkite **Usage** (naudojimas), o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

KK partija ir tiksliniai rinkiniai priskiriami instrumentui.

KK partijos redagavimas

Esama KK partija redaguojama pasikeitus jos informacijai.

Norėdami pasirinkti KK partiją, kurią norite redaguoti, naudokite darbinės srities viršuje esančius filtrus. Kuo daugiau filtravimo kriterijų nustatysite, tuo tikslesnis bus rezultatas. Atkreipkite dėmesį, kad, perėjus į kitą dalį, filtravimo nuostatos, išskyrus būsenos nuostatą, bus išvalytos.

Norėdami redaguoti KK partiją

1 Pasirinkite **Monitoring** > **QC configuration** (stebėjimas > KK konfigūravimas).

Rodoma sritis **QC lot: {0}** (KK partija: {0}) su visomis numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančiomis KK.

2 Pasirinkite KK partiją, kurią norite redaguoti, o tada pasirinkite mygtuką **Edit** (redaguoti).

Pasirinktos KK partijos informacija rodoma redagavimo režimu.

3 Norėdami pridėti daugiau tyrimų KK partijai, pasirinkite mygtuką **Add tests** (pridėti tyrimus).

Rodoma sritis **Test selection: {0}** (tyrimo pasirinkimas: {0}).

4 Pasirinkite tyrimus, kurie bus priskiriami KK partijai, o tada pasirinkite mygtuką **Assign** (priskirti).

Tyrimas arba tyrimai priskiriami KK partijai.

5 Redaguokite KK partijos informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Pakeitimai išsaugomi.

KK partijos kopijavimas

KK partija kopijuojama norint pakartotinai panaudoti jos konfigūracijos informaciją kitoje vietoje, su kitu instrumento tipu ir (arba) instrumentu, naudojančiu tą pačią KK partiją.

Galite pasirinkti kopijuoti KK partiją kartu su tiksline informacija arba be jos.

Galite kopijuoti šią informaciją:

- KK medžiagos pavadinimą (privaloma)
- mėginio tipą
- gamintoją
- pirkinio numerį
- KK partijai priskirtus tyrimus
- priskirtų tyrimų instrumento informaciją
- tikslinę informaciją

Privalote įvesti šią informaciją:

- KK partijos numerį
- galiojimo datą ir laiką

Norėdami kopijuoti KK partiją

1. Pasirinkite **Monitoring** > **QC configuration** (stebėjimas > KK konfigūravimas).

   Rodoma sritis **QC lot: {0}** (KK partija: {0}) su visomis numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančiomis KK partijomis.

2. Pasirinkite KK partiją, kurią norite kopijuoti, o tada pasirinkite mygtuką **Copy QC lot** (kopijuoti KK partiją).

   Rodomas langas **Copy QC lot {0}** (kopijuoti KK partiją {0}).

3. Norėdami kopijuoti KK partijos tikslinę informaciją, pasirinkite žymimąjį langelį **With target values:** (su tikslinėmis vertėmis).

4. Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **Confirm** (patvirtinti).

   Rodoma sritis **QC lot: {0}** (KK partija: {0}).

5. Norėdami pridėti daugiau tyrimų KK partijai, pasirinkite mygtuką **Add tests** (pridėti tyrimus).

   Rodoma sritis **Test selection: {0}** (tyrimo pasirinkimas: {0}).

6. Pasirinkite tyrimus, kurie bus priskiriami KK partijai, o tada pasirinkite mygtuką **Assign** (priskirti).

   Tyrimas arba tyrimai priskiriami KK partijai.

7. Norėdami priskirti vietą, instrumento tipą ir (arba) instrumentą, pasirinkite priskirtą tyrimą arba tyrimus, o tada pasirinkite mygtuką **Assign category** (priskirti kategoriją).

   Rodomas langas **Assign category** (priskirti kategoriją).

8. Pasirinkite vietą, instrumento tipą ir (arba) instrumentą, o tada pasirinkite mygtuką **Assign** (priskirti).

9. Norėdami dubliuoti priskirtą tyrimą, pasirinkite mygtuką **Copy test** (kopijuoti tyrimą).

10. Pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

    KK medžiaga kopijuojama ir išsaugoma sistemoje.

KK partijos šalinimas

Esamą KK partiją pakeitus nauja (pvz., pasikeitus teisiniams reikalavimams), atitinkamą KK partiją reikia pašalinti.

Su KK partija pašalinami susiję KK rezultatai

Norėdami pašalinti KK partiją

1 Pasirinkite **Monitoring** > **QC configuration** (stebėjimas > KK konfigūravimas).

Rodoma sritis **QC lot: {0}** (KK partija: {0}) su visomis numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančiomis KK partijomis.

2 Pasirinkite KK partiją, kurią norite pašalinti, o tada pasirinkite mygtuką **Delete** (šalinti).

Rodomas langas **Remove QC lot?** (šalinti KK partiją?).

3 Pasirinkite mygtuką **Confirm** (patvirtinti).

KK partija pašalinama.

KK partijos istorijos peržiūra

Norėdami stebėti partijos konfigūracijos pakeitimus, pvz., tikslinių verčių pakeitimus, galite peržiūrėti KK partijos istoriją.

Norėdami peržiūrėti KK partijos istoriją

1 Pasirinkite **Monitoring** > **QC configuration** (stebėjimas > KK konfigūravimas).

Rodoma sritis **QC lot: {0}** (KK partija: {0}) su visomis numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančiomis KK partijomis.

2 Pasirinkite KK partiją, kurios istoriją norite peržiūrėti, o tada pasirinkite mygtuką **Lot history** (partijos istorija).

Rodoma pasirinktos KK partijos istorija.

KK partijos istorijos informacijos peržiūra

Norėdami gauti daugiau informacijos apie konkretų partijos įvykį arba veiksmą, galite peržiūrėti partijos istorijos informaciją.

Norėdami peržiūrėti KK partijos istorijos informaciją

1 Pasirinkite **Monitoring** > **QC configuration** (stebėjimas > KK konfigūravimas).

Rodoma sritis **QC lot: {0}** (KK partija: {0}) su visomis numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančiomis KK partijomis.

2 Pasirinkite KK partiją, kurios istoriją norite peržiūrėti, o tada pasirinkite mygtuką **Lot history** (partijos istorija).

Rodoma pasirinktos KK partijos istorija.

3 Du kartus spustelėkite istoriją, kurios informaciją norite peržiūrėti.

QC settings (KK nuostatų) konfigūravimas

Norėdami nustatyti, kad komentaras būtų privalomas keičiant nuokrypį ir tyrimo / instrumento priskyrimo tikslinę informaciją, bei nustatyti laiką, po kurio KK rezultatai bus ignoruojami, galite konfigūruoti KK nuostatas.

Norėdami konfigūruoti QC settings (KK nuostatas)

1 Pasirinkite **Monitoring** > **QC settings** (stebėjimas > KK nuostatos).

Rodoma sritis **QC settings** (KK nuostatos).

2 Pasirinkite mygtuką **Edit** (redaguoti).

Informacija tampa redaguojama.

3 Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Nuostatos išsaugomos.

Apie kelių taisyklių KK

Norint įvertinti įprastų analizės metodų kokybę ir stabilumą, naudojami KK mėginiai. Siekiant nustatyti jų kokybę ir stabilumą, kaip kriterijai vertinimui, ar nagrinėjami KK matavimai atitinka tipines ar netipines analizės metodo charakteristikas, nurodoma kelių taisyklių KK. Pvz., tokia kelių taisyklių KK gali aptikti sisteminius vidutinio proceso atsako poslinkius, monotoninį atsitiktinės proceso paklaidos didėjimą arba vidutinio proceso atsako tiesinį poslinkį laiko atžvilgiu.

Visi kelių taisyklių deriniai skirti aptikti situacijas, kai KK matavimai neatitinka laukiamo ar anksčiau matuoto paklaidos pasiskirstymo. KK procedūros efektyvumas gali padidėti vienu metu naudojant kelias KK taisykles. Tai dar vadinama kelių taisyklių KK.

Įvairių tipų kelių taisyklių KK lygina skirtingus KK matavimus atitinkamoje KK rezultatų skalėje.

Galimi kelių taisyklių KK tipai:

1. Standartinis nuokrypis (MxNs):

   Atitinka M iš eilės einančių verčių, kurių kiekvienos nuokrypis nuo vidurkio yra daugiau nei N kartų didesnis arba mažesnis už standartinį nuokrypį (N*s). Taisyklė taikoma tik tuomet, jei visų verčių nuokrypis yra vienoje vidurkio pusėje (visos vertės didesnės arba visos mažesnės už vidurkį). Pavyzdys: 2*2s – dviejų iš eilės einančių verčių nuokrypis yra didesnis už 2*s ir abi vertės yra didesnės arba abi yra mažesnės už vidurkį.

2. Atstumas (RxNs). Atstumas R (skirtumas) tarp dviejų iš eilės einančių verčių yra daugiau nei N kartų didesnis už standartinį nuokrypį (N*s).

   Pavyzdys: Rx4s – dvi iš eilės einančios vertės skiriasi daugiau nei 4s.

3. Proporcija (dalis) (MofNxPs). Taikoma M iš eilės einančių verčių, iš kurių mažiausiai N nuokrypis yra daugiau nei P kartų didesnis už standartinį nuokrypį (P*s). Visi nuokrypiai turi būti toje pačioje vidurkio pusėje (visos vertės yra didesnės arba visos yra mažesnės).

   Pavyzdys:

   2of3x2s – bent dvi vertės iš trijų už vidurkį yra didesnės / mažesnės daugiau nei 2s.

4. Vienpusiškumas (Mxbar). Atitinka M iš eilės einančių verčių, kurios visos yra toje pačioje vidurkio pusėje (visos yra didesnės arba visos yra mažesnės už vidurkį).

   Pavyzdys:

   10xbar - 10 iš eilės einančių verčių yra visos didesnės už vidurkį arba visos yra mažesnės už vidurkį.

5. Monotoniškumas (Mmono). M iš eilės einančių verčių, kurios griežtai monotoniškai didėja arba mažėja.

   Pavyzdys: 10mono – 10 iš eilės einančių verčių, iš kurių visos yra didesnės nei ankstesnė vertė arba visos yra mažesnės nei ankstesnė vertė.

Nurodydamas kelių taisyklių KK, naudotojas pagal kelių taisyklių tipus parenka kelių taisyklių parametrus (M, N, P), tokiu būdu sukurdamas atskiras KK taisykles.

Bet kuri kelių taisyklių KK gali būti nurodoma kaip taikoma įvairioms KK.

- Taikoma įvairioms KK reiškia, kad taisyklė taikoma kitoms to tyrimo KK partijoms. Pvz., jei tyrimui nurodėte „Precinorm“ ir „Precipath“ KK, kiekvienos iš jų rezultatai yra vertinami kartu. Jei, pvz., nurodėte taisyklę 2 x 2s, taisyklė bus suaktyvinama, jei viena „Precinorm“ KK vertė ir iš eilės einantis „Precipath“ rezultatas nuo vidurkio skiriasi daugiau nei 2 standartiniais nuokrypiais.

Taisyklės metodo santrumpa	Taisyklės reikšmė
Stand. dev.	n x ks. Įspėjimas arba klaida gaunami, jei tam tikras iš eilės einančių rezultatų skaičius n nuo vidurkio skiriasi daugiau nei tam tikras standartinių nuokrypių skaičius k. Išskleidžiamuosiuose sąrašuose pasirinkite n ir k vertes.
Distance	R x Ks. Įspėjimas arba klaida gaunami, jei du iš eilės einantys rezultatai tarpusavyje skiriasi daugiau nei K standartinių nuokrypių. Išskleidžiamajame sąraše pasirinkite K vertę.
Proportion	p out of n x ks. Įspėjimas arba klaida gaunami, jei p iš n iš eilės einančių rezultatų nuo vidurkio skiriasi daugiau nei tam tikras standartinių nuokrypių skaičius k. Pvz., jei 2 iš 3 iš eilės einančių rezultatų nuo vidurkio skiriasi daugiau nei 2 standartiniais nuokrypiais. Išskleidžiamuosiuose sąrašuose pasirinkite p, n ir k vertes.
Mxbar	Įspėjimas arba klaida gaunami, jei tam tikras iš eilės einančių KK rezultatų skaičius m yra toje pačioje vidurkio pusėje. Išskleidžiamajame sąraše pasirinkite m vertę.
Mmono	Įspėjimas arba klaida gaunami, jei tam tikras iš eilės einančių KK rezultatų skaičius m yra monotoniškai didėjantys arba mažėjantys. Pvz., jei visi 4 iš eilės einantys KK rezultatai yra didesni už ankstesnius. Išskleidžiamajame sąraše pasirinkite m vertę.

KK taisyklės sukūrimas

Skirtingi KK taisyklių tipai skirti skirtingoms statistinėms klaidoms, pvz., sisteminiai vidutinio proceso atsako poslinkiai, monotoninis atsitiktinės proceso paklaidos didėjimas arba vidutinio proceso atsako tiesinis poslinkis laiko atžvilgiu. Derinant skirtingus KK taisyklių tipus, padidinimas sisteminių klaidų, kurios kyla ne dėl atsitiktinių procesų ir kurias turi apdoroti laboratorijos darbuotojai, aptikimo jautris.

KK taisykles galite kurti norėdami pridėti naudotojo nurodomas taisykles, padedančias naudojant KK mėginius geriau įvertinti įprastų analitinių metodų kokybę ir stabilumą.

Norėdami sukurti KK taisyklę

1 Pasirinkite **Monitoring** > **Rules** (stebėjimas > taisyklės).

Rodoma sritis **Rules: {0}** (taisyklės:{0}) su visų nurodytų taisyklių sąrašu.

2 Pasirinkite mygtuką **Add** (pridėti).

Rodoma sritis **Rule: {0}** (profilis: {0}).

3 Įveskite naujos taisyklės **Name** (pavadinimą), **Type** (tipą), **Rule** (taisyklę) ir **Description** (aprašą), o tada atlikite vieną iš toliau nurodytų veiksmų:

Nepateikus aprašo, sistema nurodo „missing“ (trūksta).

- Norėdami palyginti visoms KK partijoms gautus rezultatus, pasirinkite žymimąjį langelį **Across QCs** (visos KK).
  arba
- Norėdami palyginti vienai KK partijai gautus rezultatus, panaikinkite žymimojo langelio **Across QCs** (visos KK) žymėjimą.

4 Pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Nauja taisyklė išsaugoma.

KK taisyklių redagavimas

KK taisyklę galite redaguoti norėdami pakeisti atitinkamą informaciją. Galite redaguoti tik naudotojo sukurtas taisykles. Iš anksto sukonfigūruotų taisyklių redaguoti negalima.

Norėdami redaguoti KK taisykles

1 Pasirinkite **Monitoring** > **Rules** (stebėjimas > taisyklės).

Rodoma sritis **Rules: {0}** (taisyklės:{0}) su visų nurodytų taisyklių sąrašu.

2 Pasirinkite taisyklę, kurią norite redaguoti.

Rodoma sritis **Rule: {0}** (taisyklė: {0}).

3 Pasirinkite mygtuką **Edit** (redaguoti).

Taisyklės informacija tampa redaguojama.

4 Redaguokite taisyklės informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Taisyklė yra redaguota ir pakeitimai yra išsaugoti.

KK taisyklių šalinimas

KK taisyklę galima pašalinti tik tuomet, jei ji nėra priskirta ir nėra naudojama. Iš anksto sukonfigūruotų taisyklių pašalinti negalima.

Norėdami pašalinti KK taisyklę

1 Pasirinkite **Monitoring** > **Rules** (stebėjimas > taisyklės).

Rodoma sritis **Rules: {0}** (taisyklės:{0}) su visų nurodytų taisyklių sąrašu.

2 Pasirinkite taisyklę, kurią norite pašalinti, o tada pasirinkite mygtuką **Delete** (šalinti).

Rodomas langas **Delete QC rule?** (šalinti KK taisyklę?), kuriame prašoma patvirtinti šalinimą.

3 Pasirinkite mygtuką **Confirm** (patvirtinti).

Taisyklė pašalinta.

Apie profilius

Profiliai apima KK taisyklių rinkinį, kuris yra taikomas vienam ar daugiau tyrimų ir instrumentų derinių. Numatytasis profilis yra nurodytas iš anksto ir apima visus tyrimų-instrumentų derinius, kurie nėra priskirti naudotojo nurodytiems profiliams, bei dvi KK taisykles: 1x2s ir 1x3s. Numatytąjį profilį galima pritaikyti prie laboratorijos poreikių.

Profilio sukūrimas

Profilį sukurti galite, kad naudodamiesi šiuo profiliu galėtumėte priskirti taisyklių derinį tam tikriems tyrimų-instrumentų deriniams.

Sąvoka	Reikšmė
Validation lock (patikros blokavimas)	Leidžia užblokuoti paciento rezultatų automatinį paskelbimą, jei yra netinkamų KK rezultatų, išskyrus tyrimui naudojamą KK medžiagą. Neišjunkite parinkties KK QC **Validation lock** (patikros blokavimo).
Automatic release (automatinis paskelbimas)	KK rezultatai, patenkantis į nurodytas normos ribas, bus skelbiami automatiškai.
QC bracketing (KK grupavimas)	Paciento rezultatas paskelbiamas tik tuomet, jei ankstesnis ir paskesnis KK rezultatai yra prieinami ir validūs.

Lentelė 6-1 Srityje **Profile: {0}** (profilis: {0}) naudojamos sąvokos

Norėdami pakeisti KK grupavimą, redaguodami tyrimą, srityje **Tests: {0}** (tyrimai: {0}) pasirinkite mygtuką **More...** >> **Overrule QC bracketing** (daugiau > pakeisti KK grupavimą).

Norėdami kurti profilį

1 Pasirinkite **Monitoring** > **Profiles** (stebėjimas > profiliai).

Rodoma sritis **Profiles: {0}** (profiliai: {0}) su visais numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančiais profiliais.

2 Pasirinkite mygtuką **Add** (pridėti).

Rodoma sritis **Profile: {0}** (profilis: {0}).

3 Įveskite **Name** (pavadinimą) ir pagal poreikį pažymėkite žymimuosius langelius **Validation lock** (patikros blokavimas), **Automatic release** (automatinis paskelbimas) ir **QC bracketing** (KK grupavimas).

4 Norėdami profiliui priskirti KK taisykles, pasirinkite užduoties mygtuką **Assign QC rules** (priskirti KK taisykles).

Rodoma sritis **Rules: {0}** (taisyklės:{0}) su visų KK taisyklių sąrašu.

5 Atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Norėdami priskirti tik tam tikras taisykles, pasirinkite vieną ar daugiau taisyklių, o tada pasirinkite mygtuką **Assign** (priskirti).
arba
- Norėdami priskirti visas taisykles vienu kartu, pasirinkite mygtuką **Assign all** (priskirti visas).

6 Norėdami profiliui priskirti tyrimų-instrumentų derinius, pasirinkite užduoties mygtuką **Assign test/instrument** (priskirti tyrimą/instrumentą).

Rodoma sritis **Test/instrument assignments: {0}** (tyrimo / instrumento priskyrimas: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių instrumentų sąrašu.

7 Atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Norėdami priskirti tik tam tikrus instrumentus, pasirinkite vieną ar daugiau taisyklių, o tada pasirinkite mygtuką **Assign** (priskirti).
  arba
- Norėdami priskirti visus instrumentus vienu kartu, pasirinkite mygtuką **Assign all** (priskirti visus).

8 Pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Profilis sukurtas.

QC bracketing (KK grupavimo) režimo suaktyvinimas

Paciento rezultatas paskelbiamas tik tuomet, jei ankstesnis ir paskesnis KK rezultatai yra prieinami ir validūs.

Norėdami suaktyvinti KK grupavimo režimą

1 Pasirinkite **Monitoring** > **Profiles** (stebėjimas > profiliai).

Rodoma sritis **Profiles: {0}** (profiliai: {0}) su visais numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančiais profiliais.

2 Pasirinkite profilį, kuriam norite suaktyvinti **QC bracketing** (KK grupavimą).

Rodoma sritis **Profile: {0}** (profilis: {0}).

3 Pasirinkite mygtuką **Edit** (redaguoti), pasirinkite žymimąjį langelį **QC bracketing** (KK grupavimas), o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

QC bracketing (KK grupavimo) režimas yra suaktyvintas

KK grupavimo režimo pakeitimas

Galite pakeisti trūkstamus KK rezultatus ir pašalinti nuo šių KK rezultatų priklausančių paciento rezultatų vertinimo bloką.

KK grupavimo pakeitimas

Norėdami pakeisti KK grupavimą, turite turėti reikalingas naudotojo teises.

KK grupavimą galite pakeisti redagavimo metu srityje **Tests: {0}** (tyrimai: {0}) pasirinkdami mygtuką **More...** >> **Overrule QC bracketing** (daugiau > pakeisti KK grupavimą).

Norėdami pakeisti KK grupavimo režimą

1 Pasirinkite **Routine** > **Release tests by sample** (įprasta > skelbti tyrimus pagal mėginį).

Rodoma sritis **Samples: {0}** (mėginiai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių mėginių sąrašu.

2 Pasirinkite mėginio su tyrimu, kuriam norite pakeisti KK grupavimo režimą, rodyklę .

Rodoma pasirinkto mėginio ir jo tyrimų informacija.

3 Pasirinkite tyrimą ar tyrimus, kuriems norite pakeisti KK grupavimo režimą, o tada pasirinkite mygtuką **More...** >> parinktį **Overrule QC bracketing** (daugiau > pakeisti KK grupavimą).

Rodomas langas **Overrule QC bracketing** (pakeisti KK grupavimą).

4 Pasirinkite mygtuką **Confirm** (patvirtinti).

KK grupavimo režimas yra pakeistas.

KK taisyklių priskyrimas esamam profiliui

KK taisykles esamam profiliui galite priskirti norėdami nustatyti, kuri KK taisyklė bus taikoma atitinkamam tyrimų-instrumentų deriniui.

Kiekvienai priskirtai taisyklei stulpelyje **Alert level** (perspėjimo lygis) turite pasirinkti būseną **Error** (klaida) arba **Warning** (įspėjimas), tokiu būdu nurodant atvirų užklausų pasekmes, jei taisyklė nebus tenkinama.

Klaidos būsena **Warning** (įspėjimas) nurodo taisyklės pažeidimą, tačiau neturi poveikio rezultatų paskelbimui. Būsena nurodo, kad dėl gauto rezultato buvo suaktyvinta taisyklių klaida, kuri turi būti kontroliuojama. Būsena **Error** (klaida) nurodo, kad yra suaktyvintas taisyklės pažeidimas (jei sukonfigūruota klaidai). Sistema tyrimą užblokuoja. Būsena nurodo, kad reikia atlikti veiksmą.

Norėdami priskirti KK taisykles esamam profiliui

1 Pasirinkite **Monitoring** > **Profiles** (stebėjimas > profiliai).

Rodoma sritis **Profiles: {0}** (profiliai: {0}) su visais numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančiais profiliais.

2 Pasirinkite profilį, kurį norite priskirti.

Rodoma sritis **Profile: {0}** (profilis: {0}).

3 Pasirinkite mygtuką **Edit** (redaguoti).

Profilio informacija tampa redaguojama.

4 Pasirinkite užduoties mygtuką **Assign QC rules** (priskirti KK taisykles).

Rodoma sritis **Rules: {0}** (taisyklės:{0}) su visų KK taisyklių sąrašu.

5 Atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Norėdami priskirti vieną ar daugiau taisyklių, pasirinkite taisyklę ar taisykles, o tada pasirinkite mygtuką **Assign** (priskirti).
  arba
- Norėdami priskirti visas taisykles vienu kartu, pasirinkite mygtuką **Assign all** (priskirti visas).

6 Pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

KK taisyklės pridedamos prie profilio.

Profiliui priskirtos KK taisyklės šalinimas

Profiliui, įskaitant numatytąjį profilį, priskirtos taisyklės pašalinamos, kai jos tampa nebenaudojamos profilio.

Norėdami pašalinti profiliui priskirtą KK taisyklę

1 Pasirinkite **Monitoring** > **Profiles** (stebėjimas > profiliai).

Rodoma sritis **Profiles: {0}** (profiliai: {0}) su visais numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančiais profiliais.

2 Pasirinkite profilį, kuriam norite pašalinti priskirtas KK taisykles.

Rodoma sritis **Profile: {0}** (profilis: {0}).

3 Pasirinkite mygtuką **Edit** (redaguoti).

Profilio informacija tampa redaguojama.

4 Pasirinkite taisyklę ar taisykles, kurias norite pašalinti, o tada pasirinkite mygtuką **Delete rule asignment** (šalinti priskirtas taisykles).

Taisyklė ar taisyklės pašalinamos iš profilio.

Tyrimų-instrumentų derinių priskyrimas esamam profiliui

Tyrimų-instrumentų derinius galite priskirti esamam profiliui norėdami šiems tyrimų-instrumentų deriniams taikyti KK taisykles, konfigūraciją laiko atžvilgiu ir kitas konkrečiam profiliui nurodomas KK nuostatas (patikros blokavimą, automatinį skelbimą ir KK grupavimą).

Kiekvieną naują tyrimų-instrumentų derinį sistema standartiškai priskiria numatytajam profiliui.

Norėdami priskirti tyrimų-instrumentų derinius esamam profiliui

1 Pasirinkite **Monitoring** > **Profiles** (stebėjimas > profiliai).

Rodoma sritis **Profiles: {0}** (profiliai: {0}) su visais numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančiais profiliais.

2 Pasirinkite profilį, kurį norite priskirti.

Rodoma sritis **Profile: {0}** (profilis: {0}).

3 Pasirinkite mygtuką **Edit** (redaguoti).

Profilio informacija tampa redaguojama.

4 Pasirinkite užduoties mygtuką **Assign test/instrument** (priskirti tyrimą/instrumentą).

Rodoma sritis **Test/instrument assignments: {0}** (priskirti tyrimai / instrumentai) su visų instrumentų-tyrimų derinių sąrašu.

5 Atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Norėdami priskirti tik tam tikrus tyrimų-instrumentų derinius, pasirinkite vieną ar daugiau tyrimų-instrumentų derinių, o tada pasirinkite mygtuką **Assign** (priskirti).
  arba
- Norėdami priskirti visus tyrimų-instrumentų derinius vienu kartu, pasirinkite mygtuką **Assign all** (priskirti visus).

6 Pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Tyrimų-instrumentų deriniai priskiriami profiliui.

Priskirtų tyrimų-instrumentų derinių šalinimas esamame profilyje

Numatytojo profilio tyrimų-instrumentų derinių šalinti negalite. Šie tyrimų-instrumentų deriniai pašalinami iš numatytojo profilio tuomet, kai jie priskiriami kitiems profiliams.

Norėdami pašalinti priskirtus tyrimų-instrumentų derinius iš esamo profilio

1 Pasirinkite **Monitoring** > **Profiles** (stebėjimas > profiliai).

Rodoma sritis **Profiles: {0}** (profiliai: {0}) su visais numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančiais profiliais.

2 Pasirinkite profilį, kuriam norite pašalinti priskirtus tyrimų-instrumentų derinius.

Rodoma sritis **Profile: {0}** (profilis: {0}).

3 Pasirinkite mygtuką **Edit** (redaguoti).

Profilio informacija tampa redaguojama.

4 Pasirinkite tyrimų-instrumentų derinį, kurį norite pašalinti, o tada pasirinkite mygtuką **Delete test/instrument asignment** (šalinti priskirtus tyrimus / instrumentus).

Tyrimų-instrumentų derinys pašalinamas.

Profilio redagavimas

Profilis redaguojamas pasikeitus jo informacijai, norint profiliui priskirti ar pašalinti tyrimų-instrumentų derinį arba norint priskirti ar pašalinti KK taisykles.

Norėdami redaguoti profilį

1 Pasirinkite **Monitoring** > **Profiles** (stebėjimas > profiliai).

Rodoma sritis **Profiles: {0}** (profiliai: {0}) su visais numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančiais profiliais.

2 Pasirinkite profilį, kurį norite redaguoti.

Rodoma sritis **Profile: {0}** (profilis: {0}).

3 Pasirinkite mygtuką **Edit** (redaguoti).

Profilio informacija tampa redaguojama.

4 Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Profilis redaguotas.

Profilio šalinimas

Profilį, kai jo daugiau nebereikia, pašalinkite. **Default** (numatytojo) pašalinti negalima.

Norėdami pašalinti profilį

1 Pasirinkite **Monitoring** > **Profiles** (stebėjimas > profiliai).

Rodoma sritis **Profiles: {0}** (profiliai: {0}) su visais numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančiais profiliais.

2 Pasirinkite profilį, kurį norite pašalinti, o tada pasirinkite mygtuką **Delete** (šalinti).

Rodomas langas **Delete QC profiles?** (šalinti KK profilius?)

3 Pasirinkite mygtuką **Confirm** (patvirtinti).

Profilis pašalintas.

Apie budėjimo būsenos reagentų KK

Kai kurie analitiniai instrumentai vienam tyrimui leidžia įkelti daugiau nei vieną reagentų kasetę. Įkėlus kelias kasetes, galimas spartesnis perjungimas darbo metu ir užtikrinamas didesnis našumas (pvz., „cobas® 8000“ moduliniai analizatoriai). Net ir nenaudojant, neaktyvi reagentų kasetė, vadinama budėjimo būsenos reagentu, yra kalibruojama ir yra atliekama reguliari KK. Rezultatai, kaip ir aktyvios reagentų kasetės KK rezultatai, yra siunčiami į pagrindinį kompiuterį kartu su specifine informacija. Pagrindinis kompiuteris KK rezultatus apdoroja kitaip nei aktyvaus reagento KK rezultatus. Kitu atveju budėjimo būsenos reagento K rezultatai gali sutrukdyti KK analizę (KK taisyklės, KK grupavimas). Dėl šių trukdžių paciento rezultatai gali būti paskelbti automatiškai, nors atitinkami aktyvaus reagento KK rezultatai būtų nevalidūs.

Budėjimo būsenos reagentų KK rezultatai turi būti saugomi sistemoje. Budėjimo būsenos reagentų KK rezultatai negali būti naudojami paciento rezultatų analizei, jei reagentų kasetė nėra aktyvi. Gavus klaidingą budėjimo būsenos reagento KK rezultatą, nėra būtina užblokuoti veikiančios sistemos KK procesų. Jūs turite peržiūrėti budėjimo būsenos reagento KK rezultatus ir klaidos atveju suaktyvinti atitinkamus veiksmus. Suaktyvinus reagentų kasetę, pacientų rezultatų analizei naudojami anksčiau atsiųsti KK rezultatai. Tam, kad nesutrukdytumėte pacientų rezultatų apdorojimo, budėjimo būsenos KK rezultatus apdorokite atskirai nuo aktyvaus reagento KK rezultato.

Tam, kad būtų galima identifikuoti reagentų kasetę, į kiekvieną instrumento siunčiamą KK ar paciento rezultatų pranešimą įtraukiama informacija apie reagentų kasetės sekos numerį.

Taisyklės priskyrimas budėjimo būsenos reagentui

Norėdami priskirti taisyklę budėjimo būsenos reagentui

1. Pasirinkite **Monitoring > Profiles** (stebėjimas > profiliai).

   Rodoma sritis **Profiles: {0}** (profiliai: {0}) su visais numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančiais profiliais.

2. Pasirinkite profilį, kurį norite redaguoti.

   Rodoma sritis **Profile: {0}** (profilis: {0}).

3. Pasirinkite mygtuką **Edit** (redaguoti).

   Profilio informacija tampa redaguojama.

4. Išskleidžiamajame sąraše **Rule for standby evaluation** (taisyklė parengties būsenos reagento analizei) pasirinkite taisyklę, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

   Taisyklė priskiriama budėjimo būsenos reagentui.

Apie KK tyrimo partijas

KK tyrimo partija naudojama ištirti naujai KK partijai, prieš naudojant ją instrumente. Tyrimo rezultatai nelyginami ir neįtraukiami į kaupiamąją KK statistiką.

Aktyvios KK partijos keitimas į KK tyrimo partiją

Norėdami pakeisti aktyvią KK partiją į KK tyrimo partiją

1. Pasirinkite **Monitoring** > **QC instrument assignment** (stebėjimas > KK instrumento priskyrimas).

   Rodoma sritis **QC instrument assignment: {0}** (KK instrumento priskyrimas: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių instrumentų sąrašu.

2. Pasirinkite instrumentą, kuriam norite pakeisti KK partiją į tyrimo, pasirinkite mygtuką **Edit** (redaguoti), o tada išskleidžiamajame sąraše **Usage** (naudojimas) pasirinkite parinktį **Study** (tyrimas).

3. Pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

   Aktyvi KK partija pakeičiama į KK tyrimo partiją.

Instrumento KK partijos ryšio pašalinimas

Norėdami pašalinti instrumento KK partijos ryšį

1. Pasirinkite **Monitoring** > **QC instrument assignment** (stebėjimas > KK instrumento priskyrimas).

   Rodoma sritis **QC instrument assignment: {0}** (KK instrumento priskyrimas: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių instrumentų sąrašu.

2. Pasirinkite instrumentą, kuriam norite pašalinti KK tyrimo partiją, pasirinkite mygtuką **Edit** (redaguoti), o tada mygtuką **Remove** (šalinti).

3. Lange **Remove instrument lot connections** (šalinti instrumento partijos ryšius), pasirinkite mygtuką **Confirm** (patvirtinti).

   Instrumento partijos ryšys pašalinamas.

Apie KK

KK mėginiai dažnai naudojami laboratorijose įprastų analizės metodų kokybės ir stabilumo vertinimui. KK apibūdina:

- KK medžiaga
- KK partijos informacija
- Tyrimo informacija
- Tyrimo KK normos ribos

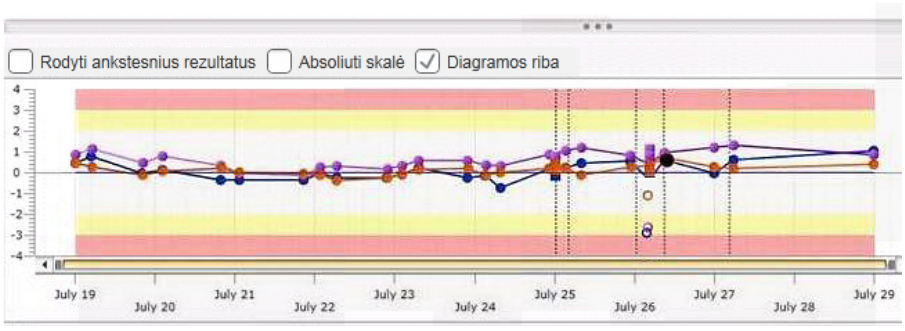
KK medžiaga yra mėginys, kuris buvo pagamintas ir naudojamas kokybės kontrolei. Kiekviena KK medžiaga yra skirtingo mėginio tipo, ją apibūdina naudojimo paskirtis. Tai taikoma tyrimui, tyrimo KK normos riboms ir instrumentams, kuriems bus naudojama atitinkama KK medžiaga. Vieno nuoseklaus proceso metu pagaminta KK medžiaga yra vadinama KK partija. Kadangi KK partija visuomet yra susijusi su atitinkama KK medžiaga, ji atitinka atskirą mėginio tipą.

KK procedūros tikslas yra įvertinti, ar laboratorijos darbų sekos parametrai vis dar yra tinkami darbui su pacientų mėginiais. Šiuo tikslu atitinkama KK medžiaga yra ištiriama numatytomis nekintančiomis sąlygomis.

Norint nustatyti, ar KK procedūra yra validi, turi būti žinomos atitinkamo KK medžiagos ir KK partijos derinio KK normos ribos. KK normos ribas nurodo tikslinė vertė ir standartinis nuokrypis. Jas nurodo KK medžiagos gamintojas arba jos apskaičiuojamos pagal vidinius laboratorijos rezultatus. Ištirta KK medžiaga turi tinkamumo laikotarpį, kuriuo ji gali būti naudojama kaip pacientų mėginių etalonas. Kiekvienas naudojant KK medžiagą išanalizuotas tyrimas turi etalonines vertes, kurios gali kisti keičiantis naudojamos KK medžiagos KK partijoms, naudotojui atsiuntus normos ribų arba laboratorijoje apskaičiavus vidines etalonines vertes.

KK rezultatų peržiūra Levey-Jennings diagramoje

Peržiūrėdami KK rezultatus Levey-Jennings diagramoje, galite matyti KK rezultatų vaizdą, nesėkmingų KK rezultatus ir galite palyginti KK rezultatus. Tokiu būdu galite stebėti analizės tendencijas ir nuokrypius.



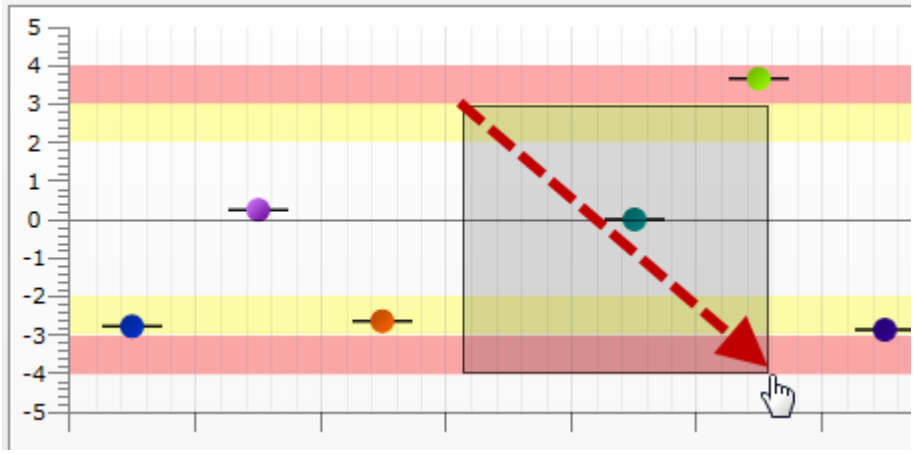
Paveikslėlis 6-1 Levey-Jennings diagrama

Geltona diagramos sritis atitinka 2–3 standartinių nuokrypių intervalą. Raudona diagramos sritis atitinka didesnių nei 3 standartinių nuokrypių intervalą.

Diagramoje naudojamų simbolių reikšmė:

- Pilnaviduris apskritimas: aktyvus aktualus rezultatas.
- Tuščiaviduris apskritimas: neaktyvus aktualus rezultatas.
- Pilnaviduris kvadratas: aktyvus parengties būsenos rezultatas.
- Tuščiaviduris kvadratas: neaktyvus parengties būsenos rezultatas.
- Vertikali punktyrinė linija: buteliuko keitimas.

Norėdami padidinti diagramos dalį, pažymėkite ją pele.



Paveikslėlis 6-2 Diagramos didinimas.

Levey-Jennings diagramoje rodomi KK rezultatai priklauso nuo naudojamų filtravimo kriterijų.

Standartizuotas apskaičiuotas SN = apskaičiuotas SN / tikslinis SN

Sąvoka	Santrumpa	Formulė	Reikšmė
Tikslinis vidurkis (tikslinė vertė)	x_0		Tikslinė kontrolės vertė
Tikslinis standartinis nuokrypis	tikslinis SN		Standartinis tikslinės kontrolės vertės nuokrypis
Apskaičiuotas aritmetinis vidurkis	$\bar{x}$	= susijusių KK rezultatų VIDURKIS.	Kaupiamosios KK rezultatų vidurkis.
Apskaičiuotas standartinis nuokrypis	SN	$\sqrt{\frac{1}{N-1}\sum_{i=1}^{N}(x_i-\bar{x})^2}$	Kaupiamosios KK rezultatų standartinis nuokrypis. X_i reiškia atskirą KK rezultatą.
Standartinis nuokrypio rodiklis	SNR	$\frac{(x-x_0)}{SD_{x_0}}$	$x = \bar{x}$ x_o = tikslinė vertė SD_{x_0} = tikslinės vertės standartinis nuokrypis
Sisteminė paklaida		$\frac{(\bar{x}-x_0)}{x_0}$	x_0 = tikslinė vertė
Variacijos koeficientas	VK	$\frac{SD \times 100}{\bar{x}}$	Procentinė vertė (%)
Verčių skaičius	N	= visų KK rezultatų, įtrauktų į statistiką atskirai kontrolei, skaičius	KK yra unikalus kontrolinės medžiagos, KK partijos, instrumento ir analitės derinys

Lentelė 6-2 Kaupiamoji KK statistika – formulės.

Norėdami peržiūrėti KK rezultatus Levey-Jennings diagramoje

1 Pasirinkite **Routine** > **Review QC results** (įprasta > peržiūrėti KK rezultatus).

Rodoma sritis **QC results: {0}** (KK rezultatai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių KK rezultatų sąrašu.

Kaip filtruoti KK duomenis, žr. *KK filtravimas* (psl. 21)

2 Pasirinkite KK rezultato, kurį norite peržiūrėti Levey-Jennings diagramoje, piktogramą .

Visi tos pačios KK / partijos / instrumento / tyrimo rezultatai rodomi Levey-Jennings diagramoje.

KK rezultatų informacijos peržiūra

Naudodamiesi šią funkcija, galite gauti daugiau informacijos apie KK rezultatą. Rodoma ši KK rezultatų informacija:

- KK rezultatas ir KK rezultato būsena
- Informacija apie tai, ar šis KK rezultatas yra įtrauktas tolesniam apdorojimui (kaupiamoji KK statistika, paciento rezultato blokavimas).
- Informacija apie tai, kas peržiūrėjo KK rezultatą
- KK medžiagos ir KK partijos informacija
- Instrumentas ir tyrimas
- KK rezultatui ir būsenai pritaikytos KK taisyklės
- Kaupiamoji KK statistika
- Komentarai dėl KK rezultato
- Data alarms (duomenų pavojaus signalai)

Norėdami peržiūrėti KK rezultatų informaciją

1 Pasirinkite **Routine** > **Review QC results** (įprasta > peržiūrėti KK rezultatus).

Rodoma sritis **QC results: {0}** (KK rezultatai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių KK rezultatų sąrašu.

Kaip filtruoti KK duomenis, žr. *KK filtravimas* (psl. 21)

2 Pasirinkite KK rezultatą, kurio informaciją norite peržiūrėti.

Rodoma sritis **QC result: {0} on {1} : {2}** (KK rezultatas {0} iš {1} : {2}) su išsamia informacija apie KK rezultatą.

Su KK rezultatu susijusių pacientų rezultatų peržiūra

Kai KK atšaukiamas tolesnis KK rezultato su susijusiais paciento rezultatais apdorojimas, pacientų rezultatų patikros blokavimą pagal KK taisyklių būsenas lemia tolesniam apdorojimui numatytas ankstesnis KK rezultatas.

Norėdami peržiūrėti su KK rezultatu susijusių pacientų rezultatus

1 Pasirinkite **Routine** > **Review QC results** (įprasta > peržiūrėti KK rezultatus).

Rodoma sritis **QC results: {0}** (KK rezultatai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių KK rezultatų sąrašu.

Kaip filtruoti KK duomenis, žr. *KK filtravimas* (psl. 21)

2 Pasirinkite KK rezultatą, kurio informaciją norite peržiūrėti.

Rodoma sritis **QC result: {0} on {1} : {2}** (KK rezultatas {0} iš {1} : {2}) su išsamia informacija apie KK rezultatą.

3 Pasirinkite užduoties mygtuką **Tests** (tyrimai).

Rodoma sritis **Tests: {0}** (tyrimai: {0}), kurioje yra su KK rezultatu susiję pacientų rezultatai.

KK rezultato istorijos peržiūra

KK rezultato istoriją galite peržiūrėti, jei norite peržiūrėti su šiuo KK rezultatu susijusius įvykius.

Norėdami peržiūrėti KK rezultato istoriją

1 Pasirinkite **Routine** > **Review QC results** (įprasta > peržiūrėti KK rezultatus).

Rodoma sritis **QC results: {0}** (KK rezultatai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių KK rezultatų sąrašu.

Kaip filtruoti KK duomenis, žr. *KK filtravimas* (psl. 21)

2 Pasirinkite KK rezultatą, kurio informaciją norite peržiūrėti.

Rodoma sritis **QC result: {0} on {1} : {2}** (KK rezultatas {0} iš {1} : {2}) su išsamia informacija apie KK rezultatą.

3 Pasirinkite užduoties mygtuką **View history** (peržiūrėti istoriją).

Rodoma sritis **History** (istorija), kurioje yra su KK rezultatu susiję įvykiai.

KK rezultatų peržiūra

KK rezultatus galite peržiūrėti, norėdami juos patikrinti prieš patikrą.

Norėdami peržiūrėti KK rezultatus

1 Pasirinkite **Routine** > **Review QC results** (įprasta > peržiūrėti KK rezultatus).

Rodoma sritis **QC results: {0}** (KK rezultatai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių KK rezultatų sąrašu.

2 Pasirinkite KK rezultatą, kurį norite peržiūrėti, o tada pasirinkite mygtuką **Review** (peržiūrėti).

KK rezultatas peržiūrėtas.

KK pažeidimų analizė

KK pažeidimai analizuojami, kad būtų galima pašalinti gedimus pasinaudojant sistemos teikiama informacija.

Norėdami analizuoti KK pažeidimus

1 Globalioje informacinėje srityje pasirinkite **Overview** (apžvalga).

Rodomas užduočių sąrašas.

2 Pasirinkite užduoties mygtuką **QC violations** (KK pažeidimai).

Rodoma sritis **QC results: {0}** (KK rezultatai: {0}) su naujausiais peržiūrėtais ir neperžiūrėtais visų KK, kai dėl KK klaidos buvo atliekamas KK blokavimas, rezultatais.

3 Spustelėkite nesėkmingos KK rezultato, kurį norite analizuoti, informacinę rodyklę >|.

Rodoma sritis **QC result: {0} on {1} : {2}** (KK rezultatas: {0} iš {1}: {2}) su KK rezultato informacija.

Komentaro pridėjimas prie KK rezultato

Komentarą prie KK rezultato galite pridėti, norėdami šį rezultatą papildyti svarbia informacija.

KK rezultatams su pridėtais komentarais sąraše **Sample list** (mėginių sąrašas) rodoma komentaro piktograma. Pasirinkus komentaro piktogramą, bus rodomas jo turinys.

Norėdami pridėti komentarą prie KK rezultato

1 Pasirinkite **Routine** > **Review QC results** (įprasta > peržiūrėti KK rezultatus).

Rodoma sritis **QC results: {0}** (KK rezultatai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių KK rezultatų sąrašu.

2 Pasirinkite KK rezultatą, o tada pasirinkite mygtuką **Comment** (komentuoti).

Rodomas langas **Add comment** (pridėti komentarą).

3 Norėdami pridėti komentarą, atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Įveskite komentarą, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).
  arba
- Pasirinkite numatytąjį komentarą, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Komentaras pridėtas.

KK rezultatų deaktyvinimas

KK rezultatą galite deaktyvinti, kai jis nėra naudojamas tyrimo patikrai ir turi būti pašalintas iš kaupiamosios KK statistikos.

Norėdami deaktyvinti KK rezultatus ir pašalinti juos iš statistikos

1 Pasirinkite **Routine** > **Review QC results** (įprasta > peržiūrėti KK rezultatus).

Rodoma sritis **QC results: {0}** (KK rezultatai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių KK rezultatų sąrašu.

2 Pasirinkite KK rezultatą, kurį norite deaktyvinti, o tada pasirinkite mygtuką **Inactivate** (deaktyvinti).

Rodomas langas **Add comment** (pridėti komentarą).

3 Norėdami pridėti komentarą, atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Įveskite komentarą, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).
  arba
- Pasirinkite numatytąjį komentarą, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

KK rezultatas deaktyvintas.

KK rezultatų suaktyvinimas

Jūs galite suaktyvinti KK rezultatą, norėdami jį naudoti tyrimo rezultato patikrai bei įtraukti jį į kaupiamąją KK statistiką.

Norėdami suaktyvinti KK rezultatus

1 Pasirinkite **Routine** > **Review QC results** (įprasta > peržiūrėti KK rezultatus).

Rodoma sritis **QC results: {0}** (KK rezultatai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių KK rezultatų sąrašu.

Kaip filtruoti KK rezultatus, žr. *KK filtravimas* (psl. 21)

2 Pasirinkite KK rezultatą, kurį norite suaktyvinti, o tada pasirinkite mygtuką **Activate** (suaktyvinti).

Rodomas langas **Add comment** (pridėti komentarą). KK rezultatas yra suaktyvintas.

3 Norėdami pridėti komentarą, atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Įveskite komentarą, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).
  arba
- Pasirinkite numatytąjį komentarą, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

KK rezultatas suaktyvintas.

KK rezultatų atblokavimas

KK galima atblokuoti:

- Kai naujausios KK rezultato būsena yra „error“ (klaida).
- Dėl taisyklių laiko atžvilgiu pažeidimo arba
- Esant instrumento siunčiamiems duomenų pavojaus signalams, sukonfigūruotiems užblokuoti KK („block QC“ (blokuoti KK)).

Sukonfigūravus, dėl KK rezultato būsenos „error“ (klaida) užblokuojama pacientų rezultatų, susijusių su šiuo KK rezultatu, patikra.

Lentelėje, esančioje srityje **QC results: {0}** (KK rezultatai: {0}) (**Routine > Review QC results** (įprasta > peržiūrėti KK rezultatus)), užblokuotos KK būsena nurodoma raudonu užrakintos spynos simboliu (). Atblokuotos KK būseną nurodo žalias atrakintos spynos simbolis (). Rankiniu būdu atblokuotą KK žymi žalia varnelė (), rodoma stulpelyje „Manually released“ (atblokuotos rankiniu būdu).

KK rezultatus galite atblokuoti, norėdami rankiniu būdu panaikinti rezultato KK blokavimą. Galite atblokuoti tik naujausią KK. Panaikinant KK blokavimą rankiniu būdu, panaikinamas pacientų rezultatų patikros blokavimas, todėl vėl gali būti vykdoma pacientų rezultatų patikra. Atblokuojant rankiniu būdu, reikia veiksmą pagrindžiančio komentaro.

Norėdami atblokuoti KK rezultatus

1 Pasirinkite **Routine** > **Review QC results** (įprasta > peržiūrėti KK rezultatus).

Rodoma sritis **QC results: {0}** (KK rezultatai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių KK rezultatų sąrašu.

2 Pasirinkite KK medžiagą (-as), kurią (-ias) norite atblokuoti, o tada pasirinkite mygtuką **Unlock** (atblokuoti).

Rodomas langas **Add comment** (pridėti komentarą).

3 Norėdami pridėti komentarą, atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Įveskite komentarą, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).
arba
- Pasirinkite numatytąjį komentarą, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

KK rezultatas (-ai) atblokuojamas (-i).

Tyrimo-instrumento derinio KK rezultatų atblokavimas

Norėdami atblokuoti tyrimo-instrumento derinio KK rezultatus

1 Pasirinkite **Routine > Review QC results** (įprasta > KK rezultatų peržiūra).

Rodoma sritis **QC results: {0}** (KK rezultatai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių KK rezultatų sąrašu.

2 Išrinkite sukonfigūruotai KK partijai ir tyrimo-instrumento deriniui prieinamus KK rezultatus.

3 Pasirinkite KK medžiagą (-as), kurią (-ias) norite atblokuoti, o tada pasirinkite mygtuką **Unlock** (atblokuoti).

Rodomas langas **Add comment** (pridėti komentarą).

4 Norėdami pridėti komentarą, atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Įveskite komentarą, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).
  arba
- Pasirinkite numatytąjį komentarą, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

KK rezultatas (-ai) atblokuojamas (-i).

KK rezultatų įvedimas rankiniu būdu

KK rezultatai įvedami rankiniu būdu, kai tarp instrumento ir sistemos nėra ryšio, pvz., naudojantis neprijungtais instrumentais ir darbo vietomis. Į normos ribas patenkančius ir KK taisyklių nepažeidžiančius rankiniu būdu įvestus rezultatus automatiškai paskelbia sistema, jie gali būti naudojami tyrimo rezultatų paskelbimui.

Norėdami įvesti KK rezultatą rankiniu būdu

1 Pasirinkite **Routine** > **Enter QC results manually** (įprasta > įvesti KK rezultatus rankiniu būdu)

Rodoma sritis **Enter QC results manually** (įvesti KK rezultatus rankiniu būdu).

2 Išskleidžiamajame sąraše **Instrument** (instrumentas) pasirinkite instrumentą.

Rodoma nuo instrumento priklausanti KK medžiagos informacija.

3 Pasirinkite KK partiją, kuriai norite pridėti rezultatą rankiniu būdu.

Laukas **Result** (rezultatas) tampa redaguojamas.

4 **Measurement date/time** (matavimo data / laikas) pasirinkite KK rezultato datą ir laiką, lauke **Result** (rezultatas) įveskite KK rezultatą, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Nepasirinkus datos ir laiko, naudojama esama sistemos data ir laikas.

KK rezultatas išsaugotas.

Rankiniu būdu įvestų KK rezultatų siuntimas į pagrindinį kompiuterį

Norint išvengti galimų klaidų siunčiant užblokuotus rezultatus į pagrindinio kompiuterio sistemą, rankiniu būdu įvestus KK rezultatus į pagrindinį kompiuterį reikia siųsti rankiniu būdu.

Norėdami siųsti rankiniu būdu įvestus KK rezultatus į pagrindinį kompiuterį

1 Pasirinkite **Routine > Review QC results** (įprasta > KK rezultatų peržiūra).

Rodoma sritis **QC results:** (KK rezultatai).

2 Srityje **QC results:** (KK rezultatai:) iš KK rezultatų sąrašo pasirinkite KK rezultatus, kurie bus rankiniu būdu siunčiami į pagrindinį kompiuterį.

Po KK rezultatų sąrašu esantys mygtukai tampa aktyvūs.

3 Išskleidžiamajame sąraše **Send to host** (siųsti į pagrindinį kompiuterį) pasirinkite parinktį **Send unsent** (siųsti nenusiųstus arba) **Send all** (siųsti visus).

KK rezultatas siunčiamas į pagrindinį kompiuterį.

■

Rankiniu būdu įvestų KK rezultatų atmetimas

Atmetus rankiniu būdu įvestus KK rezultatus, jie nebebus naudojami rezultatų patikrai ir nebus įtraukti į kaupiamąją KK statistiką.

Norėdami atmesti rankiniu būdu įvestus KK rezultatus

1 Pasirinkite **Routine** > **Review QC results** (įprasta > peržiūrėti KK rezultatus).

Rodoma sritis **QC results: {0}** (KK rezultatai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių KK rezultatų sąrašu.

2 Pasirinkite KK medžiagą su rankiniu būdu įvestais tyrimo rezultatais, kuriuos norite atmesti, o tada pasirinkite mygtuką **Inactivate** (deaktyvinti).

Rodomas langas **Add comment** (pridėti komentarą).

3 Norėdami pridėti komentarą, atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Įveskite komentarą, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).
arba
- Pasirinkite numatytąjį komentarą, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

KK rezultatas atmestas.

■

KK rezultatų ataskaitos spausdinimas

KK rezultatų ataskaitą galite atspausdinti, norėdami peržiūrėti KK rezultatus, surikiuotus pagal skirtingus filtravimo kriterijus. Juos galite pateikti reguliuojančioms institucijoms, naudoti inventorizacijai ar tolesnei analizei bei gedimų šalinimui.

„Internet Explorer“ PDF papildinys gali neleisti tinkamai atspausdinti lentelės. Norėdami to išvengti, deaktyvinkite papildinį.

Norėdami atspausdinti KK rezultatų ataskaitą

1 Pasirinkite **Routine** > **Review QC results** (įprasta > peržiūrėti KK rezultatus).

Rodoma sritis **QC results: {0}** (KK rezultatai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių KK rezultatų sąrašu.

Kaip filtruoti KK duomenis, žr. *KK filtravimas* (psl. 21)

2 Norėdami atspausdinti KK rezultatų ataskaitą, atlikite vieną iš nurodytų veiksmų:

- Pasirinkite mygtuką **Print list** (spausdinti sąrašą) >> parinktį **Print list** (spausdinti sąrašą).
  arba
- Pasirinkite **Print list** (spausdinti sąrašą) >> parinktį **Print graph** (spausdinti grafiką).

Ataskaita nusiunčiamą į spausdintuvą.

Kaupiamosios KK statistikos peržiūra

Kaupiamosios KK statistikos rezultatus galite peržiūrėti, norėdami palyginti juos su sukonfigūruota tiksline verte ir KK normos ribomis bei norėdami tvarkyti duomenis.

Norėdami peržiūrėti kaupiamąją KK statistiką

1 Pasirinkite **Routine** > **View cumulative QC statistics** (įprasta > peržiūrėti kaupiamąją KK statistiką).

Rodoma sritis **Cumulative QC statistics overview** (kaupiamosios KK statistikos apžvalga).

2 Pasirinkite KK, kurios kaupiamąją statistiką norite peržiūrėti.

Rodoma atitinkamos KK kaupiamoji KK statistika.

Kaupiamosios KK statistikos filtravimas

Kaupiamosios KK statistikos filtravimui gali būti taikomi šie kriterijai:

- Laikotarpis
- Pradžios data
- Instrumentas
- Instrumentų grupė
- KK
- KK partija
- Tyrimas
- Terminas

Norėdami filtruoti kaupiamąją KK statistiką

1 Pasirinkite **Routine** > **Cumulative QC statistics overview** (įprasta > kaupiamosios KK statistikos apžvalga).

Rodoma sritis **Cumulative QC statistics overview** (kaupiamosios KK statistikos apžvalga).

2 Norėdami atidaryti kaupiamosios KK statistikos filtrą, srities **Cumulative QC statistics overview** (kaupiamosios KK statistikos apžvalga), pasirinkite mygtuką ⩔.

3 Įveskite filtravimo kriterijus, o tada pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti).

Filtruojamas KK sąrašas.

Apskaičiuoto vidurkio taikymas kaupiamajai KK statistikai

Apskaičiuotą vidurkį ir (arba) SN (standartinį nuokrypį) galite taikyti kaupiamajai statistikai, norėdami nurodyti laboratorijos tikslinę vertę ir KK normos ribas, kurios gali būti siauresnės už nurodytas gamintojo.

Norėdami pritaikyti apskaičiuotą vidurkį ir (arba) SN kaupiamajai KK statistikai

1 Pasirinkite **Routine > View cumulative QC statistics** (įprasta > peržiūrėti kaupiamąją KK statistiką).

Rodoma sritis **Cumulative QC statistics overview** (kaupiamosios KK statistikos apžvalga).

2 Srityje **Cumulative QC statistics overview** (kaupiamosios KK statistikos apžvalga) esančiame rezultatų sąraše pasirinkite analizuojamą statistiką, o tada pasirinkite mygtuką **Calculate mean and SD** (apskaičiuoti vidurkį ir SN).

Rodoma sritis **View cumulative QC statistics** (peržiūrėti kaupiamąją KK statistiką).

3 Pasirinkite KK partijos, kuriai norite taikyti apskaičiuotą vidurkį, kaupiamąją KK statistiką, o tada pasirinkite mygtuką **Apply calculated mean** (taikyti apskaičiuotą vidurkį).

Rodomas dialogo langas **Apply calculated mean** (taikyti apskaičiuotą vidurkį).

4 Atlikite šiuos veiksmus:

- Norėdami taikyti tikslinę vertę ir standartinį nuokrypį, pasirinkite mygtuką **Apply calculated mean and SD** (taikyti apskaičiuotą vidurkį ir SN).
  arba
- Norėdami taikyti tik standartinį nuokrypį, pasirinkite mygtuką **Apply SD only** (taikyti tik SN).

Taikomas apskaičiuotas vidurkis ir (arba) standartinis nuokrypis.

Apskaičiuoto vidurkio ir SN taikymas kaupiamajai KK statistikai instrumentuose

Norėdami taikyti apskaičiuotą vidurkį ir SN kaupiamajai KK statistikai instrumentuose

1 Pasirinkite **Routine > View cumulative QC statistics** (įprasta > peržiūrėti kaupiamąją KK statistiką).

Rodoma sritis **Cumulative QC statistics overview** (kaupiamosios KK statistikos apžvalga).

2 Srityje **Cumulative QC statistics overview** (kaupiamosios KK statistikos apžvalga) esančiame rezultatų sąraše pasirinkite analizuojamą statistiką, o tada pasirinkite mygtuką **Calculate mean and SD across insturments** (apskaičiuoti vidurkį ir SN instrumentams).

Galite rinktis tik tos pačios KK partijos statistiką.

Rodoma sritis **Cumulative QC statistics across instruments** (kaupiamoji instrumentų KK statistika).

3 Srityje **Cumulative QC statistics across instruments** (kaupiamoji instrumentų KK statistika) pasirinkite kaupiamąją KK partijos KK statistiką ir atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Pasirinkite parinktis išskleidžiamuosiuose sąrašuose **Location** (vieta), **Instrument type** (instrumento tipas) ir **Instrument** (instrumentas).
arba
- Pasirinkite mygtuką **Assign category** (priskirti kategoriją) ir nurodykite parinktis dialogo lange **Assign category** (priskirti kategoriją).

4 Pasirinkite mygtuką **Apply calculated mean and standard deviation.** (taikyti apskaičiuotą vidurkį ir standartinį nuokrypį).

Taisyklių laiko atžvilgiu įspėjimo būsenos peržiūra

Daugiau informacijos apie taisykles laiko atžvilgiu žr. *Taisyklių laiko atžvilgiu profilių peržiūra* (psl. 136).

Norėdami peržiūrėti taisyklių laiko atžvilgiu įspėjimo būseną

1 Pasirinkite **Routine** > **Time based rules warning status** (įprasta > taisyklių laiko atžvilgiu būsena).

Rodoma sritis **Time based rules warnings: {0}** (taisyklių laiko atžvilgiu įspėjimai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių KK partijų ir atitinkamų įspėjimų sąrašu.

Taisyklių laiko atžvilgiu profilių peržiūra

Taisyklių laiko atžvilgiu profilius naudokite norėdami nurodyti KK tyrimų taisykles laiko atžvilgiu. Gali būti naudojami tik nesutampantys KK intervalai.

Sąvoka	Reikšmė
Min. daily measurements (min. kasdieniai matavimai)	Mažiausias reikalaujamas KK tyrimo procedūrų skaičius 24 val. laikotarpyje.
Warning time (h) (įspėjimo laikas, val.)	Įspėjimas rodomas nurodytą valandų skaičių prieš tai, kai reikės atlikti kitą KK tyrimo procedūrą.
Start time (pradžios laikas)	Laikas, kai turi būti pradėtas KK tyrimas.
End time (pabaigos laikas)	Laikas, kai turi būti baigtas KK tyrimas.

Lentelė 6-3 Srityje **Time-based rule** (taisyklė laiko atžvilgiu naudojami terminai).

Sąvoka	Reikšmė
QC Interval (h) (KK intervalas, val.)	Didžiausias galimas laiko tarpas tarp dviejų KK tyrimo procedūrų. Pasibaigus šiam laikui, jei nebuvo atliktas joks KK tyrimas, KK partija yra užblokuojama.
Warning time (h) (įspėjimo laikas, val.)	Įspėjimas rodomas nurodytą valandų skaičių prieš tai, kai reikės atlikti kitą KK tyrimo procedūrą.
Grace period (tolerancijos laikotarpis)	Laikas, po kurio KK partija yra užblokuojama, jei nebuvo atliktas KK tyrimas.

Lentelė 6-3 Srityje **Time-based rule** (taisyklė laiko atžvilgiu naudojami terminai).

Norėdami peržiūrėti taisyklių laiko atžvilgiu profilius

1 Pasirinkite **Monitoring** > **Time-based rule profile** (stebėjimas > taisyklės laiko atžvilgiu profilis)

Rdoma sritis **Time-based rule profiles: {0}** (taisyklės laiko atžvilgiu profiliai: {0}) su profilių sąrašu.

2 Pasirinkite profilį, o tada pasirinkite mygtuką >

Rodoma sritis **Time-based rule profile** (taisyklės laiko atžvilgiu profilis).

Taisyklių laiko atžvilgiu profilių kūrimas

Naudokite šią funkciją norėdami priskirti naują taisyklių laiko atžvilgiu profilį.

Daugiau informacijos apie srityje **Time-based rule** (taisyklė laiko atžvilgiu) naudojamas sąvokas žr. *Taisyklių laiko atžvilgiu profilių peržiūra* (psl. 136).

Norėdami sukurti taisyklių laiko atžvilgiu profilius

1 Pasirinkite **Monitoring** > **Time based rule profile** (stebėjimas > taisyklės laiko atžvilgiu profilis)

Rdoma sritis **Time-based rule profiles: {0}** (taisyklės laiko atžvilgiu profiliai: {0}) su profilių sąrašu.

2 Srities **Time based rule profiles: {0}** (taisyklių laiko atžvilgiu profiliai: {0}) apačioje pasirinkite mygtuką **Create** (kurti).

Rodoma sritis **Time based rule profile** (taisyklės laiko atžvilgiu profilis).

3 Grupės langelyje **Time based rule profile** (taisyklės laiko atžvilgiu profilis) užpildykite lauką **Profile name**: (profilio pavadinimas) ir pažymėkite žymimąjį langelį **Enabled**: (suaktyvinta).

4 Grupės langelyje **Interval type** (intervalo tipas) pasirinkite vieną iš šių parinkčių:

- Parinktis **Daily measurement** (kasdienis matavimas): jei pasirinksite parinktį **Daily measurement** (kasdienis matavimas), bus rodomas laukas **Min. daily measurements** (min. kadieniai matavimai) ir laukas **Warning time (h)** (įspėjimo laikas, val.).
  arba
- Parinktis **Interval** (intervalas): jei pasirinksite parinkti **Interval** (intervalas), bus rodomas mygtukas **Delete** (šalinti) ir mygtukas **Create** (kurti).

5 Jei profilį norite nurodyti naudodami parinkti **Daily measurement** (kasdienis matavimas), užpildykite lauką **Min. daily measurements** (min. kasdieniai matavimai) ir lauką **Warning time (h)** (įspėjimo laikas, val.).

6 Jei profilį norite nurodyti naudodami parinktį **Interval** (intervalas), pasirinkite mygtuką **Create** (kurti) ir užpildykite dialogo langą **Interval** (intervalas). Baigę, pasirinkite mygtuką **Assign** (priskirti).

7 Pasirinkite po grupės langeliu **Control material/instrument/test assignment** (kontrolinės medžiagos / instrumento / tyrimo priskyrimas) esantį mygtuką **Assign** (priskirti).

Rodomas dialogo langas **Assignment** (priskyrimas).

8 Užpildykite dialogo langą **Assignment** (priskyrimas) ir pasirinkite mygtuką **Assign and create** (priskirti ir kurti) arba mygtuką **Assign** (priskirti).

9 Pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Taisyklių laiko atžvilgiu profilių redagavimas

Naudokite šią funkciją norėdami keisti esamą taisyklių laiko atžvilgiu profilį.

Daugiau informacijos apie srityje **Time-based rule** (taisyklė laiko atžvilgiu) naudojamas sąvokas žr. *Taisyklių laiko atžvilgiu profilių peržiūra* (psl. 136).

Norėdami redaguoti taisyklių laiko atžvilgiu profilius

1 Pasirinkite **Monitoring > Time-based rule profile** (stebėjimas > taisyklės laiko atžvilgiu profilis)

Rdoma sritis **Time-based rule profiles: {0}** (taisyklės laiko atžvilgiu profiliai: {0}) su profilių sąrašu.

2 Pasirinkite profilį, o tada pasirinkite mygtuką >

Rodoma sritis **Time-based rule profile** (taisyklės laiko atžvilgiu profilis).

3 Pasirinkite srities **Time-based rule profile** (taisyklės laiko atžvilgiu profilis) apačioje esantį mygtuką **Edit** (redaguoti).

4 Norėdami pakeisti profilio pavadinimą arba būseną, grupės langelyje **Time-based rule profile** (taisyklės laiko atžvilgiu profilis) užpildykite lauką **Profile name**: (profilio pavadinimas) ir žymimąjį langelį **Enabled**: (suaktyvinta:).

5 Norėdami pakeisti intervalo tipą, grupės langelyje **Interval type** (intervalo tipas) pasirinkite vieną iš šių parinkčių:

- Parinktis **Daily measurement** (kasdienis matavimas): jei pasirinksite parinktį **Daily measurement** (kasdienis matavimas), bus rodomas laukas **Min. daily measurements** (min. kadieniai matavimai) ir laukas **Warning time (h)** (įspėjimo laikas, val.).
  arba
- Parinktis **Interval** (intervalas): jei pasirinksite parinkti **Interval** (intervalas), bus rodomas mygtukas **Delete** (šalinti) ir mygtukas **Create** (kurti).

6 Jei profilį norite pakeisti naudodami parinkti **Daily measurement** (kasdienis matavimas), užpildykite lauką **Min. daily measurements** (min. kasdieniai matavimai) ir lauką **Warning time (h)** (įspėjimo laikas, val.).

7 Jei profilį norite pakeisti naudodami parinktį **Interval** (intervalas), pasirinkite mygtuką **Create** (kurti) ir užpildykite dialogo langą **Interval** (intervalas). Baigę, pasirinkite mygtuką **Assign** (priskirti).

8 Pasirinkite po grupės langeliu **Control material/instrument/test assignment** (kontrolinės medžiagos / instrumento / tyrimo priskyrimas) esantį mygtuką **Assign** (priskirti).

Rodomas dialogo langas **Assignment** (priskyrimas).

9 Užpildykite dialogo langą **Assignment** (priskyrimas) ir pasirinkite mygtuką **Assign and create** (priskirti ir kurti) arba mygtuką **Assign** (priskirti).

10 Pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Apie kalibravimą

Kai kurie „Roche“ instrumentai be pacientų ir KK rezultatų gali siųsti duomenis apie reagentą ir kalibratorių, pvz., „**Elecsys**® 1010“ analizatorius, „**Elecsys**® 2010“ analizatorius, „**cobas** e 411“ analizatorius (gamintojo pranešimuose) bei **cobas**® 8000“ moduliniai analizatoriai.

Kitų instrumentų duomenų tiesiogiai gauti negalima.

Kalibravimo duomenų atveju instrumentai siunčia šią informaciją: kalibratoriaus ID, partijos numerį, galiojimo pabaigos datą, naudotus reagentus, instrumento / modulio ID, naudotojo ID.

Paciento arba KK rezultatas yra siunčiamas su atitinkamu kalibravimo ID. Pagal šį ID sistema gali rasti atitinkamus kalibravimo duomenis ir juos pateikti su rezultatu.

KK kalibravimo informacijos peržiūra

Norėdami peržiūrėti KK kalibravimo informaciją

1 Pasirinkite **Routine** > **Review QC results** (įprasta > peržiūrėti KK rezultatus).

Rodoma sritis **QC results: {0}** (KK rezultatai: {0}) su visų numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančių KK rezultatų sąrašu.

2 Du kartus spustelėkite KK rezultatą, kurio kalibravimo informaciją norite peržiūrėti.

Rodoma sritis **QC result: {0} on {1} : {2}** (KK rezultatas {0} iš {1} : {2}) su išsamia informacija apie KK rezultatą.

3 Pasirinkite užduoties mygtuką **Calibration** (kalibravimas).

Rodoma sritis **Calibration** (kalibravimas).

Sąnaudų ataskaita

Šiame skyriuje aprašoma elektroninė sąnaudų ataskaita, kuri yra sistemos apdorotų ir į prijungtą pagrindinio kompiuterio sistemą perduotų tyrimo rezultatų statistika.

Šiame skyriuje *Skyrius* 7

Apie sąnaudų ataskaitą 143
Sąnaudų ataskaitų sąrašo peržiūra 144
Sąnaudų ataskaitos paskelbimas rankiniu būdu 144

Apie sąnaudų ataskaitą

Ši ataskaita leidžia stebėti instrumentų sąnaudas ir suteikia galimybę:

- Užtikrinti iš prijungtų instrumentų gaunamų duomenų surinkimą
- Naudotis saugia laikmena, iš kurios galima patikimai (100 proc.) gauti sąnaudų statistiką
- Pateikti arba eksportuoti statistiką naudotojams
- Pateikti elektroninę sąnaudų statistiką pagal nurodomą vertės modelį
- Patobulinti kokybės valdymą tokia informacija kaip kalibravimo, KK, pakartotinių procedūrų.

Ataskaitos informacija Jei sistema atlieka paciento tyrimą, pakartotinį tyrimą arba yra persiunčiami tyrimo rezultatai, sistemoje saugoma ši informacija:

- Įvykio tipas (paciento rezultatas, pakartotinė procedūra, persiuntimas)
- Tyrimo rezultatas (privalomas)
- Tyrimo pavadinimas (kaip esant specifinei kliento tyrimo konfigūracijai, privalomas)
- Mėginio ID (privalomas)
- Pipetavimo / matavimo data ir laikas (pasirinktinai)
- Sistemos data ir laikas, kai buvo gautas pranešimas (privaloma, pakartotinei procedūrai ir persiunčiamiems pranešimams priskiriamas kitas laikas)
- Tyrimo programos kodas / ACN (reagentui taikoma instrumento nuoroda, konfigūruojama instrumente, privalomas)
- Instrumento pavadinimas (pagrindinis instrumentas ir modulis, privalomas)
- Instrumento tipas (privalomas)
- Instrumento serijos numeris (jei yra, pasirinktinai)
- Kolektoriaus ID (mėginio tiekimo vieta, privalomas)
- Užsakytojų grupė (pasirinktinai)
- Užsakytojas (privalomas)

Jei sistema atlieka KK tyrimą ar kalibravimą, sistemoje saugoma ši informacija:

- Įvykio tipas (KK rezultatas, kalibravimas)
- Tyrimo rezultatas (privalomas)
- Tyrimo pavadinimas (kaip esant specifinei kliento tyrimo konfigūracijai, privalomas)
- Pipetavimo / matavimo data ir laikas (pasirinktinai)
- Sistemos data ir laikas, kai buvo gautas pranešimas (privaloma, pakartotinei procedūrai ir persiunčiamiems pranešimams priskiriamas kitas laikas)
- Tyrimo programos kodas / ACN (reagentui taikoma instrumento nuoroda, konfigūruojama instrumente, privalomas)
- Instrumento pavadinimas (pagrindinis instrumentas ir modulis, privalomas)
- Instrumento tipas (privalomas)
- Instrumento serijos numeris (jei yra, pasirinktinai)

Sąnaudų ataskaitų sąrašo peržiūra

Galite peržiūrėti per paskutinius 13 mėnesių sukurtų sąnaudų ataskaitų sąrašą.

Norėdami peržiūrėti sąnaudų ataskaitų sąrašą

1 Pasirinkite **Monitoring** > **Consumption report** (stebėjimas > sąnaudų ataskaita).

Srityje **Consumption reports** (sąnaudų ataskaitos) rodomos visos numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančios ataskaitos.

Sąnaudų ataskaitos paskelbimas rankiniu būdu

Sąnaudų ataskaitą galite paskelbti rankiniu būdu, jei norite ją patikrinti prieš išsiųsdami ar išsaugodami.

Sąnaudų ataskaita gali būti skelbiama automatiškai. „Roche“ priežiūros specialistas gali sukonfigūruoti, kad sąnaudos ataskaitos būtų skelbiamos automatiškai.

Norėdami paskelbti sąnaudų ataskaitą rankiniu būdu

1 Pasirinkite **Monitoring** > **Consumption report** (stebėjimas > sąnaudų ataskaita).

Srityje **Consumption reports** (sąnaudų ataskaitos) rodomos visos numatytuosius filtravimo kriterijus atitinkančios ataskaitos.

2 Pasirinkite ataskaitą, kurią norite skelbti rankiniu būdu, o tada pasirinkite mygtuką **Release** (skelbti).

Ataskaita paskelbiama.

Dubliuojama ataskaita

Atnaujinus sistemą į 1.03.03 versiją, gali būti kuriamos dubliuojamos ataskaitos. Dėl to nereikia jaudintis. Ignoruokite antrąją ataskaitą.

Atnaujinus į 1.03.03 versiją, kuriamos dubliuojamos ataskaitos

Atnaujinus sistemą į 1.03.03 versiją, gali būti kuriamos dubliuojamos ataskaitos. Tokios dvi ataskaitos yra identiškos, išskyrus skirtingą paskelbimo datą, jei buvo suaktyvintas automatinis skelbimas.

1 Ignoruokite antrąją ataskaitą.

Dėl to nereikia jaudintis. Tai netaikoma kitoms versijoms.

Konfigūravimas

8 Konfigūravimas 147
9 Taisyklių valdymas 211

Konfigūravimas

Šiame skyriuje galite rasti informacijos apie laboratorijos konfigūravimą, tyrimų konfigūravimą, normos ribų konfigūravimą, patikros būsenos konfigūravimą, serumo rodiklius, instrumento konfigūravimą, įprastą konfigūravimą, naudotojų administravimo teises, sistemos konfigūravimą, formas ir ataskaitas.

Šiame skyriuje *Skyrius* 8

Laboratorijos konfigūravimas ... 151
Laboratorijos vietos pridėjimas ... 151
Instrumentų grupės pridėjimas ... 151
Organizacijos sukūrimas ... 152
Organizacijos redagavimas ... 152
Organizacijos šalinimas ... 153
Užsakytojų grupių kūrimas ... 153
Naujo užsakytojo sukūrimas ... 153
Klinikinių duomenų kodo konfigūravimas ... 154
Užsakytojo priskyrimas užsakytojų grupei ... 154
Paciento lyties konfigūravimas ... 155
Naujo gydytojo, gamintojo ar tiekėjo įvedimas ... 155
Naujo prioriteto įvedimas ... 157
Istorinių veiksmų suaktyvinimas / deaktyvinimas arba redagavimas ... 157
Tyrimo konfigūravimas ... 159
Tyrimų grupės sukūrimas ... 159
Tyrimo nurodymas ... 159
Automatinio rezultatų apdorojimo nurodymas ... 161
Rezultatų tekstų įvedimas ir redagavimas ... 162
Tyrimo profilio konfigūravimas ... 163
Komentarų grupės sukūrimas ... 164
Numatytojo komentaro pridėjimas komentarų grupėje ... 164
Numatytųjų komentarų grupės priskyrimas komentaro kontekstui ... 165
Normos ribų konfigūravimas ... 166
Naujų normos ribų sukūrimas ... 167
Normos ribų nustatymas įtraukiant klinikinę informaciją ... 168
Veiksmų nurodymas normos riboms ... 169
Patikros būsenos konfigūravimas ... 171

Patvirtinimo būsenos derinio nurodymas ... 171
Delta patikros nurodymas ... 172
Rule engine (taisyklių modulis) ... 174
Serum indices (serumo rodikliai) ... 175
Nuo serumo rodiklių priklausančių mėginių tipų nurodymas ... 175
Instrumento serumo rodiklių nuostatų nurodymas ... 176
Serumo rodiklių tyrimų nurodymas ... 176
Interferencijos lentelės nurodymas ... 177
Instrumento konfigūravimas ... 179
Instrumentų konfigūravimas ... 179
Mėginių tipų kopijavimas iš kito instrumento ... 179
Instrumento informacijos kopijavimas į naują instrumentą ... 180
Ryšio su instrumentu konfigūravimas ... 180
Instrumento duomenų pavojaus signalų suaktyvinimas arba deaktyvinimas ... 181
Tyrimo arba instrumento kaukių suaktyvinimas gavus instrumento duomenų pavojaus signalus ... 182
Instrumentų grupės įtraukimas ... 183
Instrumentų priskyrimas instrumentų grupėms ... 183
Tyrimų priskyrimas instrumentui ... 184
Tyrimų kopijavimas iš kito instrumento ... 185
Kaukės profilių sukūrimas ... 185
Pranešimų instrumentui konfigūravimas ... 186
Automatinio skiedimo koeficientų pridėjimas instrumentui ... 186
Automatinio skiedimo koeficientų kopijavimas iš kito instrumento ... 187
Mėginio tipo priskyrimas instrumentui ... 187
Pagrindinio kompiuterio administravimas ... 189
Mėginio konfigūravimas ... 190
Naujo mėginio tipo sukūrimas ... 190
Mėgintuvėlių tipų konfigūravimas ... 190
Mėginių klasių įtraukimas ... 191
Talpyklos tipo arba stovelio tipo sukūrimas ... 191
Naujos talpyklos pridėjimas prie talpyklos tipo ... 192
Talpyklos tipo šalinimas ... 192
Turinio perkėlimas į talpyklą ... 193
Darbų sekos sukūrimas ir nurodymas ... 194
Stovelio intervalų konfigūravimas ... 195
Brūkšninių kodų etikečių spausdintuvo konfigūravimas ... 195
Etiketės tipo konfigūravimas ... 196
Darbas su užduotimi ... 196
Tyrimo perdavimo konfigūravimas ... 197
Tūrio profilių konfigūravimas ... 198
Naudotojų administravimo konfigūravimas ... 199
Naudotojo sukūrimas ... 199
Sistemos teisių priskyrimas naudotojams / atėmimas ... 200
Naudotojų teisių kopijavimas kitam naudotojui ... 201
Konfidencialių tyrimų ir rezultatų peržiūros teisės suteikimas naudotojui ... 201
Slaptažodžio profilio redagavimas ... 203
Forms (formos) ... 205
Formų pridėjimas ... 205
Tyrimų grupių įtraukimas į formą ... 205

Formų grupių įtraukimas ... 206
Formų priskyrimas formų grupėms ... 206
Rezultatų ataskaitų redagavimas ... 207
Sistemos konfigūravimas ... 208
Sistemos pranešimų konfigūravimas Overview (apžvalgai) ... 208
Žurnalo failų peržiūra ... 209

Laboratorijos konfigūravimas

Parinktis **Locations** (vietos) naudojama laboratorijai pagal vietą priskirti instrumentus, tyrimus ir mėginių tipus. Vietai priskiriami naudotojai ir darbo vietos.

Laiko sinchronizavimas

Visų sistemų laikas turi būti sinchronizuotas. Rankiniu būdu parinkite **cobas IT** middleware, instrumentų ir LIS laiko nuostatas, kad jos būtų sinchronizuotos.

Sistemoje yra šie numatytieji vietų tipai:

- Laboratorijos
- Instrumentų grupės

Vietų keisti negalima

Įvedus ir išsaugojus naują vietą, vietos pavadinimo redaguoti nebus galima.

Laboratorijos vietos pridėjimas

Leidžia įvesti ir nurodyti visas laboratorijos vietas.

Norėdami pridėti laboratorijos vietą

1 Pasirinkite **Lab configuration** > **Locations** > **Lab** (laboratorijos konfigūravimas > vietos > laboratorija).

Rodoma darbinė sritis **Locations** (vietos).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new location** (pridėti naują vietą).

Rodomas dialogo langas **Location** (vieta).

3 Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Įvedę ir išsaugoję parametrus **Location** (vieta) ir **Type** (tipas), jų keisti negalėsite.

Duomenys išsaugomi, o darbinėje srityje **Locations** (vietos) rodoma nauja laboratorijos vieta.

Instrumentų grupės pridėjimas

Leidžia įvesti ir nurodyti visas instrumentų grupes.

Norėdami pridėti instrumentų grupę

1 Pasirinkite **Lab configuration** > **Locations** > **Instrument Groups** (laboratorijos konfigūravimas > vietos > instrumentų grupės).

Rodoma darbinė sritis **Instrument groups** (instrumentų grupės).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new instrument group** (pridėti naują instrumentų grupę).

Rodomas dialogo langas **Edit instrument group** (redaguoti instrumentų grupę).

3 Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Duomenys išsaugomi, o darbinėje srityje **Instrument groups** (instrumentų grupės) rodoma nauja instrumentų grupė.

Organizacijos sukūrimas

Čia galite pridėti ir nurodyti organizaciją.

Norėdami sukurti organizaciją

1 Pasirinkite **Lab configuration** > **Organization** (laboratorijos konfigūravimas > organizacija).

Rodoma darbinė sritis **Organization** (organizacija).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new organization** (pridėti naują organizaciją).

Rodomas dialogo langas **Organization** (organizacija).

3 Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Duomenys išsaugomi, o darbinėje srityje **Organization** (organizacija) rodoma nauja organizacija.

Organizacijos redagavimas

Galite redaguoti organizaciją pagal konkretų jos vietos tipą. Organizacijos pavadinimo arba tipo keisti neleidžiama.

Norėdami redaguoti organizaciją

1 Pasirinkite **Lab configuration** > **Organization** (laboratorijos konfigūravimas > organizacija).

Rodoma darbinė sritis **Organization** (organizacija).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit organization** (redaguoti organizaciją).

Rodomas dialogo langas **Organization** (organizacija).

3 Įveskite naują informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Naujoji informacija išsaugoma sistemoje.

Organizacijos šalinimas

Galite pašalinti organizaciją pagal konkretų jos vietos tipą.

Norėdami pašalinti organizaciją

1 Pasirinkite **Lab configuration** > **Organization** (laboratorijos konfigūravimas > organizacija).

Rodoma darbinė sritis **Organization** (organizacija).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Delete organization** (šalinti organizaciją).

Organizacija pašalinta.

Užsakytojų grupių kūrimas

Užsakytojų grupės kuriamos norint suskirstyti užsakytojus į logines grupes statistinei analizei ir rezultatų ataskaitoms.

Norėdami kurti užsakytojų grupes

1 Pasirinkite **Lab configuration** > **Orderer groups** (laboratorijos konfigūravimas > užsakytojų grupės).

Rodoma darbinė sritis **Orderer group** (užsakytojų grupė).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new orderer group** (pridėti naują užsakytojų grupę).

Rodomas dialogo langas **Orderer group** (užsakytojų grupė).

3 Įveskite **Orderer group no.** (užsakytojų grupės nr.), **Name** (pavadinimą) ir uždarykite dialogo langą.

Rodomas dialogo langas **cobas IT** middleware.

4 Pasirinkite mygtuką **Yes** (taip).

Duomenys išsaugomi, o darbinėje srityje **Orderer groups** (užsakytojų grupės) rodoma nauja užsakytojų grupė.

Naujo užsakytojo sukūrimas

Galite pridėti naują užsakytoją ir įvesti kai kuriems tyrimams reikalingą atitinkamą informaciją apie užsakytoją. Užsakytojai gali būti gydytojai ir išoriniai užsakytojai (šis sąrašas nėra baigtinis).

Norėdami sukurti naują užsakytoją

1 Pasirinkite **Lab configuration** > **Orderer** (laboratorijos konfigūravimas > užsakytojas).

Rodoma darbinė sritis **Orderer** (užsakytojas).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new orderer** (pridėti naują užsakytoją).

Rodomas dialogo langas **Orderer** (užsakytojas).

3 Įveskite reikiamą informaciją, o tada:

- Norėdami išsaugoti duomenis ir įvesti naują užsakytoją, pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti).
  arba
- Norėdami išsaugoti duomenis ir uždaryti dialogo langą, pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Klinikinių duomenų kodo konfigūravimas

Galite pridėti naujus klinikinių duomenų kodus. Redaguoti esamą klinikinių duomenų kodą galite atlikę toliau nurodytus veiksmus ir kontekstiniame meniu pasirinkę **Edit description for code** (redaguoti kodo aprašą). Norėdami pašalinti esamą klinikinių duomenų kodą, kontekstiniame meniu pasirinkite **Delete code** (pašalinti kodą).

Norėdami konfigūruoti klinikinių duomenų kodą

1 Pasirinkite **Lab configuration** > **Clinical data** (laboratorijos konfigūravimas > klinikiniai duomenys).

Rodoma darbinė sritis **Clinical data** (klinikiniai duomenys).

2 Pasirinkite klinikinių duomenų tipą.

Rodoma darbinė sritis **Clinical data type** (klinikinių duomenų tipas).

3 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new code** (pridėti naują kodą).

Rodomas dialogo langas **Insert clinical data codes** (pridėti klinikinių duomenų kodų).

4 Įveskite parametrus **Code** (kodas) ir **Name** (pavadinimas), o tada pasirinkite mygtuką **Insert** (pridėti).

Rodomas dialogo langas **cobas IT** middleware.

5 Pasirinkite mygtuką **Yes** (taip).

Duomenys išsaugomi, o darbinėje srityje **Clinical data type** (klinikinių duomenų tipas) rodomas naujas klinikinių duomenų tipas.

Užsakytojo priskyrimas užsakytojų grupei

Užsakytoją galite priskirti esamai užsakytojų grupei.

Užsakytojų grupių kūrimas (psl. 153)

Norėdami priskirti užsakytoją užsakytojų grupei

1 Pasirinkite **Lab configuration** > **Orderer** (laboratorijos konfigūravimas > užsakytojas).

Rodoma darbinė sritis **Orderer** (užsakytojas).

2 Pasirinkite užsakytoją.

Rodomas dialogo langas **Orderer** (užsakytojas).

3 Išskleidžiamajame sąraše **Group** (grupė) pasirinkite užsakytojų grupę, kuriai norite priskirti užsakytoją, o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Užsakytojas priskirtas užsakytojų grupei.

Paciento lyties konfigūravimas

Jei numatytoji nuostata neleidžia keistis duomenimis su pagrindine sistema, galite nurodyti paciento lytį. Norėdami redaguoti esamą lytį, atlikite toliau nurodytus veiksmus ir kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit gender** (redaguoti lytį).

Norėdami konfigūruoti paciento lytį

1 Pasirinkite **Lab configuration** > **Gender** (laboratorijos konfigūravimas > lytis).

Rodoma darbinė sritis **Gender** (lytis).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new gender** (pridėti naują lytį).

Rodomas dialogo langas **Gender** (lytis).

3 Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Paciento lytis sukonfigūruota.

Naujo gydytojo, gamintojo ar tiekėjo įvedimas

Galite įvesti, redaguoti ar šalinti gydytoją, gamintoją ar tiekėją. Visi šie įrašai yra priskirti pacientui. Filtras suteikia galimybę matyti visus įrašus arba tik aktyvius įrašus. Atminkite, kad visų neaktyvių įrašų (gydytojų, gamintojų ir tiekėjų) negalima naudoti, jei jie prieš tai nebus nustatyti kaip aktyvūs.

Kodo ir pavadinimo pagrindiniame kompiuteryje laukai

Kodas pagrindiniame kompiuteryje yra unikalus kiekvienam gydytojui, tiekėjui ar gamintojui priskiriamas kodas. Neįvedus kodo, jį sugeneruos sistema. **Host name** (vardas pagrindiniame kompiuteryje) yra gydytojo vardas, tiekėjo ar gamintojo pavadinimas pagrindinėje sistemoje. Daugeliu atveju tai bus santrumpa. Vardas pagrindiniame kompiuteryje taip pat yra unikalus.

Ši informacija taikoma tik tuomet, jei sistema yra prijungta prie LIS (laboratorijos informacinės sistemos) arba HIS (ligoninės informacinės sistemos).

Norėdami redaguoti gydytoją, atlikite toliau nurodytus veiksmus ir kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit Ordering doctor** (redaguoti užsakantįjį gydytoją). Norėdami pašalinti gydytoją, kontekstiniame meniu pasirinkite **Delete Ordering (pašalinti užsakantįjį gydytoją)**.

Norėdami redaguoti gamintoją, atlikite toliau nurodytus veiksmus ir kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit Manufacturer** (redaguoti gamintoją). Norėdami pašalinti gamintoją, kontekstiniame meniu pasirinkite **Delete Manufacturer (pašalinti gamintoją)**.

Norėdami redaguoti tiekėją, atlikite toliau nurodytus veiksmus ir kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit Supplier** (redaguoti tiekėją). Norėdami pašalinti tiekėją, kontekstiniame meniu pasirinkite **Delete Supplier (pašalinti tiekėją)**.

Norėdami įvesti naują gydytoją

1 Pasirinkite **Lab configuration** > **Person management > Ordering doctor** (laboratorijos konfigūravimas > asmenų valdymas > užsakantysis gydytojas).

Rodoma darbinė sritis **Person management** (asmenų valdymas).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **New Ordering doctor** (naujas užsakantysis gydytojas).

Rodomas dialogo langas **New Ordering doctor** (naujas užsakantysis gydytojas).

3 Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Informacija apie naują gydytoją išsaugota.

Norėdami įvesti naują gamintoją

1 Pasirinkite **Lab configuration** > **Person management > Manufacturer** (laboratorijos konfigūravimas > asmenų valdymas > gamintojas).

Rodoma darbinė sritis **Person management** (asmenų valdymas).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **New Manufacturer** (naujas gamintojas).

Rodomas dialogo langas **New Manufacturer** (naujas gamintojas).

3 Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Informacija apie naują gamintoją išsaugota.

Norėdami įvesti naują tiekėją

1 Pasirinkite **Lab configuration** > **Person management > Supplier** (laboratorijos konfigūravimas > asmenų valdymas > tiekėjas).

Rodoma darbinė sritis **Person management** (asmenų valdymas).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **New Supplier** (naujas tiekėjas).

Rodomas dialogo langas **New Supplier** (naujas tiekėjas).

3 Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Informacija apie naują tiekėją išsaugota.

Naujo prioriteto įvedimas

Galite įvesti ir nurodyti naujus prioritetus tyrimų užklausoms. Standartiškai nauji prioritetai yra suaktyvinami, tačiau sistemos prioritetą galite deaktyvinti naudodamiesi kontekstiniu meniu.

Norėdami redaguoti prioritetą, atlikite toliau nurodytus veiksmus ir kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit priority** (redaguoti prioritetą). Norėdami deaktyvinti prioritetą, kontekstiniame meniu pasirinkite **Deactivate priority (deaktyvinti prioritetą)**. Norėdami suaktyvinti prioritetą, kontekstiniame meniu pasirinkite **Activate priority (suaktyvinti prioritetą)**.

Įvedus ir išsaugojus prioritetą, jo pašalinti nebus galima! Prioritetas nurodomas skaičiumi. 0 (nulis) reiškia didžiausią prioritetą.

Standartiškai nauji prioritetai yra aktyvūs.

Norėdami deaktyvinti sistemos prioritetą, dešiniuoju klavišu spustelėkite profilį ir kontekstiniame meniu pasirinkite **Deactivate priority** (deaktyvinti prioritetą). Prioriteto stulpelis Active (aktyvus) yra nepažymėtas.

Norėdami įvesti naują prioritetą

1. Pasirinkite **Lab configuration** > **Priorities** (laboratorijos konfigūravimas > prioritetai).

   Rodoma darbinė sritis **Priorities** (prioritetai).

2. Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new priority** (pridėti naują prioritetą).

   Rodomas dialogo langas **Priority** (prioritetas).

3. Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

   Naujas prioritetas išsaugotas.

Istorinių veiksmų suaktyvinimas / deaktyvinimas arba redagavimas

Jūs galite suaktyvinti arba deaktyvinti sistemos istorijos nuostatas, kad įjungtumėte arba išjungtumėte atliekamų veiksmų fiksavimą istorijoje.

Norėdami suaktyvinti / deaktyvinti istorinius veiksmus

1. Pasirinkite **Lab configuration** > **Order history** (laboratorijos konfigūravimas > užsakymo istorija).

   Rodoma darbinė sritis **Overview history** (istorijos apžvalga).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite istorinį veiksmą, o tada atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Norėdami suaktyvinti istorinį veiksmą, kontekstiniame meniu pasirinkite **Activate selected records (suaktyvinti pasirinktus įrašus)**.
  arba
- Norėdami deaktyvinti istorinį veiksmą, kontekstiniame meniu pasirinkite **Deactivate selected records (deaktyvinti pasirinktus įrašus)**.
  arba
- Norėdami redaguoti istorinį veiksmą, kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit (redaguoti)**.

Tyrimo konfigūravimas

Galite administruoti ir tvarkyti tyrimų grupes, tyrimus, normos ribas, profilius, komentarus, patikros būseną, proceso būseną, taisykles ir serumo rodiklius.

Tests / reference ranges configuration (tyrimų / normos ribų konfigūravimas) galite:

- Nurodyti / redaguoti tyrimą.
- Nurodyti / redaguoti normos ribas.
- Nurodyti / redaguoti taisykles.
- Tvarkyti komentarų tekstą.

Tyrimų grupės sukūrimas

Tyrimus galite suskirstyti į kategorijas, leidžiančias sistemai vienu metu parodyti daugelį tyrimų.

Norėdami redaguoti tyrimų grupę, atlikite toliau nurodytus veiksmus ir kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit test group** (redaguoti tyrimų grupę). Norėdami pašalinti tyrimų grupę, kontekstiniame meniu pasirinkite **Delete test group (pašalinti tyrimų grupę)**.

Norėdami sukurti tyrimų grupę

1 Pasirinkite **Test configuration** > **Test groups** (tyrimo konfigūravimas > tyrimų grupės).

Rodoma darbinė sritis **Test groups** (tyrimų grupės).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new test group** (pridėti naują tyrimų grupę).

Rodomas dialogo langas **Edit test group** (redaguoti tyrimų grupę).

3 Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Sukuriama nauja tyrimų grupė.

Tyrimo nurodymas

Dialogo lange **Test definition** (tyrimo apibrėžimas) galite nurodyti naują tyrimą, redaguoti ar šalinti esamą tyrimą, nurodyti ir redaguoti normos ribas bei tyrimui priskirti formules / taisykles.

Norėdami nurodyti tyrimą

1 Pasirinkite **Test configuration** > **Tests / reference ranges** (tyrimo konfigūravimas > tyrimai / normos ribos).

Rodoma darbinė sritis **Test / reference ranges** (tyrimas / normos ribos).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new test** (pridėti naują tyrimą).

Rodomas dialogo langas **Test / reference ranges** (tyrimas / normos ribos).

3 Lauke **Test No.** (tyrimo nr.) nurodykite unikalų tyrimo numerį.

4 Lauke **Abbreviation** (santrumpa) nurodykite atitinkamą tyrimo santrumpą.

Santrumpa bus rodoma **Rule engine** (taisyklių modulyje). Santrumpa turi leisti identifikuoti tyrimą.

5 Lauke **Host code** (kodas pagrindiniame kompiuteryje) įveskite šio tyrimo kodą, naudojamą pagrindinėje sistemoje, į kurią siunčiami duomenys.

6 Išskleidžiamajame sąraše **Module** (modulis), pasirinkite atitinkamą modulį.

7 Lauke **Test** (tyrimas) įveskite tyrimo pavadinimą.

8 Išskleidžiamajame sąraše **Test group** (tyrimų grupė) pasirinkite grupę, kuriai priklauso pasirinktas tyrimas.

9 Išskleidžiamajame sąraše **Sample type** (mėginio tipas) pasirinkite mėginio tipą, kuriam priklauso pasirinktas tyrimas.

Naudodami mygtuką **(...)** galite redaguoti arba pridėti naują **Test group** (tyrimų grupę) arba **Sample type** (mėginio tipą), o dialogo lango **Test / reference ranges** (tyrimas / normos ribos) uždaryti nereikės.

10 Išskleidžiamajame sąraše **Main test** (pagrindinis tyrimas) pasirinkite pagrindinį tyrimą.

Pagrindinis tyrimas naudojamas KK. Pagrindiniame tyrime įvykus KK klaidai, visi priskirti antriniai tyrimai bus užblokuoti.

11 Lauke **Method/manufacturer** (metodas / gamintojas).įveskite gamintojo pavadinimą.

12 Išskleidžiamajame sąraše **Decimal places** (skaičiai po kablelio) pasirinkite skaičių po kablelio kiekį nuo 0 iki 3.

13 Jei nenorite įtraukti informacijos apie tyrimą ir rezultatų į statistiką, pažymėkite žymimąjį langelį **Is confidential** (konfidencialu).

14 Lauke **Units** (vienetai) įveskite vienetus, kuriais bus pateikiami rezultatai.

15 Išskleidžiamajame sąraše **Is Serum Index** (serumo rodiklis) pasirinkite tyrimo serumo rodiklį ir atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Norėdami išsaugoti duomenis taip, kad dialogo langas liktų atidarytas, pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti).
  arba
- Norėdami išsaugoti duomenis ir uždaryti atidarytą dialogo langą, pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).
  arba
- Norėdami pridėti naują tyrimą taip, kad dialogo langas liktų atidarytas, pasirinkite mygtuką **Add New** (pridėti naują).

Nurodytas naujas tyrimas.

Automatinio rezultatų apdorojimo nurodymas

Kortelėje **Workflow** (darbų seka) (**Tests / reference ranges** (tyrimai / normos ribos)) galite sukonfigūruoti, kad rezultatai būtų skelbiami automatiškai. Rezultatai, patenkantis į nurodytas normos ribas, skelbiami automatiškai.

Tam, kad rezultatai būtų skelbiami automatiškai, turi būti tenkinamos šios sąlygos:

Automatinis paskelbimas	Sąlyga, kuri turi būti tenkinama	Sąlyga, kuri turi būti netenkinama
Automatinio paskelbimo funkcija turi būti suaktyvinta	X	-
Buvo taikomas patikros intervalas, kuris NEbuvo pažeistas	X	-
Rezultatas yra kartotinis	-	X
Instrumento duomenų pavojaus signalas (turi būti atitinkamai nustatytas)	-	X
KK klaida	-	X
Hemolizuotas (serumo rodiklis)	-	X
Geltos (serumo rodiklis)	-	**X**
Lipemijos (serumo rodiklis)	-	**X**
Rezultato įvedimas rankiniu būdu	-	**X**
Rezultato būsena nėra „In calculation“ (apdorojimas)	-	**X**
Rezultatas nėra „SI needed“ (reikalingas serumo rodiklis)	-	**X**
Automatinė patikra vykdoma perdavimo režimu		
KK klaida	-	**X**
Rezultato įvedimas rankiniu būdu	-	**X**
Patikros būsena nėra „In calculation“ (apdorojimas)	-	**X**
Patikros būsena nėra „SI needed“ (reikalingas serumo rodiklis)	-	**X**

Lentelė 8-1 Automatinio paskelbimo sąlygos

Norėdami suaktyvinti rankiniu būdu įvestų rezultatų paskelbimą, nustatykite šią parinktį: **Advanced configuration > Options > MODUL> AUTO_RELEASE_MANUAL_RESULTS** (išplėstinis konfigūravimas > parinktys > modulis > automatinis rezultatų paskelbimas) reikšmė turi būti Y.

Ši nuostata taikoma visiems į sistemą rankiniu būdu įvestiems rezultatams.

Norėdami nurodyti, kad rezultatai būtų apdorojami automatiškai

1 Pasirinkite **Test configuration** > **Tests / reference ranges** (tyrimo konfigūravimas > tyrimai / normos ribos).

Rodoma darbinė sritis **Tests / reference ranges** (tyrimai / normos ribos).

2 Pasirinkite pageidaujamą tyrimą, kurio rezultatai bus skelbiami automatiškai.

Rodomas dialogo langas **Test / reference ranges** (tyrimas / normos ribos).

3 Pasirinkite kortelę **Workflow** (darbų seka).

Rodomas kortelės turinys.

4 Grupės lange **Validation of results** (rezultatų patikra) pasirinkite žymimąjį langelį **Automatic release** (automatinis paskelbimas). Visi rezultatai bus skelbiami automatiškai, jei bus tenkinami šie kriterijai:

- **Release repetitions** (skelbti kartotinius): Kartotinių tyrimų rezultatai bus automatiškai skelbiami.
- **Ignore result validation range** (ignoruoti rezultatų patikros intervalą): Pasirinkus, rezultatas nebus lyginamas su patikros intervalu (nėra pažeidimo). Visos kitos paskelbimo sąlygos turi būti tenkinamos. Ši parinktis dažniausiai naudojama, kai rezultatai bus skelbiami išorinėje sistemoje.
- **Delta check blocks automatic result release** (dėl delta patikros stabdomas automatinis rezultatų paskelbimas): Rezultatai su atitinkamomis delta patikros nuostatomis nebus automatiškai skelbiami.

5 Pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Nustatytas automatinis rezultatų apdorojimas.

Rezultatų tekstų įvedimas ir redagavimas

Galite įvesti skaitines arba raidines-skaitines eilutes, kurios gali būti nurodytos kaip rezultatai rankiniu būdu.

Norėdami įvesti rezultato tekstą

1 Pasirinkite **Test configuration** > **Tests / reference ranges** (tyrimo konfigūravimas > tyrimai / normos ribos).

Rodoma darbinė sritis **Tests / reference ranges** (tyrimai / normos ribos).

2 Pasirinkite pageidaujamą tyrimą, kuriam norite įvesti rezultato tekstą.

Rodomas dialogo langas **Test / reference ranges** (tyrimas / normos ribos).

3 Pasirinkite kortelę **Result texts** (rezultatų tekstas).

Rodomas kortelės turinys.

4 Dešiniuoju klavišu spustelėkite rezultato teksto lentelę, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new value** (pridėti naują vertę).

Rodomas dialogo langas **Text input** (teksto įvedimas).

5 Lauke **Text** (tekstas) įveskite skaitinį-raidinį tyrimo rezultatą, lauke **Position** (vieta) įveskite skaičių, nurodantį kurioje vietoje bus rodomas rezultatų tekstas dialogo lange **Result entry** (rezultato įvedimas), o tada atlikite šiuos veiksmus:

- Norėdami išsaugoti duomenis ir įvesti papildomą rezultatų tekstą, pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti).
  arba
- Norėdami išsaugoti duomenis ir sugrįžti į dialogo langą **Tests / reference ranges** (tyrimai / normos ribos), pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Rezultato tekstas įvestas.

Norėdami redaguoti rezultatų tekstą

1 Pasirinkite **Test configuration** > **Tests / reference ranges** (tyrimo konfigūravimas > tyrimai / normos ribos).

Rodoma darbinė sritis **Tests / reference ranges** (tyrimai / normos ribos).

2 Du kartus spustelėkite pageidaujamą tyrimą, kuriam norite įvesti rezultato tekstą.

Rodomas dialogo langas **Test / reference ranges** (tyrimas / normos ribos).

3 Pasirinkite kortelę **Result texts** (rezultatų tekstas).

Rodomas kortelės turinys.

4 Dešiniuoju klavišu spustelėkite rezultatų teksto lentelę, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit value** (redaguoti vertę).

Rodomas dialogo langas **Text input** (teksto įvedimas).

5 Redaguokite laukus **Text** (tekstas) ir **Position** (vieta), o tada atlikite šiuos veiksmus:

- Norėdami išsaugoti duomenis ir įvesti papildomą rezultatų tekstą, pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti).
  arba
- Norėdami išsaugoti duomenis ir sugrįžti į dialogo langą **Tests / reference ranges** (tyrimai / normos ribos), pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Rezultato tekstas yra pakeistas ir informacija yra išsaugota.

6 Norėdami pašalinti rezultato tekstą, dešiniuoju klavišu spustelėkite rezultato tekstą lentelėje, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Delete value** (šalinti vertę). Rezultato tekstas yra pašalinamas be jokio perspėjimo ir nereikalaujant patvirtinimo.

Tyrimo profilio konfigūravimas

Tyrimų profiliai leidžia grupuoti dažnai reikalingus tyrimus, kad visus juos galėtumėte užsakyti iš karto ir nereikėtų užsakyti kiekvieno tyrimo atskirai.

Norėdami redaguoti tyrimo profilį, atlikite toliau nurodytus veiksmus ir kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit profile** (redaguoti profilį). Norėdami pašalinti tyrimo profilį, kontekstiniame meniu pasirinkite **Delete profile (pašalinti profilį)**.

Norėdami konfigūruoti tyrimo profilį

1 Pasirinkite **Test configuration** > **Profiles** (tyrimo konfigūravimas > profiliai).

Rodoma darbinė sritis **Profiles** (profiliai).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new profile** (pridėti naują profilį).

Rodomas dialogo langas **Profiles** (profiliai).

3 Įveskite reikiamą informaciją, o tada atlikite šiuos veiksmus.

- Norėdami išsaugoti profilį ir įvesti kitą, pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti). arba
- Norėdami išsaugoti duomenis ir sugrįžti į dialogo langą **Profiles** (profiliai), pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Profilis sukurtas.

Komentarų grupės sukūrimas

Galite pridėti ir nurodyti komentarų grupes. Norėdami redaguoti komentarų grupę, atlikite toliau nurodytus veiksmus ir kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit group** (redaguoti grupę). Numatytųjų komentarų grupių redaguoti negalite. Norėdami pašalinti komentarų grupę, kontekstiniame meniu pasirinkite **Delete group (pašalinti grupę)**.

Yra 3 numatytosios komentarų grupės:

- All comments (visi komentarai) – visi numatytieji komentarai, neatsižvelgiant į grupę.
- Not assigned (nepriskirta) – visi su grupe nesusiję komentarai.
- QC (KK) – KK rezultatų komentarai.

Norėdami sukurti komentarų grupę

1 Pasirinkite **Test configuration** > **Comment texts** (tyrimo konfigūravimas > komentarų tekstas).

Rodoma darbinė sritis **Comment groups** (komentarų grupės).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite lentelę **Assigned comment groups** (priskirtos komentarų grupės), o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert/Assign new group** (pridėti / priskirti naują grupę).

Rodomas dialogo langas **Comment group** (komentarų grupė).

3 Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Sukuriama komentarų grupė.

Numatytojo komentaro pridėjimas komentarų grupėje

Komentarų grupėje galite pridėti numatytuosius komentarus.

Norėdami pridėti numatytojo komentaro tekstą komentarų grupėje

1 Pasirinkite **Test configuration** > **Comment texts** (tyrimo konfigūravimas > komentarų tekstas).

Rodoma darbinė sritis **Comment groups** (komentarų grupės).

2 Du kartus spustelėkite komentarų grupę.

Rodomas dialogo langas **Comment texts** (komentarų tekstas).

3 Kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new comment text** (pridėti naują komentaro tekstą).

Rodomas dialogo langas **Comment texts** (komentarų tekstas). **Group** (grupė) yra iš anksto pažymėta.

4 Įveskite parametrus **Text code** (teksto kodas) ir **Comment text** (komentaro tekstas), o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Komentaras rodomas dialogo lange **Comment tex**t (komentaro tekstas).

Numatytųjų komentarų grupės priskyrimas komentaro kontekstui

Komentaro kontekstui numatytųjų komentarų grupę galite priskirti tam, kad padidintumėte komentarų įvedimo našumą vykdant įprastas darbų sekas, susijusias su komentaro kontekstu.

Norėdami priskirti komentarų grupę komentaro kontekstui

1 Laukelyje **Test configuration** (tyrimo konfigūravimas) pasirinkite **Comment texts** (komentarų tekstas).

Rodoma darbinė sritis **Comment groups** (komentarų grupės).

2 Du kartus spustelėkite komentaro kontekstą.

Rodomas dialogo langas **Comment group assignment** (komentarų grupės priskyrimas) su numatytuoju komentaro kontekstu.

3 Lentelėje **Not assigned comment groups** (nepriskirtos komentarų grupės) pasirinkite komentarų grupę, o tada pasirinkite mygtuką >>.

Komentarų grupė rodoma lentelėje **Assigned comment groups** (priskirtos komentarų grupės).

4 Uždarykite dialogo langą.

Sistema išsaugo informaciją apie komentarų grupės priskyrimą.

Normos ribų konfigūravimas

Normos ribos nurodomos kaip tiriant sveikų asmenų populiaciją gaunamų normalių rezultatų ribos, leidžiančios palyginti tyrimų rezultatus su šiomis nurodytomis normos ribomis. Kai rezultatas nepatenka į šias normos ribas, nustatomas duomenų pavojaus signalas, o rezultatas užblokuojamas. Normos ribos naudojamos tyrimų rezultatų patikros automatizavimui.

Nurodomos normos ribos:

- **Naudotojo nurodytas intervalas**: Laboratorijos specifikacijas atitinkantis intervalas.
- **Normos intervalas**: Sveiko paciento normos intervalas.
- **Patikros intervalas**: Intervalas, į kurį patenkančius rezultatus sistema gali skelbti, jei automatinis skelbimas yra aktyvus.
- **Kritinis intervalas**: Kai rezultatas nepatenka į šį intervalą, nustatomas duomenų pavojaus signalas. Į šį intervalą nepatenkantis rezultatas yra kritinis medicininiu požiūriu.

Toliau esančioje lentelėje aprašyti veiksmai, kai rezultatai nepatenka į intervalus. Tai reiškia, kad vertė yra didesnė arba mažesnė už nurodytas normos ribas.

Intervalas, patikros būsena	Duomenų pavojaus signalas esant ribų pažeidimui	Pažeidus ribas, užblokuojamas rezultatas	Pastabos, patikros būsena
Naudotojo nurodytas intervalas	**X**	-	-
Normos intervalas	**X**	-	-
Patikros intervalas	**X**	**X**	Esant pažeidimui, rezultatas nėra automatiškai skelbiamas
Kritinis intervalas	**X**	-	-

Lentelė 8-2 Veiksmai, kai rezultatas nepatenka į normos ribas

Tyrimo rezultatas gali būti rodomas (pvz., ataskaitose) kartu su indikatoriumi / grafiniu vaizdu, nurodančiu, ar rezultatas patenka į normos / kritinį intervalą. Galimi šie indikatoriai:

skaitiniai rezultatai	Patenka į kritinį intervalą	Žemesnis nei apatinė kritinė riba	Aukštesnis nei apatinė kritinė riba	Kritinis intervalas nenurodytas
Patenka į normos intervalą	**N** _(*)_	**LL** *(_)_	**HH** _(_)*	**N** _(*)_
Žemesnis nei apatinė normos riba	**L** *(_)_	**LL** *(_)_	**HH** _(_)*	**L** *(_)_

Lentelė 8-3 Skaitinių rezultatų indikatoriai

skaitiniai rezultatai	Patenka į kritinį intervalą	Žemesnis nei apatinė kritinė riba	Aukštesnis nei apatinė kritinė riba	Kritinis intervalas nenurodytas
Aukštesnis nei viršutinė normos riba	**H** _(_)*	**LL** *(_)_	**HH** _(_)*	**H** _(_)*
Normos intervalas nenaudojamas	-	**LL** *(_)_	**HH** _(_)*	-

Lentelė 8-3 Skaitinių rezultatų indikatoriai

Raidiniai-skaitiniai rezultatai	Patenka į kritinį intervalą	Nepatenka į kritinį intervalą	Kritinis intervalas nenurodytas
Patenka į normos intervalą	**N**	**AA**	**N**
Nepatenka į normos intervalą	**A**	**AA**	**A**
Normos intervalas nenaudojamas	-	**AA**	-

Lentelė 8-4 Raidinių-skaitinių rezultatų indikatoriai / grafiniai vaizdai

Naujų normos ribų sukūrimas

Prieš nurodant normos ribas, turi būti nurodytas tyrimas.

Pvz., jei amžiaus intervalas yra nuo 35 iki 50 metų, o jūsų pacientui yra 60 metų, sistema netaikys jokių nurodytų intervalų ir pažymės rezultatą kaip neskelbtą.

Pacientams, kuriems yra nuo 35 iki 50 metų, sistema taikys nurodytas pamatines ribas.

Šiose neprivalomuose grupės laukuose įvedus paciento ypatybių neatitinkantį parametrą, sistema pažymi rezultatą „no reference range defined“ (normos ribos nenurodytos).

Pvz., jei išskleidžiamajame sąraše **Gender** pasirinksite **Male** (vyras), o tyrimas bus atliekamas su moterimi, sistema rezultato neapdoros. Tai taikoma bet kuriam parametrui trijuose grupės laukuose **Mandatory fields** (privalomi laukai), **Optional fields** (neprivalomi laukai) ir **Clinical information**. (klinikinė informacija). Grupės lauko **Clinical information** (klinikinė informacija) išskleidžiamieji sąrašai yra aktyvūs tik tuomet, jei jie buvo suaktyvinti kortelėje **Various** (įvairūs), esančioje **Test / reference ranges** (tyrimas / normos ribos).

Skaitinių ir raidinių-skaitinių intervalų viename intervalų rinkinyje naudoti kartu negalima. Norėdami vienam tyrimui naudoti skaitinius ir raidinius-skaitinius intervalus, tokiam tyrimui turite nurodyti du atskirus intervalų rinkinius.

Kai rezultatas yra įvedamas rankiniu būdu arba siunčiamas instrumento, sistema reikalauja normos ribų pagal prioritetą, kol bus surasti atitinkami parametrai (pvz., privalomų ir neprivalomų laukų įrašai, klinikiniai duomenys ir pan.). Todėl mes ypač rekomenduojame nurodyti visus galimus parametrus (privalomus, neprivalomus laukus ir klinikinę informaciją) ir nustatyti aukščiausią įmanomą prioritetą. Mažiau informacijos apimančios normos ribos turi turėti mažesnį prioritetą. Skaitiniai-raidiniai ir skaitiniai intervalai gaunami atskirai. I**ncrease priority / Decrease priority** (padidinti prioritetą / sumažinti prioritetą) taikoma tik tuomet, jei nurodėte daugiau nei vieną intervalą. Jei nurodėte daugiau nei vieną intervalą su tomis pačiomis ribomis, sistema pirmiausia taikys intervalą, kurio prioriteto skaičius yra mažesnis. Be to, esamas normos ribas galite redaguoti, šalinti arba kopijuoti.

Galite nurodyti iki penkių skirtingas reikšmes turinčių intervalų. Nurodant intervalą naudojama:

- Viršutinė riba ir apatinė riba.
- Santykis su verte: mažiau (<), mažiau arba lygu (<=), daugiau arba lygu (>=) ir daugiau (>).
- Kaip kableliu atskirtų raidinių-skaitinių verčių sąrašas.

Norėdami sukurti naujas normos ribas

1. Laukelyje **Test configuration** (tyrimo konfigūravimas) pasirinkite **Tests / reference ranges** (tyrimai / normos ribos).

   Rodoma darbinė sritis **Tests / reference ranges** (tyrimai / normos ribos).

2. Pasirinkite pageidaujamą tyrimą, kurio normos ribas norite nurodyti.

   Rodomas dialogo langas **Test / reference ranges** (tyrimas / normos ribos).

3. Pasirinkite kortelę **Reference ranges** (normos ribos), kontekstiniame meniu spustelėkite **Insert new reference range** (pridėti naujas normos ribas).

   Rodomas dialogo langas **Reference range for...** (... normos ribos).

4. Lauke **Name** (pavadinimas) įveskite normos ribų pavadinimą.

5. Grupės lauke **Mandatory fields** (privalomi laukai) įveskite amžiaus intervalą / normos ribų vienetus.

6. Norėdami, kad intervalai būtų taikomi tik tam tikroms pacientų grupėms, redaguokite neprivalomus grupės laukus **Optional fields** (neprivalomi laukai) ir **Clinical information** (klinikinė informacija).

7. Grupės laukuose **Range** (intervalas) nurodykite normos ribas ir pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

   Sukuriamos normos ribos.

Normos ribų nustatymas įtraukiant klinikinę informaciją

Norėdami sukurti normos ribas įtraukiant klinikinę informaciją, pvz., nėštumo savaitę ar bet kuriuos vaistus, kuriuos gali vartoti pacientas, pirmiausia turite pažymėti atitinkamą žymimąjį langelį.

Naujų normos ribų sukūrimas (psl. 167)

Norėdami nustatyti normos ribas įtraukiant klinikinę informaciją

1 Laukelyje **Test configuration** (tyrimo konfigūravimas) pasirinkite **Tests / reference ranges** (tyrimai / normos ribos).

Rodoma darbinė sritis **Tests / reference ranges** (tyrimai / normos ribos).

2 Pasirinkite tyrimą, kuriam norite nustatyti normos ribas įtraukiant klinikinę informaciją.

Rodomas dialogo langas **Test / reference ranges** (tyrimas / normos ribos).

3 Pasirinkite kortelę **Various** (įvairūs).

Rodomas kortelės turinys.

4 Grupės lauke **Used for reference ranges** (naudojama normos riboms) pasirinkite tinkamus žymimuosius langelius, o tada atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Norėdami išsaugoti profilį ir pereiti prie kito, pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti).
  arba
- Norėdami išsaugoti duomenis ir sugrįžti į dialogo langą **Profiles** (profiliai), pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Normos ribos įtraukiant klinikinę informaciją nustatytos.

Veiksmų nurodymas normos riboms

Kiekvienam jūsų sukuriamam normos intervalui galite priskirti vieną ar daugiau veiksmų. Veiksmai nurodyti kortelės lentelėse **Reference range actions** (normos ribų veiksmai) ir **After evaluation rules** (taisyklės po analizės), esančiose dialogo lange **Reference range** (normos ribos).

Įmanoma nurodyti, kad atliekami veiksmai būtų sustabdyti atlikus konkretų veiksmą. Nurodydami veiksmą, galite pasirinkti žymimąjį langelį **Stop when executed** (sustabdyti atlikus). Tokiu būdu, atlikus veiksmą, kitų veiksmų vykdymas bus sustabdytas.

Išanalizavus rezultatą, bus atliekami visi atitinkami po analizės atliekami veiksmai. „Atitinkami“ reiškia, kad rezultatas atitinka nurodyto veiksmo sąlygą. Esamus veiksmus galima redaguoti arba pašalinti. Pavyzdys: jei iš instrumento atsiųstas rezultatas yra „65“, visų numatytųjų normos ribų patikrų rezultatai yra nepatenkinami, o visi nustatyti veiksmai yra atliekami.

Galimi **Actions** (veiksmai):

Veiksmas	Aprašas
Add profile (pridėti profilį)	Pridedamas numatytasis tyrimo profilis ir prioritetas.
Block (blokuoti)	Blokuojamas automatinis skelbimas.
No action (be veiksmų)	Neatliekama jokių veiksmų.
Sample comment (mėginio komentaras)	Prie mėginio pridedamas numatytasis komentaras.
Reflex (antrinis)	Pridedamas numatytasis antrinis tyrimas.

Lentelė 8-5 Veiksmų sąrašas

Veiksmas	Aprašas
Replace result (keisti rezultatą)	Pradinis sugeneruotas rezultatas pakeičiamas rankiniu būdu įvestu tekstu. Netaikoma jau paskelbtiems rezultatams.
Pakartotinė procedūra	Atliekamas pasirinkto tyrimo pakartotinis paleidimas taikant pasirenkamas skiedimo nuostatas. Galite nustatyti, kad skiedimo koeficientas būtų parenkamas automatiškai arba rankiniu būdu.
Result comment (rezultato komentaras)	Prie rezultato pridedamas komentaras.
Release (paskelbti)	Paskelbiamas rezultatas.
Test comment (tyrimo komentaras)	Prie tyrimo pridedamas numatytasis komentaras.

Lentelė 8-5 Veiksmų sąrašas

Pavyzdys:
- Naudotojo nurodytas intervalas: 15...35 (apatinė riba / viršutinė riba)
- Normos intervalas: <40 (mažiau)
- Patikros intervalas: 25...45 (apatinė riba / viršutinė riba)
- Kritinis intervalas: 46...60 (apatinė riba / viršutinė riba)

Veiksmas bus atliekamas, kai bus tenkinama nurodyta sąlyga ir jei veiksmas nebus atidėtas.

Norėdami nurodyti veiksmus normos riboms

1. Darbo vietoje **Test configuration** (tyrimo konfigūravimas) pasirinkite **Tests / reference ranges** (tyrimai / normos ribos).
2. Pasirinkite pageidaujamą tyrimą, kurio normos riboms norite nurodyti veiksmus.

   Rodomas dialogo langas **Test / reference ranges** (tyrimas / normos ribos).
3. Pasirinkite kortelę **Reference ranges** (normos ribos), o tada du kartus spustelėkite normos ribas, kurioms norite pridėti veiksmą.

   Rodomas dialogo langas **Reference range for...** (... normos ribos).
4. Kontekstiniame meniu pasirinkite **Add action** (pridėti veiksmą).
5. Išskleidžiamajame sąraše **Condition** (sąlyga) pasirinkite sąlygą (patikros būseną).
6. Jei norite, kad baigus nurodytą veiksmą nebūtų atliekama jokių kitų veiksmų, pasirinkite **Stop when executed** (sustabdyti įvykdžius) (jei tenkinama pasirinkta sąlyga).
7. Išskleidžiamajame sąraše **Action** (veiksmas) pasirinkite veiksmą, kurį norite priskirti sąlygai, o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

   Dialogo langas **Insert Action** (pridėti veiksmą) uždaromas, o veiksmas įtraukiamas į lentelę **Reference range actions** (normos ribų veiksmai) ir **After evaluation rules** (taisyklės po analizės).

Patikros būsenos konfigūravimas

Galimos patikros būsenos yra sukonfigūruotos iš anksto, o konfigūracijos redaguoti negalima. Galite redaguoti rodomos patvirtinimo būsenos teksto spalvą, pavadinimą, aprašą ir rodymo prioritetą. Galite sukurti savo patikros būsenų derinį į patvirtinimo būsenų derinį įtraukdami numatytąją patvirtinimo būseną.

Kiekviena būsena patikros būsenų derinyje gali būti išskiriama (invertuojama), o tai reiškia, kad jei savo patikros būsenų derinyje naudojate, pvz., būseną **Below critical range (Result is outside and below the critical range)** (rezultatas yra žemesnis už apatinę kritinę ribą) ir jos vertė yra **Exclude status** (išskirti būseną), būsena pakeičiama į **(No result is outside and below the critical range)** (joks rezultatas nėra žemesnis už apatinę kritinę ribą).

Patvirtinimo būsenos derinio nurodymas

Galite parinkti atskiras rodomų patikros būsenų konfigūracijas.

Norėdami redaguoti patikros būseną, kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit validation status (redaguoti patikros būseną)**. Norėdami pašalinti patikros būseną, kontekstiniame meniu pasirinkite **Remove validation status (šalinti patikros būseną)**.

Norėdami nurodyti patvirtinimo būsenos derinį

1. Pasirinkite **Test configuration** > **Validation status** (tyrimo konfigūravimas > patikros būsena).

   Rodoma darbinė sritis **Validation** work area (patikros darbinė sritis).

2. Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **New validation status** (nauja patikros būsena).

   Rodomas dialogo langas **Validation status** (patikros būsena).

3. Lauke **Name** (pavadinimas) įveskite patikros būsenų derinio pavadinimą.
4. Lauke **Description** (aprašas) įveskite trumpą patikros būsenų derinio aprašą.
5. Norėdami pakeisti rodomo patikros būsenų derinio spalvą, pasirinkite mygtuką **Color** (spalva).
6. Pasirinkite žymimąjį langelį **Display with result** (rodyti su rezultatu).

   Patikros būsena rodoma atitinkamoje lentelėje su rezultatu.

7. Kairėje esančioje lentelėje pasirinkite numatytąją patikros būseną.

Galite rinktis tik bazines numatytąsias patikros būsenas.

8. Norėdami pridėti ir (arba) pašalinti bazinę būseną į (iš) būsenų derinį (-io), naudokite >> ir <<.

9 Dešinėje esančioje lentelėje pasirinkite patikros būseną, o tada nustatykite būseną **Exclude status** (išskirti būseną) arba **Include status** (įtraukti būseną).

Aprašo tekstas yra invertuojamas. Pavyzdys:

- **Include status: Below critical range (įtraukti būseną: žemiau už apatinę kritinę ribą)** reiškia, kad sąlyga yra tenkinama, kai rezultato vertė yra mažesnė už apatinę kritinę ribą.
- **Exclude status: Below critical range (išskirti būseną: žemiau už apatinę kritinę ribą)** reiškia, kad sąlyga yra tenkinama, kai rezultato vertė **nėra** mažesnė už apatinę kritinę ribą.

Patikros būseną arba patikros būsenų derinį galima nurodyti tik vieną kartą.

10 Pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Dialogo langas yra uždaromas, o lentelės apačioje rodomas naujas patikros būsenų derinys.

11 Dešiniuoju klavišu spustelėkite ką tik nurodytą **Validation status** (patikros būseną) ir kontekstiniame meniu pasirinkite **Increase / Decrease priority** (didinti / mažinti prioritetą).

Su rezultatu rodoma aukščiausią prioritetą turinti patikros būsena.

Delta patikros nurodymas

Galite palyginti esamą ir ankstesnį paciento to paties tyrimo rezultatą. Jei nuokrypis yra didesnis už nurodytą šioje kortelėje, rodomas delta patikros duomenų pavojaus signalas. Leidžiamą nuokrypį galite nurodyti remdamiesi su tyrimais pateikiamose pakuotės lapeliuose pateikta informacija.

Norėdami nurodyti deltą patikrą

1 Pasirinkite **Test configuration** > **Tests / reference ranges** (tyrimo konfigūravimas > tyrimai / normos ribos).

Rodoma darbinė sritis **Tests / reference ranges** (tyrimai / normos ribos).

2 Du kartus spustelėję, pasirinkite pageidaujamą tyrimą, kuriam norite nurodyti delta patikrą.

Rodomas dialogo langas **Test / reference ranges** (tyrimas / normos ribos).

3 Pasirinkite kortelę **Delta check** (delta patikra).

Rodomas kortelės turinys.

4 Atlikite šiuos veiksmus:

- Kai viršutinė / apatinė nuokrypio riba yra tokia pati, pasirinkite **Symmetric** (simetrinis).
  arba
- Kai viršutinė / apatinė nuokrypio riba yra skirtingos, pasirinkite **Asymmetric** (asimetrinis).

5 Įveskite nuokrypį kaip procentinę vertę ir (arba) kaip absoliučiąją vertę.

Apie ribų pažeidimą pranešama, kai pažeidžiamos nurodytos nuostatos.

6 **Validity** (galiojimą) nurodykite skaičiumi dienų (0...N), per kurias turi būti palygintas ankstesnis rezultatas.

Neįvedus jokios vertės, sistema naudoja darbo vietoje **Advanced configuration > Options > MODUL > GUELTIGKEITSDAUER_VORWERT** (išplėstinis konfigūravimas > parinktys > MODUL > GUELTIGKEITSDAUER_VORWERT) nurodytą vertę. Standartiškai nurodyta vertė yra 0.

Įvestas 0 reiškia, kad galiojimas yra neribotas.

7 Kai paskutinis rezultatas yra raidinis-skaitinis rezultatas (pvz., POS (teigiamas) arba NEG (neigiamas)), pasirinkite žymimąjį langelį **Alphanumeric check** (raidinė-skaitinė patikra). Šiuo atveju skaitinio nuokrypio įvesti nebūtina.

8 Pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Delta patikra nurodyta.

Rule engine (taisyklių modulis)

Taisyklių modulio konfigūravimas apima visus veiksmus, reikalingus tvarkyti taisyklėms ir formulėms, įskaitant taisyklių sukūrimą, dubliavimą, šalinimą, aktyvinimą ir deaktyvinimą.

Daugiau informacijos apie taisyklių modulį ir taisyklių tvarkymą žr. skyriuje *Taisyklių valdymas* (psl. 211).

Serum indices (serumo rodikliai)

Serumo rodikliai naudojami atliekant tyrimus, kuriems turi įtakos mėginio kokybė (hemolizės, lipemijos ir geltos).

Šiame skyriuje aprašyta, kaip nustatyti serumo rodiklio parametrus.

Serumo rodikliui galite suaktyvinti vieną ar daugiau mėginių tipų. Serumo rodiklis gali būti susietas su bet kuriuo mėginio tipu, tačiau jis dažniausiai naudojamas serumo mėginiams.

Visos nuostatos, kurios turi būti sukonfigūruotos serumo rodikliams:

- **Mėginio tipas.**
- **Serumo rodiklių tyrimai.**
- **Veiksmai su nuo serumo rodiklių priklausančiais tyrimais, kai serumo rodiklių vertės viršija interferencijos vertes.**
- **Instrumentas.**
- **Interferencijos lentelė, kurioje yra nurodyto instrumento kiekvieno tyrimo interferencijos ribos**.

Nuo serumo rodiklių priklausančių mėginių tipų nurodymas

Norėdami sukonfigūruoti nuo serumo rodiklio priklausantį tyrimą, turite nurodyti nuo serumo rodiklio priklausantį mėginio tipą.

Norėdami nurodyti serumo rodiklių mėginių tipus

1 Pasirinkite **Sample configuration** > **Sample type**. (mėginio konfigūravimas > mėginio tipas).

Rodoma darbinė sritis **Sample type** (mėginio tipas).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite mėginio tipą ir kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit sample type** (redaguoti mėginio tipą) arba sukurkite naują mėginio tipą, jei dar nesate sukonfigūravę atitinkamo mėginio tipo.

Rodomas dialogo langas **Edit sample type** (redaguoti mėginio tipą)**.**

3 Pasirinkite žymimąjį langelį **Serum index sensitive** (priklauso nuo serumo rodiklio), o tada atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Norėdami išsaugoti duomenis taip, kad dialogo langas liktų atidarytas, pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti)
  arba
- Norėdami išsaugoti duomenis ir uždaryti dialogo langą, pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Nurodytas nuo serumo rodiklio priklausantis mėginio tipas.

Instrumento serumo rodiklių nuostatų nurodymas

Instrumento serumo rodiklių nuostatų nurodymas

1 Pasirinkite **Instruments configuration** > **Instrument** (instrumentų konfigūravimas > instrumentas).

Rodoma darbinė sritis **Instrument** (instrumentas).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite instrumentą, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit instrument** (redaguoti instrumentą).

Rodomas dialogo langas **Edit <instrumento pavadinimas>** (redaguoti)**.**

3 Pasirinkite kortelę **Serum Indices** (serumo rodikliai).

Rodomas kortelės turinys.

4 Pasirinkite vieną iš šių parinkčių:

- **No serum index** (be serumo rodiklio): instrumentas nematuoja serumo rodiklių, o šiuo instrumentu atliekamiems tyrimams serumo rodikliai įtakos neturi.
- **Serum index as result flags** (serumo rodiklis kaip rezultato žymės): instrumentas matuoja serumo rodiklius ir pažymi rezultatą, jei bet vieno iš rodiklių vertė viršija interferencijos ribą. Šiuo atveju tolesnis serumo rodiklių konfigūravimas nebūtinas.
- **Serum index as results** (serumo rodiklis kaip rezultatai): instrumentas matuoja serumo rodiklius ir siunčia rezultatus kaip skaičius (pvz., 453, 23, -1 ir pan.).

5 Pasirinkę **Serum index as results** (serumo rodiklis kaip rezultatai), išskleidžiamajame sąraše **Interference table** (interferencijos lentelė) pasirinkite interferencijos lentelę, kuri bus priskiriama instrumentui, jei serumo rodikliai bus apdorojami kaip kiekybiniai rezultatai.

6 Pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Nuostatos išsaugomos, o dialogo langas uždaromas.

Serumo rodiklių tyrimų nurodymas

Nurodyti serumo rodiklių tyrimus visuomet reikalaujama, jei bus atliekamas nuo serumo rodiklio priklausomas tyrimas. Tokie tyrimai atliekami kaip įprasti tyrimai ir rodomi reikalaujamų tyrimų sąraše.

Serumo rodiklio tyrimai bus skelbiami kartu su nuo serumo rodiklio priklausomu tyrimu, išskyrus duomenų pavojaus signalus, kurie nurodomi kaip **considered for validation** (nurodomi patikrai).

Norėdami nurodyti nuo serumo rodiklių priklausomus tyrimus, žr. *Tyrimo nurodymas* (psl. 159).

Norėdami nurodyti serumo rodiklių tyrimus

1 Pasirinkite **Test configuration** > **Test / reference ranges** (tyrimo konfigūravimas > tyrimas / normos ribos).

Rodoma darbinė sritis **Test / reference ranges** (tyrimas / normos ribos).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new test** (pridėti naują tyrimą).

Rodomas dialogo langas **Test / reference ranges** (tyrimas / normos ribos).

3 Įveskite reikiamą informaciją.

4 Lauke **Sample type** (mėginio tipas) pasirinkite mėginio tipą, kuris anksčiau buvo nurodytas kaip priklausomas nuo serumo rodiklio. Nepasirinkę nuo serumo priklausomo mėginio tipo, tyrimui negalėsite nurodyti kitų serumo rodiklio nuostatų.

5 Išskleidžiamajame sąraše **Is Serum Index** (yra serumo rodiklis) pasirinkite atitinkamą serumo rodiklį.

6 Pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Nurodytas serumo rodiklių tyrimas.

Interferencijos lentelės nurodymas

Serumo rodiklio **interferencijos lentelė** naudojama nurodyti leidžiamas hemolizės, geltos ir lipemijos ribas, turinčias įtakos atliekamam tyrimui. Kiekvienas tyrimas pasižymi skirtingomis hemolizės, geltos ir lipemijos ribomis, nurodytomis gamintojo.

Atsižvelgiant į instrumento tipą, serumo rodikliai yra matuojami skirtingai. Todėl turi būti nurodyta daugiau nei viena interferencijos lentelė.

Kiti instrumentai iš viso nematuoja serumo rodiklių, tačiau sistema **cobas IT** middleware leidžia naudoti normuotus serumo rodiklius, gautus iš kito instrumento.

Norėdami nurodyti interferencijos lentelę

1 Pasirinkite **Test configuration** > **Serum index** > **Interference tables** (tyrimo konfigūravimas > serumo rodiklis > interferencijos lentelės).

Rodoma darbinė sritis **Serum index interference tables** (serumo rodiklio interferencijos lentelės).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert interference table** (pridėti interferencijos lentelę).

Rodomas dialogo langas I**nterference table** (interferencijos lentelė).

3 Įveskite interferencijos lentelės pavadinimą, o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Rodomas dialogo langas **Serum index interferences** (serumo rodiklio interferencijos) su trimis lentelėmis:

- **Interference list (interferencijos sąrašas):** visi priskirti serumo rodiklio tyrimai su atitinkamomis kiekybinėmis vertėmis.
- **Instruments (instrumentai):** Rodomi visi galimi instrumentai. Juos galite filtruoti, kad būtų rodomi tik instrumentai su priskirtu serumo rodikliu.
- **Assigned instruments (priskirti instrumentai):** Rodomas pasirinktam tyrimui priskirtas instrumentas. Instrumentus galima priskirti / panaikinti priskyrimą rankiniu būdu naudojant >> ir <<.

4 Dešiniuoju klavišu spustelėkite lentelę **Interference list** (interferencijos sąrašas) ir kontekstiniame meniu pasirinkite **New entry** (naujas įrašas).

Rodomas dialogo langas **Edit interference limits** (redaguoti interferencijos ribas)**.**

5 Išskleidžiamajame sąraše **Test** (tyrimas) pasirinkite tyrimą, įveskite visą reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Parametrai išsaugomi, o dialogo langas uždaromas.

6 Grupės lauke **Instruments** (instrumentai) pasirinkite žymimąjį langelį **Include instruments with wrong settings** (įtraukti instrumentus su netinkamomis nuostatomis).

Į sąrašą bus įtraukti visi instrumentai be paskirtos interferencijos lentelės. Pasirinkus **Include assigned instruments** (įtraukti priskirtus instrumentus), rodomi visi interferencijos lentelei jau priskirti instrumentai.

Instrumentas gali turėti tik vieną priskirtą interferencijos lentelę. Tačiau interferencijos lentelę galima priskirti daugiau nei vienam instrumentui.

7 Pasirinkite >>, kad priskirtumėte lentelę instrumentui, arba <<, kad priskyrimą panaikintumėte, o tada pasirinkite mygtuką **Close** (uždaryti).

Dialogo langas uždaromas, o lentelė yra įtraukta į darbinę sritį **Serum index interference tables** (serumo rodiklio interferencijos lentelės).

Instrumento konfigūravimas

Instrumentui galite pridėti, nurodyti ir priskirti visus veiksmus. Sistema leidžia priskirti tyrimus, mėginio tipą, skiedimo koeficientus ir suaktyvinti arba deaktyvinti duomenų pavojaus signalus analizei atitinkamame instrumente.

Konfigūruojant instrumentą darbinėje srityje **Edit <instrumentas>** (redaguoti), turi būti pasirinktas **Default rack type** (numatytasis stovelio tipas).

Instrumentų konfigūravimas

Galite konfigūruoti trijų tipų instrumentus:

- preanalitinius;
- analitinius;
- postanalitinius.

Įvedę ir išsaugoję **Instrument No**. (instrumento nr.) ir **Container type** (konteinerio tipą), šių duomenų keisti negalėsite.

Norėdami konfigūruoti instrumentą

1 Pasirinkite **Instrument configuration** > **Instrument** (instrumento konfigūravimas > instrumentas).

Rodoma darbinė sritis **Instrument** (instrumentas).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new instrument** > **Insert Analytic Instrument** (pridėti analitinį instrumentą), **Insert Pre-Analytic Instrument** (pridėti preanalitinį instrumentą) arba Insert Post-Analytic Instrument (pridėti postanalitinį instrumentą).

Rodomas dialogo langas **Add instrument** (pridėti instrumentą).

3 Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Modulinio instrumento nr.

Jei įvesite modulinio instrumento tipo numerį, pvz., 100, kiti 20 numerių bus rezervuoti moduliniams instrumentams, pvz., 100–120.

Instrumentas sukonfigūruotas sistemoje.

Mėginių tipų kopijavimas iš kito instrumento

Pasirinktą mėginio tipą galite perkopijuoti iš vieno instrumento į pasirinktą.

Norėdami kopijuoti mėginio tipą iš kito instrumento

1 Pasirinkite **Instrument configuration** > **Instrument** (instrumento konfigūravimas > instrumentas).

Rodoma darbinė sritis **Instrument** (instrumentas).

2 Du kartus spustelėkite instrumentą.

Rodomas dialogo langas **Edit <instrumento pavadinimas>** (redaguoti).

3 Pasirinkite kortelę **Sample type** (mėginio tipas).

Rodomas kortelės turinys.

4 Dešiniuoju klavišu spustelėkite lentelę, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Copy sample type from** (kopijuoti mėginio tipą iš).

Meniu išplečiamas ir rodomas instrumentų sąrašas.

5 Pasirinkite instrumentą, iš kurio norite kopijuoti mėginio tipus.

Rodomas dialogo langas **Copy sample type from <instrument name>** (kopijuoti mėginio tipą iš <instrumento pavadinimas>).

6 Pasirinkite mėginio tipą, kurį norite kopijuoti iš instrumento, o tada pasirinkite mygtuką **Copy selection** (kopijuoti pasirinktus).

Kopijuojamas mėginio tipas rodomas kortelėje.

Instrumento informacijos kopijavimas į naują instrumentą

Konfigūraciją (priskirtus tyrimus, instrumento duomenų pavojaus signalus, mėginio tipą ir pan.) galite kopijuoti iš vieno instrumento į kitą.

Norėdami kopijuoti instrumento informaciją į naują instrumentą

1 Pasirinkite **Instrument configuration** > **Instrument** (instrumento konfigūravimas > instrumentas).

Rodoma darbinė sritis **Instrument** (instrumentas).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite instrumentą, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Copy instrument** (kopijuoti instrumentą).

Rodomas dialogo langas **Copy instrument** (kopijuoti instrumentą).

3 Įveskite unikalų instrumento **ID**, įveskite instrumento, į kurį norite kopijuoti informaciją, pavadinimą, o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Naujas instrumentas rodomas lentelėje su kopijuojama instrumento informacija.

Ryšio su instrumentu konfigūravimas

Ryšys tarp **cobas IT** middleware ir instrumento palaikomas per COM prievadą arba tinklą.

Norėdami konfigūruoti ryšį su instrumentu

1 Pasirinkite **Instrument configuration** > **Instrument** (instrumento konfigūravimas > instrumentas).

Rodoma darbinė sritis **Instrument** (instrumentas).

2 Du kartus spustelėkite instrumentą, kuriam norite konfigūruoti ryšį.

Rodomas dialogo langas **Edit <instrumento pavadinimas>** (redaguoti).

3 Pasirinkite kortelę **Interface** (sąsaja), įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti).

Ryšys su instrumentu sukonfigūruotas.

4 Norėdami paleisti instrumentą, pasirinkite mygtuką **Start** (paleisti).

Instrumento būsena pakeičiama į **Running** (dirba).

5 Uždarykite dialogo langą.

Instrumente rodoma darbinė sritis **Instrument** (instrumentas), kurioje nurodyta būsena **Running** (dirba).

Instrumento duomenų pavojaus signalų suaktyvinimas arba deaktyvinimas

Instrumento duomenų pavojų signalus galite suaktyvinti arba deaktyvinti, kad jie būtų rodomi / nerodomi kartu su rezultatais.

Dialogo lange **Edit instrument** (redaguoti instrumentą), kortelėje **> Data alarms** (duomenų pavojaus signalai), galite suaktyvinti arba deaktyvinti toliau nurodytas parinktis, atsižvelgdami į tai, kaip sistema turi reaguoti į gaunamus instrumento duomenų pavojaus signalus:

Parinktis	Aprašas
Active (aktyvūs)	Pasirinkus, suaktyvinamas duomenų pavojaus signalas.
Valid (tinkamas)	Pasirinkus, blokuojamas paskelbimas.
Comment (komentaras)	Pasirinkus, prie tyrimo kaip komentaras pridedamas duomenų pavojaus signalo pranešimas.
Display in information work area (rodyti informacijos darbinėje srityje)	Pasirinkus, duomenų pavojaus signalas rodomas **Overview** (apžvalgoje).
Mask instrument (maskuoti instrumentą)	Pasirinkus, maskuojamas duomenų pavojaus signalą sukėlęs instrumentas.
Masks test (maskuojami tyrimai)	Pasirinkus, maskuojamas duomenų pavojaus signalą sukėlęs tyrimas.
Block QC (blokuoti KK)	Pasirinkus, blokuojamas KK paskelbimas.
Result is preliminary (preliminarus rezultatas)	Pasirinkus kartu su žymimuoju langeliu **Rerun preliminary result** (pakartoti preliminarų rezultatą), esančiu kortelėje **Tests** (tyrimai), automatiškai pakartotinai atliekamas duomenų pavojaus signalą sugeneravęs tyrimas.

Lentelė 8-6 Duomenų pavojaus signalų žymimieji langeliai

Instrumento duomenų pavojaus signalų išjungimas

Kai instrumento duomenų pavojaus signalai yra išjungti, netinkami rezultatai yra paskelbiami automatiškai.

- Neišjunkite instrumento duomenų pavojaus signalų blokavimo parinkčių.

Norėdami suaktyvinti arba deaktyvinti instrumento duomenų pavojaus signalus

1. Pasirinkite **Instrument configuration** > **Instrument** (instrumento konfigūravimas > instrumentas).

   Rodoma darbinė sritis **Instrument** (instrumentas).

2. Du kartus spustelėkite instrumentą, kuriam norite suaktyvinti arba deaktyvinti duomenų pavojaus signalus.

   Rodomas dialogo langas **Edit instrument** (redaguoti instrumentą).

3. Pasirinkite kortelę **Data alarms** (duomenų pavojaus signalai).

   Rodomas kortelės turinys.

4. Dešiniuoju klavišu spustelėkite instrumento duomenų pavojaus signalą, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Data alarms** (duomenų pavojaus signalai).

   Išplečiamas kontekstinis meniu.

5. Atlikite šiuos veiksmus:

   - Norėdami suaktyvinti duomenų pavojaus signalą, kontekstiniame meniu pasirinkite **Activate (suaktyvinti)**.
     arba
   - Norėdami deaktyvinti duomenų pavojaus signalą, kontekstiniame meniu pasirinkite **Deactivate (deaktyvinti)**.

6. Pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

   Konfigūracija išsaugota.

Tyrimo arba instrumento kaukių suaktyvinimas gavus instrumento duomenų pavojaus signalus

Kaukes galite suaktyvinti tyrimui arba visiems instrumentui priskirtiems tyrimams po to, kai gaunamas duomenų pavojaus signalas. Modulio priskyrimai nekopijuojami.

Norėdami suaktyvinti tyrimo arba instrumento kaukes gavus instrumento duomenų pavojaus signalus

1. Pasirinkite **Instrument configuration** > **Instrument** (instrumento konfigūravimas > instrumentas).

   Rodoma darbinė sritis **Instrument** (instrumentas).

2. Du kartus spustelėkite instrumentą, kuriam norite suaktyvinti tyrimo kaukes gavus instrumento duomenų pavojaus signalus.

   Rodomas dialogo langas **Edit instrument** (redaguoti instrumentą).

3 Pasirinkite kortelę **Data alarms** (duomenų pavojaus signalai).

Rodomas kortelės turinys.

4 Dešiniuoju klavišu spustelėkite instrumento duomenų pavojaus signalą, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Test masks** (tyrimo kaukės).

Išplečiamas kontekstinis meniu.

5 Atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Pasirinkite **Mask test** (maskuoti tyrimą), kad tyrimas būtų paslėptas nuo instrumento gavus duomenų pavojaus signalą.
  arba
- Pasirinkite **Mask instrument** (maskuoti instrumentą), kad visi tyrimai būtų paslėpti nuo instrumento gavus duomenų pavojaus signalą.

Stulpelis **Mask test** (maskuoti tyrimą) nurodo, ar tyrimas bus slepiamas nuo instrumento (pasirinkta).

Stulpelis **Mask instrument** (maskuoti instrumentą) nurodo, ar nuo instrumento bus slepiami visi tyrimai (pasirinkta).

6 Pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Konfigūracija išsaugota.

Instrumentų grupės įtraukimas

Galite įtraukti instrumentų grupes ir priskirti atskirus instrumentus grupėms. Instrumentų grupės kuriamos greitam instrumentų pasirinkimui.

Norėdami įtraukti instrumentų grupę

1 **Instrument configuration** > **Instrument groups** (instrumento konfigūravimas > instrumentų grupės).

Rodoma darbinė sritis **Instrument groups** (instrumentų grupės).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new instrument group** (pridėti naują instrumentų grupę).

Rodomas dialogo langas **Edit instrument group** (redaguoti instrumentų grupę).

3 Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Instrumentų grupė įtraukiama į darbinę sritį **Instrument groups** (instrumentų grupės).

Instrumentų priskyrimas instrumentų grupėms

Instrumentų grupėms galite priskirti atskirus instrumentus, kad galėtumėte greitai pasirinkti konkrečius instrumentus.

Norėdami priskirti instrumentus instrumentų grupėms

1 Pasirinkite **Instrument configuration** > **Instrument groups** (instrumento konfigūravimas > instrumentų grupės).

Rodoma darbinė sritis **Instrument groups** (instrumentų grupės).

2 Du kartus spustelėkite instrumentų grupę, kuriai norite priskirti instrumentą.

Rodomas dialogo langas **Edit instrument group** (redaguoti instrumentų grupę).

3 Dešiniuoju klavišu spustelėkite lentelę, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new instrument** (pridėti naują instrumentą).

Rodomas dialogo langas **Assignment instrument group - instrument** (instrumentų grupės priskyrimas – instrumentas).

4 Pasirinkite **Instrument** (instrumentą), o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Pasirinktas instrumentas rodomas instrumentų grupės sąraše.

Tyrimų priskyrimas instrumentui

Sistema leidžia atidarytiems instrumentams priskirti tyrimus, kurių analizė bus atliekama.

Šiame dialogo lange **QC error** (KK klaidos) yra aktyvios tik tuomet, jei tyrimas gali būti maskuojamas.

Norėdami priskirti tyrimus instrumentui

1 Pasirinkite **Instrument configuration** > **Instrument** (instrumento konfigūravimas > instrumentas).

Rodoma darbinė sritis **Instrument** (instrumentas).

2 Du kartus spustelėkite instrumentą, kuriam norite priskirti tyrimus.

Rodomas dialogo langas **Edit <instrument name>** (redaguoti <instrumento pavadinimas>).

3 Kortelėje **Tests** (tyrimai), kontekstiniame meniu, pasirinkite **New assignment test** (naujų tyrimų priskyrimas).

Rodomas dialogo langas **Test assignment** (tyrimo priskyrimas).

4 **Pasirinkite tyrimą**, įveskite reikiamą informaciją, o tada atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Norėdami išsaugoti tyrimo informaciją ir priskirti daugiau tyrimų, pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti).
  arba
- Norėdami išsaugoti tyrimo informaciją ir uždaryti dialogo langą, pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Tyrimai priskiriami instrumentui.

Tyrimų kopijavimas iš kito instrumento

Pasirinktus tyrimus galite perkopijuoti iš vieno instrumento į pasirinktą.

Norėdami kopijuoti tyrimus iš kito instrumento

1 Pasirinkite **Instrument configuration** > **Instrument** (instrumento konfigūravimas > instrumentas).

Rodoma darbinė sritis **Instrument** (instrumentas).

2 Du kartus spustelėkite instrumentą, į kurį norite kopijuoti tyrimus.

Rodomas dialogo langas **Edit <instrument name>** (redaguoti <instrumento pavadinimas>).

3 Kortelėje **Tests** (tyrimai), kontekstiniame meniu, pasirinkite **Copy tests from...** (kopijuoti tyrimus iš...)

Meniu išplečiamas ir rodomas instrumentų sąrašas.

4 Pasirinkite instrumentą, iš kurio norite kopijuoti tyrimus.

Rodomas dialogo langas **Copy tests from instrument <pavadinimas>** (kopijuoti tyrimus iš instrumento).

5 Pasirinkite tyrimus, kuriuos norite kopijuoti iš instrumento, o tada pasirinkite mygtuką **Copy selection** (kopijuoti pasirinktus).

Kopijuoti tyrimai rodomi kortelėje **Tests** (tyrimai).

Kaukės profilių sukūrimas

Be vieno tyrimo maskavimo, galite kurti skirtingų poslinkių kaukių profilius.

Profilį galite maskuoti pasirinkę klientą Routine (įprastas) > kortelę Routine (įprastas) > užduočių sąrašą Miscellaneous (įvairios) > užduoties mygtuką Mask tests (maskuoti tyrimus).

Norėdami sukurti kaukių profilius

1 Pasirinkite **Instrument configuration** > **Mask profiles** (instrumento konfigūravimas > kaukių profiliai).

Rodoma darbinė sritis **Mask profiles** (kaukių profiliai).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new profile** (pridėti naują profilį).

Rodomas dialogo langas **Mask profile** (kaukės profilis).

3 Įveskite **Profile ID** (profilio ID) ir **Profile name** (profilio pavadinimą).

4 Pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti).

Lentelėje **Tests not assigned** (nepriskirti tyrimai) rodomi visi instrumentams, kurių ypatybėse pasirinktos **test masks** (tyrimo kaukės), priskirti tyrimai.

5 Lentelėje **Tests not assigned** (nepriskirti tyrimai), pasirinkite tyrimą (-us) instrumentui (-ams), kuriam (-iems) norite priskirti kaukės profilį, o tada pasirinkite mygtuką <<.

Tyrimai rodomi lentelėje **Assigned tests** (priskirti tyrimai).

6 Pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Kaukės profilis rodomas darbinėje srityje **Mask profiles** (kaukių profiliai).

■

Pranešimų instrumentui konfigūravimas

Galite nurodyti pranešimų, siunčiamų iš **cobas IT** middleware į instrumentą, ypatybes.

Norėdami konfigūruoti pranešimus instrumentui

1 Pasirinkite **Instrument configuration** > **Instrument** (instrumento konfigūravimas > instrumentas).

Rodoma darbinė sritis **Instrument** (instrumentas).

2 Du kartus spustelėkite instrumentą, kuriam norite konfigūruoti pranešimus.

Rodomas dialogo langas **Edit <instrument name>** (redaguoti <instrumento pavadinimas>).

3 Pasirinkite kortelę **Properties/Misc.** (ypatybės / įv.).

Rodomas kortelės turinys.

4 Pasirinkite funkcijas, kurias norite suaktyvinti instrumentui, o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Pranešimų konfigūracija išsaugota.

■

Automatinio skiedimo koeficientų pridėjimas instrumentui

Instrumentui galite pridėti skiedimo koeficientų sąrašą. Iš šio sąrašo galima rinktis prie tyrimo pridedant skiedimo koeficientą. Automatinio skiedimo koeficientų konfigūracijos prieinamumas priklauso nuo instrumento tipo.

Norėdami pridėti automatinio skiedimo koeficientus prie instrumento

1 Pasirinkite **Instrument configuration** > **Instrument** (instrumento konfigūravimas > instrumentas).

Rodoma darbinė sritis **Instrument** (instrumentas).

2 Du kartus spustelėkite instrumentą, prie kurio norite pridėti skiedimo koeficientus.

Rodomas dialogo langas **Edit instrument** (redaguoti instrumentą).

3 Pasirinkite kortelę **Automatic dilution (automatinis skiedimo koeficientas)**.

Rodomas kortelės turinys.

4 Dešiniuoju klavišu spustelėkite lentelę, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Add dilution factor** (pridėti skiedimo koeficientą).

Rodomas dialogo langas **Automatic dilution factor** (automatinis skiedimo koeficientas).

5 Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Skiedimo koeficientas rodomas kortelėje **Automatic dilution factor** (automatinis skiedimo koeficientas).

Automatinio skiedimo koeficientų kopijavimas iš kito instrumento

Pasirinktus automatinio skiedimo koeficientus galite perkopijuoti iš vieno instrumento į pasirinktą.

Norėdami kopijuoti automatinio skiedimo koeficientą iš kito instrumento

1 Pasirinkite **Instrument configuration** > **Instrument** (instrumento konfigūravimas > instrumentas).

Rodoma darbinė sritis **Instrument** (instrumentas).

2 Du kartus spustelėkite instrumentą, į kurį norite kopijuoti skiedimo koeficientus.

Rodomas dialogo langas **Edit instrument** (redaguoti instrumentą).

3 Pasirinkite kortelę **Automatic dilution (automatinis skiedimo koeficientas)**.

Rodomas kortelės turinys.

4 Dešiniuoju klavišu spustelėkite lentelę, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Copy dilution factors from** (kopijuoti skiedimo koeficientus iš).

Meniu išplečiamas ir rodomas instrumentų sąrašas.

5 Pasirinkite instrumentą, iš kurio norite kopijuoti skiedimo koeficientus.

Rodomas dialogo langas **Copy dilution from instrument <name>** (kopijuoti skiedimo koeficientą iš instrumento <pavadinimas>).

6 Pasirinkite skiedimo koeficientus, kuriuos norite kopijuoti iš instrumento, o tada pasirinkite mygtuką **Copy selection** (kopijuoti pasirinktus).

Kopijuojamas skiedimo koeficientas rodomas kortelėje.

Mėginio tipo priskyrimas instrumentui

Galite įtraukti mėginių tipų, kurie bus analizuojami instrumentu, sąrašą.

Norėdami redaguoti mėginio tipą, atlikite toliau nurodytus veiksmus ir kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit sample type** (redaguoti mėginio tipą). Norėdami pašalinti mėginio tipą, kontekstiniame meniu pasirinkite **Delete sample type (pašalinti mėginio tipą)**.

Norėdami kopijuoti mėginio tipą iš kito instrumento, žr. *Norėdami kopijuoti mėginio tipą iš kito instrumento* (psl. 180).

Norėdami priskirti visus instrumento tyrimus mėginio tipui, atlikite toliau nurodytus veiksmus ir kontekstiniame meniu pasirinkite **Assign all instrument tests for a sample type** (priskirti visus instrumento tyrimus mėginio tipui). Norėdami pašalinti visus mėginio tipui nurodytus instrumento tyrimus, atlikite toliau nurodytus tyrimus ir kontekstiniame meniu pasirinkite **Remove all instrument tests for a sample type** (pašalinti visus instrumento tyrimus mėginio tipui).

Norėdami priskirti mėginio tipą instrumentui

1. Pasirinkite **Instrument configuration** > **Instrument** (instrumento konfigūravimas > instrumentas).

   Rodoma darbinė sritis **Instrument** (instrumentas).

2. Du kartus spustelėkite instrumentą, kuriam norite priskirti mėginio tipą.

   Rodomas dialogo langas **Edit instrument** (redaguoti instrumentą).

3. Pasirinkite kortelę **Sample type** (mėginio tipas).

   Rodomas kortelės turinys.

4. Dešiniuoju klavišu spustelėkite lentelę, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new sample type** (pridėti naują mėginio tipą).

   Rodomas dialogo langas **Instrument sample type** (instrumento mėginio tipas).

5. Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

   Priskirtas mėginio tipas rodomas kortelėje **Sample type** (mėginio tipas).

Pagrindinio kompiuterio administravimas

Naudojant pagrindinio kompiuterio administravimo funkciją, pagal pagrindinės sistemos poreikius galite užmegzti ryšį su pagrindine sistema.

Norėdami gauti daugiau informacijos apie šią funkciją, žr. pagrindinio kompiuterio sąsajos vadovą.

Mėginio konfigūravimas

Šioje darbo vietoje galite administruoti saugojimo laikmenas nurodančius talpyklų tipus, nurodyti mėginių tipus ir kurti mėginių darbų sekas.

Naujo mėginio tipo sukūrimas

Mėginio tipą galite įtraukti į sistemą ir vėliau naujajam mėginio tipui priskirti tyrimus.

Norėdami redaguoti mėginio tipą, atlikite toliau nurodytus veiksmus ir kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit sample type** (redaguoti mėginio tipą). Norėdami pašalinti mėginio tipą, kontekstiniame meniu pasirinkite **Delete sample type (pašalinti mėginio tipą)**.

Norėdami sukurti naują mėginio tipą

1 Pasirinkite **Sample configuration** > **Sample type** (mėginio konfigūravimas > mėginio tipas).

Rodoma darbinė sritis **Sample type** (mėginio tipas).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new sample type** (pridėti naują mėginio tipą).

Rodomas dialogo langas **Edit sample type** (redaguoti mėginio tipą).

3 Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Mėginio tipas sukurtas.

Mėgintuvėlių tipų konfigūravimas

Preanalitiniams instrumentams galite konfigūruoti mėgintuvėlių tipus. Tai leidžia susieti išorinius mėgintuvėlių tipus su vidiniais, kurie gali būti naudojami konfigūruojant darbų seką.

Norėdami redaguoti mėgintuvėlio tipą, atlikite toliau nurodytus veiksmus ir kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit tube type** (redaguoti mėgintuvėlio tipą). Norėdami pašalinti mėgintuvėlio tipą, kontekstiniame meniu pasirinkite **Remove tube type** (pašalinti mėgintuvėlio tipą).

Norėdami konfigūruoti mėgintuvėlių tipus

1 Pasirinkite **Sample configuration** > **Tube Type** (mėginio konfigūravimas > mėgintuvėlio tipas).

Rodoma darbinė sritis **Tube Types** (mėgintuvėlių tipai).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Add tube type** (pridėti mėgintuvėlio tipą).

Rodomas dialogo langas **Tube type** (mėgintuvėlio tipas).

3 Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Į sistemą įtraukiamas naujas mėgintuvėlio tipas.

Mėginių klasių įtraukimas

Galite nurodyti skirtingas mėginių klases ir jų naudojimo trukmę bei šalinimo parametrus atliekant sistemos mėginių valymą. Šios mėginių klasės naudojamos instrumente nereikalaujamiems mėginiams ir pagrindinio kompiuterio sąsajoje. Jos pasižymi skirtingomis naudojimo trukmėmis ir valymo parametrais, atsižvelgiant į instrumentą arba pagrindinį kompiuterį, iš kurio jos yra gautos.

Norėdami redaguoti mėginių klasę, atlikite toliau nurodytus veiksmus, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit sample class** (redaguoti mėginio klasę). Norėdami pašalinti mėginių klasę, kontekstiniame meniu pasirinkite **Remove sample class** (pašalinti mėginių klasę).

Norėdami konfigūruoti mėginių klases

1 Pasirinkite **Sample configuration** > **Sample class** (mėginio konfigūravimas > mėginio klasė).

Rodoma darbinė sritis **Sample classes** (mėginių klasės).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Add sample class** (pridėti mėginių klasę).

Rodomas dialogo langas **Sample class** (mėginių klasė).

3 Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Į sistemą įtraukiama nauja mėginių klasė.

Talpyklos tipo arba stovelio tipo sukūrimas

Norėdami paskirstyti mėginius, kartu stoveliu galite sukurti ir priskirti talpyklos tipą kartu su fiksuota mėginių archyvavimui skirta vieta.

Galimi šie numatytieji talpyklų tipai:

- RD 5 vietų stovelis
- Integra 15 vietų stovelis

Nepasirinkus **Only one sample type** (tik vienas mėginio tipas), į tą patį stovelį gali būti dedami įvairių tipų mėginiai. Norėdami sukurti vienam mėginio tipui skirtą stovelį, pasirinkite **Only one sample type** (tik vienas mėginio tipas) ir mėginio tipo medžiagą.

PERSPĖJIMAS

Skirtingose MODULAR *PRE-ANALYTICS* sistemose turi būti nustatyti skirtingi stovelių ID intervalai

Programinė įranga identifikuoja mėgintuvėlį iš **MODULAR** *PRE-ANALYTICS* pagal stovelio ID ir numatytąjį stovelio tipą. Jei dviejų mėgintuvėlių stovelio ID ir numatytasis stovelio tipas sutampa, programinė įranga sumaišys pacientus ir rezultatus.

- Įsitikinkite, kad visų **MODULAR** *PRE-ANALYTICS* sistemų naudojami stovelių ID priklauso skirtingiems intervalams arba skiriasi numatytasis stovelio tipas.

Norėdami sukurti talpyklos tipą arba stovelio tipą

1 Pasirinkite **Sample configuration** > **Container types** (mėginio konfigūravimas > talpyklų tipai).

Rodoma darbinė sritis **Container types** (talpyklų tipai).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new container type** (pridėti naują talpyklos tipą).

Rodomas dialogo langas **Insert container type** (pridėti talpyklos tipą).

3 Pasirinkite **Container type** (talpyklos tipą).

Tokiu būdu, atsižvelgiant į talpyklos tipą, suaktyvinami kiti laukai.

4 Įveskite **Container type name** (talpyklos tipo pavadinimą) ir kitą reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Talpyklos tipo redagavimas

Įvedus ir išsaugojus, grupės laukų **Container type** (talpyklos tipas) ir **Properties** (ypatybės) duomenis, išskyrus **Keep samples** (saugoti mėginius), jų keisti negalėsite.

Lentelėje rodomas naujas talpyklos tipas.

Naujos talpyklos pridėjimas prie talpyklos tipo

Norėdami pridėti naują talpyklą prie talpyklos tipo

1 Pasirinkite **Sample configuration** > **Container types** (mėginio konfigūravimas > talpyklų tipai).

Rodoma darbinė sritis **Container types** (talpyklų tipai).

2 Pasirinkite pageidaujamą talpyklos tipą, kuriam norite pridėti talpyklą.

Rodoma darbinė sritis **Container** (talpykla).

3 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new container** (pridėti naują talpyklą).

Rodomas dialogo langas **Insert container type** (pridėti talpyklos tipą).

4 Įveskite reikiamą informaciją, o tada atlikite vieną iš nurodytų veiksmų.

- Norėdami išsaugoti talpyklą ir uždaryti dialogo langą, pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).
  arba
- Norėdami išsaugoti talpyklą ir pridėti daugiau talpyklų, pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti).

Talpykla įtraukta į sistemą.

Talpyklos tipo šalinimas

Talpyklos tipą, kai jo daugiau nebereikia, pašalinkite.

Talpyklos tipų, kurių ID yra neigiamas (pvz., „Instrument (-1)“) pašalinti negalima.

Norėdami pašalinti talpyklos tipą

1 Pasirinkite **Sample configuration** > **Container types** (mėginio konfigūravimas > talpyklų tipai).

Rodoma darbinė sritis **Container types** (talpyklų tipai).

2 Pasirinkite talpyklos tipą, kurį norite pašalinti, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Delete container type** (šalinti talpyklos tipą).

Talpyklos tipas yra pašalintas.

Kelių talpyklų šalinimas

1 Pasirinkite **Sample configuration** > **Container types** (mėginio konfigūravimas > talpyklų tipai).

Rodoma darbinė sritis **Container types** (talpyklų tipai).

2 Pasirinkite pageidaujamą talpyklos tipą, kuriam norite pašalinti kelias talpyklas.

Rodoma darbinė sritis **Container** (talpykla).

3 Pasirinkite talpyklas, kurias norite pašalinti, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Delete container** (šalinti talpyklą).

Rodomas dialogo langas **cobas IT middleware**, kuriame prašoma patvirtinti šalinimą.

4 Pasirinkite mygtuką **Yes** (taip).

Talpyklos pašalinamos.

Turinio perkėlimas į talpyklą

Nuskaitant mėginį, mėginys automatiškai priskiriamas talpyklai ir vietai. Be to, vienos talpyklos turinį galite perkelti į kitą rankiniu būdu.

Norėdami perkelti turinį į talpyklą

1 Pasirinkite **Sample configuration** > **Container types** (mėginio konfigūravimas > talpyklų tipai).

Rodoma darbinė sritis **Container types** (talpyklų tipai).

2 Du kartus spustelėkite talpyklos tipą.

Rodoma darbinė sritis **Container** (talpykla).

3 Lentelėje **List of container types: (talpyklų tipų sąrašas) dešiniuoju klavišu spustelėkite talpyklą, į kurią norite perkelti turinį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite Insert/delete content** (pridėti / šalinti turinį).

Rodomas dialogo langas **Insert content into/ remove (pridėti turinį į / šalinti)**.

4 Lentelėje **Insertable objects** (pridedami objektai), pasirinkite turinį, kurį norite perkelti į pasirinktą talpyklą, o tada pasirinkite mygtuką >>.

Turinys perkeliamas į lentelę **Content of test** (tyrimo turinys), jei mėginio tipas yra tinkamas.

5 Uždarykite dialogo langą.

Mėginys rodomas lentelėje **Content of:...** (... turinys) kartu su pradinės turinio talpyklos pavadinimu.

■

Darbų sekos sukūrimas ir nurodymas

Mėginio paskirstymo darbų sekos rinkinį galite sukurti ir nurodyti tam tikrai vietai, mėginio tipui, darbų sekos tipui, instrumentui arba prioritetui.

Norėdami kopijuoti darbų seką, atlikite toliau nurodytus veiksmus ir kontekstiniame meniu pasirinkite **Copy workflow** (kopijuoti darbų seką). Norėdami kopijuoti darbų seką, kontekstiniame meniu pasirinkite **Delete workflow (pašalinti darbų seką)**.

▶ Norėdami sukurti ir nurodyti darbų seką

1 Pasirinkite **Sample configuration** > **Workflows** (mėginio konfigūravimas > darbų seka).

Rodoma darbinė sritis **Overview locations** (vietų apžvalga).

2 Du kartus spustelėkite laboratorijos vietą.

Rodoma darbinė sritis **Overview workflow** (darbų sekos apžvalga) su šiai vietai sukurtomis darbų sekomis.

3 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **New workflow** (nauja darbų sritis).

Rodomas dialogo langas **Workflow** (darbų seka) su pasirinkta numatytąja laboratorijos **Location** (vieta).

4 Įveskite darbų sekos **Name** (pavadinimą) ir aprašą, o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Darbų sekos sukūrimas

Įvedę ir išsaugoję **Location** (vietą), jos keisti negalėsite.

Sukuriama nauja darbų seka, kuri rodoma srityje **Overview workflow** (darbų sekos apžvalga).

5 Du kartus spustelėkite naujai sukurtą darbų seką.

Rodoma darbinė sritis **Edit workflow** (redaguoti darbų seką).

6 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **New Rule assignment** (naujos taisyklės priskyrimas).

Rodomas dialogo langas **Test assignment** (tyrimo priskyrimas).

7 Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Sistema išsaugo duomenis, o sukurta mėginio darbų sekos taisyklė rodoma dešinėje esančioje lentelėje.

■

Stovelio intervalų konfigūravimas

Skirtingoms instrumentų grupėms, naudojančioms tuos pačius stovelių ID, galite nurodyti laboratorijos stovelių intervalus.

Norėdami redaguoti jau sukonfigūruotus stovelių intervalus, atlikite toliau nurodytus veiksmus, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit rack range** (redaguoti stovelio intervalą). Norėdami pašalinti stovelio intervalo konfigūraciją, kontekstiniame meniu pasirinkite **Remove rack range** (pašalinti stovelio intervalą).

PERSPĖJIMAS

Skirtingose MODULAR *PRE-ANALYTICS* sistemose turi būti nustatyti skirtingi stovelių ID intervalai

Programinė įranga identifikuoja mėgintuvėlį iš **MODULAR** *PRE-ANALYTICS* pagal stovelio ID ir numatytąjį stovelio tipą. Jei dviejų mėgintuvėlių stovelio ID ir numatytasis stovelio tipas sutampa, programinė įranga sumaišys pacientus ir rezultatus.

- Įsitikinkite, kad visų **MODULAR** *PRE-ANALYTICS* sistemų naudojami stovelių ID priklauso skirtingiems intervalams arba skiriasi numatytasis stovelio tipas.

Norėdami konfigūruoti stovelio intervalą

1. Pasirinkite **Sample configuration** > **Rack ranges** (mėginio konfigūravimas > stovelių intervalai).

   Rodoma darbinė sritis **Rack ranges** (stovelių intervalai).

2. Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **New rack range** (naujas stovelio intervalas).

   Rodomas dialogo langas **Rack range** (stovelio intervalas).

3. Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

   Naujas stovelio intervalas sukonfigūruotas.

Brūkšninių kodų etikečių spausdintuvo konfigūravimas

Sistema leidžia pridėti ir tvarkyti mėginių rūšiavimui skirtus brūkšninių kodų etikečių spausdintuvus.

Norėdami redaguoti brūkšninių kodų etikečių spausdintuvo konfigūraciją, atlikite toliau nurodytus veiksmus ir kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit configuration** (redaguoti konfigūraciją). Norėdami pašalinti konfigūraciją, kontekstiniame meniu pasirinkite **Delete configuration (šalinti konfigūraciją)**.

Norėdami konfigūruoti brūkšninių kodų etikečių spausdintuvą

1. Pasirinkite **Sample configuration** > **Barcode printing** (mėginio konfigūravimas > brūkšninių kodų spausdinimas).

   Rodoma darbinė sritis **Client scripts** (kliento scenarijai).

2. Dešiniuoju klavišu spustelėkite lentelę **Printer assignment** (spausdintuvo priskyrimas), o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert configuration** (pridėti konfigūraciją).

   Rodomas dialogo langas **Insert new printer configuration** (pridėti naują spausdintuvo konfigūraciją).

3 Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Naujasis brūkšninių kodų etikečių spausdintuvas sukonfigūruotas.

Etiketės tipo konfigūravimas

Galite sukurti etikečių šablonus, kuriuos galite naudoti spausdindami brūkšninių kodų etiketes nepažymėtiems mėginiams ir stoveliams.

Norėdami redaguoti etiketės tipą, atlikite toliau nurodytus veiksmus ir kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit label** (redaguoti etiketę). Norėdami pašalinti etiketės tipą, kontekstiniame meniu pasirinkite **Delete label (pašalinti etiketę)**.

Norėdami konfigūruoti etiketės tipą

1 Pasirinkite **Sample configuration** > **Barcode printing** (mėginio konfigūravimas > brūkšninių kodų spausdinimas).

Rodoma darbinė sritis **Client scripts** (kliento scenarijai).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite lentelę **Label configuration** (etiketės konfigūravimas), o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new label** (pridėti naują etiketę).

Meniu išplečiamas.

3 Atlikite vieną iš šių veiksmų:

- Norėdami pridėti mėginio etiketę, kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert sample label** (pridėti mėginio etiketę).
  arba
- Norėdami pridėti stovelio etiketę, kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert rack label** (pridėti stovelio etiketę).

Rodomas dialogo langas **Enter new sample label** (įvesti naują mėginio etiketę) arba **Enter new rack label** (įvesti naują stovelio etiketę).

4 Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Naujasis etiketės tipas išsaugomas ir rodomas lentelėje **Label configuration** (etiketės konfigūravimas).

Darbas su užduotimi

Užduotį galite paleisti, sustabdyti arba paleisti pakartotinai.

Norėdami paleisti užduotį

1 Pasirinkite **Sample configuration** > **Barcode printing** (mėginio konfigūravimas > brūkšninių kodų spausdinimas).

Rodoma darbinė sritis **Client scripts** (kliento scenarijai).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite užduotį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Start task** (paleisti užduotį).

Užduotis paleidžiama ir rodoma žaliai, o jos būsena yra **Running** (paleista).

Norėdami sustabdyti užduotį

1 Pasirinkite **Sample configuration** > **Barcode printing** (mėginio konfigūravimas > brūkšninių kodų spausdinimas).

Rodoma darbinė sritis **Client scripts** (kliento scenarijai).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite užduotį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Stop task** (sustabdyti užduotį).

Užduotis sustabdoma ir rodoma raudonai, o jos būsena yra **Stopped** (sustabdyta).

Norėdami užduotį paleisti iš naujo

1 Pasirinkite **Sample configuration** > **Barcode printing** (mėginio konfigūravimas > brūkšninių kodų spausdinimas).

Rodoma darbinė sritis **Client scripts** (kliento scenarijai).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite užduotį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Restart task** (iš naujo paleisti užduotį).

Užduotis paleidžiama iš naujo ir rodoma žaliai, o jos būsena yra **Running** (paleista).

Tyrimo perdavimo konfigūravimas

Galite konfigūruoti sistemą, kad tyrimas būtų perduodamas iš vienos laboratorijos į kitą.

Norėdami redaguoti tyrimo vietą, atlikite toliau nurodytus veiksmus ir kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit location** (redaguoti vietą). Norėdami pašalinti tyrimo vietą, kontekstiniame meniu pasirinkite **Delete location (pašalinti vietą)**.

Norėdami pridėti naują tyrimo vietą

1 Pasirinkite **Sample configuration** > **Test delegation** (mėginio konfigūravimas > tyrimo perdavimas).

Rodoma darbinė sritis **Test delegation** (tyrimo perdavimas).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new location** (pridėti naują vietą).

Rodomas dialogo langas **Test delegation** (tyrimo perdavimas).

3 Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti).

Į sistemą įtraukiama nauja tyrimo vieta.

Tūrio profilių konfigūravimas

Sistema gali apskaičiuoti alikvotinei daliai reikalingus tūrius.

Norėdami redaguoti tūrio profilį, kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit volume profile** (redaguoti tūrio profilį). Norėdami pašalinti tūrio profilį, kontekstiniame meniu pasirinkite **Delete volume profile** (pašalinti tūrio profilį).

Norėdami konfigūruoti tūrio profilius

1. Pasirinkite **Sample configuration** > **Volume profiles** (mėginio konfigūravimas > tūrio profiliai).

   Rodoma darbinė sritis Sample configuration (mėginio konfigūravimas).

2. Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new volume profile** (pridėti naują tūrio profilį).

   Rodomas dialogo langas **Edit volume profile** (redaguoti tūrio profilį).

3. Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti).

   Tūrio profilis išsaugotas.

Naudotojų administravimo konfigūravimas

Galima nurodyti trijų numatytųjų tipų naudotojus:

- QCCONFIG su prieigos teisėmis prie visų įprastų ir KK konfigūravimo funkcijų. Nerekomenduojamas naudotojas: Rekomenduojame naudoti ADMIN.
- ADMIN su prieigos teisėmis prie visų įprastų ir visų konfigūravimo funkcijų, išskyrus **Advanced configuration** (išplėstinis konfigūravimas).
- Įprastas naudotojas su prieigos teisėmis prie visų įprastų funkcijų.

Įprasti veiksmai kontroliuojami suteikiant naudotojų teises pagal darbines sritis ir įprastų veiksmų vykdymo teises. Darbinės sritys gali būti laboratorijos arba instrumentų grupės. Administratorius gali suteikti įprastų veiksmų vykdymo teises kiekvienai darbinei sričiai atskirai. Prisiregistravę, turite pasirinkti darbinę sritį, kuriai mėginys ir tyrimai bus rodomi atsižvelgiant į jums suteiktas teises.

Naudotojo sukūrimas

Galite sukurti visus centrinės laboratorijos ir duomenų bazės naudotojus.

Čia jus tvarkote jų teises sistemoje ir prieigą prie atskirų darbo vietų, jei šios įdiegtos naudotojui.

Norėdami redaguoti naudotojo informaciją, bet ne vardą, atlikite toliau nurodytus veiksmus ir kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit user** (redaguoti naudotoją). Norėdami kopijuoti naudotoją, kontekstiniame meniu pasirinkite **Copy user (kopijuoti naudotoją)**.

Naudotojo šalinimas

Naudotoją galite šalinti tik **cobas IT** middleware, bet ne duomenų bazėje. Todėl neleidžiama sukurti antrojo naudotojo tuo pačiu vardu **cobas IT** middleware sistemoje.

Norėdami pašalinti naudotoją, kontekstiniame meniu pasirinkite **Delete user (pašalinti naudotoją)**.

Norėdami sukurti naudotoją

PASTABA

Naudotojų vardai

Kaip naudotojo vardo neleidžiama naudoti „Oracle“ raktažodžių ir el. pašto adresų. Naudotojų vardai turi tenkinti „Oracle“ identifikatoriams be kabučių taikomas taisykles.

- Kaip naudotojo vardo nenaudokite „Oracle“ raktažodžių (pvz., ALL, ALTER, AND, AUDIT, BY, CHECK, DEFAULT, ELSE, EXCLUSIVE, FOR, FROM,…). Išsamų raktažodžių sąrašą žr. lentelėje *V$RESERVED_WORDS*.
- El. pašto adresai negali būti naudojami kaip naudotojo vardas.
- Naudotojų vardai negali prasidėti skaičiumi.

1 Pasirinkite **User administration** > **User** (naudotojų administravimas > naudotojas).

Rodoma darbinė sritis **User name** (naudotojo vardas).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new user** (pridėti naują naudotoją).

Rodomas dialogo langas **User ID** (naudotojo ID).

3 Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Įvedę ir išsaugoję naudotojo vardą, jo keisti negalėsite.

Timeout (skirtasis laikas)

Šiame lauke galite įvesti vertę nuo 1 iki 86 400 sekundžių (24 val.).
Jei vertės neįvesite, bus nustatytas numatytasis 500 sekundžių laikas.

Slaptažodžio formatas

Norėdami įvesti skaičiumi arba specialiuoju simboliu prasidedantį slaptažodį, apgaubkite slaptažodžio eilutę dvigubomis kabutėmis. Dvigubos kabutės nelaikomos slaptažodžio dalimi.

Visi laukai yra privalomi.

Naujasis naudotojas rodomas darbinėje srityje User name (naudotojo vardas).

Sistemos teisių priskyrimas naudotojams / atėmimas

Sistemoje rodomos visos naudotojų sistemos teisės pagal vietos tipą ir vietą. Pasirinkę vietą, galite priskirti arba atimti naudotojo sistemos teises. Naudotojo teisės suteikia prieigą prie vietų, įgaliojimų ir sistemos funkcijų.

Norėdami priskirti / atimti naudotojų teises

1 Pasirinkite **User administration** > **User** (naudotojų administravimas > naudotojas).

Rodoma darbinė sritis **User name** (naudotojo vardas).

2 Meniu medyje **User administration** (naudotojų administravimas) du kartus spustelėkite naudotoją, **o tada du kartus spustelėkite Rights** (teisės).

Išplečiamas antrinis meniu **Rights** (teisės).

3 Du kartus spustelėkite vietos tipą.

Išplečiamas **list of locations** (vietų sąrašas).

4 Pasirinkite vietą.

Rodoma darbinė sritis **Overview user system rights** (naudotojo sistemos teisių apžvalga) su informacija apie vietos ir naudotojo sistemos teises.

5 Dešiniuoju klavišu spustelėkite sistemos teisę, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Assign** (priskirti).

Stulpelis **Assigned** (priskirta) yra pažymimas nurodant, kad teisė yra suteikta naudotojui.

Sistemos teisės atėmimas

Dešiniuoju klavišu spustelėkite sistemos teisę, kuriai stulpelis **Assigned** (priskirta) yra pažymėtas. Kontekstiniame meniu pasirinkite **Revoke** (atimti). Stulpelis **Assigned** (priskirta) yra nepažymėtas.

Naudotojų teisių kopijavimas kitam naudotojui

Pirminę naudotojo konfigūraciją galite naudoti kaip šabloną kopijuodami visas sistemos teises naujiems arba esamiems naudotojams. Kopijuodami naudotoją, turite įvesti informaciją apie naują naudotoją.

Norėdami kopijuoti naudotojų teises kitam naudotojui

1 Pasirinkite **User administration** > **User** (naudotojų administravimas > naudotojas).

Rodoma darbinė sritis **User name** (naudotojo vardas).

2 Meniu medyje **User administration** (naudotojų administravimas) du kartus spustelėkite naudotoją, **o tada du kartus spustelėkite Rights** (teisės).

Išplečiamas antrinis meniu **Rights** (teisės).

3 Du kartus spustelėkite vietos tipą.

Išplečiamas **list of locations** (vietų sąrašas).

4 Pasirinkite vietą.

Rodoma darbinė sritis **Overview user system rights** (naudotojo sistemos teisių apžvalga) su informacija apie vietos ir naudotojo sistemos teises.

5 Dešiniuoju klavišu spustelėkite naudotoją, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Copy** (kopijuoti).

Rodomas dialogo langas **Copy authorization** (kopijuoti įgaliojimus).

6 Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Naudotojo teisės perkopijuojamos kitam naudotojui.

Konfidencialių tyrimų ir rezultatų peržiūros teisės suteikimas naudotojui

Dalyje **User** (naudotojas) (darbo vieta **User administration** (naudotojų administravimas)), galite suteikti teises naudotojui peržiūrėti konfidencialius tyrimus ir rezultatus. Tyrimas gali būti **confidential** (konfidencialus) arba **non-confidential** (nekonfidencialus). Toliau esančioje lentelėje nurodytos prieigos teisės, kurias galima priskirti naudotojui. Yra dviejų tipų prieigos teisės (vienas tipas skirtas darbui su tyrimais, o kitas – su rezultatais) ir trys prieigos lygiai.

	Tests (tyrimai) (CONF_TEST)	Rezultatai (CONF_RESU)
Naudotojas (standartinis)	-	-
Naudotojas (konfidencialaus tyrimo naudotojas)	**X**	-
Naudotojas (konfidencialaus tyrimo ir rezultatų naudotojas)	**X**	**X**

Lentelė 8-7 Konfidencialių rezultatų prieigos lygis

Standartinio naudotojo teisės Standartinis naudotojas negali matyti jokių konfidencialių tyrimų ir jų rezultatų (žr. viršuje esančią lentelę). Jei naudotoją sudaro tik konfidencialūs tyrimai, standartiniam naudotojui bus matomas tik tuščias užsakymas. Tačiau neturintis jokių teisių naudotojas gali pareikalauti konfidencialaus tyrimo.

Šalindami užsakymą, įsitikinkite, kad jis neapima jums nematomų konfidencialių tyrimų.

Standartinis neturintis jokių naudotojas negali atlikti toliau išvardytų veiksmų (sąrašas taikomas tik konfidencialiems tyrimams):

- patikros
- iš naujo paleisti konfidencialaus tyrimo
- peržiūrėti ankstesnius rezultatus
- įvesti konfidencialių tyrimų komentarą
- peržiūrėti mėginį, užsakymą ir tyrimo istoriją
- peržiūrėti ir (arba) spausdinti rezultatų ataskaitą
- peržiūrėti tyrimo informaciją
- keisti skiedimo koeficientą
- keisti reikiamą serumo rodiklį

Konfidencialių tyrimų naudotojo teisės Suteikite naudotojui, kuris turi teises peržiūrėti konfidencialius tyrimus, bet neturi teisių matyti jų rezultatų (žr. viršuje esančią lentelę). Kaip konfidencialaus tyrimo naudotojas, vietoje rezultatų galite matyti tik pakaitinį simbolį, pvz., ***** (numatytasis) arba nurodytą teksto eilutę (pvz., „Confidential“). Atspausdintose ataskaitose taip pat nėra konfidencialių rezultatų.

Konfidencialių tyrimų ir rezultatų naudotojo teisės Suteikite naudotojui, kuris turi tieses peržiūrėti konfidencialius tyrimus ir jų rezultatus. Naudotojas turi neribotas teises keisti rezultatus, redaguoti tyrimą ir pan.

Jei tyrimo būseną pakeisite iš konfidencialios į nekonfidencialią, galėsite peržiūrėti visus esamus tyrimo rezultatus kartu su ankstesniais tyrimais, įskaitant visą istoriją ir pan.

Toliau aprašyta, kaip nurodyti naudotoją ir suteikti teises peržiūrėti konfidencialius tyrimus ir jų rezultatus. Kadangi darbo vietos ir dalių pavadinimus gali keisti naudotojas, prašome atkreipti dėmesį, kad jūsų sistemoje pavadinimai gali skirtis.

Norėdami suteikti konfidencialių tyrimų ir rezultatų peržiūros teisę naudotojui

1. **User administration** > **User** (naudotojų administravimas > naudotojas).

   Rodoma darbinė sritis **User name** (naudotojo vardas).

2. Meniu medyje **User administration** (naudotojų administravimas) du kartus spustelėkite naudotoją, **o tada du kartus spustelėkite Rights** (teisės).

   Išplečiamas antrinis meniu **Rights** (teisės).

3. Du kartus spustelėkite vietos tipą.

   Išplečiamas **list of locations** (vietų sąrašas).

4. Pasirinkite vietą.

   Rodoma darbinė sritis **Overview user system rights** (naudotojo sistemos teisių apžvalga) su informacija apie vietos ir naudotojo sistemos teises.

5. Dešiniuoju klavišu spustelėkite **CONF_RESU** teisę, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Assign** (priskirti).

   Stulpelis **Assigned** (priskirta) yra pažymimas nurodant, kad teisė yra suteikta naudotojui.

6 Dešiniuoju klavišu spustelėkite **CONF_TEST** teisę, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Assign** (priskirti).

Stulpelis **Assigned** (priskirta) yra pažymimas nurodant, kad teisė yra suteikta naudotojui.

Suteiktos teisės taikomos tik pasirinktam klientui (vietai). Jei dirbate kitoje vietoje, turite atitinkamai nurodyti teises.

Slaptažodžio profilio redagavimas

Slaptažodžio profilį galima redaguoti norint pakeisti slaptažodžių galiojimą, didžiausią nepavykusių bandymų prisiregistruoti skaičių ir pakartotinį slaptažodžių naudojimą.

Parametras	Aprašas
Password life time (slaptažodžio galiojimo laikas)	Dienų skaičius, kuriam praėjus naudotojas turi pakeisti slaptažodį.
Password extension time (slaptažodžio išplėstinio galiojimo laikas)	Dienų skaičius, papildantis „slaptažodžio galiojimo laiką“. Jei naudotojas nepakeis slaptažodžio, kol jis pasibaigs, sistema užblokuos naudotojo paskyrą.
Failed login attempts (nesėkmingi bandymai registruotis)	Leidžiamas nesėkmingų bandymų registruotis skaičius, kurį išnaudojus sistema užblokuoja naudotojo paskyrą.
Password reuse time (slaptažodžio pakartotinis naudojimas)	Dienų skaičius, kuriam nepraėjus slaptažodžio negalima naudoti pakartotinai.
Password reuse max (slaptažodžio pakartotinio naudojimo apribojimas)	Reikalaujamas slaptažodžio pakeitimų skaičius, kad slaptažodis galėtų būti pakartotinai naudojamas.

Lentelė 8-8 Slaptažodžio profilio parametrai

Password reuse time (slaptažodžio pakartotinis naudojimas) ir **Password reuse max** (slaptažodžio pakartotinio naudojimo apribojimas) turi būti tarpusavyje derinami.

Jei nurodysite abiejų parametrų vertes, tuomet slaptažodžio negalėsite naudoti pakartotinai, kol jis nebus pakeistas tiek kartų, kiek nurodyta Password reuse max (slaptažodžio pakartotinio naudojimo apribojimas) per Password reuse time (slaptažodžio pakartotinis naudojimas) nurodytą dienų skaičių. Pvz., jei nustatyta Password reuse time (slaptažodžio pakartotinis naudojimas) vertė yra 30 dienų, o Password reuse max (slaptažodžio pakartotinis naudojimas) – 3 kartai, tuomet slaptažodį pakartotinai naudoti galėsite praėjus 30 dienų, jei jis buvo pakeistas 3 kartus.

Jei kurio nors parametro vertės nenurodysite, bus taikoma numatytoji vertė (-1), kuri reiškia „jokių apribojimų“. Todėl slaptažodį visuomet galėsite naudoti pakartotinai be jokių apribojimų.

Jei nurodysite vieno iš šių parametrų vertę, o kito vertė bus (-1), tuomet slaptažodžio pakartotinai naudoti nebus galima.

Norėdami redaguoti slaptažodžio profilį

1 **User administration** > **Password profiles** (naudotojų administravimas > slaptažodžių profiliai).

Rodoma darbinė sritis **Password profiles** (slaptažodžių profiliai).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite profilio pavadinimą, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit profile** (redaguoti profilį).

Rodomas dialogo langas **Password profiles** (slaptažodžių profiliai)

3 Redaguokite parametrus, o tada pasirinkite mygtuką **Save** (išsaugoti).

Parametrai išsaugomi.

Forms (formos)

Sistema suteikia galimybę naudotis pavienėmis ir kaupiamosiomis formomis bei mėginio įvedimo forma. Formų atributai yra ID, pavadinimas ir santrumpa.

Formų pridėjimas

Galite derinti visas formas surikiuotų rezultatų išvesčiai.

Norėdami pridėti formas

1. Pasirinkite **Report configuration** > **Forms** (ataskaitos konfigūravimas > formos).

   Rodoma darbinė sritis **Form Types** (formų tipai).

2. Viršutinėje lentelėje pasirinkite formos tipą.

   Apatinėje lentelėje rodomas pasirinktam formos tipui priskirtos formos.

3. Dešiniuoju klavišu spustelėkite lentelę, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new form** (pridėti naują formą).

   Rodomas dialogo langas **Form items** (formos elementai).

4. Įveskite reikiamą informaciją ir uždarykite dialogo langą.

   Rodomas dialogo langas **cobas IT** middleware, kuriame prašoma išsaugoti duomenis.

5. Pasirinkite mygtuką **Yes** (taip).

   Pridedama nauja forma.

Tyrimų grupių įtraukimas į formą

Tyrimų grupės priskiriamos formoms siekiant rikiuoti seką ir išvesti rezultatus.

Norėdami įtraukti tyrimų grupes į formą

1. Pasirinkite **Report configuration** > **Forms** (ataskaitos konfigūravimas > formos).

   Rodoma darbinė sritis **Form Types** (formų tipai).

2. Dešiniuoju klavišu spustelėkite lentelę, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new form** (pridėti naują formą).

   Rodomas dialogo langas **Form items** (formos elementai).

3. Viršutinėje lentelėje pasirinkite formos tipą.

   Apatinėje lentelėje rodomas pasirinktam formos tipui priskirtos formos.

4. Apatinėje lentelėje du kartus spustelėkite formą.

   Rodomas dialogo langas **Form items** (formos elementai).

5. Dešiniuoju klavišu spustelėkite kairiąją lentelę, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new test group** (pridėti naują tyrimų grupę).

   Rodomas dialogo langas **Form test group** (redaguoti tyrimų grupę).

6 Pasirinkite tyrimų grupę, kuriai norite priskirti formą, o tada pasirinkite mygtuką **Insert** (pridėti).

Pasirinkta tyrimų grupė rodoma kairiojoje lentelėje kartu su dešiniojoje lentelėje nurodytai grupei priklausančiais tyrimais.

Formų grupių įtraukimas

Sistema leidžia įtraukti ir nurodyti formų grupes, leidžiančias greitai pasirinkti konkrečias formas.

Norėdami įtraukti formų grupę

1 Pasirinkite **Report configuration** > **Form groups** (ataskaitos konfigūravimas > formų grupės).

Rodoma darbinė sritis **Form groups** (formų grupės).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new form group** (pridėti naują formų grupę).

Rodomas dialogo langas **Form groups** (formų grupės).

3 Įveskite reikiamą informaciją ir uždarykite dialogo langą.

Rodomas dialogo langas **cobas IT** middleware, kuriame prašoma išsaugoti duomenis.

4 Pasirinkite mygtuką **Yes** (taip).

Pridedama nauja formų grupė.

Formų priskyrimas formų grupėms

Formas galite priskirti formų grupėms, leidžiančias greitas pasirinkti šias konkrečias formas.

Norėdami priskirti formas formų grupėms

1 Pasirinkite **Report configuration** > **Form groups** (ataskaitos konfigūravimas > formų grupės).

Rodoma darbinė sritis **Form groups** (formų grupės).

2 Du kartus spustelėkite formą, kurią norite priskirti formų grupei.

Rodomas dialogo langas **Form groups** (formų grupės).

3 Dešiniuoju klavišu spustelėkite lentelę, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Insert new form** (pridėti naują formą).

Atidaromas dialogo langas **Forms** (formos).

4 Išskleidžiamajame sąraše **Form** (forma) pasirinkite formą, o tada pasirinkite mygtuką **Insert** (pridėti).

5 Pasirinkite kitą formą arba uždarykite dialogo langą.

Priskirta forma rodoma lentelėje.

Rezultatų ataskaitų redagavimas

Rezultatų ataskaitą galima redaguoti norint pakeisti rezultatų turinį ir išdėstymą.

Norėdami redaguoti rezultatų ataskaitą

1 Pasirinkite **Report configuration** > **Result report configuration** (ataskaitos konfigūravimas > rezultatų ataskaitos konfigūravimas).

Rodoma darbinė sritis **Result report configuration** (rezultatų ataskaitos konfigūravimas).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit configuration** (redaguoti konfigūraciją).

Rodomas dialogo langas **Result report configuration** (rezultatų ataskaitos konfigūravimas).

3 Įveskite reikiamą informaciją, o tada pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Rezultatų ataskaitos konfigūracija yra pakeista ir išsaugota.

Sistemos konfigūravimas

Galite konfigūruoti numatytąsias užduotis. Užduotys gali būti trijų tipų, atsižvelgiant į skirtingus skubumo lygius: normalios, įspėjimai ir kritinės. Šių lygių intervalai nurodomi naudojant du slenksčius (vienas tarp normalaus ir įspėjimo lygio, o kitas – tarp įspėjimo ir kritinio). Kiekviena užduotis turi savo neredaguojamą atnaujinimo laiką (siekiant išvengti veikimo sutrikimų) ir kai kuriais atvejais naršymo tašką (spustelėjus, pereinama prie etapo, kuriame galima įvykdyti užduotį). Užduotis gali atsižvelgti į skirtingus atributus (pvz., įspėjimus ir klaidas) bei sujungti rezultatus vienoje užduotyje. Ši funkcija nėra konfigūruojama ir yra numatyta kiekvienai užduočiai.

Sistemos pranešimų konfigūravimas Overview (apžvalgai)

Sistema leidžia konfigūruoti sistemos pranešimų rodymą **Overview** (apžvalgai).

Norėdami konfigūruoti sistemos pranešimus Overview (apžvalgai)

1. Pasirinkite **System configuration** > **Information window > System messages** (sistemos konfigūravimas > informacinis langas > sistemos pranešimai).

   Rodoma darbinė sritis **System messages overview** (sistemos pranešimų apžvalga).

2. Dešiniuoju klavišu spustelėkite sistemos pranešimą ir pasirinkite vieną iš šių veiksmų:

   - Pasirinkus **Activate message** (suaktyvinti), pranešimas bus rodomas **Overview** (apžvalgoje). Stulpelis **Active** (aktyvus) yra pažymėtas.
     arba
   - Pasirinkus **Deactivate message** (deaktyvinti pranešimą), pranešimas **Overview** (apžvalgoje) nebus rodomas. Stulpelis **Active** (aktyvus) nėra pažymėtas.

3. Kontekstiniame meniu pasirinkite **Active level edit** (aktyvaus lygio redagavimas).

   Rodomas dialogo langas **Active level** (aktyvus lygis).

4. Pasirinkite sąlygą **Active level** (aktyvus lygis), o tada **Sort** (rikiavimas) įveskite vietos numerį.

Aktyvaus lygio sąlyga

- **Red** (raudona): klaidų pranešimai bus rodomi informacinėje darbų srityje.
- **Geltona**: informacinėje darbų srityje bus rodomi įspėjimo lygio (geltona) ir klaidų lygio (raudona) sistemos pranešimai.
- **Žalia**: informacinėje darbų srityje bus rodomi normalaus lygio (žalia), įspėjimo lygio (geltona) ir klaidų lygio (raudona) sistemos pranešimai.
- **All** (visi): informacinėje darbų srityje bus rodomi visi sistemos pranešimai, t. y. su ir be aktyvių lygio sąlygų.

5. Pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

   Konfigūracija išsaugoma sistemoje.

Žurnalo failų peržiūra

Žurnalo informaciją apie sistemos klaidas galima peržiūrėti dalyje **Routine client > Utilities** (įprastas klientas > paslaugos).

Norėdami peržiūrėti žurnalo failus

1. Pasirinkite **System configuration** > **Log files** (sistemos konfigūravimas > žurnalo failai).

   Rodoma darbinė sritis **Log information** (žurnalo informacija).

2. Naudodamiesi darbinės srities viršuje esančias filtravimo kriterijais, pasirinkite sistemos ir žurnalo informacijos tipą, kurį norite peržiūrėti.

   Pagal nurodytas filtravimo sąlygas lentelėje rodomas žurnalo informacijos sąrašas.

3. Dešiniuoju klavišu spustelėkite darbinę sritį, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Display log info** (rodyti žurnalo informaciją).

   Rodomas tik peržiūrai skirtas dialogo langas **Log information** (žurnalo informacija).

4. Uždarykite darbinę sritį.

5. Dešiniuoju klavišu spustelėkite tą patį sistemos ID ir kontekstiniame meniu pasirinkite **Set reviewed** (nustatyti kaip peržiūrėtą).

   Sistema pažymi žurnalo failą kaip **Reviewed** (peržiūrėtą). Žymimasis langelis **Seen** (peržiūrėta) dialogo lange **Log information** (žurnalo informacija) yra pažymėtas.

Taisyklių valdymas

Šiame skyriuje aprašyti skirtingi taisyklių tipai, kuriuos galite naudoti **cobas® IT middleware** sistemoje automatiniam rezultatų apdorojimui ir paskelbimui.

Šiame skyriuje *Skyrius* 9

Apie taisykles ... 213
Tyrimų konfigūravimo taisyklės ... 215
Taisyklės po užklausos sukūrimas ... 215
Rezultatų konvertavimo taisyklės sukūrimas ... 216
Taisyklių po analizės sukūrimas ... 217
Tyrimų konfigūravimo taisyklių redagavimas ir šalinimas ... 219
Taisyklių modulio taisyklės ... 221
Taisyklių modulio taisyklių sukūrimas ... 221
Taisyklės sukūrimas ... 222
Formulės sukūrimas ... 225
Taisyklių modulio taisyklių redagavimas ... 227
Taisyklių modulio taisyklių šalinimas ... 228
Taisyklių modulio taisyklių valdymas ... 229
Taisyklių / formulių gyvavimo ciklas ... 229
Taisyklių modulio taisyklių kontrolė ... 230
Taisyklių modulio taisyklių žurnalo įrašų peržiūra ... 230
Taisyklių modulio taisyklių istorijos peržiūra ... 231
Taisyklių modulio taisyklių deaktyvinimas ir aktyvinimas ... 232
Taisyklių modulio nuostatos ... 233
Darbo pavyzdžiai ... 235
Cockcroft-Gault kreatinino klirenso formulė ... 235
TSH (tireotropinio hormono) tyrimo taisyklė ... 236

Apie taisykles

Taisyklės leidžia automatizuoti procesus **cobas® IT middleware** sistemoje.

ĮSPĖJIMAS

Taisyklių išbandymas

Prieš tai neišbandytos taisyklės gali veikti ne taip kaip tikimasi įprasto darbo metu. Dėl šios priežasties gali būti gaunami netinkami arba netikslūs rezultatai.

- Visas sukonfigūruotas taisykles prieš įprastą darbą būtina išbandyti.

Taisyklių tipai

cobas® IT middleware sistemoje yra dvi galimos taisyklių klasės:

- Tyrimų konfigūravimo taisyklės
- Taisyklių modulio taisyklės

Taisyklių modulio taisykles galima suskirstyti į:

- Taisyklės
- Formulės

Formulės yra specifinis taisyklių modulio taisyklių tipas. Jos yra naudojamos apskaičiuoti naujiems tyrimų rezultatams pagal kitų tyrimų rezultatus. Formulės dar vadinamos *apskaičiuotais tyrimais*.

Visos taisyklės kuriamos ir valdomos darbo vietoje **Test Configuration** (tyrimo konfigūravimas). Tyrimų konfigūravimo taisyklės kuriamos ir valdomos dalyje **Tests / reference ranges** (tyrimai / normos ribos). Taisyklės ir formulės kuriamos ir valdomos dalyje **Rule engine** (taisyklių modulis).

Taisykles suaktyvinantys įvykiai

Visas taisykles suaktyvina atitinkami įvykiai.

- Tyrimų konfigūravimo taisykles suaktyvina specifiniai tyrimo įvykiai (po užsakymo, rezultato konvertavimas, po analizės).
- Taisyklių modulio taisykles suaktyvina su užsakymu susiję, su tyrimu susiję įvykiai prieš užsakymą arba su mėginiu susiję įvykiai (pvz., užklausa po tyrimo, rezultato keitimas).

Kurį taisyklės tipą rinktis

Toliau esančiose lentelėse nurodytas tinkamiausias taisyklės tipas, kurį turėtumėte rinktis:

x = rekomenduojama, (x) = įmanoma, bet netinkama, „-“ = netaikoma

Vykdomi taisyklės veiksmai	Tyrimų konfigūravimo taisyklė	Taisyklė	Formulė
Antrinis tyrimas (pvz., pridėti tyrimą, jei kreatinino kinazė CK > 150)	x	(x)	-
Pakartotinis tyrimas	x	x	-
Komentaras	x	x	-
Konvertavimas / rezultato keitimas	x	(x)	-
Su užsakytoju / pacientu susiję veiksmai	-	x	-
Ankstesniais rezultatais paremti veiksmai (neužsakykite papildomų tyrimų, jei tyrimas buvo atliktas dieną prieš tai)	-	x	-

Lentelė 9-1 Taisyklės parinkimo lentelė (pagal taisyklės veiksmus)

Vykdomi taisyklės veiksmai	Tyrimų konfigūravimo taisyklė	Taisyklė	Formulė
Matematinis skaičiavimas (pvz., kreatininio klirensas, cPSA, netiesioginis bilirubinas)	-	-	x
Veiksmai su keliais tyrimais	-	x	x
Suapvalinimas į didesnę / mažesnę pusę	-	x	x
Veiksmai su keliomis sąlygomis	-	x	x
Eilutės keitimas	-	x	-
Skiedimo konfigūravimas pakartotinėms procedūroms	x	x	-
Sudėtinės taisyklės, remiantis java kodu	-	-	-
Su mėginiu susiję veiksmai (prioriteto nustatymas, draudimas)	-	x	-

Lentelė 9-1 Taisyklės parinkimo lentelė (pagal taisyklės veiksmus)

Kada suaktyvinama taisyklė?	Tyrimų konfigūravimo taisyklė	Taisyklė	Formulė
Po užklausos	x	x	-
Rezultato konvertavimas prieš patikrą	x	-	-
Po analizės	x	x	-
Po paskelbimo	x	x	x
Po analizės, esant nurodytai patikros būsenai	x	x	-
Po rezultato vertės pakeitimo	-	x	-

Lentelė 9-2 Taisyklės parinkimo lentelė (pagal taisyklę suaktyvinantį įvykį)

Tyrimų konfigūravimo taisyklės

Tyrimų konfigūravimo taisyklės kuriamos ir valdomos dalyje **Tests / reference ranges** (tyrimai / normos ribos), esančioje darbo vietoje **Test Configuration** (tyrimo konfigūravimas). Taisyklės kuriamos kaip tyrimo kūrimo / redagavimo proceso dalis.

Yra trys tyrimų konfigūravimo taisyklės. Visų jų pagrindą sudaro įvykiai, suaktyvinantys taisyklę:

- Taisyklė po užklausos
- Rezultatų konvertavimo taisyklė
- Taisyklė po analizės

Taisyklės po užklausos leidžia nurodyti taisykles, kurios bus vykdomos esant tyrimo užklausai. *Rezultatų konvertavimo taisyklės* leidžia nurodyti taisykles, kaip konvertuoti esamus rezultatus į jūsų pasirinktą formatą. *Taisyklės po įvertinimo*leidžia nurodyti taisykles, kurios bus įvykdytos baigus rezultato analizės procesą.

Be to, tyrimo konfigūravimo funkcija yra pradinis taškas nurodant formulę. Tyrimas (apskaičiuojamas) sukuriamas dalyje **Tests / reference ranges** (tyrimai / normos ribos), o tada, naudojantis tiesiogine nuoroda, dalyje **Rule engine** (taisyklių modulis) nurodoma formulė.

Taisyklės po užklausos sukūrimas

Taisyklė po užklausos nurodoma tuomet, kai ši taisyklė turi būti vykdoma esant tyrimo užklausai.

Kai yra dvi ar daugiau taisyklių po užklausos, taisyklės prioritetą galite padidinti arba sumažinti ją spustelėdami dešiniuoju klavišu ir kontekstiniame meniu pasirinkdami **Increase priority / Decrease priority** (padidinti prioritetą / sumažinti prioritetą).

Norėdami nurodyti taisyklę po tyrimo užklausos

1. Pasirinkite **Test Configuration** > > **Tests / reference ranges** (tyrimo konfigūravimas > tyrimai / normos ribos).

   Rodoma darbinė sritis **Tests / reference ranges** (tyrimai / normos ribos).

2. Dešiniuoju klavišu spustelėkite tyrimą, kuriam norite pridėti taisyklę, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit test** (redaguoti tyrimą).

   Rodomas dialogo langas **Test / reference ranges** (tyrimas / normos ribos).

3. Pasirinkite kortelę **After request rules** (taisyklės po užklausos), dešiniuoju klavišu spustelėkite lentelę **Action** (veiksmas), o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Add action** (pridėti veiksmą).

   Rodomas dialogo langas **Add action** (pridėti veiksmą).

4. Išskleidžiamajame sąraše **Action** (veiksmas) pasirinkite:

   - **Add test (pridėti tyrimą)**
     arba
   - **Add profile**. (pridėti profilį)

5 Atsižvelgiant į pasirinkimą, išskleidžiamajame sąraše **Test No. / Profile code** (tyrimo nr. / profilio kodas) pasirinkite tyrimą arba profilį.

Pasirinkus **Add test** (pridėti tyrimą), rodomas išskleidžiamasis sąrašas **Test no**. (tyrimo nr.) ir išskleidžiamasis sąrašas **Priority** (prioritetas). Pasirinkus **Add profile** (pridėti profilį), rodomas išskleidžiamasis sąrašas **Profile code** (profilio kodas) ir išskleidžiamasis sąrašas **Priority** (prioritetas).

6 Išskleidžiamajame sąraše **Priority** (prioritetas) galite pasirinkti prioriteto tipą.

7 Pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Dialogo langas uždaromas, o naujas veiksmas yra įtrauktas į lentelę **Action** (veiksmas).

Rezultatų konvertavimo taisyklės sukūrimas

Rezultatų konvertavimo taisyklės nurodomos norint konvertuoti esamus rezultatus į pasirinktą formatą. Tyrimo rezultatų konvertavimas atliekamas prieš patikrą. Patikra atliekama su konvertuotu tyrimo rezultatu.

Kai yra dvi ar daugiau konvertavimo taisyklių, taisyklės prioritetą galite padidinti arba sumažinti ją spustelėdami dešiniuoju klavišu ir kontekstiniame meniu pasirinkdami **Increase priority / Decrease priority** (padidinti prioritetą / sumažinti prioritetą).

Skaitiniams rezultatams galite pasirinkti šias sąlygas:

Ženklas	Aprašas
<	Mažiau (pvz., <5, bus konvertuojami visi rezultatai, kurių vertė mažesnė už 5).
≤	Mažiau arba lygu (pvz., <=5, bus konvertuojami visi rezultatai, kurių vertė yra 5 arba mažesnė).
=	Lygu (pvz., bus konvertuojami visi rezultatai, kurių vertė yra 5).
≥	Daugiau arba lygu (pvz., >=5, bus konvertuojami visi rezultatai, kurių vertė yra 5 arba didesnė).
>	Daugiau (pvz., >5, bus konvertuojami visi rezultatai, kurių vertė yra didesnė už 5).
≠	Nelygu (t. y. bus konvertuojami visi rezultatai, išskyrus 5).
[...]	Apatinė (įskaitant) ir viršutinė (įskaitant) ribos (pvz., bus konvertuojami visi rezultatai nuo 5 (įskaitant 5) iki 10 (įskaitant 10).
[...[	Apatinė (įskaitant) ir viršutinė (neįskaitant) ribos (pvz., bus konvertuojami visi rezultatai nuo 5 (įskaitant 5) iki 10 (be 10).
]...]	Apatinė (neįskaitant) ir viršutinė (įskaitant) ribos (pvz., bus konvertuojami visi rezultatai nuo 5 (be 5) iki 10 (įskaitant 10).
]...[	Apatinė (neįskaitant) ir viršutinė (neįskaitant) ribos (pvz., bus konvertuojami visi rezultatai nuo 5 (be 5) iki 10 (be 10).
always (visada)	Besąlyginis konvertavimas.

Lentelė 9-3 Skaitinių rezultatų konvertavimo sąlygos

Raidiniams-skaitiniams rezultatams galite pasirinkti šias sąlygas:

Ženklas	Description (aprašas)
equals (lygu)	Rezultatas turi visiškai sutapti (turi sutapti ir didžiosios bei mažosios raidės), kad būtų konvertuojamas (pvz., POS = POS).
is like (panašu)	Rezultatai gali būti panašūs. Leidžiama naudoti pakaitos simbolius (%) ir rezervuotos vietos simbolius (_) (pvz., P_OS reiškia keturių raidžių rezultatą su naudotojo nurodoma antrąja raide, POS% reiškia rezultatą, kurį sudaro mažiausiai trys nurodytos raidės ir neriboto ilgio priesaga).
is in (priklauso sąrašui)	Rezultatas yra viena iš verčių iš kablelių atskirtų verčių sąrašo (pvz., POS yra tinkama vertė, kai nurodytas sąrašas yra POS, POSITIVE, PLUS).
always (visada)	Be apribojimų; bus konvertuojami visi skaitiniai-raidiniai rezultatai.

Lentelė 9-4 Raidinių-skaitinių rezultatų konvertavimo sąlygos

Norėdami sukurti rezultatų konvertavimo taisyklę

1 Pasirinkite **Test Configuration** > > **Tests / reference ranges** (tyrimo konfigūravimas > tyrimai / normos ribos).

Rodoma darbinė sritis **Tests / reference ranges** (tyrimai / normos ribos).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite tyrimą, kuriam norite pridėti rezultatų konvertavimo taisyklę, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit test** (redaguoti tyrimą).

Rodomas dialogo langas **Test / reference ranges** (tyrimas / normos ribos).

3 Pasirinkite kortelę **Result conversion rules** (rezultatų konvertavimo taisyklės), o tada pasirinkite vieną iš šių parametrų:

- **Numeric results** (skaitiniai rezultatai)
  arba
- **Alphanumeric results** (skaitiniai-raidiniai rezultatai)

4 Išskleidžiamajame sąraše **If result** (jei rezultatas) pasirinkite vieną sąlygą, o tada įveskite skaitinę arba raidinę-skaitinę vertę, kuri bus konvertuojama gretimame lauke.

5 Lauke **Set result to** (nustatyti rezultatą), įveskite vertę, į kurią bus konvertuojamas nurodytas rezultatas, jei sąlyga yra tenkinama.

6 Pasirinkite mygtuką **Add** (pridėti).

Prie tyrimo pridedama rezultato konvertavimo taisyklė.

Taisyklių po analizės sukūrimas

Taisyklės po analizės yra tos, kurios vykdomos atlikus tyrimo rezultato analizę.

Kai yra dvi ar daugiau taisyklių po analizės, taisyklės prioritetą galite padidinti arba sumažinti ją spustelėdami dešiniuoju klavišu ir kontekstiniame meniu pasirinkdami **Increase priority / Decrease priority** (padidinti prioritetą / sumažinti prioritetą).

Taisyklės po analizės vykdomos, kai atitinkamos sąlygos tenkinamos prioriteto tvarka. Jei taisyklės žymimasis langelis **Stop when executed** (sustabdyti atlikus) yra pažymėtas, įvykdžius sąlygą, kitos taisyklės nebus vykdomos.

Veiksmai, kurie bus priskirti pasirinktai sąlygai, bus atlikti, kai pasirinkta sąlyga bus tenkinama. Galimi šie veiksmai:

Veiksmas	Description (aprašas)
Add profile (pridėti profilį)	Pridedamas numatytasis tyrimo profilis ir prioritetas.
Block (blokuoti)	Blokuojama automatinė tyrimo rezultato patikra.
No action (be veiksmų)	Neatliekama jokių veiksmų.
Reflex (antrinis)	Atliekamas numatytasis antrinis tyrimas.
Replace result (keisti rezultatą)	Pradinis rezultatas pakeičiamas rankiniu būdu įvestu rezultatu. Tai galima atlikti tik tuomet, jei rezultatas nėra paskelbtas.
Pakartotinė procedūra	Atliekamas pasirinkto tyrimo pakartotinis paleidimas taikant pasirenkamas skiedimo nuostatas. Galite nustatyti, kad skiedimo koeficientas būtų parenkamas automatiškai arba rankiniu būdu. Šis veiksmas nebus atliekamas, jei tyrimas yra paskelbtas.
Result comment (rezultato komentaras)	Prie rezultato pridedamas numatytasis komentaras.
Sample comment (mėginio komentaras)	Prie mėginio pridedamas numatytasis komentaras.
Validation (patikra)	Atliekama patikra
Test comment (tyrimo komentaras)	Prie tyrimo pridedamas numatytasis komentaras.

Lentelė 9-5 Veiksmų sąrašas

Norėdami sukurti taisykles po analizės

1. Pasirinkite **Test Configuration** > > **Tests / reference ranges** (tyrimo konfigūravimas > tyrimai / normos ribos).

   Rodoma darbinė sritis **Tests / reference ranges** (tyrimai / normos ribos).

2. Dešiniuoju klavišu spustelėkite tyrimą, kuriam norite pridėti taisyklę, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit test** (redaguoti tyrimą).

   Rodomas dialogo langas **Test / reference ranges** (tyrimas / normos ribos).

3. Pasirinkite kortelę **After evaluation rules** (taisyklės po analizės), dešiniuoju klavišu spustelėkite lentelę **After evaluation rules** (taisyklės po analizės), o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Add action** (pridėti veiksmą).

   Rodomas dialogo langas **Add action** (pridėti veiksmą).

4. Išskleidžiamajame sąraše **Condition** (sąlyga) pasirinkite sąlygą (būseną), kuri suaktyvins veiksmą.

5. Išskleidžiamajame sąraše **Action** (veiksmas) pasirinkite veiksmą.

   Atsižvelgiant į pasirinktą veiksmą, jūs turite pasirinkti / įvesti papildomus susijusius parametrus.

6. Pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

   Dialogo langas **Insert action** (pridėti veiksmą) uždaromas, o taisyklė įtraukiama į lentelę **After evaluation rules** (taisyklės po analizės).

Tyrimų konfigūravimo taisyklių redagavimas ir šalinimas

Prireikus, taisykles po užsakymo ir taisykles po analizės galite redaguoti ar šalinti. Rezultatų konvertavimo taisyklės gali būti pašalintos.

Norėdami redaguoti taisykles po užklausos ir taisykles po analizės

1 Pasirinkite **Test Configuration** > > **Tests / reference ranges** (tyrimo konfigūravimas > tyrimai / normos ribos).

Rodoma darbinė sritis **Tests / reference ranges** (tyrimai / normos ribos).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite tyrimą, kuriam norite redaguoti arba šalinti taisyklę, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit test** (redaguoti tyrimą).

Rodomas dialogo langas **Test / reference ranges** (tyrimas / normos ribos).

3 Pasirinkite:

- Kortelę **After request rules** (taisyklės po užklausos)
  arba
- Kortelę **After evaluation rules** (taisyklės po analizės)

4 Dešiniuoju klavišu spustelėkite taisyklę, kurią norite redaguoti arba šalinti, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit action** (redaguoti veiksmą).

Rodomas dialogo langas **Edit action** (redaguoti veiksmą).

5 Atlikite reikiamus pakeitimus ir pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Dialogo langas **Edit action** (redaguoti veiksmą) uždaromas, o taisyklė yra pakeičiama.

Norėdami šalinti taisykles po užklausos, rezultatų konvertavimo taisykles ir taisykles po analizės

1 Pasirinkite **Test Configuration** > > **Tests / reference ranges** (tyrimo konfigūravimas > tyrimai / normos ribos).

Rodoma darbinė sritis **Tests / reference ranges** (tyrimai / normos ribos).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite tyrimą, kuriam norite redaguoti arba šalinti taisyklę, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Edit test** (redaguoti tyrimą).

Rodomas dialogo langas **Test / reference ranges** (tyrimas / normos ribos).

3 Pasirinkite:

- Kortelę **After request rules** (taisyklės po užklausos)
  arba
- Kortelę **Result conversion rules** (rezultatų konvertavimo taisyklės)
  arba
- Kortelę **After evaluation rules** (taisyklės po analizės)

4 Dešiniuoju klavišu spustelėkite taisyklę, kurią norite pašalinti, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite vieną iš šių veiksmų:

- **Remove action** (šalinti veiksmą)
  arba
- **Delete conversion** (šalinti konvertavimą)

Taisyklė pašalinta.

Taisyklių modulio taisyklės

Taisyklių modulio taisyklės kuriamos ir valdomos dalyje **Rule engine** (taisyklių modulis), esančioje darbo vietoje **Test Configuration** (tyrimo konfigūravimas).

Yra dviejų tipų taisyklių modulio taisyklės:

- Taisyklės
- Formulės

Taisykles ir formules suaktyvina įvykiai. Taisyklę suaktyvina vienas ar daugiau įvykių, kurių tipai priklauso nuo objekto, sudarančio taisyklės pagrindą (tyrimas, užsakymas, prieš užsakymą, mėginys).

Formulę suaktyvina tik vienas įvykis, vieno ar daugiau skaitinių tyrimo rezultatų įvedimas.

Taisyklės kuriamos **Test Configuration > > Rule engine > > List** (tyrimo konfigūravimas > taisyklių modulis > sąrašas). Čia kuriamos ir formulės. Tačiau, kadangi formulė turi būti nurodoma apskaičiuojamam tyrimui, tikėtina, kad **Test Configuration > > Tests / reference ranges** (tyrimo konfigūravimas > tyrimai / normos ribos) pirmiausia bus sukurtas apskaičiuojamas tyrimas. Tokiu atveju formulės kūrimas pradedamas apskaičiuojamo tyrimo kortelėje **Formula** (formulė).

Taisyklių ir formulių valdymui naudojamos likusios **Test Configuration > > Rule engine** (tyrimo konfigūravimas > taisyklių modulis) antrinės dalys:

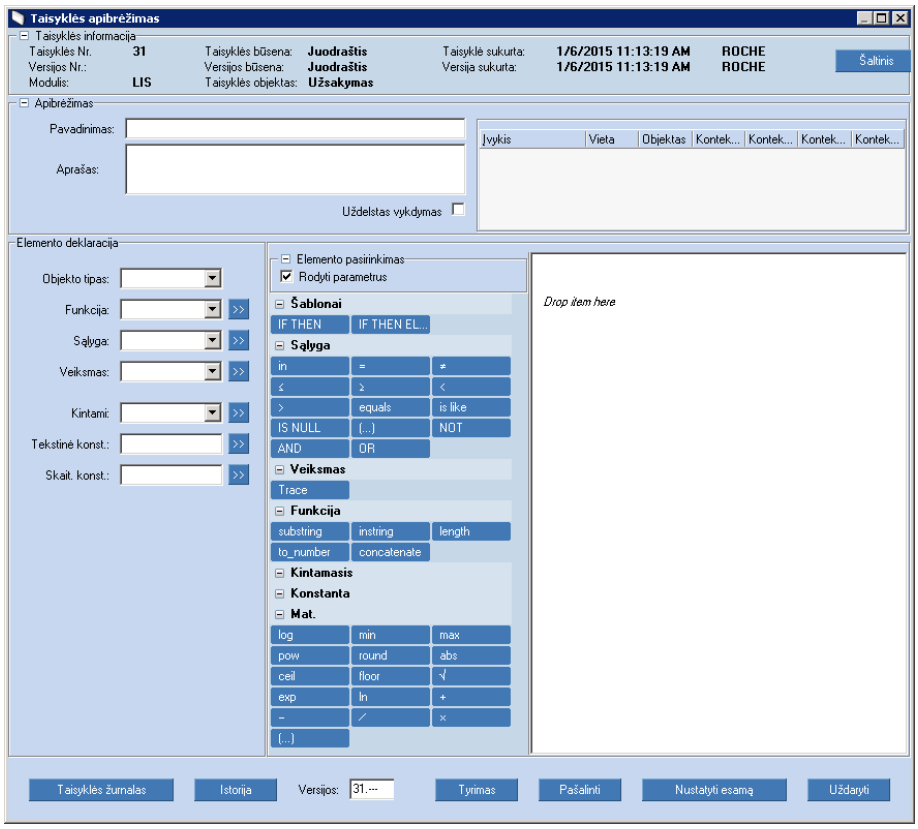
- **Rule assignments** (taisyklių priskyrimai) leidžia peržiūrėti taisyklėms priskirtus įvykius, pagal formules apskaičiuotus bei įvedamus tyrimus.
- **Log** (žurnalas) yra sritis, kurioje galite peržiūrėti taisyklių ir formulių žurnalo įrašus.
- **History** (istorija) leidžia stebėti pakeitimų istoriją ir įrašus apie pataisytas taisykles ir formules.
- **Test suite** (tyrimo komplektas) yra sritis, kurioje galite pasirinkti taisyklę arba formulę, kuri bus išbandoma paleidžiant jos bandomąją versiją.
- **Settings** (nuostatos) leidžia nurodyti, kaip atrodys rengyklėje **Rule definition** (taisyklės apibrėžimas) naudojami grafiniai elementai, nurodyti tyrimo komplekto vietą, suaktyvinti registravimą ir parinkti kitas taisyklių nuostatas.

Taisyklių modulio taisyklių sukūrimas

Taisyklės ir formulės nurodomos tokiu pačiu būdu naudojant dialogo langą (rengyklę) **Rule definition** (taisyklės apibrėžimas). Tačiau jas apibrėžiant yra nedidelių skirtumų, priklausančių nuo priskiriamų įvykių.

Dialogo lange **Rule definition** (taisyklės apibrėžimas) nurodžius, ką kuriate (taisyklę ar formulę), tai lems lango maketą.

Abu maketai yra panašūs ir atitinka pagrindinius panaudojimo etapus.



Paveikslėlis 9-1 Taisyklės apibrėžimo dialogo langas

Taisyklės sukūrimas

Pagrindiniai taisyklių kūrimo etapai yra šie:

- Taisyklės apibrėžimas
- Įvykio priskyrimas
- Elemento deklaravimas
- Elemento pasirinkimas ir taisyklės sukūrimas

Grupės lauke **Rule information** (taisyklės informacija) pateikiama informacija apie taisyklę (pvz., numeris, pataisymai, būsena, datos).

Taisyklės apibrėžimas ir įvykio priskyrimas

Grupės lauke **Rule definition** (taisyklės apibrėžimas) galite nurodyti taisyklės pavadinimą ir aprašą bei priskirti taisyklę suaktyvinantį (-čius) įvykį (-ius). Įvykiai priskiriami dialogo lange **Assignment for rule No. xx** (priskyrimas taisyklei nr. xx).

Elemento deklaravimas

Grupės lauke **Element declaration** (elemento deklaravimas) galite pasirinkti elementus, kuriuos naudosite nurodydami taisyklę. Pasirinkti elementai bus perkelti į grupės lauko **Element selection** (elemento pasirinkimas) atitinkamą sritį, kurioje jie bus prieinami taisyklės nurodymui.

Pasirinkus elementą, daugeliu atveju bus rodomas dialogo langas **Parameters** (parametrai), kuriame turite nurodyti elemento parametrus (privalomus ir pasirenkamus), kad elementas galėtų būti perkeltas į grupės lauką **Element selection** (elemento pasirinkimas).

Elementas **Object type** (objekto tipas) filtruoja veiksmus, funkcijas ir sąlygas. Elementas **Function** (funkcija) leidžia pasirinkti vertes (paciento amžiaus, skaitinio rezultato, ankstesnio skaitinio rezultato ir pan.), kurios gali būti naudojamos nurodant taisyklę.

Condition (sąlygos) elementai naudojami „IF THEN“ ir „IF THEN ELSE“ šablonų „IF“ elementuose (pvz., „Has flag“ (turi žymę), „Is numeric“ (yra skaitinis), „Test status is“ (tyrimo būsena yra)).

Action (veiksmo) elementai naudojami užduoties atlikimui (pvz., „Add test comment“ (pridėti tyrimo komentarą), „Block result“ (blokuoti rezultatą), „Release result“ (skelbti rezultatą)).

Pasirinkus **Variable** elements (kintamus elementus) (pvz., „Date“ (data), „Number“ (skaičius), „String“ (eilutė)), sukuriamas atitinkamas elementas **Action** (veiksmas), kuriam galima priskirti vertę.

Text const. (tekst. konst.) ir **Num. const** (skait. konst.). Elementai leidžia nurodyti tekstines ar skaitines konstantas, kurios bus naudojamos apibrėžiant taisyklę.

Elemento pasirinkimas

Grupės lauke **Element selection** (elemento pasirinkimas) yra elementai, kuriuos naudosite nurodydami taisyklę. Jie sugrupuoti logiškai ir atitinka grupės lauke **Element declaration** (elemento deklaravimas) esančius elementų tipus.

Yra „numatytieji“ elementai (pvz., matematiniai elementai, šablonų elementai, sąlygos elementai) ir elementai, kuriuos pasirinkote grupės lauke **Element declaration** (elemento deklaravimas).

Show parameters (rodyti parametrus)

Norėdami peržiūrėti pilnus veiksmų ir kintamų elementų pavadinimus, pasirinkite **Show parameters** (rodyti parametrus). Pvz., nepasirinkus **Show parameters** (rodyti parametrus), rodomas kintamasis datos elementas yra „var1=“, tačiau pasirinkus **Show parameters** (rodyti parametrus) rodoma „var1(Date=)“.

Taisyklės sukūrimas

Taisyklė sukuriama tempiant atitinkamus elementus iš grupės lauko **Element selection** (elemento pasirinkimas) į dešinėje esančią sritį. Nors elementų tempimo veiksmas yra elementarus, tačiau yra tam tikrų apribojimų.

Jei elementą bandysite nutempti į netinkamą vietą, bus rodomas apie tai įspėjantis ženklas „negalima įvesti“ ir elemento nepavyks nutempti. Nutempus elementą virš tinkamos vietos, bus rodomas stačiakampis, nurodantis, kad nutempti elementą į šią vietą yra leidžiama.

Taisyklę galima suaktyvinti elementu **Templates** (šablonai) arba **Action** (veiksmas).

Sąlygas galima naudoti tik elemente „if“. Veiksmai gali būti perkeliami į tuščią sritį arba gali būti nutempti į elementų eilutę.

Funkcijos naudojamos:

- Kintamajam priskirti vertes
- „If“ sakiniuose
- Skaičiavimams
- Teksto sukūrimui

Kintamieji naudojami panašiai kaip ir funkcijos; pirmiausia turi būti priskirta vertė (veiksmas).

Sukūrę taisyklę, ją galite išbandyti pasirinkę mygtuką **Test** (išbandyti). Pranešimų lauke rodoma, ar yra klaidų.

Norėdami sukurti taisyklę

1 Pasirinkite **Test Configuration** > > **Rule engine** > > **Rule list** (tyrimo konfigūravimas > taisyklių modulis > taisyklių sąrašas).

Rodoma darbinė sritis **Rules and formulas** (taisyklės ir formulės).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite taisyklių sąrašo lentelę, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **New rule / formula** (nauja taisyklė / formulė).

Rodomas dialogo langas **Rule definition** (taisyklės apibrėžimas)

3 Išskleidžiamajame sąraše **Rule type** (taisyklės tipas) pasirinkite **Rule** (taisyklė).

4 Išskleidžiamajame sąraše **Module** (modulis), pasirinkite atitinkamą modulį.

5 Išskleidžiamajame sąraše **Object** (objektas) pasirinkite vieną iš šių objektų:

- **Order** (užsakymas) (taisyklė taikoma užsakymui).
  arba
- **Test** (tyrimas) (taisyklė taikoma tyrimui).
  arba
- **Before order** (prieš užsakymą) (taisyklė taikoma prieš užsakymą).
  arba
- **Sample** (mėginys) (taisyklė taikoma mėginiui)

6 Pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti).

Rodomas dialogo langas **Rule definition** (taisyklės apibrėžimas).

7 Lauke **Name** (pavadinimas) įveskite taisyklės pavadinimą.

8 Lauke **Description** (aprašas) įveskite taisyklės aprašą.

9 Galite pasirinkti neprivalomą žymimąjį langelį **Delayed execution** (uždelstas vykdymas), o tada nurodykite laiką, kurį bus uždelstas taisyklės vykdymas.

10 Dešiniuoju klavišu spustelėkite sąrašo lentelę **Event** (įvykis), o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Open assignments** (atviri priskyrimai).

Rodomas dialogo langas **Assignment for rule No. xx** (priskyrimas taisyklei nr. xx).

11 Išskleidžiamajame sąraše **Event** (įvykis) pasirinkite įvykį.

Atsižvelgiant į pasirinktą įvykį, bus rodoma daugiau išskleidžiamųjų sąrašų ir jums reikės pasirinkti daugiau parametrų.

12 Pasirinkite mygtuką **Apply** (taikyti).

Nurodytas įvykis perkeliamas į lentelę **Assignments** (priskyrimai).

13 Esant poreikiui, priskirkite papildomus įvykius.

14 Pasirinkite mygtuką **Close** (uždaryti).

Dialogo langas **Assignment for rule No. XX** (priskyrimas taisyklei nr. XX) uždaromas, o lentelėje **Event** (įvykis), esančioje dialogo lange **Rule definition** (taisyklės apibrėžimas), rodomi nurodyti įvykiai.

15 Iš srities **Element selection** (elemento pasirinkimas) į vietą su tekstu **Drop item here** (čia atitempkite elementą) nutempkite šiuos elementus:

- **IF THEN** elementą
  arba
- **IF THEN ELSE** elementą

16 Esant poreikiui, iš srities **Element** selection (elemento pasirinkimas) į **Drop item here** text (čia atitempkite elementą) nutempkite daugiau elementų, kad sukurtumėte taisyklę.

17 Spustelėkite mygtuką **Test** (tyrimas).

Sistema patikrina, ar taisyklės sintaksė yra teisinga.

Jei taisyklė yra teisinga, rodomas pranešimas **Rule compiles without errors** (taisyklė sukompiliuota be klaidų). Jei taisyklė yra neteisinga, rodomas klaidos pranešimas.

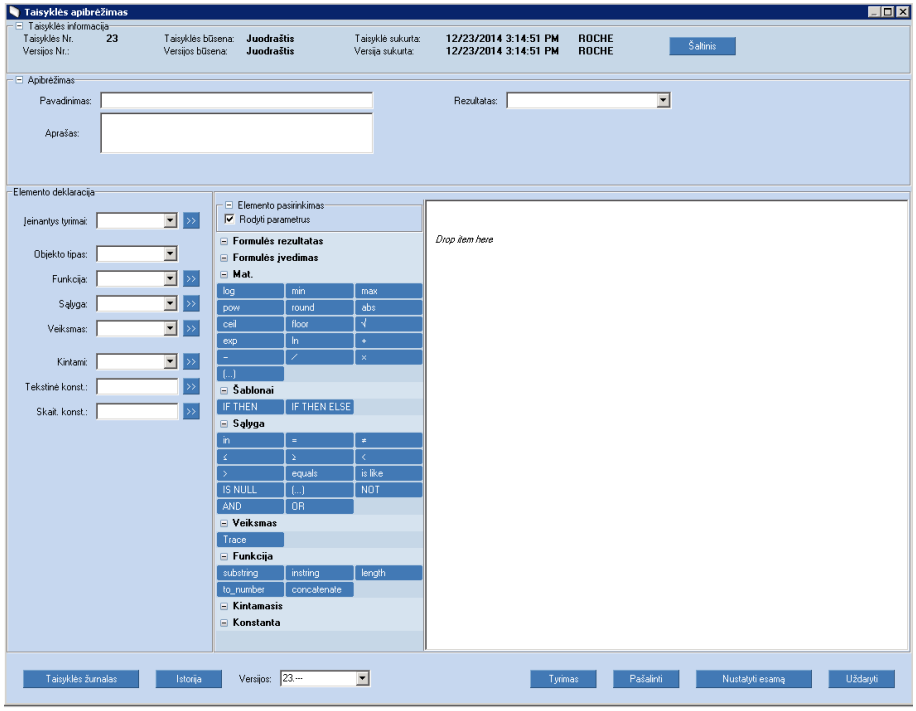
18 Pasirinkite mygtuką **Set to current** (nustatyti kaip aktualią).

Rule status (taisyklės būsena) pakeičiama į **Active** (aktyvi).

19 Pasirinkite mygtuką **Close** (uždaryti).

Taisyklės apibrėžimo dialogo langas uždaromas.

Formulės sukūrimas



Paveikslėlis 9-2 Formulės apibrėžimas

Dialogo langas **Rule definition** (taisyklės apibrėžimas) naudojamas formulėms kurti. Jo išdėstymas ir funkcijos yra labai panašios į taisyklių nurodymui naudotos rengyklės. Tačiau jis pasižymi toliau aprašytais skirtumais.

Grupės lauke **Definition** (apibrėžimas) nėra priskiriamų įvykių. Išskleidžiamajame sąraše **Result** (rezultatas) galite pasirinkti apskaičiuotą tyrimą, kuriam nurodote formulę. Atkreipkite dėmesį į tai, kad jei į rengyklę patekote iš konfigūruojamo apskaičiuojamo tyrimo kortelės **Formula** (formulė), tyrimas yra automatiškai pasirenkamas.

Grupės lauke **Element declaration** (elemento deklaravimas) pirmasis deklaruojamas elementas yra **Input tests** (įvedami tyrimai), kurių rezultatai bus naudojami kaip apskaičiuojamo tyrimo įvedamos vertės.

Grupės lauke **Element selection** (elemento pasirinkimas) yra dvi papildomos grupės. **Formula result** (formulės rezultatas) yra apskaičiuotas tyrimas, kuris kaip elementas pasirenkamas išskleidžiamajame sąraše **Result** (rezultatas), esančiame grupės lauke **Definition** (apibrėžimas). **Formula input** (formulės įvestis) apima elementus, kurie atitinka pasirinktus lauke **Input tests** (įvedami tyrimai), esančiame grupės lauke **Element declaration** (elemento deklaravimas).

Kai kurie veiksmai ir (arba) sąlygos gali būti taikomi ir profiliams.

Likusi procedūros dalis yra tokia pati kaip ir kuriant taisyklę.

Toliau aprašyta, kaip sukurti formulę pradedant nuo dalies **Tests / reference ranges** (tyrimai / normos ribos).

Norėdami sukurti formulę pradėdami nuo dalies Tests / reference ranges (tyrimai / normos ribos).

1. **Pasirinkite darbo vietą Test Configuration > Tests / reference ranges** (tyrimo konfigūravimas > tyrimai / normos ribos).
2. Pasirinkite tyrimą, kuriam norite pridėti formulę.

   Rodomas dialogo langas **Test / reference ranges** (tyrimas / normos ribos).
3. Pasirinkite kortelę **Formula** (formulė), o tada pasirinkite mygtuką **Formula** (formulė).

   Rodomas dialogo langas **Formula for xx** (xx formulė).

Dialogo langas **Formula for xx** (xx formulė) atrodo lygiai taip pat kaip ir dialogo langas **Rule definition** (taisyklės apibrėžimas) dalyje **List** (sąrašas).

4. Lauke **Name** (pavadinimas) įveskite formulės pavadinimą (pasirinktinai).
5. Lauke **Description** (aprašas) įveskite aprašą (pasirinktinai).
6. Grupės lauke **Element declaration** (elemento deklaravimas) pasirinkite elementą, kiekvienam formulėje naudojamam elementui pasirinkite elementą, o tada atlikite vieną iš nurodytų veiksmų:
   - Pasirinkite mygtuką >>
     arba
   - Paspauskite [**Įvesti**].

   Elementas perkeliamas į atitinkamą sritį **Element selection** (elemento pasirinkimas). Pasirinkus elementą **Condition** (sąlyga), elementą **Action** (veiksmas) arba tam tikrus **Function** (funkcija) elementus, atsižvelgiant į tai, ką pasirinkote, rodomas dialogo langas **Parameters** (parametrai). Pasirinkus mygtuką **OK** (gerai), elementas perkeliamas į atitinkamą pasirinkimo sritį **Element** (elementas).

Elementus iš srities **Formula creation** (formulės kūrimas) galite pašalinti dešiniuoju klavišu spustelėdami elementą, o tada pasirinkdami **Delete** (šalinti).

7 Nutempkite **Formula result** (formulės rezultatą) į vietą, pažymėtą tekstu **Drop item here** (čia atitempkite elementą) srityje **Formula creation** (formulės kūrimas).

Srityje **Formula creation** (formulės kūrimas) rodoma rezultato piktograma =.

Elemento netempkite į kurią nors kitą srities **Formula creation** (formulės kūrimas) vietą, nes su žymekliu bus rodoma piktograma „negalima įvesti“, nurodanti, kad elemento negalima nutempti.

8 Norėdami sukurti formulę, vieną ar daugiau reikiamų elementų nutempkite iš:

- **Input tests** (įvedami tyrimai) srityje **Formula input** (formulės įvestis).
  arba
- skaičių ar teksto srityje **Constant** (konstanta).
  arba
- atitinkamų skaitinių funkcijų srityje **Math** (matematika).

9 Atitempkite ir surikiuokite juos rezultato piktogramos = skliausteliuose.

10 Užbaigę formulę, pasirinkite mygtuką **Set to current** (nustatyti kaip aktualią).

Formulės būsena pakeičiama į **Active** (aktyvi) (numatytoji būsena), o **Revision status** (pataisytos versijos būsena) pakeičiama į **Current** (aktuali).

11 Pasirinkite mygtuką **Close** (uždaryti).

Dialogo langas **Formula for XX** (XX formulė) uždaromas.

Taisyklių modulio taisyklių redagavimas

Taisyklę arba formulę galite redaguoti, kai reikia keisti vieną ar daugiau jos komponentų.

Taisyklė arba formulė gali turėti daug pataisytų versijų, iš kurių tik viena yra aktuali ir taikoma.

Taisyklės arba formulės juodraštinė versija yra išsaugoma taisyklių lentelėje.

Taisyklės arba formulės pakeitimai atliekami juodraštinėje versijoje, o tada galėsite atlikti vieną iš šių veiksmų:

- Pakeisti juodraštinę (redaguotą) taisyklės arba formulės versiją į aktualią versiją, kuri bus naudojama skaičiavimams.
- Išsaugoti juodraštinę (redaguotą) taisyklės arba formulės versiją vėlesniam redagavimui ir toliau naudoti pradinę versiją.
- Atmesti juodraštinę taisyklės arba formulės versiją ir toliau naudoti pradinę versiją.

Taisyklių ir formulių **Revision No.** (pataisytos versijos nr.), **Revision status** (pataisytos versijos būsena) ir **Formula status** (formulės būsena) galite kontroliuoti dalyje **List** (sąrašas).

Dar kartą atidarius juodraštinę versiją, su kuria norite dirbti, dialogo langas **Rule definition** (taisyklės apibrėžimas) bus rodomas redagavimo režimu.

Norėdami redaguoti taisyklę arba formulę

1 Pasirinkite **Test Configuration** > > **Rule engine** > > **Rule list** (tyrimo konfigūravimas > taisyklių modulis > taisyklių sąrašas).

Rodomas dialogo langas **Rule list** (taisyklių sąrašas).

2 Pasirinkite atitinkamą **Rule type** (taisyklės tipą) (taisyklę arba formulę) ir kitus reikiamus paieškos kriterijus, o tada pasirinkite mygtuką **Search** (paieška).

Rodomos jūsų paieškos kriterijus atitinkančios taisyklės arba formulės.

3 Dešiniuoju klavišu spustelėkite taisyklę arba formulę, kurią norite redaguoti, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Open rule / formula** (atidaryti taisyklę / formulę).

Rodomas dialogo langas **Rule definition** (taisyklės apibrėžimas) su taisykle, kurią norite redaguoti.

4 Pasirinkite **Edit rule** (redaguoti taisyklę).

Taisyklės arba formulės **Revision status** (pataisytos versijos būsena) pakeičiama iš **Current** (aktuali) į **Draft** (juodraštis), tuomet galite ją redaguoti. Be to, rodomi mygtukai **Discard** (atmesti) ir **Test** (bandyti).

5 Redaguokite taisyklę, o tada pasirinkite mygtuką **Set to current** (nustatyti kaip aktualią).

Taisyklės **Revision status** (pataisytos versijos būsena) pakeičiama iš **Draft** (juodraštis) į **Current** (aktuali). **Revision No.** (pataisytos versijos nr.) padidinamas vienetu. Atlikti taisyklės pakeitimai yra išsaugomi.

6 Pasirinkite mygtuką **Close** (uždaryti).

Dialogo langas **Rule definition** (taisyklės apibrėžimas) uždaromas.

Taisyklių modulio taisyklių šalinimas

Nebenaudojamą taisyklę galite pašalinti.

Pašalinus taisyklę, visos jos pataisytos versijos lieka taisyklių sąraše. Kiekvienos taisyklės pataisytos versijos **Rule status** (taisyklės būsena) yra **Removed** (pašalinta), o **Revision status** (pataisytos versijos būsena) yra **Outdated** (nebeaktuali). Jokios taisyklės versijos negalima naudoti pakartotinai.

Pataisytos taisyklės versiją galite pašalinti pasirinkdami mygtuką **Discard** (atmesti).

Pašalintos taisyklės pataisytos versijos yra rodomos pasirinkus parametrus **Show removed rules** (rodyti pašalintas taisykles) ir **Show outdated revisions** (rodyti nebeaktualias pataisytas versijas).

Norėdami pašalinti taisyklę

1 Pasirinkite **Test Configuration** > > **Rule engine** > > **Rule list** (tyrimo konfigūravimas > taisyklių modulis > taisyklių sąrašas).

Rodomas dialogo langas **Rule list** (taisyklių sąrašas).

2 Pasirinkite atitinkamą **Rule type** (taisyklės tipą) (taisyklę arba formulę) ir kitus paieškos kriterijus, pagal kuriuos ieškosite taisyklės arba formulės, o tada pasirinkite mygtuką **Search** (paieška).

Rodomos jūsų paieškos kriterijus atitinkančios taisyklės arba formulės.

3 Dešiniuoju klavišu spustelėkite pataisytą taisyklės versiją, kurią norite pašalinti, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Remove rule / formula** (šalinti taisyklę / formulę).

Rodomas pranešimas, kuriame klausiama, ar norite pašalinti taisyklę.

4 Pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).

Taisyklė yra pašalinama, o visų jos pataisytų versijų **Rule status** (taisyklės būsena) yra **Removed** (pašalinta), **Revision status** (pataisytos versijos būsena) yra **Outdated** (nebeaktuali), o atitinkamos juostos yra juodos.

Taisyklių modulio taisyklių valdymas

Taisyklių ir formulių valdymas apima:

- taisyklių / formulių gyvavimo ciklą
- taisyklių ir formulių kontrolę
- taisyklių arba formulių suaktyvinimą
- taisyklių ir formulių nuostatų nurodymą

Taisyklių / formulių gyvavimo ciklas

Taisyklės ir formulės identifikuojamos pagal numerį, kuris automatiškai priskiriamas sukūrimo metu. Jį papildo pataisytos versijos numeris, leidžiantis kontroliuoti atliekamus pakeitimus. Pvz., 5.3 reiškia trečią pataisytą penktos taisyklės / formulės versiją.

Taisyklė / formulė ir jos pataisytos versijos turi būseną, atitinkančią formulės gyvavimo ciklo būseną.

Galimos būsenos:

- **Draft** (juodraštis) (taisyklė / formulė yra kuriama).
- **Active** (aktyvi) (taisyklė / formulė naudojama skaičiavimams).
- **Inactive** (neaktyvi) (taisyklė / formulė nenaudojama).
- **Removed** (pašalinta) (taisyklės / formulės nebegalima naudoti).

Pataisytos versijos:

- **Draft** (juodraštis) (pataisyta versija kuriama / redaguojama).
- **Current** (aktuali) (pataisyta versija naudojama skaičiavimams).
- **Outdated** (nebeaktuali) (pataisyta versija nebeaktuali).

Formulė gali būti **Active** (aktyvi) arba **Inactive** (neaktyvi). Kai formulė yra aktyvi, ji naudojama tyrimų skaičiavimams. Kai formulė yra neaktyvi, ji nėra naudojama tyrimų skaičiavimams.

Taisyklių modulio taisyklių kontrolė

Dalyse **List** (sąrašas), **Log** (žurnalas) ir **History** (istorija) galite kontroliuoti, kaip naudojamos taisyklės ir formulės, stebėdami jų būsenos pasikeitimus, procedūras ir gyvavimo ciklą.

Dalyje **List** (sąrašas) galite ne tik valdyti formules. Čia yra ir taisyklių bei formulių kontrolei skirtos priemonės.

Dalis **List** (sąrašas) apima pasirinkimo parametrus ir formulių lentelę su pasirinkimo kriterijus atitinkančiomis formulėmis.

Kodavimas spalvomis teikia vaizdinę informaciją apie **Rule status** (taisyklės būseną) ir **Revision status** (pataisytos versijos būseną):

Rule status (taisyklės būsena):

- **Draft** (juodraštis) = **pilka**.
- **Active** (aktyvi) = **žalia**.
- **Inactive** (neaktyvi) = **raudona**.
- **Removed** (pašalinta) = **juoda**.

Revision status (pataisytos versijos būsena):

- **Draft** (juodraštis) = **pilka**.
- **Current** (aktuali) = **žalia**.
- **Outdated** (neaktuali) = **juoda**.

Norėdami peržiūrėti taisykles ir formules

1 Pasirinkite **Test Configuration** > > **Rule engine** > > **Rule list** (tyrimo konfigūravimas > taisyklių modulis > taisyklių sąrašas).

Rodomas dialogo langas **Rule list** (taisyklių sąrašas).

2 Pasirinkite atitinkamą taisyklę ar formulę ir peržiūros filtrus, kad būtų rodomos norimos taisyklės ir formulės, o tada pasirinkite **Select** (pasirinkti).

Patarimas

Jei grupės lauke **Selection parameters** (pasirinkimo parametrai) nėra matomų filtrų, spustelėkite „+“, kad juos pamatytumėte.

Lentelėje rodomos jūsų pasirinkimo kriterijus atitinkančios taisyklės ir formulės.

Taisyklių modulio taisyklių žurnalo įrašų peržiūra

Kiekvieną kartą suaktyvinant įvykį, sistema priskiria didinamą **Run No**. (taisyklės nr.) ir sugeneruoja žurnalo įrašą. Dalyje **Log** (žurnalas) galite peržiūrėti taisyklių arba formulių žurnalo įrašus.

Baziniai žurnalo įrašai fiksuojami, jei suaktyvinta parinktis **Enable basic logging** (suaktyvinti bazinių įrašų fiksavimą), pasiekiama **Rule engine** > **Settings** (taisyklių modulis > nuostatos). Ši parinktis standartiškai nėra suaktyvinta. Tačiau klaidos visuomet įrašomos.

Pasirinkimo filtrai leidžia peržiūrėti žurnalo įrašus pagal laikotarpį, taisyklę arba formulę, procedūros numerį arba bet kurį jų derinį.

Be to, dalyje **Log** (žurnalas) galite pasiekti taisyklių arba formulių apibrėžimus ir taisyklių arba formulių istoriją.

Taisyklės arba formulės žurnalo įrašus galite pasiekti dialogo lange **Rule definition** (taisyklės apibrėžimas) esančiu mygtuku **Log** (žurnalas).

Konkrečios taisyklės arba formulės žurnalo įrašus galite peržiūrėti įvedę **Rule No.** (taisyklės nr.) ir pasirinkę **Search** (paieška).

Norėdami peržiūrėti taisyklių arba formulių žurnalo įrašus

1 Pasirinkite **Test Configuration** > > **Rule engine** > > **Rule log** (tyrimo konfigūravimas > taisyklių modulis > taisyklių žurnalas).

Rodomas dialogo langas **Rule log** (taisyklių žurnalas).

2 Grupės lauke **Selection** (pasirinkimas) pasirinkite atitinkamus paieškos kriterijus įrašams, kuriuos norite peržiūrėti, o tada pasirinkite mygtuką **Search** (paieška).

Žurnalo įrašų lentelėje rodomi jūsų pasirinkimo kriterijus atitinkantys žurnalo įrašai.

Norėdami peržiūrėti konkrečios taisyklės arba formulės žurnalo įrašus

1 Pasirinkite **Test Configuration** > > **Rule engine** > > **Rule log** (tyrimo konfigūravimas > taisyklių modulis > taisyklių žurnalas).

Rodomas dialogo langas **Rule log** (taisyklių žurnalas).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite taisyklės arba formulės žurnalo įrašą, kurį norite peržiūrėti, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Show rule log** (rodyti taisyklės žurnalą).

Žurnalo įrašų lentelėje rodomi nurodytos taisyklės arba formulės žurnalo įrašai.

Norėdami peržiūrėti taisyklės arba formulės apibrėžimą naudodamiesi žurnalo įrašų lentele

1 Pasirinkite **Test Configuration** > > **Rule engine** > > **Rule log** (tyrimo konfigūravimas > taisyklių modulis > taisyklių žurnalas).

Rodomas dialogo langas **Rule log** (taisyklių žurnalas).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite taisyklės arba formulės, kurios apibrėžimą norite peržiūrėti, žurnalo įrašą, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Show rule definition** (rodyti taisyklės apibrėžimą).

Rodomas dialogo langas **Rule definition** (taisyklės apibrėžimas) su taisyklės arba formulės apibrėžimu.

Taisyklių modulio taisyklių istorijos peržiūra

Taisyklės arba formulės pakeitimų istoriją ir pataisytų versijų įrašus kontroliuoti galite peržiūrėdami jos istoriją.

Taisyklės arba formulės istorijos įrašai apima taisyklės arba formulės būsenos pasikeitimus, pataisytas versijas kaip įrašus istorijos lentelėje, nurodant, kada buvo įvykdytas būsenos pakeitimas ir kuris naudotojas atliko pakeitimą.

Kai kurie istorijos įrašai (pvz., „activation“ (suaktyvinimas)) yra taikomi tik taisyklei, bet ne pataisytoms versijoms. Todėl pataisytos versijos numeris nebus rodomas, o kontekstinio meniu parinktis **Show rule** (rodyti taisyklę) bus neprieinama.

Norėdami peržiūrėti formulės ir konkrečios pataisytos versijos istoriją

1 Pasirinkite **Test Configuration** > > **Rule engine** > > **Rule history** (tyrimo konfigūravimas > taisyklių modulis > taisyklės istorija).

Rodomas dialogo langas **Rule history** (taisyklės istorija).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite taisyklę arba formulę, kurios istoriją norite peržiūrėti, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Show rule history** (rodyti taisyklės istoriją).

Rodomas dialogo langas **History of rule no xx** (taisyklės nr. xx istorija), kuriame yra visi pasirinktos taisyklės arba formulės istorijos įrašai.

3 Norėdami peržiūrėti taisyklės arba formulės pataisytą versiją, dešiniuoju klavišu spustelėkite pageidaujamą pataisytą versiją, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Show rule** (rodyti taisyklę).

Rodomas dialogo langas **Rule definition** (taisyklės apibrėžimas), kuriame yra visa informacija apie pasirinktos taisyklės arba formulės pataisytą versiją.

Taisyklių modulio taisyklių deaktyvinimas ir aktyvinimas

Taisyklę arba formulę galite deaktyvinti, kai ji tampa nereikalinga rezultato apdorojimui. Taisyklę arba formulę galite suaktyvinti, kai jos reikia rezultato apdorojimui.

Taisyklė arba formulė gali turėti neribotą pataisytų versijų skaičių. Jums reikia suaktyvinti tą versiją, kuri bus taikoma.

Kai taisyklė arba formulė yra aktyvi, visų formulės pataisytų versijų **Rule status** (taisyklės būsena) yra **Active** (aktyvi). Tai rodo atitinkamos žalios **Rule status** (taisyklės būsena) juostos sąraše **Rule list** (taisyklių sąrašas). Tyrimo rezultato apdorojimui naudojamos taisyklės arba formulės pataisytos versijos **Revision status** (pataisytos versijos būsena) yra **Current** (aktuali). Tai rodo atitinkama žalia **Rule status** (taisyklės būsena) juosta.

Kai taisyklė arba formulė yra deaktyvinta, visų pataisytų versijų **Rule status** (taisyklės būsena) yra **Inactive** (neaktyvi). Tai rodo atitinkamos raudonos juostos sąraše **Rule list** (taisyklių sąrašas). Formulė nebus naudojama apdorojant tyrimo rezultatą.

Norėdami peržiūrėti aktyvias ir (arba) neaktyvias taisykles arba formules taisyklių lentelėje, pasirinkite žymimuosius langelius **Show active rules** (rodyti aktyvias taisykles) ir **Show inactive rules** (rodyti neaktyvias taisykles) grupės lauke **Selection parameter** (pasirinkimo parametras).

Norėdami deaktyvinti taisyklę arba formulę

1 Pasirinkite **Test Configuration** > > **Rule engine** > > **Rule list** (tyrimo konfigūravimas > taisyklių modulis > taisyklių sąrašas).

Rodomas dialogo langas **Rule list** (taisyklių sąrašas).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite taisyklės arba formulės, kurią norite deaktyvinti, pataisytą versiją (žalia **Rule status** (taisyklės būsena)), o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Deactivate rule / formula** (deaktyvinti taisyklę / formulę).

Taisyklė arba formulė yra deaktyvinama, formulės pataisytos versijos būsena pakeičiama į **Inactive (neaktyvi),** o atitinkamos juostos tampa raudonos.

■

Norėdami suaktyvinti taisyklę arba formulę

1 Pasirinkite **Test Configuration** > > **Rule engine** > > **Rule list** (tyrimo konfigūravimas > taisyklių modulis > taisyklių sąrašas).

Rodomas dialogo langas **Rule list** (taisyklių sąrašas).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite taisyklės arba formulės, kurią norite suaktyvinti, pataisytą versiją (raudona **Rule status** (taisyklės būsena)), o tada kontekstiniame meniu pasirinkite **Activate rule/formula** (suaktyvinti taisyklę / formulę).

Taisyklės arba formulės pataisyta versija yra suaktyvinama, visų taisyklės arba formulės pataisytų versijų **Rule status** (taisyklės būsena) pakeičiama į **Active (aktyvi),** o atitinkamos juostos tampa žalios. Taikomos taisyklės arba formulės pataisytos versijos **Revision status** (pataisytos versijos būsena) yra **Current (aktuali),** o atitinkama juosta yra žalia.

■

Taisyklių modulio nuostatos

Srityje **Settings** (nuostatos), esančioje dalyje **Rule engine** (taisyklių modulis), galite parinkti bendrąsias taisyklių arba formulių nuostatas bei nurodyti, kaip atrodys dialogo lange **Rule definition** (taisyklės apibrėžimas) naudojami matematiniai žymėjimo elementai.

Bendrosios nuostatos

Add formula inputs when result is requested (pridėti formulės įvestis pareikalavus tyrimo) reiškia, kad, užsakius apskaičiuojamą tyrimą, sistema tikrina, ar tyrimas yra nurodytas kaip formulės rezultatas. Jei taip, sistema automatiškai reikalauja apskaičiuojamam tyrimui reikalingų formulės įvedamų tyrimų.

Pvz., pareikalavus netiesioginio bilirubino, netiesioginis bilirubinas apskaičiuojamas iš bendrojo bilirubino ir tiesioginio bilirubino. Jei šis žymimasis langelis yra pasirinktas, automatiškai įtraukiami mėginio bendrojo bilirubino ir tiesioginio bilirubino tyrimai.

Add formula result when inputs are ready (pridėti formulės rezultatą esant prieinamoms įvestims) reiškia, kad, esant prieinamiems paskelbtiems visų kaip formulės įvestis nurodytų tyrimų rezultatams, pareikalaujamas ir apskaičiuojamas kaip formulės rezultatas nurodytas tyrimas.

New rules are by default (naujos taisyklės yra numatytosios) leidžia pasirinkti, ar nauja taisyklė arba formulė standartiškai turi būti aktyvi ar neaktyvi.

Test client (tyrimo klientas) naudojama pasirinkti **Test suite** (tyrimo komplekto) naudojamai vietai.

Naudodamiesi išskleidžiamuoju sąrašu **Enable basic logging** (suaktyvinti bazinių įrašų fiksavimą) galite suaktyvinti arba deaktyvinti bazinių įrašų fiksavimą.

Matematinių žymėjimo elementų išvaizda

Norėdami pagerinti kuriamų formulių išvaizdą, galite nurodyti matematinių žymėjimo elementų rėmelio formą, spalvą ir fono spalvą.

Jei norite atkurti bespalvį rėmelį ir foną, kontekstiniame meniu pasirinkite **Reset frame color** (atkurti rėmelio spalvą) arba **Reset background color** (atkurti fono spalvą).

Norėdami nustatyti matematinio žymėjimo elemento išvaizdą

1 Pasirinkite **Test Configuration** > > **Rule engine** > > **Rule settings** (tyrimo konfigūravimas > taisyklių modulis > taisyklių nuostatos).

Rodomas dialogo langas **Settings** (nuostatos).

2 Dešiniuoju klavišu spustelėkite matematinį žymėjimo elementą, kurio išvaizdą norite nustatyti, o tada kontekstiniame meniu pasirinkite vieną iš šių parinkčių:

- **Set background color** (nustatyti fono spalvą): atidaromas dialogo langas **Color** (spalva), kuriame galite pasirinkti spalvą. Pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).
  arba
- **Set frame color** (nustatyti rėmelio spalvą): atidaromas dialogo langas **Color** (spalva), kuriame galite pasirinkti spalvą. Pasirinkite mygtuką **OK** (gerai).
  arba
- **Select shape** (pasirinkti formą): atidaromas antrinis meniu, kuriame galite pasirinkti vieną iš nurodytų formų: elipsė, aštuonkampis, rombas, stačiakampis.

Matematiniam žymėjimui taikomos atitinkamos nuostatos.

Darbo pavyzdžiai

Toliau esantys pavyzdžiai yra skirti iliustruoti, kaip galima sukurti taisyklių ir formulių apibrėžimus.

ĮSPĖJIMAS

Taisyklių ir formulių pavyzdžiai

Naudojant šiame skyriuje pateiktus prie jūsų organizacijos reikalavimų nepritaikytus taisyklių arba formulių pavyzdžius, gali būti gauti neteisingi arba netikslūs rezultatai.

- Pavyzdžiai skirti tik iliustracijai. Taisykles ir formules turite pritaikyti prie jūsų organizacijos reikalavimų.

Cockcroft-Gault kreatinino klirenso formulė

Kreatinino klirensą galite apskaičiuoti naudodamiesi Cockcroft-Gault formule.

Kuriama formulė turi apimti įdėtinius *IF THEN ELSE* šablonus, naudojamus skirtingam skaičiavimui pagal tris lytis;

- Moteris (F)
- Vyras (M)
- Nežinoma (U)

Formulė naudojama rezultato apskaičiavimui pagal lytį. Jei lytis yra nežinoma, šiame pavyzdyje *apskaičiuotas rezultatas* yra **0**.

Kuriama formulė yra paremta Cockcroft-Gault kreatinino klirenso lygtimi:

CCrea (ml/min) = {(140-amžius metais) x (kūno masė) x (0,85, jei moteris)} / (72 x $Crea_{Serum}$)

Reikalingi įvedami elementai:

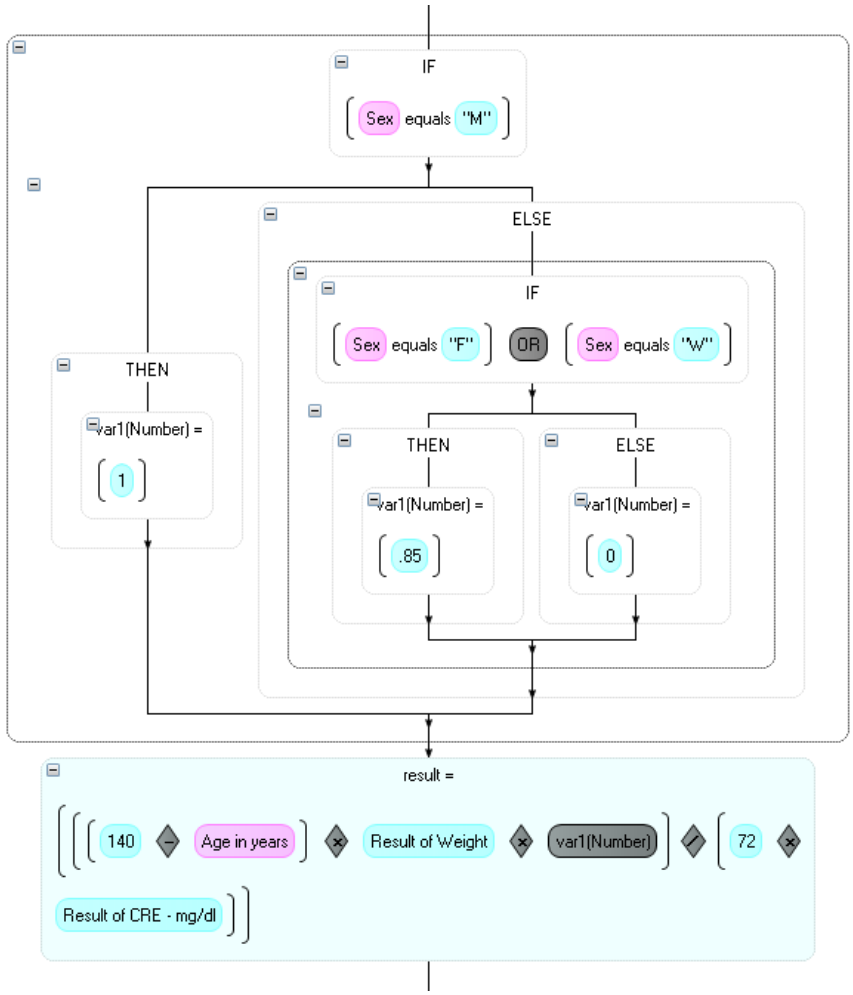
- **Input tests** (įvedami tyrimai):
  - Kreatinino-serumo (mg/dl)
  - Kūno masės (kg)

Turite sukurti „virtualų“ tyrimą, su kuriuo bus įvedama kūno masės vertė.

- **Variable** (kintamasis) = „Number“:
  - „1“ atitinka vyrą
  - „0.85“ atitinka moterį
  - „0“ atitinka nežinomą
- **Num. const** (skait. konst.)= „140“
- **Num. const.** (skait. konst.) = „72“
- **Object type** (objekto tipas) = „Patient“, **Function** (funkcija) = „Gender“ („M“, „W“, „U“)
- **Object type** (objekto tipas) = „Patient“, **Function** (funkcija) = „Age“ (metai).

Jei pacientas nežinomas, tuomet ir amžius yra nežinomas. Formulė apskaičiuojama, tačiau rezultatas yra tuščias.

Galutinė formulė atrodo taip:



Paveikslėlis 9-3 Cockcroft-Gault kreatinino klirenso formulė

TSH (tireotropinio hormono) tyrimo taisyklė

Toliau pateiktas taisyklės, sudedančios fT3 ir fT4 hormonus, kai TSH rezultatas yra aukštas (>= 4,2), pavyzdys.

Norėdami išbandyti taisyklę, sukurkite kelis užsakymus su TSH užklausomis, o tada įveskite mažesnį arba didesnį už 4,2 rezultatą.

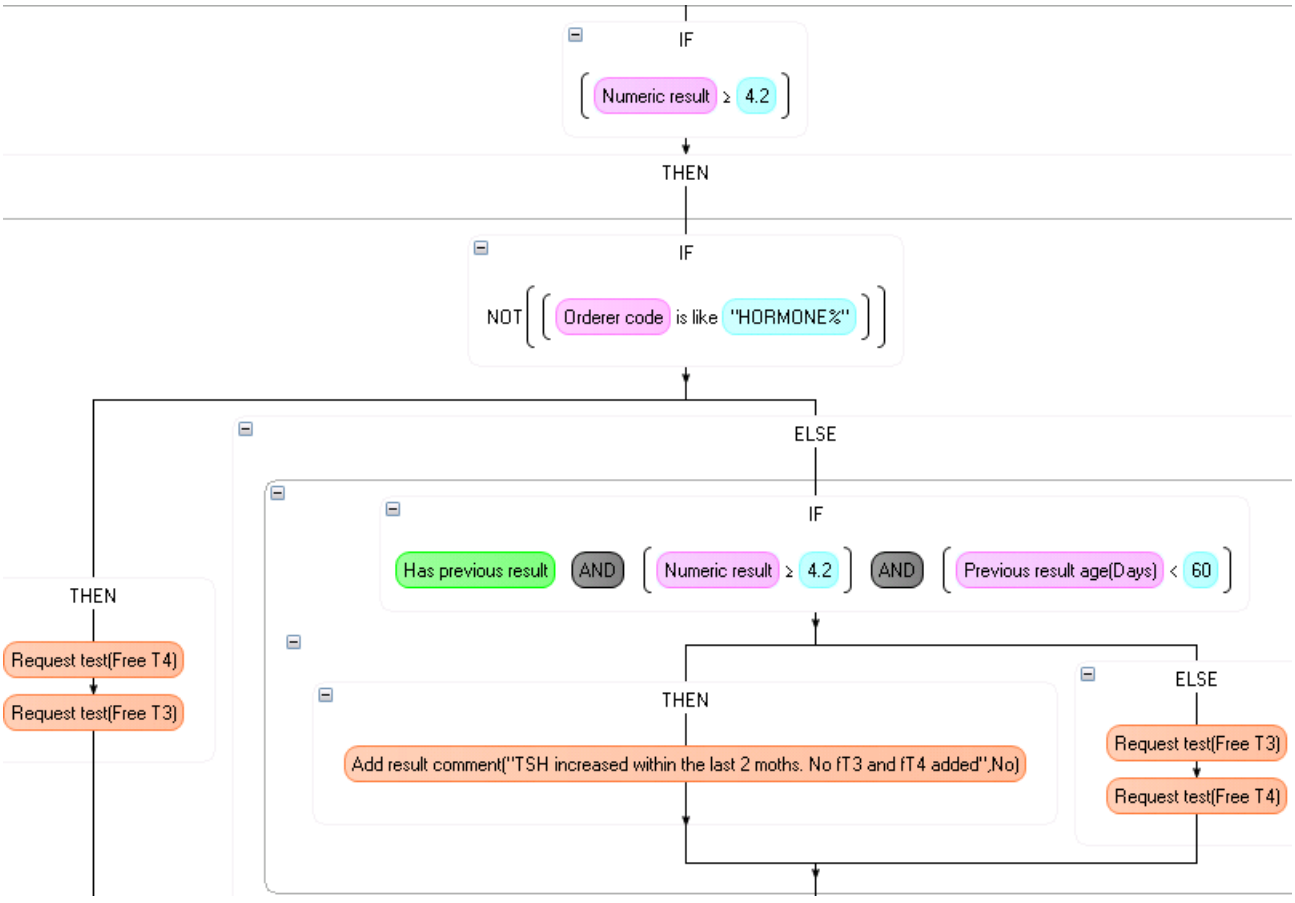
Šios taisyklės išimtis bus iš gydymo hormonais vietos gautas užsakymas, jei ankstesnis TSH rezultatas buvo ištirtas praėjusių 60 dienų laikotarpiu.

Reikalingi įvedami elementai:

- Priskirkite įvykį **Before evaluation** (prieš analizę).
- Įvedami tyrimai:
  - TSH (taisyklės priskyrimas)
  - fT3 („Request test“ **Action** (veiksmas))
  - fT4 („Request test“ **Action** (veiksmas))

- **Function** (funkcija) =
  - „Numeric result“
  - „Orderer code“
  - „Previous result age(Days)“
- **Action** (veiksmas) = „Add result comment“
- **Condition** (sąlyga) = „Has previous result“
- **Num. const.** (skait. konst.) =
  - „4.2“
  - „60“
- **Text const.** (tekst. konst.) = „HORMONE%“

Galutinė formulė atrodo taip:



Paveikslėlis 9-4 TSH formulė

Priedas

10 Žodynas 241

Žodynas

Šis žodynas yra vadovas, kuriame pateiktos techninių terminių, susijusių su **cobas IT** middleware, reikšmės.

alikvotinis mėignys (aliquot) Pirminio mėginio dalis, po surinkimo perkelta į kitą, nei buvo naudota surinkimui, talpyklą. Ji gali būti naudojama tuo pačiu metu vykdomam tyrimui arba archyvavimui.

analizė (evaluation) Patikros darbų sekos etapas. Automatinis tyrimo rezultato palyginimas su taisyklių rinkiniu, padedantis nustatyti, ar galima skelbti tyrimo rezultatus

antrinis tyrimas (reflex test) Tyrimas, atliekamas papildomai su pradžioje reikalautais tyrimais. Antriniai tyrimai suaktyvinami dėl pradinių tyrimų rezultatų.

archyvinis stovelis (archive rack) Mėginių archyvavimui naudojamas stovelis.

ataskaita (report) Struktūriniai ir taikant konkretų maketą elektroniniu būdu pateikiami ar atspausdinti filtruoti duomenys.

atskiedimo koeficientas (dilution factor)

Galutinio mėginio tūrio / alikvotinio mėginio tūrio santykis. Galutinis tūris = alikvotinis mėginys + skiediklis.

calculated test (apskaičiuotas tyrimas) Tyrimas, kuriam, naudojant algoritmus ir formules, rezultatas apskaičiuojamas pagal kitų tyrimų rezultatus.

darbinė sritis (work area) Organizacijos tarpinis loginis vienetas informacinio sprendimo sistemoje, esantis po vieta. Ją gali sudaryti kelios darbo vietos.

delta patikra (delta check) Esamo rezultato palyginimas su to paties paciento to paties tyrimo ankstesniu rezultatu. Naudojama dėl patikimumo medicininei patikrai ir (arba) potencialiai kritinės paciento būklės nustatymui.

demografiniai duomenys (demographics)

Paciento duomenys, pvz., vardas, gimimo data ir lytis.

duomenų pavojaus signalas (data alarm) Su tyrimo rezultatu ar kalibravimu susijęs pavojaus signalas. Kyla dėl anomalių matavimo sąlygų.

galiojimo data (expiry date) Laikotarpis, kuriuo optimaliomis sąlygomis laikomos medžiagos eksploatacinės savybės yra patikimos.

instrumento duomenų pavojaus signalas (instrument data alarm) Iš instrumento siunčiami duomenų pavojaus signalai.

istorija (history) Visų su objektu įvykusių įvykių įrašas.

kalibravimas (calibration) Procesas, kuriuo sukuriamas ryšys tarp išmatuotų signalų (pvz., iš fotometro, fotodaugintuvo ar atrankiųjų jonų elektrodų) ir atitinkamų kalibratoriaus koncentracijos reikšmių.

kaupiamoji KK statistika (cumulative QC statistics) Nurodyto laikotarpio KK statistika. Apima šiuos statistinius parametrus:

- aritmetinį vidurkį ($\bar{x}$)
- standartinį nuokrypį (SN)
- standartinio nuokrypio rodiklį (SNR) = (aritmetinis vidurkis - tikslinė vertė) / tikslinis SN
- nuokrypį = (aritmetinis vidurkis - tikslinė vertė) / tikslinė vertė
- santykinį variacijos koeficientą (VK, %)
- skaičiavimui naudotų KK rezultatų skaičių (N).

kelių taisyklių KK Kelios KK taisyklės, kurių derinys naudojamas vieno ar kelių KK rezultatų stebėjimui.

KK duomenų pavojaus signalas (QC data alarm)

Su KK rezultatų patikra susiję duomenų pavojaus signalai.

KK grupavimas Nuostata, kuriai esant aktyviai, tam, kad galėtų būti skelbiamas tyrimo rezultatas, prieš jį ir po jo turi būti gautas sėkmingos KK rezultatas.

KK medžiaga Medžiaga, naudojama įvertinti tyrimo procedūros arba tyrimo procedūros dalies našumą. Taip pat vadinama KK mėginiu.

KK normos ribos (QC reference range) Atitinka standartinėmis sąlygomis gautų KK rezultatų intervalą. Išreiškiamos kaip tikslinio standartinio nuokrypio daugiklis arba kaip mažiausia ir didžiausia vertė.

KK partija (QC lot) Vieno gamintojo pagamintos KK medžiagos dalis. Ji turi unikalų identifikatorių ir nurodytą galiojimo laikotarpį, kuriuo medžiaga garantuotai leis gauti stabilius rezultatus.

KK partijos numeris (QC lot number) Unikalus tam tikros KK medžiagos KK partijos identifikatorius.

KK rezultatas (QC result) KK tyrimo rezultatas, t. y. instrumentu atlikto tyrimo rezultatas, naudojant tam tikrą KK medžiagos ir KK partijos derinį.

KK rezultato būsena (QC result status) Nurodo, ar KK rezultatas atitinka taikomas KK taisykles. Gaunama remiantis taikomų KK taisyklių KK taisyklės būsena.

KK taisyklė (QC rule) Taisyklė, leidžianti įvertinti analitinės procedūros priimtinumą.

KK tyrimo partija (QC study lot) KK partija, naudojama ištirti naujai KK partijai prieš tai, kai ši KK partija bus naudojama instrumente. Tai reiškia, kad tyrimo rezultatai su ja nėra lyginami ir nėra įtraukiami į kaupiamąją KK statistiką.

Levey-Jennings diagrama (Levey-Jennings chart) Ši diagrama leidžia vizualiai stebėti KK rezultatų tendencijas. Joje vaizduojami KK rezultatai ir jų ryšys su laukiamu vidurkiu bei standartiniu nuokrypiu.

maskavimas (masking) Laikinai neleidžia sistemai atlikti veiksmų arba pasiekti pasirinktą elementą, pvz., modulį, instrumentą, tyrimą.

mėginių rūšiavimas (sample sorting) Preanalitinio etapo procedūra, kurią vykdant mėginiai paskirstomi į atskiras grupes, su kuriomis reikia atlikti skirtingus veiksmus.

nesėkminga KK (QC failure) Situacija, kai gautos KK procedūros vertės ar rezultatai kuriuo nors požiūri yra neįprasti ar nelaukiami.

nuokrypis (bias) Nurodo, kiek išmatuotų KK rezultatų vidurkis skiriasi nuo tikslinio vidurkio. Apskaičiuojamas naudojant šią formulę: nuokrypis = (išmatuotų KK rezultatų vidurkis - tikslinis vidurkis) / tikslinis vidurkis.

pagalba (assistance) Naudotojo pagalbos sritis.

pagrindinis kompiuteris (host) Aukštesnio lygio išorinė informacinė sistema, leidžianti naudotis paslaugomis arba užtikrinanti ryšį su didesniu tinklu, pvz., LIS arba HIS

pakartotinė tyrimo procedūra (rerun test)

Mėginio tyrimo atlikimas dar kartą tokiomis pačiomis arba pakeistomis sąlygomis.

partijos numeris (lot number) Unikalus partijos identifikatorius.

paskelbimas (release) Galutinis patikros darbų sekos etapas, kuriame išanalizuoti tyrimo rezultatai nusiunčiami į pagrindinį kompiuterį.

patikros duomenų pavojaus signalas (validation data alarm) Su tyrimo rezultatų patikra susiję duomenų pavojaus signalai dėl normos ribų, taisyklių modulio, delta patikros, KK ir serumo rodiklio.

rezultatų perdavimo veiksena Veiksena, leidžianti sistemai siųsti rezultatus į kitą sistemą neatlikus analizės, pakeitimų ar patikros. Atkreipkite dėmesį, kad taikomas instrumento koeficientas.

sąnaudų ataskaita (consumption report)

Ataskaita, kurioje pateikiama informacija apie įvairius tyrimus, instrumento atliktus KK tyrimus ir kalibravimus bei informacija apie nesenus rezultatus.

serumo rodiklio duomenų pavojaus signalas (serum index data alarm) Duomenų pavojaus signalai, susiję su tyrimo rezultatų patikra dėl serumo rodiklių.

serumo rodiklis (serum index) Absorbcijos matavimų skaičiavimai, leidžiantys gauti pusiau kiekybinę mėginio lipemijos, hemolizės ir geltos lygio išraišką. Lipemijos rodiklis: mėginio drumstumo įvertis. Hemolizės rodiklis: hemoglobino koncentracijos įvertis. Geltos rodiklis: bilirubino koncentracijos įvertis.

sisteminė paklaida (systematic error) Gautos vertės nuokrypis nuo laukiamos vertės. KK atveju ji apskaičiuojama kaip nurodyto laikotarpio KK rezultatų aritmetinio vidurkio ir šios KK tikslinės vertės skirtumas.

tikslinė vertė (target value) KK atveju tai yra konkretaus tyrimo laukiama vertė.

tyrimo maskavimas (test masking) Laikinai neleidžia sistemai atlikti tyrimo. Tai taikoma KK procedūroms ir kalibravimui.

tyrimo profilis (test profile) Turinti pavadinimą kartu atliekamų tyrimų grupė.

variacijos koeficientas (coefficient of variation) (VK) Statistinis rodiklis, tikimybių pasiskirstymo dispersijos matavimui.

vieta (location) Aukščiausias organizacijos loginis vienetas informacinio sprendimo sistemoje, nurodantis laboratoriją.

vykdymo laikas (turnaround time) (TAT)

Laikotarpis nuo tyrimo pradžios iki pabaigos, esant analizatoriaus darbinei veiksenai.

workplace (darbo vieta) Žemiausias organizacijos loginis vienetas informacinio sprendimo sistemoje, esantis po darbine sritimi.

žurnalo failas (log file) Failas, kuriama saugomi įrašai apie sistemoje įvykusius įvykius.

Index

Index

A

Administravimas
– naudotojų konfigūravimas, 199
– pagrindinis kompiuteris (host), 189
Apie
– KK tyrimo partijos, 124
Apie serumo rodiklius, 175
– mėginių tipų sukūrimas, 175
– tyrimų sukūrimas, 176
Archyvavimas, 67
– apie, 67
– kaip, 69
– naujo stovelio kūrimas, 67
Archyviniai stoveliai
– šalinimas, 70
Archyvo stovelis
– laisvų vietų peržiūra, 71
– mėginių archyvo kūrimas, 67
– prijungto suaktyvinimas iš naujo, 67
– sąrašo valymas, 70
Ataskaita
– Kaupiamųjų tyrimo rezultatų spausdinimas, 100
Ataskaitos
– KK rezultatų spausdinimas, 133
– rezultatų ataskaitų redagavimas, 207
Autorių teisės, 2

B

Brūkšninių kodų etiketės
– spausdinimas, 50
Budėjimo būsenos buteliukas
– taisyklės priskyrimas, 123

C

cobas IT middleware
– apie, 19
– prisiregistravimas, 19

D

Darbinė sritis, 36
– globali informacija, 36
Darbų seka
– mėginio sukūrimas, 194

E

Ekranas
– bendrieji elementai, 42
– darbinė sritis (work area), 36
– kontekstinis meniu, 38
– kortelės ir sritys, 39
– naršymo juosta, 38
– pagrindinis, 35
– piktogramos, 42
– sritys, 40
Ekrano sritis
– globali informacija, 36
Etiketės tipas
– konfigūravimas, 196

F

Filtras
– kūrimas / šalinimas, 24
– numatytojo sukūrimas, 25
– pritaikymas, 25
– pritaikyto šalinimas, 25
Filtravimas
– kelios taisyklės, 21
– KK, 21
– KK duomenys, 21
– klaidų žurnalo sąrašai, 23
– klaidų žurnalo sąrašas, 23
– mėginiai, 20
– pacientai, 22
– stovelių sąrašai, 22, 23
– stovelių sąrašas, 22, 23
– tyrimo rezultatai, 22
Formos, 205
– pridėjimas, 205
– tyrimų grupių įtraukimas, 205
Formų grupės
– formų pridėjimas, 206
– pridėjimas, 206
Formulė
– gyvavimo ciklas, 229
Formulės
– apie, 213
– sukūrimas naudojant taisyklių modulį, 225

I

Informacija
– apie šį dokumentą, 2
– paciento informacijos redagavimas, 99
– paskirtis, 2
Instrumentai
– grupės įtraukimas, 183
– instrumentų grupės įtraukimas, 183

– konfigūravimas, 179
– maskavimas, 59
– maskavimo deaktyvinimas, 60
– mėginio tipo kopijavimas, 179
– pranešimų konfigūravimas, 186
– ryšio konfigūravimas, 180
– skiedimo koeficiento kopijavimas, 187
– skiedimo koeficiento pridėjimas, 186
– tyrimo rezultatų paskelbimas, 89
Instrumentas
– Atkurti tyrimo užklausos būseną, 92
– KK partijos priskyrimas, 108
instrumentas
– Nežinoma, 88
Instrumento pavojaus signalai
– suaktyvinimas / deaktyvinimas, 181
– tyrimo kaukių suaktyvinimas, 182
Iškylantieji langai
– atidarymas, 42
Istorija
– KK partija, 111
– mėginio peržiūra, 58
– rezultato peržiūra, 90, 91
Istorijos informacija
– KK partija, 111
Istoriniai veiksmai
– suaktyvinimas / deaktyvinimas / redagavimas, 157

K

Kalibravimas
– apie, 140
Kartoti
– tyrimas, 85
Kaupiamoji statistika
– KK rezultatų deaktyvinimas, 129
Kelių taisyklių KK
– apie, 113
KK
– tyrimo partijos, 124
KK konfigūracija
– grupavimo režimo pakeitimas, 118
– grupavimo režimo suaktyvinimas, 118
– Patikros blokavimas, 105
– tyrimų priskyrimas kategorijai, 107
KK nustatymai
– konfigūravimas, 112
KK partija
– istorijos informacijos peržiūra, 111
– istorijos peržiūra, 111
– kopijavimas, 109
– kūrimas, 105
– priskirto tyrimo dubliavimas, 107
– priskirto tyrimo šalinimas, 107
– priskyrimas instrumentui, 108
– redagavimas, 109
– šalinimas, 111
– tyrimų priskyrimas, 106
KK rezultatas
– siuntimas į pagrindinį kompiuterį, 132
KK taisyklės
– kūrimas, 114
– redagavimas, 115
– šalinimas, 115
Klaidų žurnalo sąrašai
– filtravimas, 23
Kokybės kontrolė
– apie, 125
– apie KK konfigūravimą, 105
– duomenų filtravimas, 21
– komentaro pridėjimas prie rezultato, 129
– pažeidimų analizė, 129
– rezultatų peržiūra, 125, 128
Kokybės kontrolės rezultatai
– aktyvinimas, 130
– atblokavimas, 131
– deaktyvinimas kaupiamojoje statistikoje, 129
– įvedimas rankiniu būdu, 132
– rankiniu būdu įvestų rezultatų atmetimas, 133
– spausdinimas, 133
– tyrimo-instrumento derinio atblokavimas, 131
Kokybės kontrolės statistika
– apskaičiuoto vidurkio įtraukimas, 135
– filtravimas, 134
– instrumentų, 135
– peržiūra, 134
Komentarai
– pridėjimas prie kokybės kontrolės rezultato, 129
Komentaras
– pridėjimas prie mėginio, 54
– pridėjimas prie paciento, 99
– pridėjimas tyrimo rezultatui, 87
– pridėjimas tyrimui, 87
Komentaro kontekstas
– komentarų kūrimas, 165
Komentarų grupė
– komentaro pridėjimas, 164
– kūrimas, 164
Konfidenciali naudotojo paskyra
– naudotojo teisių suteikimas, 201
– standartinio naudotojo teisių suteikimas, 201
– tyrimų ir rezultatų naudotojo teisės, 202
– tyrimų naudotojo teisės, 202
Konfigūravimas
– administruojantis naudotojas, 199
– brūkšninių kodų skaitytuvas, 195
– etiketės tipas, 196
– KK nustatymai, 112
– klinikiniai duomenys, 154
– kokybės kontrolė, 105
– konfidencialios naudotojo teisės, 201
– mėgintuvėlių tipai, 190

– mėginys, 190
– sistema, 208
– sistemos naudotojo teisių valdymas, 200
– sistemos pranešimai, 208
– skaitytuvas, 195
– stovelių intervalai, 195
– stulpeliai, 26
– tyrimo perdavimas, 197
– žurnalo failai, 209
Kontaktinis adresas, 2
Kontekstinis meniu, 38
Kopijavimas
– instrumento informacija, 180
– tyrimų iš instrumentų, 185

L

Laukiančios užduotys
– rodymas, 30
Laukiantys mėginiai
– peržiūra, 56
Lentelės rodinys
– PDF, 133
Lytis
– paciento pridėjimas, 155

M

Maskavimas, 59
– instrumentas, 59
– rikiuoti, 61
– tyrimas, 60
– tyrimo profilis, 59
Maskavimas / maskavimo šalinimas
– kaukės profilių pridėjimas, 185
Maskavimo deaktyvinimas, 60
– instrumentas, 60
– rikiuoti, 62
– tyrimas, 60
– tyrimo profilis, 60
– užklausa, 61
Mėginiai
– filtravimas, 20
Mėginio darbų srautas
– kūrimas, 194
Mėginio informacija
– atnaujinimas, 52
Mėginio istorija
– peržiūra, 58
Mėginio prioritetas
– redagavimas, 51
Mėginio tipas
– kopijavimas iš instrumento, 179
– kūrimas, 190
– pridėjimas prie instrumento, 187
Mėginių archyvas
– archyvuojamų mėginių šalinimas, 73
Mėginių archyvavimas
– grąžinimas, 70
Mėginių išrinkimas
– apie, 72
– rankiniu būdu, 72
– sąrašo spausdinimas, 72
Mėginių klasės
– pridėjimas, 191
Mėginių paskirstymas, 56
– būsenos atkūrimas, 58
– ID įvedimas rankiniu būdu, 57
– kūrimas, 194
– Mėginių paskirstymas nenaudojant brūkšninių kodų skaitytuvo, 57
– patikra prieš, 49
– Trūkstami mėginiai, 57
Mėginių šalinimas
– apie, 73
– stovelių sąrašo spausdinimas, 73
Mėginių sąrašas
– peržiūra, 49
Mėgintuvėlių tipai
– konfigūravimas, 190
Mėginys
– informacijos atnaujinimas, 52
– informacijos siuntimas į pagrindinį kompiuterį, 49
– komentaro pridėjimas, 54
– konfigūravimas, 190
– kūrimas, 51
– laukiančių mėginių peržiūra, 56
– nuskaitymas, 56
– paieška, 50
– patikra prieš paskirstymą, 49
– prioriteto keitimas, 51
– tyrimo rezultatų paskelbimas, 89
– tyrimų šalinimas, 53
– tyrimų užklausos, 53
– užsidaro po, 79
Mygtukai
– „atgal“ ir „pirmyn“, 38

N

Naršymas
– kelias, 38
– mygtukai, 38
Naršymo juosta, 38
Naudotojas
– konfidencialios naudotojo teisės, 201
– kūrimas, 199
– sistemos teisių kopijavimas, 201
– sistemos teisių valdymas, 200
Naudotojo sąsaja
– bendrieji elementai, 42

– pagrindinis ekranas, 35
Neprijungtos darbo vietos
– Darbų sąraše esančio tyrimo rezultato redagavimas, 64
– Darbų sąrašo siuntimas į instrumentą, 64
– Darbų sąrašo sukūrimas neprijungtam instrumentui, 64
– Mėginių grupės ataskaitos spausdinimas instrumentui, 66
– Tyrimų šalinimas iš darbų sąrašo, 65
– Užduočių sąrašo spausdinimas, 65
Numatytasis filtras
– kūrimas, 25
Nuskaitymas
– mėginys, 56
– skaitytuvo pridėjimas, 195

O

Options (parinktys)
–
– filtravimas, 20

P

Pacientai
– filtravimas, 22
Pacientas
– demografinių duomenų peržiūra, 98
– informacijos redagavimas, 99
– komentaro pridėjimas, 99
– paieška, 98
– Peržiūrėti kaupiamuosius tyrimo rezultatus, 99
– šalinimas iš sistemos, 97
– sukūrimas sistemoje, 97
Paciento rezultatų ataskaitos
– pavienių rezultatų spausdinimas, 92
Pacientų tvarkymas
– apie, 97
Pagalba
– kontekstinio žinyno atidarymas, 43
Pagrindinio kompiuterio administravimas, 189
Paleisti iš naujo
– užduotis, 196
Pastabos, 2
Patikra
– taisyklių po analizės sukūrimas, 217
Patikros būsena, 171
Pavyzdžiai
– taisyklių modulio taisyklė ir formulė, 235
Pažeidimai
– KK pažeidimų analizė, 129
PDF, 133
Piktogramos
– apie, 42
Pradėti
– užduotis, 196
Pradžia
– sritis, 39
Prioritetas
– naujo įvedimas, 157
prisiregistravimas, 19
Pritaikytas filtras
– kūrimas, 25
– šalinimas, 25
Profiliai
– apie, 117
– KK taisyklių priskyrimas, 119
– KK taisyklių šalinimas, 120
– konfigūravimas, 163
– kūrimas, 117
– redagavimas, 121
– šalinimas, 122
– tyrimų-instrumentų derinių priskyrimas, 120
– tyrimų-instrumentų derinių šalinimas, 121

R

Rankinis
– naudojami sutartiniai žymėjimai, 11
– naudojimas, 11
Rankiniu būdu atliekamas tyrimas
– pakartotinės procedūros užklausa be skiedimo, 85
Raudonas užrakto simbolis
– mėginys uždarytas, 79
Redagavimas
– vietos, 152, 153
Rezultatai
– apie analizę / paskelbimą, 83
– istorijos informacijos peržiūra, 91
– istorijos peržiūra, 90
– KK rezultatų atblokavimas, 131
– KK rezultatų deaktyvinimas kaupiamojoje statistikoje, 129
– KK rezultatų įvedimas rankiniu būdu, 132
– KK rezultatų peržiūra, 125, 128
– KK rezultatų suaktyvinimas, 130
– konvertavimo taisyklės sukūrimas, 216
– Siuntimas į pagrindinį kompiuterį, 91
Rezultatų ataskaitos
– paciento rezultatų spausdinimas, 92
– redagavimas, 207

S

Šalinimas
– archyvuojami mėginiai, 73
– pašalinto stovelio ištrynimas, 74
Santrumpos, 11
Saugos informacija
– klasifikacija, 12

– sistema, 13
Serumo rodiklis
– interferencijos lentelės nurodymas, 177
Simboliai, 11
– sauga, 12
Sistema
– konfigūravimas, 208
– prisiregistravimas, 19
Sistemos pranešimai
– konfigūravimas, 208
Skiedimo koeficientas
– keitimas tyrimui, 55
Slaptažodis
– keitimas, 19
Spausdinimas
– brūkšninių kodų etiketės, 50
– išrenkamų mėginių sąrašas, 72
– KK rezultatų ataskaita, 133
– mėginių šalinimui skirtų stovelių sąrašas, 73
Sritis
– pradžia, 39
Sritys, 40
Statistika
– KK peržiūra, 134
Stovelio tipas
– kūrimas, 191
Stovelis
– galimos vietos archyvavimui, 71
– pašalinto stovelio ištrynimas, 74
– prijungto stovelio suaktyvinimas iš naujo, 67
– šalinimas iš mėginių archyvo, 70
Stovelių intervalai
– konfigūravimas, 195
Stovelių sąrašai
– filtravimas, 22, 23
Stulpeliai
– konfigūravimas, 26
Sustabdyti
– užduotis, 196

T

Taisyklė
– priskyrimas budėjimo būsenos buteliukui, 123
Taisyklės
– apie, 213
– atviri priskyrimai, 224
– gyvavimo ciklas, 229
– IF THEN, 224
– IF THEN ELSE, 224
– kelių taisyklių KK konfigūravimas, 113
– KK taisyklių redagavimas, 115
– KK taisyklių šalinimas, 115
– nauja taisyklė / formulė, 224
– po analizės sukūrimas, 217
– po užklausos sukūrimas, 215
– priskyrimas taisyklei nr. nn, 224
– redagavimas ir šalinimas tyrimo konfigūravimui, 219
– rezultatų konvertavimo taisyklės sukūrimas, 216
– tyrimo konfigūravimas, 215
Taisyklių laiko atžvilgiu profiliai, 136
– kūrimas, 137, 138
– peržiūra, 136
Taisyklių modulis
– apie, 221
– formulės nuostatos, 233
– formulių sukūrimas, 225
– taisyklės istorijos peržiūra, 231
– taisyklių aktyvinimas ir deaktyvinimas, 232
– taisyklių ir formulių pavyzdžiai, 235
– taisyklių kontrolė, 230
– taisyklių kūrimas, 221, 222
– taisyklių redagavimas, 227
– taisyklių šalinimas, 228
– taisyklių valdymas, 229
– taisyklių žurnalo įrašų peržiūra, 230
Talpykla
– turinio perkėlimas, 193
Talpyklos tipas
– kūrimas, 191
Techninis leidimas
– *žr.* Techninė patikra
Tyrimai
– KK partijos pridėjimas, 106
Tyrimas
– kartoti, 85
– komentaro pridėjimas, 87
– laukiančių tyrimų peržiūra, 84
– maskavimas, 60
– maskavimo deaktyvinimas, 60
– mėginio užklausa, 53
– šalinimas, 53
– skiedimo koeficiento keitimas, 55
– tyrimo perdavimo konfigūravimas, 197
– tyrimo rezultatų paskelbimas, 90
Tyrimas / normos ribos
– darbų sekos nurodymas, 161
– delta patikros nurodymas, 172
– kritinis intervalas, 166
– naudotojo nurodytas intervalas, 166
– normos intervalas, 166
– veiksmų nurodymas normos riboms, 169
– vertinimo intervalas, 166
Tyrimo būsena
– Atkurti tyrimo užklausą, 92
Tyrimo konfigūravimas
– taisyklės, 215
– taisyklių redagavimas ir šalinimas, 219
Tyrimo pakartotinė procedūra
– rankiniu būdu atliekamo tyrimo užklausa be skiedimo, 85
Tyrimo rezultatas

– ankstesnio grąžinimas, 86
– atblokuoti skelbimą, 62
– blokuoti paskelbimą, 62
– filtravimas, 22
– įvedimas rankiniu būdu, 88
– komentaro pridėjimas, 87
– laukiama paskelbimo, 88
– paskelbimas pagal instrumentą, 89
– paskelbimas pagal mėginį, 89
– redagavimas, 84
– tyrimo paskelbimas, 90
Tyrimo rezultatas ir instrumento priskyrimas
– įvedimas, 84
Tyrimų grupės
– įtraukimas į formą, 205
– kūrimas, 159
Tyrimų profilis
– maskavimas, 59
– maskavimo deaktyvinimas, 60

U

Užduoties apžvalga
– apie, 29
Užduoties tvarkymas, 196
Užduotys
– iškylančiųjų langų atidarymas, 42
– laukiančių užduočių peržiūra, 30
Užrakto simbolis
– mėginys uždarytas, 79
Užsakytojas
– pridėjimas, 153
Užsakytojų grupė
– kūrimas, 153
– užsakytojo pridėjimas, 154

V

Vėlyvo mėginio taisyklė
– konfigūravimas, 75
– redagavimas, 77
Vėlyvųjų mėginių sąrašas
– peržiūra, 78
Vėlyvųjų mėginių stebėjimas, 75
Versijos naujovės, 12
Vidurkis
– apskaičiuoto vidurkio įtraukimas į KK statistiką, 135
– apskaičiuoto vidurkio pridėjimas instrumentuose, 135
Vietos
– laboratorija, 151
– organizacijos, 152
– sistema, 151

Z

Žinynas
– naudotojo pagalbos iškvietimas, 43
Žurnalo failai
– peržiūra, 209
Žurnalo sąrašai
– klaidos, 23